



**Wes-Kaapse
Regering**
Vervoer
en Openbare Werke

DEPARTEMENT VAN VERVOER EN OPENBARE WERKE

Wes-Kaapse Regering

POS 10

**JAARVERSLAG
2018/19**

PR: 146/2019

ISBN: 978-0-621-47380-3

Teenstrydighede tussen verskillende tekste

In die geval van enige teenstrydigheid tussen die Engelse teks en sy Afrikaanse of isiXhosa vertalings, geniet die Engelse teks voorrang.

Inhoud

Deel A: Algemene inligting	1
1 Departement se algemene inligting	1
2 Akronieme	2
3 Voorwoord deur die Provinsiale Minister	7
4 Verslag van die Rekenpligtige Beampte (RB)	9
4.1 Oorsig van die DVOW se bedrywe.....	9
4.2 Geleenthede	10
4.3 Oorsig van die DVOW se finansiële resultate	13
4.4 Viremente en oorgedraagde fondse	16
4.5 Behoud van inkomste	17
4.6 Ongemagtigde, onreëlmatige en vrugtlose en verkwistende uitgawes.....	18
4.7 DVOW se toekomsplanne	19
4.8 Gestaaakte aktiwiteite.....	21
4.9 Nuwe of voorgestelde aktiwiteite.....	21
4.10 Voorsieningskanaalbestuur (goedere en dienste)	21
4.11 Geskenke en donasies in natura wat van onverwante partye ontvang is.....	22
4.12 Vrystellings en afwykings deur Nasionale Tesourie vergun	22
4.13 Gebeure na verslagdatum	22
4.14 Ander.....	22
4.15 Erkennings	22
5 Verklaring van verantwoordelikheid en bevestiging van akkuraatheid van die jaarverslag	24
6 Strategiese oorsig	25
6.1 Visie	25
6.2 Misie	25
6.3 Waardes.....	25
7 Wetgewende en ander mandate	26
8 Organisasiestruktuur soos op 31 Maart 2019.....	35
9 Entiteite wat aan die provinsiale minister verslag doen.....	40
Deel B: Prestasie-inligting	41
1 Ouditeur-generaal se verslag: Voorafbepaalde doelwitte.....	41
2 Oorsig van departementele prestasie	41
2.1 Diensleweringomgewing.....	41
2.2 Diensleweringverbeteringsplan (SDIP)	61
2.3 Organisasie omgewing.....	73
2.4 Vername beleidsontwikkelings en veranderings aan wetgewing.....	76
3 Strategiese uitkomstgeoriënteerde doelstellings.....	76
4 Prestasie-inligting per program	81
4.1 Program 1: Administrasie	81
4.2 Program 2: Openbarewerke-infrastruktuur	89
4.3 Program 3: Vervoerinfrastruktuur	111
4.4 Program 4: Vervoerbedrywe.....	119
4.5 Program 5: Vervoerregulering.....	126
4.6 Program 6: Gemeenskapsgebaseerde Programme	133
5 Oordragbetalings.....	137
5.1 Oordragbetalings aan openbare entiteite	137
5.2 Oordragbetalings aan alle organisasies anders dan openbare entiteite	137
5.3 Begrote oordragbetalings wat nie uitbetaal is nie	143
6 Voorwaardelike toekennings	144
6.1 Voorwaardelike toekennings en geormerkte fondse betaal.....	144

6.2	Voorwaardelike toekennings en geormerkte fondse ontvang	144
7	Donateursfondse	148
8	Kapitaalbelegging	148
8.1	Provinsiale Openbare Werke: Kapitaalbelegging, instandhouding en batebestuur	148
8.2	Vervoerinfrastruktuur: Kapitaalbelegging, instandhouding en batebestuur	153
Deel C: Staatsbestuur		162
1	Inleiding	162
2	Risikobestuur.....	162
2.1	Verslag van die komitee vir ondernemingsrisikobestuur (ERMCO)	162
3	Bedrog en korrupsie	166
4	Minimalisering van botsing van belange.....	167
5	Gedragkode	168
6	Gesondheid-, veiligheid- en omgewingskwessies	168
7	Staande Komitee oor Vervoer en Openbare Werke	169
7.1	Komitee oor Vervoer en Openbare Werke	169
8	Resolusies van die Komitee op Openbare Rekening (KOR)	177
8.1	Antwoord oor die verslag van die KOR oor die 2017/18 -jaarverslag gedateer 14 Desember 2018	177
8.2	Lys van inligting verlang.....	189
9	Vorige wysigings aan ouditverslae	189
10	Direktoraat Finansiële Bestuurstoelig	190
11	Hoofdirektoraat Voorsieningskanaalbestuur: Direktoraat Bestuurstoelig en Aanvraagbestuur ..	193
12	Interne Oudit.....	201
13	Ouditkomitees	202
13.1	Verslag van die Ouditkomitee	203
Deel D: Mensehulpbronbestuur		205
1	Inleiding	205
2	Stand van mensebestuur by die departement.....	205
2.1	Departementele werkmagbeplanning	205
2.2	Bestuur van werknemerprestasie	206
2.3	Werknemerwelstand	206
2.4	Mensebestuurmonitering.....	207
3	Oorsigtelike statistiek verwant aan mensebestuur.....	207
3.1	Personeelverwante besteding	207
3.2	Indiensneming en vakatures	209
3.3	Posevaluering	210
3.4	Veranderings in indiensneming.....	212
3.5	Diensbillikheid.....	216
3.6	Ondertekening van prestasie-ooreenkomste deur SBD-lede.....	219
3.7	Vulling van SBD-poste	220
3.8	Werknemerprestasie	221
3.9	Buitelandse werkers.....	223
3.10	Verlofbenutting vir die tydperk 1 Januarie 2018 tot 31 Desember 2018.....	224
3.11	Gesondheidsbevorderingsprogramme met inbegrip van MIV en VIGS.....	227
3.12	Arbeidsverhoudinge	231
3.13	Vaardigheidsontwikkeling	232
3.14	Besering aan diens.....	233
3.15	Benutting van konsultante.....	234
Deel E: Finansiële inligting.....		242
1	Verslag van die Ouditeur-generaal	242

2	Bylae – ouditeur-generaal se verantwoordelikhede vir die oudit	247
3	Finansiële jaarstate vir die jaar geëindig 31 Maart 2019	249

Verslagtabelle

Tabel 1: Vername departementele geleenthede	10
Tabel 2: Departementele ontvangstes	13
Tabel 3: Besteding per program	15
Tabel 4: Viremente vir 2018/19	17
Tabel 5: Versoek vir oordra van fondse vanaf 2017/18 tot 2018/19	17
Tabel 6: Inkomste behou van 2017/18 tot 2018/19	18
Tabel 7: Provinsiale waardes en verklarings oor gedrag	25
Tabel 8: Entiteite wat aan die Provinsiale Minister verslag doen	40
Tabel 9: Padsterftes 2017/18 en 2018/19	59
Tabel 10: Inbeslagneming en arrestasies vir die besit van onwettige dwelms en mariene lewe	60
Tabel 11: Hoofdienste verskaf en standaarde	63
Tabel 12: Diens een: Batho Pele-reëlins met begunstigdes (agt beginsels: oorlegpleging, toegang, ens.)	64
Tabel 13: Diensinligtingsinstrument	66
Tabel 14: Klagtemeganisme	66
Tabel 15: Diens Twee: dienste verskaf en standaarde	68
Tabel 16: Diens Twee: Batho Pele-reëlins met begunstigdes (agt beginsels: oorlegpleging, toegang, ens.)	69
Tabel 17: Diens Twee: Diensinligtingsinstrument	70
Tabel 18: Diens Twee: Klagtemeganisme	70
Tabel 19: Aansoeke ingevolge Wet op die Bevordering van Toegang tot Inligting ingevolge artikel 46 vergun	70
Tabel 20: Diensbillikheidsteikens 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	74
Tabel 21: Gevalle van bedrog en korrupsie, 2018/19	76
Tabel 22: Program 1: Administrasie: Strategiese doelwitte	84
Tabel 23: Program 1: Administrasie: Prestasie-aanwysers	86
Tabel 24: Program 1: Administrasie: Subprogrambesteding	88
Tabel 25: Program 2: Openbarewerke-infrastruktuur: Strategiese doelwitte	92
Tabel 26: Program 2: Openbare werke-infrastruktuur: Prestasie-aanwysers	94
Tabel 27: Program 2: Openbarewerke-infrastruktuur: Subprogrambesteding	110
Tabel 28: Toestand van geteerde paaie in die Wes-Kaap	112
Tabel 29: Toestand van grondpaaie in die Wes-Kaap	112
Tabel 30: Program 3: Vervoerinfrastruktuur: Strategiese doelwitte	114
Tabel 31: Program 5: Vervoerregulering: Prestasie-aanwysers	129
Tabel 32: Program 5: Vervoerregulering: Subprogrambesteding	132
Tabel 33: Program 2: Kapitaalbelegging, instandhouding en batebestuur	149

Mensehulpbronbestuurtabelle

Tabel 3.1.1:	Personeelbesteding per program, 2018/19	208
Tabel 3.1.2:	Personeelbesteding per salarisbande, 2018/19	208
Tabel 3.1.3:	Salarisse, oortyd, behuisingstoelae en mediese hulp per program, 2018/19	209
Tabel 3.1.4:	Salarisse, oortyd, behuisingstoelae en mediese hulp per salarisband, 2018/19	209
Tabel 3.2.1:	Indiensneming en vakatures per program soos op 31 Maart 2019	210
Tabel 3.2.2:	Indiensneming en vakatures per salarisbande, soos op 31 Maart 2019	210
Tabel 3.2.3:	Indiensneming en vakatures per kritieke beroep, soos op 31 Maart 2019	210
Tabel 3.3.1:	Posevaluering, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	211
Tabel 3.3.2:	Profiel van werknemers wie se salarisposisies opgegradeer is weens die feit dat hul poste opgegradeer is, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	211
Tabel 3.3.3:	Werknemers per vername beroep aan wie hoër salarisse toegestaan is anders as dié wat deur posevaluering bepaal is, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	212
Tabel 3.3.4:	Werknemers aan wie hoër salarisse toegestaan is anders as daardie wat deur posevaluering bepaal is, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	212
Tabel 3.4.1:	Jaarlikse omsetkoerse per salarisband, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	212
Tabel 3.4.2:	Jaarlikse omsetkoerse per kritieke beroep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	213
Tabel 3.4.3:	Personeel wat die DVOW se diens verlaat, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	213
Tabel 3.4.4:	Redes waarom personeel bedank, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	214
Tabel 3.4.5:	Verskillende ouderdomsgroepe van personeel wat bedank het, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	214
Tabel 3.4.6:	Werknemergeïnisieerde skeidingspakkette	214
Tabel 3.4.7:	Bevorderings per salarisband, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	215
Tabel 3.4.8:	Bevorderings per kritieke beroep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	215
Tabel 3.5.1:	Totale aantal werknemers (ingeslote werknemers met gestremdhede) in elk van die volgende beroepsvlakke, soos op 31 Maart 2019	216
Tabel 3.5.2:	Totale aantal werknemers (slegs dié met gestremdhede) in elk van die volgende beroepsvlakke, soos op 31 Maart 2019	216
Tabel 3.5.3:	Werwing, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	217
Tabel 3.5.4:	Bevorderings, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	217
Tabel 3.5.5:	Beëindigings, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	218
Tabel 3.5.6:	Dissiplinêre optrede, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	218
Tabel 3.5.7:	Vaardigheidsontwikkeling, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	219
Tabel 3.6.1:	Ondertekening van prestasie-ooreenkomste deur SBD-lede, soos op 31 Mei 2018	219
Tabel 3.6.2:	Waarom prestasie-ooreenkomste nie met alle SBD-lede teen 31 Mei 2018 aangegaan is nie	220
Tabel 3.6.3:	Dissiplinêre stappe teen SBD-lede geneem omdat prestasie-ooreenkomste nie teen 31 Mei 2018 aangegaan is nie	220
Tabel 3.7.1:	Inligting oor SBD-poste, soos op 30 September 2018	220
Tabel 3.7.2:	Inligting oor SBD-poste, soos op 31 Maart 2019	220
Tabel 3.7.3:	Advertering en vulling van SBD-poste, soos op 31 Maart 2019	220
Tabel 3.7.4:	Redes waarom vulling van aktiewe vakante SBD-poste nie nagekom is nie – geadverteer binne 6 maande en gevul binne 12 maande nadat hulle oopval	221
Tabel 3.7.5:	Dissiplinêre stappe geneem vir nienakoming van die voorgeskrewe tydraamwerke vir die vulling van SBD-poste binne 12 maande	221
Tabel 3.8.1:	Kerfbevorderings per salarisband, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	221
Tabel 3.8.2:	Kerfprogressies per kritieke beroep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	221
Tabel 3.8.3:	Prestasiebelonings per ras, geslag en gestremdheid, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	222
Tabel 3.8.4:	Prestasiebelonings (kontantbonusse) per salarisband vir personeel onder die vlak van senior bestuursdienste, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	222
Tabel 3.8.5:	Prestasieverwante belonings (kontantbonusse) per salarisband vir senior bestuursdienste, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	223

Tabel 3.8.6:	Prestasiebelonings (kontantbonusse) per kritieke beroepe, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	223
Tabel 3.9.1:	Buitelandse werkers per salarisband, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	224
Tabel 3.9.2:	Buitelandse werkers per vername beroep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	224
Tabel 3.10.1:	Siekteverlof, 1 Januarie 2018 tot 31 Desember 2018.....	224
Tabel 3.10.2:	Ongeskiktheidsverlof, 1 Januarie 2018 tot 31 Desember 2018.....	225
Tabel 3.10.3:	Jaarlikse verlof, 1 Januarie 2018 tot 31 Desember 2018	225
Tabel 3.10.4:	Beperkte verlof, 1 Januarie 2018 tot 31 Desember 2018	226
Tabel 3.10.5:	Verlofuitbetalings, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	226
Tabel 3.11.1:	Gesondheidsbevorderingsprogramme met inbegrip van MIV en VIGS	227
Tabel 3.11.2:	Besonderhede rakende programme om gesondheid te bevorder en bewusmaking rondom MIV en VIGS te skep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	227
Tabel 3.12.1:	Kollektiewe ooreenkomste, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	231
Tabel 3.12.2:	Wangedrag en dissiplinêre verhore gefinaliseer, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	231
Tabel 3.12.3:	Tipe wangedrag wat by dissiplinêre verhore geadresseer is, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	231
Tabel 3.12.4:	Griewe ingedien, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019.....	231
Tabel 3.12.5:	Griewe ingedien by rade, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	232
Tabel 3.12.6:	Stakingsoptrede, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	232
Tabel 3.12.7:	Voorsorgskorsings, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	232
Tabel 3.13.1:	Opleidingsbehoefte geïdentifiseer, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	232
Tabel 3.13.2:	Opleiding verskaf, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019	233
Tabel 3.14.1:	Besering aan diens, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019.....	233
Tabel 3.15.1:	Benutting van konsultante	234

Deel A: Algemene inligting

1 Departement se algemene inligting

DEPARTEMENT VAN VERVOER EN OPENBARE WERKE

FISIESE ADRES: HOOFKANTOOR

Dorpstraat 9
Kaapstad
8001

POSADRES: HOOFKANTOOR

Privaat sak X9185
Kaapstad
8000

TELEFOONNOMMER: 0860 212 414

FAKSNOMMER: 021 483 9851

E-POSADRES: transport.publicworks@westerncape.gov.za

WEBWERFADRES: www.westerncape.gov.za/dept/tpw

2 Akronieme

AARTO	Wet op die Administratiewe Beregting van Padverkeermisdrywe, 1998
ACFE	Vereniging van gesertifiseerde bedrogondersoekers
ADG	Adjunk-direkteur-generaal
AFC	Outomatiese Tariefinvorderingstelsel ("GO GEORGE")
AFS	Jaarlikse finansiële state
AJV	Algemene jaarvergaderings
AKS	Aangepaste kontantstandaard
ASOD	Gemiddelde Spoed Oor Afstand (stelsel)
BAS	Basiese Rekeningkundige Stelsel
BBE	Swart sakeondernemings
BBEE	Breë-basis Swart Ekonomiese Bemagtiging
BCP	Besigheidskontinuiteitsplan / besigheidskontinuiteitsbeplanning
BLMEP	Better Living Model Exemplar Project
BLTS	Toetsentrums vir bestuurderslisensies
bn	biljoen
BTW	Belasting op toegevoegde waarde
C-AMP	Bestuursplan vir die bewaring van onroerende bates
CATA	Cape Amalgamated Taxi Association
CCTV	Geslote kringtelevisie
CDC	Gemeenskapsdagsentrum
CDP	Kontrakteurontwikkelingsprogram
CETA	Konstruksie Onderwys- en Opleidingsowerheid
CFO	Hoof finansiële beampte
CGRO	Korporatiewe staatsbestuur en vooruitsigte
CIDB	Ontwikkelingsraad vir die Konstruksiebedryf
CIPC	Maatskappye en Intellektuele Eiendomskommissie
CoCT	Stad Kaapstad
COE	Vergoeding van werknemers
CPI	Aangepaste Prestasie-aanwyser
CRU	Klanteverhoudinge-eenheid
DCGIP	Departementele Korporatiewe Bestuursverbeteringsplan
DEOET	Departement van Ekonomiese Ontwikkeling en Toerisme
D: ERM	Direktoraat: Ondernemingsrisikobestuur (DotP)
DLVP	Diensleweringverbeteringsplan
DMA	Wet op Rampbestuur, 2002
DOS&OB	Departement van omgewingsake en ontwikkelingsbeplanning
DORA	Wet op die Verdeling van Inkomste (Jaarliks)
DotP	Departement van die Premier
DPI	Distrikpadingenieur
DPSA	Departement van Staatsdiens en Administrasie
DRDLR	Departement van Landelike Ontwikkeling en Grondhervorming
DRTMCC	Koördinerende Komitee vir Distrikspadverkeersbestuur
DSD	Departement van Maatskaplike Ontwikkeling (Wes-Kaap)
DTI	Departement van Handel en Nywerheid

DVOW	Departement van Vervoer en Openbare Werke
DVP	Distrikveiligheidsplan
EBAT	Evidentiary breath alcohol testing
ECSA	Suid-Afrikaanse Raad vir Ingenieurs
EDL	Eksaminatore vir bestuurslisensies
EE	Diensbillikheid
EFO	Elektroniese fondsoorplasing
EG4C	e-Government 4 Citizens
EMPIA	Bemagtigingsimpakassessering
EOV	Eksaminator van voertuie
ERMCO	Komitee vir Ondernemingsrisikobestuur
FB	Finansiële bestuur
FCA	Evaluerings op die toestand van geboue
FETC	Verdere Onderwys en Opleidingsertifikaat
FTEC	Voltydse werknemerskoste
FV	Fotovoltaïese
GABS	Golden Arrow-busdienste
GBCSA	Suid-Afrikaanse raad vir groen boupraktyke
GIAMA	Wet op die Bestuur van Onroerende Regeringsbates, 2007
GIPTN	George Geïntegreerde Openbare Vervoernetwerk
GLTC	Gene Louw Verkeerskollege
GPEP	Graadprogram vir professionele ingenieurs
GVP	Geïntegreerde vervoerplanne
HBI	Histories benadeelde individue
HCT	MIV/VIGS-berading en -toetsing
HD	Hoofdirekteur
HIA	Erfenisimpakstudie
HvD	Hoof van die Departement
IAM	Bestuur van onroerende bates
IAR	Register van Onroerende Bates
ICAS	Independent Counselling and Advisory Services
IDMS	Infrastruktuurleweringbestuurstelsel
IESBA	Internasionale Raad vir Etiese Standaarde vir Rekenmeesters
IKT	Inligting- en kommunikasietegnologie
ISAs	Internasionale standaard van ouditering
IT	Inligtingstegnologie
ITIH	Integrated Intelligence Hub (voorheen bekend as Integrated Transport Intelligence Hub)
ITS	Intelligente Vervoerstelsel ("GO GEORGE")
JPI	Gesamentlike beplanningsinisiatiewe
JPP	Jaarlikse Prestasieplan
JTTC	Sentrums vir junior verkeersopleiding
KDD	Kontrakdeelname Doel
KIS	Konstruksie-inligtingsessies
KJSS	Kinder- en jeugsorgsentrums
km	kilometer

KOR	Komitee op Openbare Rekeninge
KPA	Sleutelprestasie-area
LADA	Ooreenkoms oor grondbeskikbaarheid en -ontwikkeling
LOGIS	Logistical Information System
LRA	Wet op Arbeidsverhoudinge, 1995
LUR	Lid van die (provinsiale) uitvoerende raad (provinsiale minister)
m	miljoen
m ²	Vierkante meter
MBT	Minibustaxi
MERSETA	Sektorale onderwys- en opleidingsowerheid vir vervaardiging-, ingenieurs- en verwante dienste
MH	Mensehulpbronbestuur
MPAT	Management Performance Assessment Tool
MR	Hoofweg
MTEF	Mediumtermyn-uitgaweraamwerk
MVO	Memorandum van ooreenkoms
MW	Megawatt
NCOP	Nasionale Raad van Provinsies
NDP	Nasionale Ontwikkelingsplan
NGLD	Nasionale Gesondheidslaboratoriumdiens
NGV	Nie-gemotoriseerde vervoer
NJD	Nasionale Jeugdiens
NLTA	National Land Transport Act, 2009
NOS	Nywerheidsontwikkelingsone
NQF	Nasionale kwalifikasieraamwerk
NRO	Nie-regeringsorganisasie
NRTA	Nasionale Padverkeerswet, 1996
NT	Nasionale Tesourie
NVG	Nasionale vervolgingsgesag
OCPO	Kantoor van die Hoofverkrygingsbeampte
OGSA	Ouditeur-generaal van Suid-Afrika
OHS	Beroepsgesondheid en -veiligheid
OPV	Openbare-private-vennootskappe
ORB	Ondernemingsrisikobestuur
OSD	Beroepspesifieke bedeling
PAA	Openbare Ouditwet van Suid-Afrika, 2004
PAIA	Wet op die Bevordering van Toegang tot Inligting, 2000
PAJA	Wet op Bevordering van Administratiewe Geregtheid, 2000
PAY	Premier se bevordering van die jeug (program)
PER	Eiendomsdoeltreffendheidsverslag
PERMIS	Performance Management Information System
PERSAL	Personnel and Salary Information System
PET	Deelnemende Opvoedkundigetegniek
PFD	Provinsiale forensiese diens
PFMA	Wet op Openbare Finansiële Bestuur, 1999
PLTF	Provinsiale raamwerk vir landvervoer

POP	Professionele Ontwikkelingsprogram
POPI-wet	Wet op die beskerming van persoonlike inligting, 2013
PPC	Provinsiale Eiendomskomitee
PRASA	Passasierspooragentskap van Suid-Afrika
PRE	Provinsiale Regulerende Entiteit
PRMG	Provinsiale paaie-onderhoudstoekenning
PRSO	Provinsiale padveiligheidsbeamptes
PSCBC	Koördinerende Staatsdiensbedingingsraad
PSD	Provinsiale Strategiese Doel
PSP	Provinsiale Strategiese Plan
PSR	Staatsdiensregulasies
PSRMF	Raamwerk vir openbaresektor-risikobestuur
PSTP	Provinsiale program vir volhoubare vervoer
PTOG	Toelae vir openbarevervoerbedrywe
PTRS	Provinsiale Vervoersregulasiestelsel
PVB	Direktoraat: Padveiligheidsbestuur
PWD	Mens met gestremdhede
QME	Kwaliteitsbestuur en -evaluering afdeling van die DVOW verkeersopleiding en -ontwikkeling
RAMP	Bestuursplan vir toegang tot paaie
RAMS	Bestuurstelsel vir padbates
RB	Rekenpligtige Beampte
RBT	Random breath testing
RCAM	Padklassifikasie- en -toegangsbestuur
REU	Spoortoepassingseenheid
RISFSA	Suid-Afrika se Strategiese Raamwerk vir Padinfrastruktuur
RNIS	Inligtingstelsel vir die padnetwerk
RSIP	Padveiligheidsimplementeringsprogram
RTMC	Padverkeersbestuurskorporasie
RWOPS	Beleid op teen vergoeding buite die staatsdiens
SACQSP	Suid-Afrikaanse Raad vir die Bourekenaarprofessie
SANRAL	Suid-Afrikaanse Nasionale Padagentskap
SANTACO	Suid-Afrikaanse Nasionale Taxiraad
SAPD	Suid-Afrikaanse Polisie
SARS	Suid-Afrikaanse Inkomstediens
SASSETA	Onderwys- en opleidingsowerheid vir die veiligheid- en sekuriteitsektor
SBPs	Spesiale behoeftes passasiers
SHEQ	Veiligheid, gesondheid, omgewing, en gehalte
SITS	Verskaffer-faktuuropspringstelsel
SKD	Sentrum vir Korporatiewe Dienste
SKOOR	Stande Komitee oor Openbare Rekeninge
SMME	Klein-, medium- en mikro-onderneming
SMS	Seniorbestuursdiens
SMV	Staatsmotorvervoer
SOI	Seksueel oordraagbare infeksies
SOPs	Standaardbedryfsprosedures

SSK	Sentrale sakekern
SV	Staatsvoertuie
SVD	Sentrale Verskafferdatabasis
TB	Tuberkulose
TLE	Direktoraat: Verkeerswetstoepassing
TMH	Tegniese metodes vir hoofweë
TOR	Terme van verwysing
TRUP	Two Rivers Urban Park
U-AMP	Gebruiker onroerende batebestuursplanne
UOWP	Uitgebreide openbare werkeprogram
UOWP-RS	UOWP-verslagstelsel
USDG	Stedelike nedersettings ontwikkelingstoelae
VKB	Hoofdirektoraat: Voorsieningskanaalbestuur
VSSC	Vangate Shared Services Centre
VTE	Voltydse ekwivalent
VTS	Toetsstasies vir voertuie
VTU	Voertuigtoetseenhede
WCBD	Wes-Kaapse tenderdokument
WCRTA	Wes-Kaapse Wysigingswet op die Wet op Padvervoer (Wet 8 van 1996)
WGW	Werknemergesondheid en -welstand
WGWP	Program vir werknemergesondheid en -welstand
WKOD	Wes-Kaapse Onderwys Departement
WKR	Wes-Kaapse regering
WKVD	Wes-Kaapse verskafferdatabasis

3 Voorwoord deur die Provinsiale Minister

Hierdie verslag dek die 2018/19-boekjaar waarvoor my voorganger, Donald Grant, strategiese rigting bepaal het. Die Departement van Vervoer en Openbare Werke (DVOW) het gedurende hierdie periode belangrike uitdagings ondervind wat slim leierskap en effektiewe bestuur vereis het. Ten spyte hiervan het die Departement sy sesde agtereenvolgende skoon ouditverslag behaal. Ek wil die geleentheid gebruik om die uittredende Provinsiale Minister geluk te wens met hierdie noemenswaardige prestasie. Ek wil ook aan die bestuur en personeel van die Departement sê dat hul onbaatsugtige diens aan die mense van die Wes-Kaap opreg waardeur word. Wees verseker dat ek gereed is om al die nodige ondersteuning en leierskap vir die pogings van die Departement te bied.

Die verskillende uitdagings het feitlik alle funksionele gebiede beïnvloed. Die eise van die publiek vir bekostigbare behuising op sentraal geleë grond is duidelik gemaak deur besetting van vakante grond en geboue in ons eiendomsportefeulje. 'n Aantal konstruksie maatskappye het hul besigheidsredding ingedien terwyl hulle onder die druk van 'n mislukte ekonomie gesukkel het. Dit het hierdie ondernemings uit ons aanbodwaardeketting gehaal, wat die beskikbare poel bekwame tenderaars verminder en die totale koste vir die lewering van infrastruktuur verhoog.

Nog 'n belangrike uitdaging was die voortslepende krisis wat die pendeltreinstelsel beïnvloed het, wat veroorsaak het dat baie treinpendelaars na die gebruik van bus- en minibustaxidienste op ons reeds oorlaaide padnetwerk oorgeskakel het. Die DVOW sal voortgaan om die nasionale Departement van Vervoer, die Stad Kaapstad (CoCT) en die Passasierspooragentskap van Suid-Afrika (PRASA) te betrek om 'n volhoubare oplossing vir hierdie krisis te vind, insluitend die versterking van ons monitering en toesighoudende rol oor die Metrorail-pendeldiens. Dit is belangrik dat ons oop sal bly om lesse uit hierdie uitdagings in ons operasionele omgewing te leer ten einde die beste oplossings te ontwikkel en te implementeer. Ons vennootskap met die CoCT en PRASA / Metrorail om die Eenheid vir Spoorweghandhawing te vestig, het byvoorbeeld 'n bemoedigende verbetering gebring ten opsigte van veiligheid vir treinpendelaars en beter veiligheid vir Metrorail-bates. Ons moet op hierdie sukses voortbou.

Op die gebied van verkeerswetstoepassing is samewerking noodsaaklik. Die strategiese vennootskappe van die DVOW met plaaslike munisipaliteite en wetstoepassingsagentskappe het bestuur onder invloed, snelheid en die nienakoming van die gebruik van sitplekgordels aansienlik verminder.

Natuurrampe waarop die DVOW in die verslagjaar vinnig moes reageer, sluit die waterkrisis, brande en vloede in. Effektiewe en vinnige gebeurtenisbeplanning, koördinerende hulpbronmobilisering het gehelp om lewens te beveilig en bates te beskerm.

Die Departement speel al baie jare 'n kritieke rol in die samelewing en is besig om 'n strategie te ontwikkel wat uitvoering gee aan 'n ander manier om na te dink oor die manier waarop hy dienste lewer. 'n Groter klem op veerkragtigheid sal die DVOW se vermoë om op krisis en ontstigting te reageer verbeter, met ondersteuning van strategiese verhoudings met sleutelvennote in ons afleweringomgewing.

In hierdie verband waardeer ek die feit dat die Departement besig is om 'n 20-jaar-visie te ontwikkel wat verskeie meganismes gebruik om opkomende uitdagings die hoof te bied. Hierdie strategie plaas die burger in die middel van die manier waarop ons sake doen, terwyl dit verseker dat ons ons kernbates beskerm. Een van hierdie kernbates is die provinsiale padnetwerk van 6 863 km geplaveide paaie en meer as 25 000 km grondpaaie, met 'n totale vervangingswaarde van R143 miljard, met uitsondering van brûe en duikslote. Nóg 'n belangrike bate is ons eiendomsportefeulje, wat ongeveer 8 375 683 m² beslaan met 'n vervangingswaarde van R105 miljard. Ek kan nie die feit oorbeklemtoon nie – tydige belegging in ons kerninfrastruktuur is noodsaaklik om die integriteit van die batebasis te beskerm en die vermoë daarvan te benut om ekonomiese en maatskaplike vooruitgang in die Wes-Kaap moontlik te maak.

My boodskap aan die DVOW-bestuurspan en -personeel is om voort te gaan met die harde werk wat hierdie Departement onderskei as 'n baken van vernuwing en uitstekende dienslewering.

Ek sien uit na my voortgesette interaksie met die Departement.



B Madikizela
Provinsiale Minister van Vervoer en Openbare Werke
Datum: 29 Augustus 2019

4 Verslag van die Rekenpligtige Beampte (RB)

4.1 Oorsig van die DVOW se bedrywe

Die Departement se strategiese uitkomstgerigte doelwitte word steeds in lyn gebring met die Provinsiale Strategiese Plan, die Nasionale Ontwikkelingsplan (NDP) en die strategiese raamwerk vir die mediumtermyn.

Gedurende die jaar onder oorsig het die DVOW voortgegaan om sy 20-jaar-visie te ontwikkel, wat fokus op die sentraliteit van die lewering van dienste aan die inwoners van die Wes-Kaap. As die provinsiale paaië-owerheid en bewaarder van die provinsiale eiendomsportefeulje, speel die DVOW 'n belangrike rol om te verseker dat die beraamde infrastruktuurportefeulje van R248 miljard bestuur word volgens die beginsels wat in die toepaslike wetgewing uiteengesit word, om te verseker dat hierdie bates doeltreffende dienslewering ondersteun, volhoubare lewensbestaan van mense fasiliteer en ekonomiese ontwikkeling bevorder.

Die agterstand in die instandhouding van sommige van ons belangrikste diensleweringebates, waaronder paaië en gesondheids- en onderwysfasiliteite, bedreig die lewensvatbaarheid van ons batebasis op die lang termyn. 'n Aansienlike belegging is nodig om die bestaande infrastruktuurportefeulje te onderhou om alle inwoners van die provinsie te bedien. In die konteks van lae ekonomiese groei en beperkte nasionale finansies, het die DVOW 'n strategiese benadering tot die bestuur van sy bates in hul lewensiklusse ingestel om hul waarde vir die samelewing te maksimeer.

Voorwaardelike assesserings word tans dwarsoor die provinsiale bateportefeulje gedoen om instandhoudingsbehoefte te kwantifiseer en te prioritiseer. Op die padnetwerk hou die kommer hoofsaaklik verband met die grondpadnetwerk, sowel as brûe en duikslote op die geplaveide padnetwerk.

Die departement is toenemend besorg oor die agteruitgang van vertrouwe en die vermindering van die aktiwiteit in die konstruksiebedryf. Oor die afgelope paar jaar, en toenemend gedurende die afgelope twaalf maande, het 'n aantal graad 9-konstruksieaansoek gedoen om besigheidsredding of hulle is insolvent. Dit het 'n voortdurende negatiewe invloed op die vermoë van die Departement om sy beplande infrastruktuurprogramme uit te voer. 'n Toename in kriminele aktiwiteite sowel as gemeenskapsonrus op konstruksie terreine het verdere druk op aktiwiteite in dié sektor geplaas. Hierdie faktore het gelei tot vertraging in die lewering van infrastruktuur, 'n styging in die leweringkoste, of albei.

Die DVOW het ook 'n belangrike dienslewering-, wetgewende- en regulatoriesefunksie met betrekking tot vervoer. As die aanbieder van provinsiale verkeerswetstoepassingsdienste, speel die DVOW 'n belangrike rol in die veiligheid van ons provinsiale padnetwerk. Die doeltreffendheid van hierdie belangrike funksie word verbeter deur die gebruik van vernude tegnologie om inligting en intelligensie en beplanning en bedrywighede te versamel vir verbeterde vervoerregulering, verkeersveiligheid en verkeerswetstoepassing. Gedurende die jaar is distriksveiligheidsplanne (DVP'e) in meer gebiede geïmplementeer. Sedert die bekendstelling daarvan in 2016, is die DVP-model 'n effektiewe strategie vir

verkeersveiligheid omdat dit belangrike strategiese vennote in wetstoepassingspogings integreer.

In die wetgewende en regulatoriese omgewing glo ons dat slim regulering en wetgewing nodig is. Nuwe tegnologieë en modelle van samewerking bied die grootste voordeel vir die mense wat ons bedien.

Die fokus van die DVOW op die verbetering van openbare vervoer het ten doel om meer betroubare, veilige en bekostigbare dienste te lewer met beter koördinerings tussens munisipaliteite en tussens verskillende maniere van vervoer, in ooreenstemming met die vereistes van die Raamwerk vir Provinsiale Ruimtelike Ontwikkeling. Die bedoeling is om reisafstande te verkort, reistye te verbeter, stedelike verdigting langs vervoergange te verhoog en 'n effektiewe strategie vir openbare vervoer in landelike gebiede te bied.

Die Departement belê steeds in openbare vervoer deur onder meer die lewering van vervoerinfrastruktuur, die bestuur van gesubsidieerde buskontrakdienste en die George Geïntegreerde Openbare Vervoernetwerk (GIPTN). Om vervoer in landelike gebiede te verbeter, subsidieer die Departement geproklameerde munisipale paaie, verbeter openbare en nie-gemotoriseerde vervoer (NGV) deur die provinsiale program vir volhoubare vervoer (PSTP), belê in die Saldanha Nywerheidsontwikkelingsone (NOS) en onderneem arbeid-intensiewe provinsiale padinstandhouding.

4.2 Geleenthede

Tabel 1 beskryf vername departementele geleenthede wat gedurende 2018/19 gehou is.

Tabel 1: Vername departementele geleenthede

	Datum	Geleentheid	Beskrywing
1	10 April 2018	Opening van die Swartbergpas	Die provinsiale Minister van Vervoer en Openbare Werke Donald Grant het op 10 April 2018 die nuut-herstelde Swartbergpas naby Prins Albert geopen. Die herkonstruksie-projek van R10 miljoen was amper 'n jaar aan die gang, ná 'n blitsvloed in April 2017 wat die gedeelte tussen die ingang aan die Prins Albert kant en Tweede Water weggespoel het. Die herstel van hierdie ikoniese padverbinding tussen die Groot Karoo en Klein Karoo sal na verwagting verreikende ekonomiese voordele vir die streek inhou.
2	18 April 2018	Sertifikaatorhandiging vir Eden elektriese ambagsmanne	Agt studente van die Tuinroete het op 18 April 2018 as rooi seël elektriese vakmanne gegradueer. Vaardighede en ambagsmanontwikkeling vorm deel van die Wes-Kaapse vakleerling-game-changer.
3	23 April 2018	Sertifikaatorhandiging vir Weskus sweiswerk ambagsmanne	Provinsiale Minister Grant het die gradeplegtigheid van 11 rooi seël sweisstudente aan die Weskus bygewoon.
4	16 Mei 2018	Toekenning vir Masakh'Isizwe-beurse	Die DVOW het op 16 Mei 2018 Masakh'Isizwe-beurse aan 41 universiteitstudente toegeken.

	Datum	Geleentheid	Beskrywing
5	22 Mei 2018	Opening van N2/Borcherds Quarryweg	Provinsiale Minister Grant het die opgegradeerde N2 tussen Borcherds Quarryweg en die R300 geopen. Hierdie projek van R207 miljoen behels die rehabilitasie, verbreding en opgradering van 'n gedeelte van 8.1 km van een van die besigste paaie in die Wes-Kaap.
6	8 Junie 2018	ITIH MEC promosiedag	Die tak: vervoerbestuur het 'n dag van regstreekse demonstrasies van die Integrated Intelligence Hub (ITIH) aangebied. Die Hub is in 2016 gekonseptualiseer, en die demonstrasie het gefokus op belangrike mylpale van die projek wat sedert 2017 bereik is. Diegene wat dit bygewoon het, is gewys hoe die onlosmaaklik gekoppelde aspekte van vervoerregulering, beplanning, bedrywighede en handhawing effektief in 'n intelligente stelsel geïntegreer kan word om betroubaarheid, doeltreffendheid en effektiwiteit te verbeter.
7	11 Junie 2018	Opening van Stilbaai-pad	Provinsiale Minister Grant het op 11 Junie 2018 die Hessequa-pad tussen die N2 en Stilbaai geopen. Hierdie projek van R192 miljoen om 26 km se pad te rehabiliteer en te verbeter, bied 'n veiliger, gladder reisoppervlak vir plaaslike inwoners en besoekers. Die projek het werksgeleenthede vir 260 mense geskep gedurende die konstruksie tydperk van 26 maande, van wie 65 persent jong mense was en 32 persent vroue. Altesaam R11 miljoen is aan plaaslike arbeid bestee, met nog R1.7 miljoen (14 persent) wat aan geteikende ondernemings bestee is, insluitend verskaffers, subkontraakteur en vervaardigers.
8	24 Julie 2018	Gradeplegtigheid vir verkeersbeamptes	Een-en-dertig studente het die 24-maande-sertifikaat vir verdere onderwys en opleiding: Padverkeerswet aan die Gene Louw Verkeerskollege op 24 Julie 2018 gegradueer en is nou gekwalifiseerde verkeersbeamptes.
9	12 en 13 September 2018	Kaapse Konstruksie Expo	Die DVOW en die provinsiale Departement van Menslike Nedersettings het op 12 en 13 September 2018 'n gesamentlike uitstalling by die Kaapse Konstruksie Expo in Kaapstad gehad, een van ongeveer 77 uitstallings tydens 'n geleentheid wat deur ongeveer 4 000 klein en medium kontraakteurs bygewoon is. Die departemente het inligting aan kontraakteurs verskaf oor hoe om as diensverskaffers te registreer, sodat hulle aanbiedinge vir die Wes-Kaapse regering (WKR)-kontrakte kan indien. Verteenwoordigers van die uitgebreide openbare werkeprogram (UOWP) het inligting verskaf oor opleidings- en vaardigheidsontwikkelingsprogramme vir boukontraakteurs in die provinsie. Personele van die DVOW Direkoraat: Voorsieningskanaalbestuur (VKB) het kontraakteurs wat die Expo besoek gehelp om aanlyn op die Wes-Kaapse verskafferdatabasis (WKVD) te registreer. Hulle het ook advies gegee oor die voltooiing van vorms en dokumente wat ingedien moet word om met die provinsiale regering sake te doen.

	Datum	Geleentheid	Beskrywing
10	26 Oktober 2018	Bekendstelling van Distriksveiligheidsplan (Suid) Weskus	'n Geïntegreerde toepassings-, onderwys- en ingenieursplan vir verkeersveiligheid vir die suidelike deel van die Weskus-distrik is op 26 Oktober 2018 van stapel gestuur deur provinsiale Minister Grant en die burgemeesters van die Weskus-, Swartland-, Saldanha- en Bergriviermunisipaliteit. Die Weskus (Suid) DVP is deur die DVOW opgestel in reaksie op 'n gedetailleerde evaluering van die strategiese- en bedryfsomgewing. Die nuwe plan het lesse geïntegreer wat deur die Overberg DVP-loodsprojek geleer is, wat padveiligheid geleidelik verbeter het sedert dit twee jaar gelede vir die eerste keer in daardie streek geïmplementeer is. Die Weskus-gebied (Suid) is gekies vir die volgende fase van die DVP as gevolg van die hoë vlakke van sterftes wat daar aangeteken is. Die verkeersvolumes neem steeds toe namate die R27 Kaapstad-Saldanha-deurgang en die internasionale N7-deurgang meer belangrik word.
11	6 Desember 2018	Bekendstelling van feesseisoen	Nuwe handtoestelle wat verkeerswetstoepassers in staat stel om direkte aanlyn-toegang langs die pad na verskillende belangrike bronne van inligting te hê, is betyds aan 490 provinsiale verkeersbeamptes en 40 student-verkeersbeamptes uitgereik betyds vir die besige feesseisoen. Amptenare kon die geldigheid van bestuurslisensies, motorlisensies en professionele bestuurpermitte langs die pad verifieer. Hulle het ook inligting oor spoedoortredings by alle Gemiddelde Spoed Oor Afstand-terreine (ASOD) dwarsoor die Wes-Kaap gehad. Moegheid is 'n verneme oorsaak van ongelukke. Die DVOW moedig bestuurders aan om elke twee uur of 200 km te rus. Die Departement het tegnologie gebruik om die program vir Vermoeienis-bewusmakingsveldtog op die N1 te implementeer, met die klem daarop of bestuurders van openbare vervoer aan die voorwaardes van hul professionele permitte voldoen. Of hulle nou vergesel word of nie, geen bestuurder van openbare vervoer mag in 'n 24-uur-periode langer as 15 uur ry nie en moet minstens agt aaneenlopende ure in 'n 24-uur-periode rus.
12	11 Desember 2018	Bekendstelling van geïntegreerde verkeersbedryfsplan vir die feesseisoen	'n Geïntegreerde verkeersbedryfsplan vir die feesseisoen is op 11 Desember 2018 in Caledon gehou. Die plan is aangebied deur die DVOW, verkeersbeamptes van die Kaap Agulhas-, Theewaterskloof- en Overstrand munisipaliteite, en die Suid-Afrikaanse Polisie (SAPD) se Overbergeenheid. Met die bekendstelling is motorvoertuie toegerus met nuwe patrollieradios, 'kantoor in nood'-aktivering en 'n opsporingstelsel wat menigte funksies uit te voer, soos regstreekse kamera-toesig, outomatiese nommerplaatherkenning en monitering van lisensies vir openbare vervoer.

	Datum	Geleentheid	Beskrywing
13	26 Februarie 2019	Bekendstelling van die provinsiale vraagstrategie	Op 26 Februarie 2019 het die DVOW en belanghebbendes in die bedryf die Wes-Kaapse provinsiale vraagstrategie in Kaapstad van stapel gestuur.
14	28 Februarie 2019	Amptelike opening van die Grondvloer, Dorpstraat 3 (Utilitas-gebou)	'n Moderniseringsprojek van R40 miljoen van die Utilitas-gebou by Dorpstraat 3 vir die Departement van omgewingsake en ontwikkelingsbeplanning (DOS&OB) is op 28 Februarie 2019 geopen.
15	5 Maart 2019	Sertifikaattoorhandiging vir gevorderde mentorskapskontrakteurs-ontwikkelingsprogram	Twintig opkomende konstruksie-kontrakteureienaars wat 'n drie-jaar geakkrediteerde opleidings- en mentorskapsprogram wat deur die DTPW aangebied is, suksesvol voltooi het, het hul sertifikate op 5 Maart 2019 ontvang. Die program, wat deel is van die Uitgebreide Openbare Werke-program in die Wes-Kaap, is gratis vir deelnemers. Dit het ten doel om hulle toe te rus met die vaardighede wat hulle benodig om effektief in die boubedryf mee te ding.

4.3 Oorsig van die DVOW se finansiële resultate

Departementele ontvangstes

Tabel 2 verskaf inligting oor departementele ontvangstes.

Tabel 2: Departementele ontvangstes

Departementele ontvangstes	2018/19			2017/18		
	Beraamde bedrag R'000	Werklike bedrag geïen R'000	(Oor) / ondergeïen R'000	Beraamde bedrag R'000	Werklike bedrag geïen R'000	(Oor) / ondergeïen R'000
Belastingontvangstes						
Motorvoertuiglisensies	1 601 767	1 684 941	(83 174)	1 399 552	1 572 067	(172 515)
Verkoop van goedere en dienste anders as kapitaalbates	97 573	119 028	(21 455)	92 224	127 679	(35 455)
Rente, dividende en verhuring van grond	-	142	(142)	-	984	(984)
Verkoop van kapitaalbates	-	6 283	(6 283)	-	475	(475)
Transaksies in finansiële bates en laste	380	15 641	(15 261)	1 179	16 407	(15 228)
Oordragte ontvang	-	7 000	(7 000)	-	3 000	(3 000)
Boetes, strafboetes en verbeurings	258	2 409	(2 151)	244	1 602	(1 358)
Totaal	1 699 978	1 835 444	(135 466)	1 493 199	1 722 214	(229 015)

'n Oorinvordering van R135.466 miljoen of 7.97 persent is op departementele ontvangste vir die 2018/19-boekjaar gerealiseer. In die vorige boekjaar het die oor-invordering van ontvangste R229.015 miljoen of 15.34 persent beloop. Die toename in werklike versamelings in vergelyking met die vorige jaar beloop R113.230 m of 6.57 persent. Die grootste bydrae tot die oorinvordering van departementele ontvangste in 2018/19 was motorlisensies teen 91.8 persent van die totale invordering.

Die inkomste uit motorvoertuiglisensies oorheers steeds departementele eie ontvangste, en die res bestaan hoofsaaklik uit terugbetalings, abnormale vraglisensies, bedryfslisensies, spesiale motorvoertuig-nommerplate, kursusgelde, huur van kantoorgeboue, boetes en verbeurings, asook 'n oordrag wat van Drakenstein Munisipaliteit ontvang is vir medebefondsing van die verbeterings aan Hoofweg (MR) 201 tussen die N1 en MR91.

Die aantal geregistreerde voertuie het toegeneem van 1 991 566 op 31 Maart 2018 tot 2 033 704 op 31 Maart 2019, 'n netto toename van 42 138 motorvoertuie of 2.12 persent.

Daar was 'n netto toename in die aantal spesiale nommerplate van 112 of 1.45 persent vanaf 7 701 op 31 Maart 2018 tot 7 813 op 31 Maart 2019. Die aantal abnormale vragpermitte wat in die boekjaar uitgereik is, het met 326 of 4.16 persent gedaal van 7 830 op 31 Maart 2018 tot 7 504 op 31 Maart 2019.

Die belangrikste redes vir die verbetering in die verwagte prestasie in 2018/19 is:

- Motorvoertuiglisensies:
 - 'n Gemiddelde verhoging van 4.5 persent op lisensiegelde vir motorvoertuie vanaf 1 April 2018;
 - Verbeterde invorderingsprosedures vir uitstaande gelde
 - Vrywillige betaling van voorgeskrewe motorlisensiegelde deur voertuigeienaars; en
 - Toename in die getal van motorvoertuie.
- Die invordering van agterstallige huur.
- Verkoop van eiendom:
 - Restant van Erf 101213 Kaapstad by Heideveld.
- Befondsing ontvang van die Drakenstein Munisipaliteit vir opgradering van die provinsiale pad MR201.

Slegte skuld en afskrywings ter waarde van R1.868 miljoen is gedurende die boekjaar gemaak, hoofsaaklik as gevolg van skade aan staatsvoertuie (SV), toerusting vir die bou van paaie en instandhoudingmasjiene, en skuld van voormalige werknemers.

Besonderhede oor tariewe gehef deur die DVOW

Tariewe wat op provinsiale vlak bepaal word, word hieronder beskryf.

- Motorvoertuiglisensiegelde: Hierdie fooie word deur die Nasionale Padverkeerswet, 1996 (Wet 93 van 1996) (NRTA) beheer. In ooreenstemming met die Provinsiale Tesourie het die Provinsiale Minister van Vervoer en Openbare Werke vanaf 1 April 2018 'n gemiddelde tariefverhoging van 4.5 persent ingestel.
- Skutgelde: Hierdie fooie word deur die the National Land Transport Act, 2009 (Wet 5 van 2009) (NLTA) en NRTA beheer. Die tariewe wat vanaf 21 April 2011 deur die

Provinsiale Minister van Vervoer en Openbare Werke bepaal is, het onveranderd gebly.

- Gene Louw Verkeerskollege (GLTC) kursusgelde: Hierdie fooie word deur die Wet op Openbare Finansiële Bestuur, 1999 (Wet 1 van 1999) (PFMA) beheer. 'n Gemiddelde tariefverhoging van 6.2 persent is vanaf 1 April 2018 geïmplementeer.
- Huur van staatsbehuising: Die voorgeskrewe tariewe word toegepas soos in die PFMA beoog.
- Huur van staatsgeboue: Soos beoog in die PFMA, word ooreenkomste aangegaan teen markverwante tariewe of soos anders deur die Provinsiale Tesourie goedgekeur word.

Tariewe wat op nasionale vlak bepaal word, word hieronder beskryf.

- Koste vir vrystellingspermitte: Hierdie gelde word deur die NRTA beheer. Die Minister van Vervoer het die fooie vanaf 19 Februarie 2016 verhoog op grond van wetenskaplike vasgestelde koste en geïndekseer na die Produsenteprysindeks.
- Diskrete motorvoertuig- en persoonlike nommerplaatgelde: Hierdie gelde word deur die NRTA beheer. Die tariewe wat die Minister van Vervoer bepaal en op 1 Februarie 2003 in werking getree het, het onveranderd gebly.
- Diverse gelde: Hierdie gelde word deur die Wes-Kaapse Padverkeerswet, 1998, en die NRTA beheer. Die tariewe wat deur die Minister van Vervoer bepaal is en op 1 April 2010 in werking getree het, het onveranderd gebly.
- Bedryfslisensiegelde: Hierdie gelde word deur die NLTA beheer. Die tariewe wat die Minister van Vervoer bepaal en op 17 Desember 2009 in werking getree het, het onveranderd gebly.
- Koste vir provinsiale verkeersbegeleiding (abnormale vragte): Hierdie gelde word deur die NRTA beheer.

Programbesteding

Tabel 3 verskaf besonderhede oor programbesteding.

Tabel 3: Besteding per program

Naam van program	2018/19			2017/18		
	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor)/ onder-besteding R'000	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor)/ onder-besteding R'000
Administrasie	196 359	194 823	1 536	174 981	172 753	2 228
Openbare Werke-infrastruktuur	1 919 926	1 910 819	9 107	1 866 836	1 842 558	24 278
Vervoer-infrastruktuur	3 529 135	3 526 655	2 480	3 438 947	3 429 381	9 566
Vervoerbedrywe	1 325 089	1 325 087	2	1 212 071	1 211 596	475
Vervoerregulering	842 634	841 049	1 585	801 912	794 428	7 484
Gemeenskaps-gebaseerde Programme	55 878	55 875	3	53 841	52 904	937

Naam van program	2018/19			2017/18		
	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor)/onderbesteding R'000	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor)/onderbesteding R'000
Totaal	7 869 021	7 854 308	14 713	7 548 588	7 503 620	44 968

Die DVOW het 99.8 persent van sy begrotingstoewysing vir die boekjaar bestee. In die vorige boekjaar was die besteding 99.4 persent van die begrotingstoewysing. Die groei in werklike besteding, in vergelyking met die besteding van die vorige jaar, is 4.67 persent.

Die voorsiening vir vergoeding van werknemers (COE) is ten volle bestee met slegs 'n bedrag van R32 000.00 wat op die Begrotingspos oor was.

Redes vir afwykings in ander uitgawes word per program hieronder beskryf.

Program 1: Administrasie

Daar is besluit dat, plaas van 'n bywerking van geïntegreerde vervoerplanne (GVP'e) te onderneem, sal 'n volledige oorsig van GVP'e gedoen word. Hierdie hersiening word gedurende die boekjaar 2018/19 en 2019/20 onderneem.

Program 2: Openbarewerke-infrastruktuur

'n Kleiner aantal evalueringsverslae vir die bouvoorwaardes is geïnisieer en afgehandel as wat aanvanklik beplan is, en daar was onderbesteding aan die voorsiening vir alternatiewe meganismes vir dienslewering weens 'n toename in die aantal poste wat gevul is.

Program 3: Vervoerinfrastruktuur

Munisipaliteite het nie hul subsidies vir die konstruksie en instandhouding van vervoerinfrastruktuur gedurende die 2018/19-boekjaar geëis nie. Dit het gelei tot geringe onderbesteding op die program vir oordragbetalings, aangesien munisipaliteite nie in staat was om infrastruktuurprojekte, soos beplan, uit te voer nie.

Program 5: Vervoerregulasies

Daar was onderbesteding op die voorsiening vir die finansiële huurgedeelte van staatsmotorvoertuig-vervoer.

4.4 Viremente en oorgedraagde fondse

Viremente

Tabel 4 verskaf besonderhede oor viremente wat vir die boekjaar aangebly is.

Tabel 4: Viremente vir 2018/19

Hoofverdeling vanaf	Aan	R'000	Rede	
1. Administrasie	4. Vervoer-bedrywighe	8 904	Data Hub.	
2. Openbarewerke-infrastruktuur	3. Vervoerinfrastruktuur	8 882	Versnelde paaie infrastruktuur lewering.	
	4. Vervoer-bedrywighe	1 673	Data Hub.	
	5. Vervoerregulering	37 983	Agentskapsgelde betaalbaar aan munisipaliteite weens oorverhaling van gelde vir motorvoertuiglisensies.	
	6. Gemeenskaps-gebaseerde Programme		2 093	Opleiding en ontwikkeling van leerders van UOWP-vaardighede.
		112	Rekenaar toerusting.	
3. Vervoer-infrastruktuur	1. Administrasie	4 297	COE herbelyning.	
	2. Openbarewerke-infrastruktuur	500	COE herbelyning.	
	4. Vervoer-bedrywighe	856	COE herbelyning.	
	5. Vervoerregulering		614	COE herbelyning.
			107	Verkeersbeamptes se verlofgeld.
6. Gemeenskaps-gebaseerde Programme	5. Vervoerregulering	1 933	COE herbelyning.	

Oorgedraagde fondse

Tabel 5 verskaf besonderhede oor versoeke vir die oordra van fondse vanaf 2017/18 tot 2018/19.

Tabel 5: Versoek vir oordra van fondse vanaf 2017/18 tot 2018/19

Programme	R'000	Doel
Program 2: Openbarewerke-infrastruktuur	4 700	Om agt Departement van Maatskaplike Ontwikkeling kinder- en jeugsorgsentrums (KJSS) en tien fasiliteite vir bevel- en beheerkantore van die Wes-Kaapse Regering te beveilig ingevolge die kontinuïteitsplan vir waterondernemings.
	5 683	Om die konstruksie van die slaapsaal in die Kinder- en Jeugsorgsentrum, Clanwilliam, te finaliseer.
	3 388	Om voorsiening te maak vir alternatiewe meganismes vir die lewering van infrastruktuur vir Gesondheids- en Onderwysinfrastruktuur.
	4 000	Om voorsiening te maak vir verhoogde eiendomsbelastingstariese.
Program 3: Vervoer-infrastruktuur	6 048	Om voorsiening te maak vir finansiële bystand aan die Swartland Munisipaliteit vir 'n brugprojek in Malmesbury.
Totaal	23 819	

4.5 Behoud van inkomste

Tabel 6 verskaf details oor inkomste wat van 2017/18 tot 2018/19 behou is.

Tabel 6: Inkomste behou van 2017/18 tot 2018/19

Program	R'000	Doel
Program 1: Administrasie	1 000	Om die dienste van 'n bourekenaar te bekom om 'n biblioteek met boubestekke en hoeveelhede vir die Departement se konstruksiekontrakte te bou.
Program 2: Openbarewerke-infrastruktuur	12 500	Om voorsiening te maak vir geskeduleerde instandhouding by algemene provinsiale geboue.
	3 160	Om voorsiening te maak vir verlofgeld (R0.660 m), reghoofskostes (R1.5 m) en masjinerie en toerusting vir nuwe personeel (R1 m).
Program 3: Vervoer-infrastruktuur	3 781	Om deur die Tuinroete Distriksmunisipaliteit gebruik te word in reaksie op die brandskade by Knysna gedurende Junie 2017.
Program 4: Vervoerbedrywe	9 000	Om voorsiening te maak vir die verdere ontwikkeling van die Integrated Transport Hub wat die effektiwiteit, doeltreffendheid en verslagdoeningsvermoë verbeter deur die vernuwende gebruik van inligting.
	3 666	Vir die beskerming en regstellende ingryping van die Glencairn-spoorweginfrastruktuur.
Program 5: Vervoerregulering	445	Om voorsiening te maak vir verlofgeld (R0.219 m), eise teen die staat (R0.048 m), voertuigongelukke (R0.172 m) en intekengeld (R0.006 m).
	3 038	Om voorsiening te maak vir asemhalingstoetse en -toerusting.
	5 282	Om voorsiening te maak vir tegnologie in die voertuie van verkeersbeamptes (R3.617 m), skolierpatrollie-uniforms (R0.604 m) as deel van die Veiligheidsprogram van die Departement, weggooibare asemhalingstoetse (R0.161 m) en vir die ontwikkeling van die bedryfstelsel vir regsadministrasie (R0,9 m).
	30 000	Word gebruik vir verhoogde agentskapsgelede betaalbaar aan munisipaliteite ten opsigte van die invordering van motorlisensiegelede.
Totaal	71 872	

4.6 Ongemagtigde, onreëlmatige en vrugtelose en verkwistende uitgawes

Die redes vir ongemagtigde, onreëlmatige en vrugtelose en verkwistende uitgawes wat in 2018/19 geïdentifiseer is, die bedrae betrokke en stappe wat geneem is om herhaling te voorkom, word hieronder uiteengesit.

Ongemagtigde uitgawes

Lêernommer	Beskrywing	Bedrag	Korrektiewe stappe
-	-	Nul	-

Vrugtelose en verkwistende uitgawes

Lêernommer	Beskrywing	Bedrag	Korrektiewe stappe
-	-	Nul	-

Onreëlmatige uitgawes

Die tabel hieronder wys die nuwe sake wat in 2018/19 na vore gekom het.

Lêernommer	Beskrywing	Bedrag	Korrektiewe stappe
FC 3/6/1/4/152	Nie-nakoming van Finansiële Instruksie – oorskryding van goedgekeurde beperkings.	R 640.00	Verwys na Arbeidsverhoudinge om tugstappe in te stel.
FC 3/6/1/4/153	Nie-nakoming van die voorkeurverkrygingstelsel en NTI 3 van 2017/18, paragraaf 4.18	R447 450.00	Verwys na Arbeidsverhoudinge om tugstappe in te stel.

4.7 DVOW se toekomsplanne

Die volgende wetgewende en beleidsaangeleenthede sal nagestreef word:

- Wes-Kaapse Wet op die Bestuur van Onroerende Bates en regulasies word opgestel om die Wes-Kaapse Wet op Grondadministrasie te vervang;
- Wes-Kaapse Provinsiale Padverkeerswet word gewysig om die minister in staat sal stel om regulasies, met inbegrip van skutting, uit te vaardig;
- Wes-Kaapse Wetsontwerp op die Raamwerk van Openbare Vervoer word ontwikkel;
- Hersiene Beleid oor Gemeenskapsdeelname in Infrastruktuurprojekte sal ontwikkel word; en
- 'n Digitale strategie sal ontwikkel word.

Verder sal die DVOW:

- Voortgaan met die implementering van die Masakh'iSizwe Beursprogram;
- Die provinsiale batebasis van paaie en bou-infrastruktuur sover moontlik gedurende sy lewensiklus beskerm deur te fokus op die hantering van die instandhoudingsagterstand om sodoende voort te gaan om waarde aan die inwoners van die Wes-Kaap te gee;
- Voortgaan met die ontwikkeling van die Meesterakkommodasieplan;
- 'n Geïntegreerde batebestuursbestuurstelsel ontwikkel om batebestuur in die provinsie te verbeter;
- Voortgaan met die implementering van die provinsiale program vir volhoubare vervoer wat daarop gemik is om aan mobiliteitsbehoefte in geprioritiseerde munisipaliteite te voldoen;
- Voortgaan om vernuwing en nuwe tegnologie op die gebied van vervoer, ITIH, sowel as onroerende bates te gebruik om doeltreffendheid te verbeter en om vinnig meer bestuursinligting te versamel; en
- Voortgaan om die interne tegniese kapasiteit en bekwaamheid binne die Departement te bevorder.

Openbare-private-vennootskappe (OPV'e)

OPV'e ondersteun die openbare en private sektore om saam daaraan te werk om infrastruktuur te befonds en te bou. OPV'e word deur Tesourieregulasie 16 en die PFMA geregleer. Die OPV-projeksiklus omvat vier stadiums en goedkeuring vanaf die NT moet in elke stadium verkry word.

Goedkeuringstadium	Beskrywing
TA I	NT-goedkeuring vir die projekuitvoerbaarheidstudie.
TA II A	NT-goedkeuring vir die verkrygingsdokumentasie, insluitend die konsep OPV-ooreenkoms
TA II B	NT-goedkeuring van die verslag wat wys hoe die drie OPV-kriteria toegepas is in die evaluering van die tenders, hoe die voorkeurtender daaraan voldoen het, en enige ander inligting wat die NT mag verlang.
TA III	NT-goedkeuring van die OPV-ooreenkoms wat sertifiseer dat die projek aan al die vereistes van Tesourieregulasie 16 voldoen.

Let wel: Skedule van NT-goedkeurings vir openbare-private-vennootskappe

Projek	Stadium van Tesouriegoedkeuring				Opmerking
	TA I	TA IIA	TA II B	TAIII	
Chapmanspiek-rylaan				X	Chapmanspiek-rylaan word steeds as 'n tolpad bedryf ingevolge die Wes-Kaapse Wet op Tolpaaie, 1999 (Wet 11 van 1999). Die konsessie-ooreenkoms duur tot 2033.

Eiendomsvennootskappe

In die eiendomsontwikkelingsdomein was die fokus op die benutting van sentraal geleë strategiese bates. Die gebiede van die Founders' Garden/Artscape en Somerset-hospitaal is geïdentifiseer vir residensiële ontwikkeling van gemengde-gebruik.

Die goedgekeurde ontwikkelingsraamwerk, hersonering en die gebiedsplan vir die Founders' Garden het aan die voorwaardes van artikel 136 (4) (11) van die Ontwikkelingsbestuurskema (DMS) voldoen, wat beteken dat die huidige sonering van Algemene Besigheid (GB7) asook verwante afwykings en die goedkeuring van die Raad, lewenslank geldig is. Die konsepvisie en verskillende scenario's vir grondgebruik word ontwikkel, sodat dit aan die kabinet voorgelê kan word vir ondersteuning op die pad vorentoe.

Die hersoneringsaansoek vir die Somerset-terrein is gedurende Maart 2019 goedgekeur. Twee sake het egter bygedra tot 'n vertraging in die beplanningsproses: die onwettige besetting van die voormalige Helen Bowden Nurses Home-terrein, en die Nasionale Gesondheidslaboratoriumdienste (NGLD) se eienaarskapseis ten opsigte van die eiendom. Daar is 'n regsproses aan die gang om die onwettige inwoners te ontruim en/of te hervestig, asook 'n proses om die NGLD-eiendom terug te besorg.

Game-Changer-projek

Die onderstaande tabel bevat 'n hoë-vlak opsomming van die huidige status van die DVOW se game-changer-projek.

Projek	Opmerking
Better Living Model Exemplar Project (BLMEP) - Conradie Game-Changer	Die ooreenkoms oor grondbeskikbaarheid en -ontwikkeling (LADA) vir die Conradie BLMEP is in Oktober 2018 deur alle partye gesluit en onderteken. In Desember 2018 het die WKR besluit om nie van die LADA af te sien nie, en die Stad Kaapstad het besluit om die stedelike nedersettings ontwikkelingstoelae (USDG) se befondsing tot die projek te verbind. Daar is aan al die voorwaardelike presedente van die LADA voldoen, en die eiendom is formeel aan die ontwikkelaar beskikbaar gestel. Die eerste amptelike sooi spit-geleentheid het op 16 Januarie 2019 plaasgevind.

4.8 Gestaaakte aktiwiteite

Daar is geen gestaaakte aktiwiteite om te rapporteer nie.

4.9 Nuwe of voorgestelde aktiwiteite

Daar is geen nuwe of voorgestelde aktiwiteite om te rapporteer nie.

4.10 Voorsieningskanaalbestuur (goedere en dienste)

Geen ongevraagde tenders is in die loop van die oorsigjaar aangegaan nie.

Standaardbedryfsprosedures (SBP'e), sjablone en werktuie is in plek om die risiko van onreëlmatige uitgawes te versag deur die ontwerp en implementering van bespeurende, korrektiewe en voorkomende beheermaatreëls in die RB se VKB-delegasies en ander meegaande delegasies. Die kontrole van goedere en dienste word deurlopend gemoniteer deur voldoeningsbeoordelings.

'n Nuwe verkrygingsmetodologie vir reis en akkommodasie is geïmplementeer as 'n tussentydse maatreël om die verkrygingsproses te stroomlyn tot tyd en wyl die transversale reis- en verblyfbeleid deur die Provinsiale Tesourie gefinaliseer word.

'n Nuwe gestandaardiseerde kontrak vir goedere en dienste is ontwikkel en word reeds in die Departement gebruik. Regsdienste oorweeg dit tans vir moontlike toepassing dwarsdeur die hele WKR met goedkeuring deur die Provinsiale Tesourie.

Die RB se VKB-delegasies is hersien, sal met die nuwe provinsiale Tesourie instruksies belyn word, en gefinaliseer word vir uitreiking aan die Departement in die 2019/20-boekjaar.

Die vernaamste uitdagings verwant aan VKB sluit in:

- Die dwarsliggende geïntegreerde finansiële bestuurstelsel se ontwikkeling is nog nie afgehandel nie;
- Die gebrek aan 'n funksionele gestandaardiseerde projekbestuurstelsel wat vir die departement gekonfigureer is;
- Die wetgewende raamwerk vir VKB word tans hersien en daar is potensiële risiko's wat met die veranderingsbestuursproses verband hou; en
- Die implementering van die NT se Sentrale Verskafferdatabasis (SVD) en sy implikasies vir verskaffers en kontrakteurs.

Hierdie uitdagings wek veral kommer gegewe die feit dat die departement beide voorsieningskanaal- en projekintensief is. Hierdie uitdagings is intussen versag deur:

- Ontwerp van gestandaardiseerde werktuie en sjablone;
- Die gebruik van elektroniese toepassings en dienste;
- Die verdere ontplooiing in die lynfunksie van 'n gebruikersvriendelike Ondernemingsbestuurstelsel gegrond op die vereistes van die Infrastruktuurloweringsbestuurstelsel (IDMS);
- Hanteer die uitdagings wat met die SVD ervaar word, van geval tot geval.

4.11 Geskenke en donasies in natura wat van onverwante partye ontvang is

Geen geskenke en donasies in natura is van onverwante partye ontvang nie.

4.12 Vrystellings en afwykings deur Nasionale Tesourie vergun

Die aangepaste kontantstandaarde stel 'n departement vry van die aantekening van oploring in belastinginkomste. By implikasie hoef 'n departement nie enige ontvangbare of betaalbare rekeninge soos rente of ander veranderinge wat regstreeks verband hou met die heffing of vordering van belastinginkomste in te reken nie.

4.13 Gebeure na verslagdatum

Op 21 Februarie 2018 het die Minister van Finansies gedurende die 2018/19-begrotingsrede aangekondig dat BTW op belasbare goedere en dienste met ingang van 1 April 2018 van 14 persent tot 15 persent styg. Die BTW styging het 'n impak van R27 miljoen op die Departement se finansiële state hê.

4.14 Ander

Daar was geen gebeure na die verslagdatum nie.

4.15 Erkennings

Op 3 November 2018 het die Departement van Vervoer en Openbare Werke die Sentrum vir Staatsdiensvernuwing (CPSI) se "Innovative use of Information and Communication Technology (ICT) for Effective Service Delivery"-toekenning gewen tydens die 16de jaarlikse prysuitdelingsplegtigheid vir staatsektor-vernuwing in Pretoria. Die toekenning is 'n onafhanklike erkenning van die bydraes wat die ITIH van die Departement lewer om die bestuur van verkeersveiligheid en vervoer in die Wes-Kaap te verbeter.

Provinsiale Minister Donald Grant het langdienstoekennings uitgedeel aan personeellede met 10, 20, 30 en 40 jaar toegewyde diens:

Kategorieë	10 jaar	20 jaar	30 jaar	40 jaar	Totaal
Aantal ontvangers	184	30	67	4	285

Alhoewel daar toegegee word dat daar altyd ruimte vir verbetering is, het baie personeellede lang ure gewerk en 'n aansienlike poging aangewend om die Departement op sy voortgesette reis na verbetering te ondersteun om wêreldklas diens aan die inwoners van die Wes-Kaap te lewer. Hierdie toewyding word waarlik waardeer.

Erkenning en waardering word ook betoon teenoor die provinsiale minister, mnr. Donald Grant, vir sy sterk leierskap en bestuurtoesig gedurende sy ampstermyn. Die Departement wens hom sterkte toe met sy toekomstige ondernemings.

Die finansiële jaarstate, soos op bladsye 242 tot 349 uiteengesit, word hiermee goedgekeur.



JT Gooch
Rekenpligtige Beampte
Departement van Vervoer en Openbare Werke

Datum: 30 Augustus 2019

5 Verklaring van verantwoordelikheid en bevestiging van akkuraatheid van die jaarverslag

Na die beste van my wete en oortuiging bevestig ek die volgende:

- Dat alle inligting en bedrae wat deurlopend in hierdie jaarverslag openbaargemaak word, konsekwent is.
- Dat die jaarverslag volledig, akkuraat en vry van enige weglatings is.
- Dat die jaarverslag in ooreenstemming met die riglyne vir só 'n verslag, soos deur die NT uitgereik, voorberei is.
- Dat die finansiële jaarstate (Deel E) ooreenkomstig die aangepaste kontantstandaarde en die tersaaklike raamwerke en riglyne, soos deur die NT uitgereik, voorberei is.
- Dat die RB verantwoordelik is vir die voorbereiding van die finansiële jaarstate en vir die oordeel wat in hierdie inligting uitgespreek word.
- Dat die RB daarvoor verantwoordelik is om 'n stelsel van interne beheer daar te stel en te implementeer, welke stelsel ontwerp moet wees om redelike sekerheid ten opsigte van die integriteit en betroubaarheid van die prestasie-inligting, die finansiële jaarstate en, in lyn met 'n raamwerk vir bestuurstoetsing waarvoor met die Sentrum vir Korporatiewe Dienste (SKD) in die DvdP ooreengekom is, vir inligting oor Mensehulpbronbestuur (MH).
- Dat die eksterne ouditeure betrek is om 'n onafhanklike mening oor die finansiële jaarstate uit te spreek.
- Dat hierdie jaarsverslag, na my mening, 'n redelike weerspieëling van die bedrywighede, die prestasie-inligting, die MH-inligting en die finansiële aangeleenthede van die departement vir die boekjaar geëindig 31 Maart 2019 is.

Die uwe



JT Gooch
Rekenpligtige Beampte
Departement van Vervoer en Openbare Werke

Datum: 30 Augustus 2019

6 Strategiese oorsig

6.1 Visie

Die Departement van Vervoer en Openbare Werke (DVOW) ondersteun die Wes-Kaapse Regering se visie, soos vervat in die provinsiale strategiese plan 2014 – 2019, ten volle:

“'n Opegeleentheid-samelewing vir almal”.

Die DVOW se visie stem ooreen met die visie van die Wes-Kaapse Regering:

“Om die pas aan te gee in die aflewering van regeringsinfrastruktuur en verwante dienste”.

6.2 Misie

“Die DVOW lewer infrastruktuur en dienste ter bevordering van sosio-ekonomiese uitkomste en veilige, bemagtigde en verbindende gemeenskappe.”

6.3 Waardes

Die DVOW onderskraag die kernwaardes van die WKR ten volle:



Caring



Competence



Accountability



Integrity



Responsiveness

Hierdie waardes word almal deur spanwerk onderskraag. Hier volg 'n verduideliking van die betekenis van elk van hierdie kernwaardes:

Tabel 7: Provinsiale waardes en verklarings oor gedrag

Waarde	Verklaring oor gedrag
Sorgsaamheid	<p>Ons sal poog om mense se behoeftes te verstaan en aandag daaraan te skenk.</p> <p>Ons sal respek teenoor ander betoon.</p> <p>Ons sal personeellede as meer as blote werkers behandel en hulle as mense na waarde ag.</p> <p>Ons sal empatie teenoor personeellede toon.</p> <p>Ons sal die positiewe kenmerke van die werkplek beklemtoon.</p> <p>Ons sal opbouende kritiek lewer wanneer nodig.</p>
Bevoegdheid	<p>Ons sal poog om te verseker dat personeellede altyd daartoe in staat is om die take te verrig waarvoor hulle aangestel is, dat hulle die DVOW se waardes internaliseer, en dat hulle altyd uitnemendheid nastreef.</p> <p>Ons sal met gehaltewerk, binne begroting en betyds ons gestelde uitkomste en teikens behaal.</p> <p>Ons sal daarna streef om die beste resultate tot diens van alle mense van die Wes-Kaap te behaal.</p> <p>Ons sal saam daaraan werk om ons konstitusionele verpligtinge sowel as die verpligtinge van ons verkose mandaat na te kom.</p>

Waarde	Verklaring oor gedrag
Aanspreeklikheid	<p>Ons verstaan ons doelwitte, rolle, delegasies en verantwoordelikhede ten volle.</p> <p>Ons is daartoe verbind om alle ooreengekome uitsette betyds te lewer.</p> <p>Ons hou mekaar aanspreeklik in die gees van onderlinge vertrouwe en gestanddoening van al ons verpligtinge.</p> <p>As individue sal ons verantwoordelikheid en eienaarskap aanvaar vir die resultate van ons werk en die gevolge dra wanneer ons nie hieraan voldoen nie.</p>
Integriteit	<p>Ons sal daarna streef om die ware toedrag van sake in elke situasie te verstaan en ten alle tye met integriteit optree.</p> <p>Ons sal eerlik wees, respek betoon en positiewe waardes beoefen.</p> <p>Ons sal ten alle tye betroubaar en vertroubaar wees deur te doen wat ons beloop het om te doen.</p> <p>Ons sal ten alle tye in alle gevalle met integriteit optree en sodoende verseker dat ons korrupsie-vry bly.</p>
Vernuwing	<p>Ons streef daarna om nuwe idees te implementeer, dinamiese diensopsies te skep en dienste te verbeter.</p> <p>Ons streef daarna om kreatiewe denkers te skep wat uitdagings en geleenthede vanuit alle moontlike perspektiewe beskou.</p> <p>Ons is burgersentries en het die vermoë om alle opsies te oorweeg en 'n vindingryke oplossing te vind.</p> <p>Ons waardeer werknemers wat bestaande praktyke bevraagteken met die oog daarop om hulle te hersien, te vernuwe en te verbeter.</p> <p>Ons kweek 'n omgewing waarbinne innoverende idees aangemoedig en beloon word.</p> <p>Ons het begrip vir foute wat in goedertrou begaan is en laat toe dat werknemers daaruit leer.</p> <p>Ons werk saam daaraan om probleme op te los sodat ons strategiese organisatoriese doelwitte verwesenlik kan word.</p>
Responsiwiteit	<p>Ons neem die openbare mening ernstig op deur te luister na en die stem van die mense te hoor (luister meer en praat minder).</p> <p>Ons sal tydig op alle situasies reageer en onself altyd afvra of dit die regte antwoord is, waar dinge dalk skeef kan loop en hoe ons 'n beter diens kan lewer.</p> <p>Ons sal op 'n samewerkende wyse met mekaar, ons belanghebbers en die media in gesprek tree deur al die inligting te verskaf.</p> <p>Ons sal daarna streef om die beste resultate tot diens van alle mense van die Wes-Kaap te behaal en om op hulle terugvoer te reageer.</p>

7 Wetgewende en ander mandate

Die DVOW se mandaat word ontleen aan die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, 1996 (hierna verwys na as die Grondwet) en die Grondwet van die Wes-Kaap, 1997 (Wet 1 van 1998). Sekere mandate is gelyklopende verantwoordelikhede, terwyl ander die uitsluitlike verantwoordelikheid van die provinsiale regeringsfeer is. Hierdie mandate, asook dié wat uit funksionele wetgewing en beleide ontleen is, word in hierdie afdeling uiteengesit.

Funksie	Wetgewing
Vervoer	<p>Wet op die Administratiewe Beregting van Padverkeermisdrywe, 1998 (Wet 46 van 1998) (AARTO)</p> <p>Bevorder gehalte van padverkeer deur bepalings neer te lê vir 'n skema om padverkeeroortredings te ontmoedig, om die beregting van padverkeeroortredings te fasiliteer, om die vervolging van oortreders ingevolge nasionale en provinsiale wette verwant aan padverkeer te ondersteun, om 'n strafpuntstelsel te implementeer, om bepalings neer te lê vir die daarstelling van 'n agentskap om die skema te administreer, om bepalings neer te lê vir die daarstelling van 'n raad om die agentskap te verteenwoordig, en om bepalings neer te lê vir aangeleenthede wat daarmee verband hou.</p>
	<p>Wet op Advertering Langs Paaie en Strookbebouing, 1940 (Wet 21 van 1940)</p> <p>Plaas die verantwoordelikheid op die DVOW om die vertoon van advertensies te reguleer in sekere buitestedelike gebiede waar hierdie liggings sigbaar is vanaf geproklameerde provinsiale paaie asook om die deponering of agterlating van ongebruikte masjinerie of afval en die oprigting, konstruksie of neerlê van strukture en ander dinge in die omstreke van sekere geproklameerde provinsiale paaie te beheer sowel as die toegang wat tot sekere grond via sodanige paaie verleen word.</p>
	<p>National Land Transport Act, 2009 (Wet 5 van 2009)</p> <p>Bepaal die proses vir die transformering en herstrukturering van die nasionale landvervoerstelsel wat geïnisieer is deur die National Land Transport Transition Act, 2000 (Wet 22 van 2000) deur:</p> <ul style="list-style-type: none"> • die formulering en implementering van provinsiale landvervoerbeleid en -strategie; • die beplanning, koördinerende en fasilitering van landvervoerkoninkasies; • samewerking tussen munisipaliteite; en • skakeling met ander regeringsdepartemente.
	<p>Nasionale Padverkeerswet, 1996 (Wet 93 van 1996)</p> <p>Die DVOW, met die LUR [Provinsiale Minister] as aangewese gesaghebber, moet verseker dat alle funksies verwant aan die registrasie en lisensiering van motorvoertuie, die toetsing van bestuurders se bevoegdheid en die toetsing van voertuie se bevoegdheid uitgevoer word. Voorts is die DVOW ook daarvoor verantwoordelik om enige geleenthede te beheer wat op openbare paaie aangebied word.</p> <p>Die NRTA reguleer die registrasie en lisensiering van motorvoertuie, vervaardigers, bouers en invoerders; bevoegdheid van bestuurders; operateurbevoegdheid; padveiligheid; padverkeerstekens; spoedgrense; ongelukke en ongelukverslae; roekelose of nalatige bestuur; onbedagsame bestuur; bestuur onder die invloed van bedwelmende drank of 'n dwelm wat 'n narkotiese effek het; en diverse padverkeeroortredings.</p>
	<p>National Qualifications Framework Act, 2008 (Wet 67 van 2008)</p> <p>Lê bepalings neer vir die verdere ontwikkeling, organisering en beheer van die Nasionale Kwalifikasieraamwerk.</p> <p>Van toepassing op: onderrigprogramme of leerprogramme wat lei tot kwalifikasies of gedeeltelike kwalifikasies wat binne die Republiek deur onderwysinstansies aangebied word; en op aanbieders van vaardigheidsontwikkeling.</p>
	<p>Wet op die Padverkeerbestuurskorporasie, 1999 (Wet 20 van 1999)</p> <p>Lê bepalings, in openbare belang, neer vir koöperatiewe en koördinerende strategiese beplanning, regulering, fasilitering en wetstoepassing ten opsigte van padverkeeraangeleenthede deur die nasionale, provinsiale en plaaslike regeringsfere; reguleer die uitkontraktering van padverkeerdienste; lê bepalings neer vir die infasering van private belegging in padverkeer en, met die oog daarop, lê bepalings neer vir die vestiging van die Padverkeerbestuurskoöperasie en verwante aangeleenthede.</p>

Funksie	Wetgewing
	<p>Nasionale Padvervoerwet, 1997 (Wet 74 van 1977) Lê bepalings neer vir die beheer van sekere tipes padvervoer en aangeleenthede wat daarmee verband hou.</p> <p>Wes-Kaapse Wet op Provinsiale Padverkeeradministrasie, 2012 (Wet 6 van 2012) Reguleer sekere padverkeeraangeleenthede in die provinsie.</p>
	<p>Wes-Kaapse Wysigingswet op die Wet op Padvervoer (Wet 8 van 1996) (WCRTA) Lê bepalings neer vir die daarstelling van 'n provinsiale vervoerregistrator en die registrasie van minibustaxiverenigings, -operateurs en -voertuie.</p> <p>Wes-Kaapse Wet op Tolpaaie, 1999 (Wet 11 van 1999) Lê bepalings neer vir die heffing van tolgeld op provinsiale openbare paaie in die Wes-Kaap en vir die beplanning, ontwerp, verklaring, konstruksie, bedryf, bestuur, beheer, instandhouding en rehabilitering van provinsiale tolpaaie.</p> <p>Kaapse Ordonnansie op Paaie, 1976 (Ordonnansie 19 van 1976) Bepaal dat die provinsie die uitsluitlike mag het om die statutêre boulyne synde 5.0 m en 95 m te verswak in soverre dit met die onderskeie provinsiaal geproklameerde paaie verband hou, en lê bepalings neer vir die wysiging/verandering van paaie se klassifikasie (artikel 4). Sodanige aansoeke word gewoonlik vanaf die tersaaklike distriksmunisipaliteit via die distrikpadingenieur ontvang, maar hulle kan ook vanuit die DVOW se hoofkantoor ontstaan.</p>
<p>Openbare Werke en Eiendomsbestuur</p>	<p>Wet op die Bestuur van Onroerende Regeringsbates, 2007 (Wet 19 van 2007) (GIAMA) Het ten doel om die behaling van die staat se diensleweringsoogmerke op te skerp deur behoorlike bestuur van die onroerende bates te verseker wat deur staatsinstansies benut en beheer word. GIAMA stipuleer die verantwoordelikhede van die gebruiker en dié van die opsiener wat, in die Wes-Kaap, die DVOW Provinsiale Openbare Werke is.</p> <p>Nasionale Wet op Bouregulasies en Boustandaarde, 1977 (Wet 103 van 1977) Vereis dat die DVOW, as 'n bewaarder en reguleerder van die beboude omgewing in die Wes-Kaap, moet verseker dat alle geboue en konstruksiewerk op staatseiendom aan wetgewing voldoen.</p> <p>Wet op Nasionale Erfenishulpbronne, 1999 (Wet 25 van 1999) Stel 'n geïntegreerde en interaktiewe stelsel daar vir die bestuur van nasionale erfenishulpbronne, lê algemene beginsels neer vir die beheer van erfenishulpbronnbestuur, stel 'n geïntegreerde stelsel in vir die identifisering, evaluering en bestuur van erfenishulpbronne, en stel die provinsies in staat om erfenisowerhede in te stel wat magte moet aanvaar om sekere kategorieë van erfenishulpbronne te beskerm en te bestuur. Vereis van die DVOW om sekere eiendomme wat vir ontwikkeling- of herlewingsaktiwiteite geïdentifiseer is aan 'n omvattende erfenisimpakevaluering- en goedkeuringsproses te onderwerp en om die erfenisaspekte van die ter sprake eiendomme te behou.</p> <p>Wes-Kaapse Wet op Grondadministrasie, 1998 (Wet 6 van 1998) Lê bepalings neer vir die verkryging van onroerende eiendom en die vervreemding van grond in besit van die WKR, en vir die bestuur van aangeleenthede wat hiermee verband hou. Derhalwe is die DVOW daarvoor verantwoordelik om die bate- en eiendomregister deurentyd by te werk, addisionele benodigde eiendomme te bekom en eiendomme wat in onbruik verval, af te staan of te herontwikkel.</p>
<p>Transversale</p>	<p>Wet op Basiese Diensvoorwaardes, 1997 (Wet 75 van 1997) Bring die reg tot billike arbeidspraktyke, soos na verwys in artikel 23(1) van die Grondwet, tot uitvoer en lê bepalings neer vir die regulering van basiese diensvoorwaardes, om sodoende aan die Republiek se verpligtinge as 'n lid van die Internasionale Arbeidsorganisasie te voldoen.</p>

Funksie	Wetgewing
	<p>Wet op Basiese Diensvoorwaardes, 1997 (Wet 75 van 1997) Ministeriële bepaling 4: UOWP, geproklameer 4 Mei 2012</p> <p>Bevat die standaardbepalings en voorwaardes vir werkers wat in elementêre beroepe in 'n UOWP-projek aangestel word.</p>
	<p>Wet op Breë-basis Swart Ekonomiese Bemagtiging (BBBEE), 2003 (Wet 53 van 2003)</p> <p>Stel 'n wetgewende raamwerk daar vir die bevordering van BBBEE; bemagtig die minister om kodes van goeie praktyk uit te reik en om transformasiemanifeste af te kondig; en rig die Adviesraad vir Swart Ekonomiese Bemagtiging op.</p>
	<p>Wet op Mededinging, 1998 (Wet 89 van 1998)</p> <p>Lê bepalinge neer vir die daarstelling van 'n Mededingingskommissie wat verantwoordelik is vir die ondersoek, beheer en evaluasie van beperkende praktyke, misbruik van dominante posisie, en samesmeltings; vir die daarstelling van 'n Mededingingstribunaal wat verantwoordelik is vir beregtiging in sulke aangeleenthede; vir die daarstelling van 'n Mededingingsappèlhof; en vir aangeleenthede wat daarmee verband hou.</p>
	<p>Construction Industry Development Board Act, 2000 (Wet 38 van 2000)</p> <p>Stel die Ontwikkelingsraad vir die Konstruksiebedryf (CIDB) daar wat, onder andere, verantwoordelik is vir die ontwikkeling van die bedryf ter verbetering van die lewering van infrastruktuur aan die Suid-Afrikaanse publiek; om met alle belanghebbers saam te werk met die oog op die volhoubare groei van konstruksie-ondernemings en beste praktyke aan die kant van werkgewers, kontrakteurs en die beroepe; om beste praktyke te identifiseer en nasionale standaarde te bepaal; en om gemeenskaplike en etiese standaarde te bevorder vir die lewering van konstruksiewerke en kontrakte.</p>
	<p>Wet op Verbruikersbeskerming, 2008 (Wet 68 van 2008)</p> <p>Kom neer op 'n oorkoepelende raamwerk vir verbruikerbeskerming. Alle ander wette wat bepalinge vir verbruikerbeskerming neer lê (gewoonlik binne 'n bepaalde sektor) moet tesame met die CPA gelees word ten einde 'n gemeenskaplike standaard van beskerming te verseker. Die wet is van toepassing op alle goedere en dienste.</p>
	<p>Wet op Beheer van Toegang tot Openbare Persele en Voertuie, 1985 (Wet 53 van 1985)</p> <p>Lê bepalinge neer vir die beveiliging van sekere openbare persele en voertuie en vir die beskerming van mense daar op of daar in, en vir verwante aangeleenthede.</p>
	<p>Strafproseswet, 1977 (Wet 51 van 1977)</p> <p>Lê bepalinge neer vir prosedures en verwante aangeleenthede in strafsake.</p>
	<p>Wet op die Verdeling van Inkomste (DORA) (Jaarliks)</p> <p>'n Jaarlikse wet uitgevaardig deur die parlement wat, onder andere, bepalinge neer lê vir die billike verdeling van inkomste wat na verwagting nasionaal geeïen sal word met die oog op verdeling tussen nasionale, provinsiale en plaaslike regeringsfere en vir voorwaardelike toekennings ten einde die regering se beleidsdoelwitte te behaal. Voorts werk dit voorspelbaarheid in die hand asook die versekering dat alle toewysings aan provinsies en munisipaliteite benut sal word ten einde die regering in staat te stel om sy multi-jaar-begroting saam te stel.</p>

Funksie	Wetgewing
	<p>Wet op Diensbillikheid, 1998 (Wet 55 van 1998) Het ten doel om billikheid in die werkplek te bewerkstellig deur: 1) gelyke geleenthede te bevorder asook die billike behandeling van werknemers ten einde onbillike diskriminasie uit die weg te ruim; en 2) maatreëls ten opsigte van regstellende aksie te gebruik met die oog daarop om die ervarings van diegene wat voorheen ten opsigte van indiensneming te nagekom is, reg te stel sodat billike verteenwoordiging in alle beroepskategorieë en op alle vlakke binne die werksmag bewerkstellig kan word.</p>
	<p>Wet op die Beheer van Vuurwapens, 2000 (Wet 60 van 2000) Stel 'n omvattende, doeltreffende stelsel vir vuurwapenbeheer en verwante aangeleenthede saam.</p>
	<p>Intergovernmental Relations Framework Act, 2005 (Wet 13 van 2005) Lê bepalings neer vir die daarstelling van 'n raamwerk waarvolgens die nasionale regering, provinsiale regerings en plaaslike owerhede interregeringsverhoudinge kan bevorder; lê bepalings neer vir meganismes en prosedures waarvolgens interregeringsgeskille opgelos kan word; en lê bepalings neer vir verwante aangeleenthede.</p>
	<p>Wet op Arbeidsverhoudinge, 1995 (Wet 66 van 1995) (LRA) Stel die DVOW in staat om ekonomiese ontwikkeling, maatskaplike geregtigheid, arbeidsvrede en die demokratisering van die werkplek te bevorder deur uitvoering te gee aan die doel van die Wet insluitend: om 'n raamwerk te verskaf waarbinne werknemers en hul vakbonde, werkgewers en werkgewersorganisasies gesamentlik kan onderhandel om lone, diensvoorwaardes en ander sake van gemeenskaplike belang te bepaal; om arbeidsgeskille doeltreffend op te los en voorsiening te maak vir werknemers se deelname aan besluitneming in die werkplek.</p>
	<p>Wet op Plaaslike Regering: Munisipale Stelsels, 2000 (Wet 32 van 2000) Lê bepalings neer vir kernbeginsels, -meganismes en -prosesse wat nodig is sodat munisipaliteite progressief kan werk aan die maatskaplike en ekonomiese opheffing van plaaslike gemeenskappe, en verseker dat universele toegang tot noodsaaklike dienste bekostigbaar is vir almal; omskryf die regsraad van 'n munisipaliteit as iets wat die plaaslike gemeenskap binne die munisipale area insluit, in vennootskap met die munisipaliteit se politieke en administratiewe strukture werk; lê bepalings neer vir die manier waarop munisipale magte en funksies beoefen en uitgevoer word; lê bepalings neer vir gemeenskapsdeelname; stel 'n eenvoudige en bemagtigende stelsel daar vir die kernprosesse van beplanning, prestasiebestuur, hulpbronmobilisering en organisatoriese verandering wat die nosie van ontwikkelingsgerigte plaaslike regering ten grondslag lê; lê bepalings neer vir 'n raamwerk vir openbare administrasie en mensehulpbronontwikkeling; om die armes te bemagtig en te verseker dat munisipaliteite se tariewe en kredietbeheerbeleide hulle in ag neem deur 'n raamwerk daar te stel vir die lewering van dienste, diensleweringsooreenkomste en munisipale distrikte; lê bepalings neer vir kredietbeheer en skuldvordering; en stel 'n raamwerk daar vir ondersteuning, monitering en standaardstelling deur ander regeringsfere ten einde plaaslike regering progressief uit te bou tot doeltreffende frontlinie-ontwikkelingsagentskappe wat in staat is om die aktiwiteite van alle regeringsfere te integreer vir die algehele maatskaplike en ekonomiese opheffing van gemeenskappe in harmonie met hul natuurlike omgewing.</p>
	<p>Wet op Nasionale Omgewingsbestuur, 1998 (Wet 107 van 1998) Lê bepalings neer vir samewerkende bestuurtoesig oor omgewingskwessies deur beginsels neer te lê vir besluitneming oor aangeleenthede wat 'n impak op die omgewing het, instansies daar te stel wat samewerkende bestuurtoesig sal bevorder en prosedures neer te lê om die omgewingsfunksies te koördineer wat deur staatsorgane uitgevoer word; en om bepalings neer te lê vir aangeleenthede wat daarmee verband hou.</p>

Funksie	Wetgewing
	<p>Wet op Beroepsgesondheid en Veiligheid, 1993 (Wet 85 van 1993) Vereis dat die DVOW, as 'n bewaarder en reguleerder van die beboude omgewing, verseker dat alle bou- en konstruksiewerk op staatseiendom, ongeag deur wie dit onderneem word, onderneem word in nakoming van hierdie wetgewing en dat die strukture vir die duur van hul leeftyd steeds hieraan sal voldoen.</p>
	<p>Wet op die Raamwerk vir Voorkeurverkrygingsbeleid, 2000 (Wet 5 van 2000) Lê bepalings neer dat 'n staatsorgaan sy voorkeurverkrygingsbeleid moet bepaal en 'n voorkeerpuntestelsel moet implementeer waarvan die oogmerke kan insluit dat kontrakte aangegaan word met persone, of kategorieë van persone, wat histories deur onbillike diskriminasie op grond van ras, geslag of gestremde benadeel is.</p>
	<p>Wet op die Voorkoming en Bestryding van Korrupte Bedrywighede, 2004 (Wet 12 van 2004) Lê bepalings neer ter versterking van maatreëls om korrupsie en korrupte aktiwiteite te voorkom en te bestry</p>
	<p>Wet op die Bevordering van Toegang tot Inligting, 2000 (Wet 2 van 2000) (PAIA) Dié wet bevorder 'n kultuur van deursigtigheid en aanspreeklikheid by openbare en private liggame deur die reg tot inligting te verwesenlik (soos bepaal in artikel 32 van die Grondwet) en aktief 'n samelewing te bevorder waarin mense doeltreffend toegang kan verkry tot inligting wat hulle in staat stel om hul regte meer doeltreffend uit te oefen en te beskerm.</p>
	<p>Wet op Bevordering van Administratiewe Geregtheid, 2000 (Wet 3 van 2000) (PAJA) Verleen uitvoering aan artikel 33 van die Grondwet wat bepaal dat almal die reg het tot administratiewe optrede wat wettig, redelik en prosedureel billik is. Enigeen wie se regte negatief beïnvloed is deur administratiewe optrede het die reg om redes daarvoor gegee te word. PAJA het te make met algemene administratiewe reg en is derhalwe bindend vir administrasie in sy geheel op alle regeringsvlakke.</p>
	<p>Wet op die Beskerming van Persoonlike Inligting, 2013 (Wet 4 van 2013) Bevorder die beskerming van persoonlike inligting wat deur openbare en private liggame verwerk word; stel sekere voorwaardes ten einde minimumvereistes vir die verwerking van persoonlike inligting daar te stel; lê bepalings neer vir die daarstelling van 'n Inligtingregulator om sekere magte uit te oefen en sekere pligte en funksies ingevolge die Wet op die Bevordering van Toegang tot Inligting, 2000 te verrig; lê bepalings neer vir die uitreiking van gedragskodes; lê bepalings neer vir die regte van persone ten opsigte van ongevraagde elektroniese mededelings en geoutomatiseerde besluitneming; reguleer die vloei van persoonlike inligting oor die grense van die Republiek heen; en lê bepalings vir verwante aangeleenthede neer.</p>
	<p>Wet op die Provinsiale Argief- en Rekorddiens van die Wes-Kaap, 2005 (Wet 3 van 2005) Bewaar die argiefrekenis vir gebruik deur die regering en mense van Suid-Afrika, en bevorder doeltreffende, aanspreeklike, deursigtige regering deur die behoorlike bestuur en versorging van staatsrekords.</p>
	<p>Wet op Openbare Finansiële Bestuur, 1999 (Wet 1 van 1999) Ondersteun deursigtigheid, aanspreeklikheid en gesonde bestuur ten opsigte van die DVOW se inkomste, uitgawes, bates en laste.</p>

Funksie	Wetgewing
	<p>Staatsdienswet, 1994 (Proklamasie 103 soos op 3 Junie 1994 in Staatskoerant 15791 gepubliseer)</p> <p>Hierdie is die vernaamste Wet wat openbare administrasie beheer. Dit bepaal die administratiewe en operasionele raamwerk vir staatsdepartemente deur riglyne neer te lê sover dit die indiensneming van en praktyke verwant aan menshulpbronne betref, m.a.w. indiensnemingsvoorwaardes, ampstermyne, dissipline, aftrede en ontslag van lede van die staatsdiens en aangeleenthede wat hiermee verband hou.</p>
	<p>Wet op die Bestuur van Openbare Administrasie, 2014 (Wet 11 van 2014)</p> <p>Bevorder die basiese waardes en beginsels wat openbare administrasie beheer soos na verwys in artikel 195(1) van die Grondwet; lê bepalings neer vir die verplasing en sekondering van werknemers in openbare administrasie; reguleer die doen van sake met die staat; lê bepalings neer vir kapasiteitsontwikkeling en opleiding; lê bepalings neer vir die daarstelling van die Nasionale Regeringskool; lê bepalings neer vir die gebruik van inligting- en kommunikasietegnologie in openbare administrasie; en lê bepalings neer waarvolgens die minister minimumnorme en -standaarde vir openbare administrasie kan stel.</p>
	<p>Wet op Vaardigheidsontwikkeling, 1998 (Wet 97 van 1998)</p> <p>Lê bepalings neer vir 'n institusionele raamwerk om nasionale, sektor- en werkplekstrategieë te ontwikkel om die vaardighede van die Suid-Afrikaanse werksmag te ontwikkel en te verbeter, en om daardie strategieë by die Nasionale Kwalifikasieraamwerk te integreer. As toonaangewende werkgewer moet die DVOW nakoming van die werkgewer se verpligtinge verseker ten opsigte van die werkplekooreenkoms en verseker dat hierdie ooreenkoms in die werkplek geïmplementeer word. By wyse van die UOWP implementeer die DVOW leerlingskap- en vaardigheidsontwikkelingsprogramme vir deelnemers in vakmanverwante velde.</p>
	<p>Radiowet, 1952 (Wet 3 van 1952)</p> <p>Beheer radio-aktiwiteite en verwante aangeleenthede.</p>
	<p>Wes-Kaapse Ordonnansie op Grondgebruikbeplanning (Wysigingswet), 2009 (Wet 1 van 2009)</p> <p>Reguleer grondgebruikbeplanning in die Wes-Kaap en verwante aangeleenthede.</p>
	<p>Wes-Kaapse Wet op die Monitering en Ondersteuning van Munisipaliteite, 2014 (Wet 4 van 2014)</p> <p>Bring artikels 154(1) en 155(6) van die Grondwet tot uitvoer deur verdere bepalings neer te lê vir maatreëls om munisipaliteite te ondersteun, munisipaliteite se kapasiteit te ontwikkel en te versterk en om hul prestasie te verbeter. Bring ook artikel 106(1) van die Wet op Plaaslike Regering: Wet op Munisipale Stelsels tot uitvoer deur bepalings neer te lê vir monitering in gevalle waar gebrekkige prestasie en wanadministrasie in munisipaliteite vermoed word, en vir aangeleenthede wat daarmee verband hou.</p>

Die nasionale en provinsiale beleide en strategieë wat hieronder beskryf word, begelei die DVOW in hoofsaak in die nakoming van sy verantwoordelikhede.

Funksie	Beleide
Vervoer	<p>Nasionale Strategie vir Vraglogistiek, 2005</p> <p>Verlaag binnelandse vragkoste deur laer stelselkoste wat voortspruit uit verhoogde doeltreffendheid, betroubaarheid en verlaagde vervoertye om sodoende haalbare modale opsies tussen pad- en spoorvervoer aan klante te bied.</p>

Funksie	Beleide
	<p>Nasionale Strategie vir Openbare Vervoer, 2007 Twee hooftrekke is hier ter sprake, naamlik:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Versnelde modale opgradering, wat ten doel het om nuwe, doeltreffender, universeel toeganklike en veilige openbare vervoer en bedrewe operateurs te verskaf; en • Geïntegreerde snelvervoernetwerke vir openbare vervoer, wat ten doel het om oplossings vir geïntegreerde openbare vervoer te ontwikkel en te optimaliseer.
	<p>Nasionale Padveiligheidsstrategie, 2009 – 2015 Hanteer padveiligheidskwessies deur die verskillende strategieë, strukture en intervensies van alle rolspelers en agentskappe in die verkeersveiligheidsarena te integreer en te koördineer.</p>
	<p>Nasionale Padveiligheidsstrategie, 2011 – 2020 Informeel 'n nasionaal gekoördineerde poging om opvoeding en wetstoepassing ten opsigte van swak padgedrag te verbeter in lyn met internasionale beste praktyke en aanbevelings van die Wêreldgesondheidsorganisasie vir ontwikkelende lande.</p>
	<p>Nasionale Strategie vir Landelike Vervoer, 2007 Lê riglyne neer vir al drie regeringsfere om op 'n geïntegreerde, ooreenstemmende en gekoördineerde wyse werk te maak van die uitdagings verwant aan mobiliteit en toegang in landelike gebiede. Twee hoofstrome word in hierdie strategie uitgelig, naamlik die bevordering van gekoördineerde landelike nodale en koppelende ontwikkelings, en die ontwikkeling van vraag-responsiewe, gebalanseerde en volhoubare landelike vervoerstelsels.</p>
	<p>Witskrif oor Nasionale Vervoerbeleid, 1996 Handel oor veilige, betroubare, doeltreffende, doelmatige, ten volle geïntegreerde vervoerbedrywe en -infrastruktuur. Hierdie behoort aan die behoeftes van vrag- en passasierklante te voldoen op 'n wyse wat regeringstrategieë vir ekonomiese en maatskaplike ontwikkeling sal ondersteun en omgewing- en ekonomiese volhoubaarheid in die hand sal werk.</p>
	<p>Witskrif oor Provinsiale Vervoerbeleid, 1997 Bou voort op die basis wat deur nasionale witskrif vir 'n vervoerbeleid daargestel is en verskaf meer detail oor spesifieke intervensies in reaksie op die behoeftes en geleenthede in die Wes-Kaap, met erkenning vir heersende en toekomstige bevoegdhede wat aan provinsies en ander regeringsfere ooreenkomstig die Grondwet toegewys kan word.</p>
	<p>Riglyne vir Toegang tot Paaie Lê riglyne neer vir praktiserende ingenieurs en beplanners, sowel as eiendomsontwikkelaars, om aanvaarbare standaarde vir padtoegang te ontwikkel.</p>
	<p>Suid-Afrika se Strategiese Raamwerk vir Padinfrastruktuur (RISFA) Lê riglyne neer vir herdefiniëring van die Suid-Afrikaanse paaie-netwerk, en help padowerhede om bestaande padnetwerke te herklassifiseer.</p>
	<p>Padveiligheidsstrategie vir die Wes-Kaapse Provinsie, 2005 Moedig 'n veiliger padomgewing aan deur padveiligheid oral in die provinsie te bevorder met 'n fokus op nasionale en provinsiale roetes; en is verantwoordelik vir die basiese opleiding van alle verkeersbeampterekrute in die provinsie ten einde eenvormigheid en professionaliteit te verseker.</p>

Funksie	Beleide
	<p>Wes-Kaapse beleidsverklaring ten opsigte van die vervoer van passasiers met spesiale behoeftes (SBPs), 2009</p> <p>Plaas sekere verantwoordelikhede op die DVOW, met insluiting van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aanmoediging van die inkrementele toeganklikheid van spoorinfrastruktuur en verskaffing van opleiding aan operateurs en hul personeel om sensitief op te tree teenoor persone met spesiale behoeftes; • Ondersteuning van die lewering van universeel toeganklike inligtingsdienste oor openbare vervoer; • Voorbereiding en publisering, in samehang met Nasionale Departement van Vervoer, van riglyne verwant aan vereistes rakende die toeganklikheid van openbare vervoervoertuie; • Versekering dat alle nuwe fasiliteite vir openbare vervoer só beplan word dat dit toeganklik is vir persone met spesiale behoeftes; en • Versekering dat alle toekomstige gekontrakteerde openbarevervoerdienste in die provinsie progressief die bedryf van toeganklike dienste insluit tot tyd en wyl alle gekontrakteerde dienste of toeganklik is en/of 'n alternatiewe vraag-responsiewe diens beskikbaar is.
<p>Openbare Werke en Eiendomsbestuur</p>	<p>Wes-Kaapse Provinsiale Verkrygingsbeleid</p> <p>Ten doel om die bewaarder(s), onder andere, te begelei in die verkryging van onroerende bates en om eenvormige kriteria en prosesse te bevorder en te spesifiseer.</p>
	<p>Wes-Kaapse Provinsiale Regering se witskrif oor die bestuur van provinsiale eiendom, 2004</p> <p>Lê 'n raamwerk neer vir die begeleiding van aktiwiteite verwant aan vaste eiendom behorende aan die Wes-Kaapse Provinsiale Regering en ander eiendom wat deur die provinsiale regering benut word; en dit dek ook koördinerende met die eiendomsbestuuraktiwiteite van ander openbare/burgerlike rolspelers in die provinsie.</p>
	<p>Wes-Kaapse Raamwerk vir Infrastruktuur, 2013</p> <p>Sorg dat die beplanning, lewering en bestuur van infrastruktuur wat aan alle belanghebbers (nasionale regering, provinsiale regering, plaaslike regering, semi-staatsorgane en die private sektor) verskaf word met die strategiese agenda en visie vir die provinsie ooreenstem.</p>
<p>Uitgebreide-openbare werke-program</p>	<p>Riglyne vir die implementering van die UOWP</p> <p>Die UOWP se oogmerk is om kort- en mediumtermyn-werksgeleenthede te skep vir die armes en werkloses, as deel van die regering se strategie om armoede te beveg. Hierdie werkgeleenthede word gekombineer met opleiding wat daarop gemik is om die laaggeskoolde begunstigdes se vooruitsigte op indiensneming binne die formele indiensnemingsmark te verhoog. Die program is afgestem op geleenthede in die volgende sektore: infrastruktuur, omgewing, kultuur, en maatskaplike en nie-regering.</p>
	<p>Riglyne vir die implementering van die Nasionale Jeugdiens (NJD)</p> <p>Bepaal dat implementering van jeugprogramme die verantwoordelikheid van alle staatsinstansies is. Verantwoordelikheid vir beplanning, koördinerende en inisiëring van doeltreffende en innoverende strategieë vir jeugontwikkeling berus dus eweneens by Nasionale Jeugkommissie en individuele staatsdepartemente op nasionale en provinsiale vlak.</p>
<p>Transversale</p>	<p>Provinsiale Strategiese Plan (PSP), 2015/16 – 2019/20</p> <p>'n Stel oorkoepelende strategiese doelwitte vir die WKR vir die huidige verkose termyn waarin gewenste uitkomst vir die mediumtermyn (vyf jaar) uiteengesit word. Hierdie doelwitte weerspieël die behoeftes en prioriteite van die provinsiale regering en bevorder tesame geïntegreerde, verbeterde prestasie oor die openbare sektor in die Wes-Kaap heen.</p>

Funksie	Beleide
	Departementele raamwerk en handleiding vir monitering en evaluering Beskryf die monitering- en evalueringstelsels en -werktuie wat daargestel is vir resultaatgedrewe bestuur in die staatsdiens.
	Departementele beleid oor die bestuur van rekords Lê die grondslag vir 'n korporatiewe kultuur van verantwoordelikheid vir die bestuur van inligting en rekords as 'n noodsaaklike vereiste vir doeltreffende dienslewering.
	Wes-Kaapse beleid oor e-Mobiliteit Transversale beleid oor die gebruik van sellulêre datakaarte vir amptelike doeleindes. Dit reguleer en standaardiseer die praktyke en prosedures vir die verkryging, voorsiening en gebruik van datakaarte in die WKR en sy departemente en vir die doelmatige en kostedoeltreffende bestuur van hierdie noodsaaklike diens.
	Wes-Kaapse Regering se transversale bestuurstelsel Het ten doel om meetbare uitkomst te behaal deur die fasilitering van sektorale klusters wat transversaal van kwessies werk maak met individuele lyndepartemente as die implementeringsagente; en beheer die implementering van die provinsiale strategiese plan transversaal regdeur die WKR. Die "Executive Project Dashboard" word as inligtingbestuurwerktuig vir hierdie stelsel gebruik.
	Witskrif oor mensehulpbronbestuur, 1997 Fokus op noodsaaklikheid om mensehulpbronskapasiteit te ontwikkel en te transformeer ten einde die oogmerke van doeltreffende dienslewering en 'n getransformeerde staatsdiens te behaal.

8 Organisasiestruktuur soos op 31 Maart 2019

Die DVOW se makro-organisasoriese struktuur word op die volgende vier bladsye van hierdie verslag uiteengesit.

9 Entiteite wat aan die provinsiale minister verslag doen

Alhoewel die departement nie vir enige openbare entiteite verantwoordelik is nie, word SMV as 'n handelsentiteit binne sy administrasie bedryf.

Tabel 8: Entiteite wat aan die Provinsiale Minister verslag doen

Naam van entiteit	Wetgewende mandaat	Finansiële verwantskap	Aard van bedrywe
SMV	Hoofstuk 19 van die Tesourieregulasies	SMV word ingevolge Hoofstuk 19 van die Tesourieregulasies as 'n handelsentiteit bedryf. Die RB van die departement is ook die RB van die handelsentiteit. Die RB rapporteer aan die provinsiale minister.	Voorsiening van staatsmotorvoertuie aan kliëntdepartemente vir dienslewingsdoeleindes.

Deel B: Prestasie-inligting

1 Ouditeur-generaal se verslag: Voorafbepaalde doelwitte

Die Ouditeur-generaal van Suid-Afrika (OGSA) het die nodige ouditprosedures op die prestasie-inligting uitgevoer ten einde bestuur in sy verslag van 'n ouditgevolgtrekking oor prestasie gemeet teen voorafbepaalde doelwitte te voorsien. Die doel met hierdie toets was om rapporteerbare bevindings in die gerapporteerde prestasie-inligting te identifiseer, maar nie om bewyse in te win met die oog daarop om waarborge te lewer of 'n mening of gevolgtrekking oor hierdie aangeleenthede in die ouditverslag uit te spreek nie.

Verwys na bladsy 242 vir die Ouditeur-generaal se verslag, wat as Deel E: Finansiële Inligting gepubliseer word.

2 Oorsig van departementele prestasie

2.1 Diensleweringomgewing

Die hoofdienste van die Departement is:

Hoofdiens:	Sleutelfunksies
Administratiewe Dienste	<ul style="list-style-type: none">• Verskaf strategiese, beleid- en operasionele ondersteuning binne die Departement.• Verskaf finansiële bestuur- en voorsieningskanaaldienste binne die Departement.• Verleen hulp aan munisipaliteite om geïntegreerde vervoerplanne te ontwikkel.• Fasiliteer die ontwikkeling van provinsiale departementele strategieë, beleide en planne.• Bestuur die POP om skaarsvaardighede te ontwikkel op die terreine van vervoer, die bou-omgewing en ingenieurswese.• Verskaf beurse vir individue wat besig is met studies op die terreine van vervoer, ingenieurswese en die bou-omgewing.
Openbare Werke- infrastruktuurdienste	<ul style="list-style-type: none">• Verkry en vervreem onroerende bates.• Verseker optimale benutting van eiendomme in die provinsiese besit.• Huur eiendom om akkommodasie te verskaf.• Verskaf akkommodasiedienste aan provinsiale departemente en entiteite.• Bou en hou gesondheid-, onderwys- en algemene geboufasiliteite in stand.• Skep werksgeleenthede en ekonomiese bemagtiging deur die verskaffing van infrastruktuur.
Vervoerinfrastruktuurdienste	<ul style="list-style-type: none">• Bou, rehabiliteer en hou die provinsiale padnetwerk in stand.• Bied leerlingskappe en graadopleiding aan.• Bied vakleerlingskappe vir dieselwerktuigkundiges aan.• Verskaf tegniese ondersteuningsdienste.• Skep werksgeleenthede en ekonomiese bemagtiging deur die verskaffing van infrastruktuur.

Hoofdiens:	Sleutelfunksies
Vervoerbedryfdienste	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuur en monitor gesubsidieerde en gespesialiseerde openbare vervoerdienste. • Koördineer en fasiliteer landvervoerveiligheids- en -nakomingsprogramme. • Evalueer, ondersteun en kapasiteer munisipaliteite ten opsigte van landvervoermobiliteit. • Ondersteun die implementering van NGV.
Vervoerreguleringsdienste	<ul style="list-style-type: none"> • Verskaf motorvoertuigregistrasie- en lisensiëringdienste deur munisipaliteite. • Verskaf dienste om motorvoertuie se padwaardigheid te toets. • Reik bestuurslisensies uit aan bevoegde bestuurders deur munisipaliteite. • Reik permitte uit vir abnormalevragvoertuie en geleenthede op openbare paaie. • Verskaf oortalingbeheerdienste op nasionale en provinsiale paaie. • Verskaf lisensiëringdienste aan openbare vervoeroperateurs. • Registreer minibustaxi-operateurs en -verenigings. • Implementeer en koördineer padveiligheidsprogramme. • Verskaf geskilbeslegtingsdienste in die openbarevervoerdomein. • Verskaf wetstoepassing op nasionale en provinsiale openbare paaie.
Gemeenskapsgebaseerde Programme	<ul style="list-style-type: none"> • Koördineer die UOWP. • Fasiliteer programme om opkomende kontrakteurs te ontwikkel. • Bied konstruksieverwante vaardigheidsontwikkelinggeleenthede aan, insluitende vakleerlingskappe vir vakmanvaardighede.

Vernaamste dienslewering uitdagings

Gedurende die oorsigjaar het 'n aantal uitdagings 'n negatiewe impak op die DVOW se dienslewering gehad:

- Diensversteurings en operasionele mislukkings in die passasierspoorstelsel het:
 - Verdere druk op ander vervoermiddele geplaas en die hoeveelheid padverkeer verhoog;
 - Die veiligheid van passasiers beïnvloed;
 - Bygedra tot die ekonomiese nood van passasiers; en
 - Gelei tot lewensverlies en die verlies van spoorwegbates.
- Die skerp toename in diensleweringbetogings in die afgelope jaar het 'n groot impak op busbedrywighede gehad, met busse wat verbrand is en langer reistye wat 'n verdere negatiewe impak op die nakoming van die rooster gehad het.
- Geweld met betrekking tot geskille binne die taxibedryf het 'n negatiewe impak gehad op pendelaars se veiligheid en die doeltreffende funksionering van die openbare vervoerstelsel.
- Onrus in die openbarevervoersektor wat met die GIPTN verband hou.
- Gemeenskapsonrus op konstruksierreine wat die lewering van openbare infrastruktuur vertraag het.

- Openbare aandrang dat WKR-besitte grond in sentraalgeleë dele van Kaapstad vir bekostigbare behuisingsdoeleindes gebruik word.
- Moontlike stygings in tariewe, dienste en ander munisipale kostes sal na verwagting 'n impak op dienslewering hê:
 - Munisipaliteite sukkel op verskillende vlakke, insluitend 'n gebrek aan kapasiteit, vaardighede en die vermoë om 'n voldoende befondsingsbasis te handhaaf. Munisipaliteite gebruik verhogings in munisipale dienstariewe en eiendomsbelasting om hul befondsingsbasis te verhoog. Die departement is kwesbaar ivir verhogings bo inflasie met hierdie kostes. Versagterende maatreëls teen die droogte wat deur munisipaliteite toegepas word, sal ook 'n invloed op eiendomsbelasting en munisipale dienste hê.
- Die ontwikkeling van nuwe woonbuurte en winkelsentrums op plekke vêr van ekonomiesentrums en aktiwiteite af, het geweldige druk op eise vir openbare goedere en dienste geplaas wat alreeds oorbelaas is.

Die Departement is geraak deur die nakoming van bykomende wetgewing oor eiendomsbeplanning in munisipale gebiede. In die verlede is planne as 'n vergunning voorgelê, n u moet gedetailleerde beplanningsaansoeke ingedien en goedgekeur word. Dit het 'n invloed op departementele hulpbronne en dienslewering omdat aansoeke om hersonering en regstellings tot sonerings ingedien moet word om die huidige provinsiale grondgebruik toe te laat. Daar sal gesamentlike pogings aangewend word om met munisipaliteite te skakel om te verseker dat dienslewering nie ontwrig word nie. Met inagneming van die omvang van sy eiendomsportefeulje, verwag DVOW egter om aansienlike koste te dra om aan die toepaslike stadsbeplanningsprosesse en -aansoeke te voldoen.

Daarbenewens het die Departement 'n ernstige tekort aan grond in sekere gebiede waar diensleweringfasiliteite nodig is, veral vir onderwys- en gesondheidsdoeleindes.

Die Wes-Kaap kom uit 'n verwoestende droogte en hierdie krisis het dit duidelik gemaak dat die gevolge van klimaatsverandering reeds gevoel word, en daar is 'n groot behoefte om skaars hulpbronne te bewaar. Die aanduidings is dat die provinsie toenemend waterskaars gaan raak, en dat elektrisiteit op mediumtermyn duur en te min kan wees. Die departement belê dus in die bespaar van water, energie en ander hernubare hulpbronne.

Personeel van die DVOW se Paarl-distrikspadingenieurskantoor is gedurende die 2018-feeiseisoen gevra om 112 000 liter drinkwater aan twee droogte-geteisterde Wes-Kaapse dorpe te lewer. Personeel met toepaslike bestuurs- en operateurslisensies is geidentifiseer. Na deeglike konsultasie het sekere personeel wat met verlof gegaan het, onderneem om aan diens te kom om water af te lewer. Personeel het 13 000 twee-liter waterbottels in Beaufort-Wes afgelewer (op 28 Desember); 7 400 vyf-liter bottels in Laingsburg (op 5 Januarie); oor 23 000 1.5 liter in Beaufort-Wes (op 24 Januarie) en 8 000 1.5 liter bottels in Laingsburg (op 31 Januarie).

Vernaamste diensleweringprestasies

Diens: Koördineer die UOWP

Die DVOW gaan voort om die UOWP in die Wes-Kaap te koördineer wat daarop gemik is om die totale aantal werkseleenthede wat in die provinsie geskep word, te verbeter (oor alle regeringfere en die nie-regeringsektor) en om vroue deelnemers, die jeug en persone met gestremdhede te teiken.

Die provinsiale institusionele reëling is deur die 12 funksionele provinsiale forums gehandhaaf. Veertig openbare liggame het tegniese ondersteuning ontvang om die gehalte van hul UOWP-databestuur en -verslagdoening te verbeter wat met Program 6-doelwitte en teikens verband hou.

Diens: Fasiliteer programme om opkomende kontrakteurs te ontwikkel

Die kontrakteurontwikkelingsprogram (CDP) het vier hoof opleidingsprogramme geïmplementeer.

- Konstruksie-inligtingsessies (KIS) is vir 197 opkomende kontrakteurs van regoor die Wes-Kaap gehou, in vennootskap met DVOW Voorsieningskanaalbestuur, die Nasionale Departement van Openbare Werke, Suid-Afrikaanse Inkomstediens, Departement van Ekonomiese Ontwikkeling en Toerisme (DEOET), die CIDB, die Boubedingingsraad en plaaslike munisipaliteite. Hierdie twee-dag sessies het gefokus op die verskaffing van inligting aan deelnemende kontrakteurs om te verseker dat hul aan alle regeringreëls en -beleide voldoen.
- Een en tagtig CIDB Graad 1- en 2-kontrakteurs het aan 'n vyf weke munisipale-gebaseerde opleidingsprogram deelgeneem.
- Vier en veertig Graad 1- en 2-kontrakteurs het aan 'n 10-maand gestruktureerde opleidingsprogram deelgeneem wat deur die Konstruksie Onderwys- en Opleidingsowerheid (CETA) geakkrediteer is.
- Gevorderde opleiding en mentorsteun is gedurende die jaar onder oorsig aan 20 Graad 3 tot 5 kontrakteurs verskaf.

Daarbenewens het 93 kontrakteurs regoor die Wes-Kaap opleiding vir beroepsgesondheid en -veiligheid (OHS) ontvang. Ander kortkursusse wat aan opkomende kontrakteurs aangebied word, was basiese rekenaarvaardighede soos Microsoft Excel en Microsoft Project.

Die NJD se Jeug in Konstruksie-program is 'n nasionale program wat daarop gemik is om die deelname van werklose jeugdiges aan die bou- en konstruksiebedryf te verseker. Jeugdiges word in 'n 12-maand-program geplaas waar hulle vaardighede verwerf in verskillende dissiplines in die konstruksiebedryf, wat hul vermoë om werk te kry óf om vir hulself te werk, verbeter. Altesaam 216 werklose jeugdiges het op 1 April 2018 met hul klaskameropleiding begin. In Februarie 2019 het 'n nuwe inname van 210 werklose jeugdiges met hul opleiding begin.

In die oorsigjaar het ses jongmense hul leerlingskappe suksesvol voltooi en hul ambagsertifikate in lugversorging en verkoeling en loodgieterswerk verwerf.

Diens: Skep werk en ekonomiese bemagtiging deur die verskaffing van infrastruktuur

Die instrument vir bemagtigingsimpakassessering (EMPIA) lig die ontwerp- en konstruksieproses van spesifieke departementele projekte ter waarde van meer as R5 miljoen in; dit teken ook die werklike impak ten opsigte van histories benadeelde individue (HBI) aan. In die boekjaar onder oorsig, is 17 EMPIAs op beplande departementele infrastruktuurprojekte geïnisieer. Twee en twintig implementeringsverslae oor bemagtigingsdoelwitte is aangegaan. In die boekjaar onder oorsig, het die eenheid by 65 gemeenskapsbetrokkenhede die implementeringsdirektorate en hul kliëntdepartemente ondersteun.

Die Hessequa-pad wat onlangs vir R192 m opgegradeer is, het 26 maande gevat. Dit het sy plaaslike bemagtigingsdoelwitte bereik en dit oortref deur werksgeleenthede vir 260 mense te skep, waarvan 65 persent jong mense en 32 persent vroue was. Die sypaadjie is versterk en die pad is veiliger gemaak vir daaglikse verkeer, voetgangers en fietsryers.

Diens: Bied vakleerlingskappe vir vervoerverwante werktuigkundiges aan

Om gekwalifiseerde ambagsmanne te word, ondergaan vakleerlinge 'n vier-jaar-tydperk van formele en praktiese opleiding, voorgeskrewe eksamens en praktiese assessering deur die sektorale onderwys- en opleidingsowerheid vir vervaardiging-, ingenieurs- en verwante dienste (MERSETA). Vakleerlinge wat deur die DVOW ondersteun is, het opleiding by die meganiese werkswinkel in Bellville ontvang en doen Nasionale Tegnieuse Sertifikaat- kursusse by 'n tegnieuse kollege. Vier en twintig meganiese ambagsmanne het hul opleiding tot op hede deur die vakleerlingprogram voltooi. Ses ambagsmanne van die program is ná die kwalifikasie permanent in diens van die DVOW aangestel.

Die DVOW se Oudtshoorn DPI-kantoor het kode 14 (swaarvoertuig) bestuurslisensie-opleiding aan 19 van sy vlak 2-personeel voorsien. Elf het geslaag, wat aan hulle die minimum vereiste vir 'n toesighoudende pos gebied het.

Diens: Bestuur die professionele ontwikkelingsprogram om werk te maak van die vaardigheidstekorte op die terreine van vervoer, ingenieurswese en die beboude omgewing

Die POP het voortgegaan om werknemers te help deur 'n bevorderlike leerwerkplekomsing vir die opleiding en ontwikkeling van werknemers en gegradueerders te skep om professionele registrasie te bekom en te handhaaf. Daar word beduidende vordering gemaak om die verteenwoordiging van vroue in die beboude omgewing aan te pak. Twaalf vroue het by die POP aangesluit: twee meganiese ingenieurs, drie elektriese ingenieurs, twee siviele ingenieurs: gebou, vier argitekte, en een konstruksieprojekbestuurder. Befondsing is uit die Workplace Skills Fund verkry om kandidaat bourekenaars te ondersteun om kredietdraende kursusse deelyds te studeer vir die Suid-Afrikaanse Raad vir die Bourekenaarprofessie (SACQSP) se goedgekeurde BSc Honneursgraad in Bourekenkunde. Die kursus is daarop gemik om bourekenaars te help om aan die vereistes vir professionele registrasie te voldoen. Die program is uitgebrei tot siviele ingenieurswese: geboue en OHS. Die opleiding en

ontwikkeling van 30 werknemers is vergemaklik onder ondertekende verbintenis en ondernemings.

In die oorsigjaar het een elektriese ingenieur, een meganiese ingenieur en een siviele ingenieur deur die POP by die Suid-Afrikaanse Raad vir Ingenieurs (ECSA) as professionele geregistreer.

Dissipline	Kategorie	Totaal	Ras				Geslag	
			S	B	W	I	M	V
Ingenieurswese	Elektriese ingenieur	1	1	-	-	-	1	-
	Meganiese ingenieur	1	-	-	1	-	1	-
	Siviele ingenieur	1	1	-	-	-	-	1
Totaal		3	2	-	1	-	2	1

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit; V = vroulik; M = manlik

Diens: Bestuur die graadprogram vir professionele ingenieurs (GPEP) om die behoorlike opleiding en retensie van graduandi in die vervoer- en ingenieursveld te fasiliteer

Ter ondersteuning van infrastruktuurlowering is die GPEP, met die ondersteuning van mentors om die behoorlike opleiding en retensie van graduandi, gedurende die oorsigjaar voortgesit. Vyftien gegradueerdes het aan die minimum vereistes vir professionele registrasie met die ECSA voldoen. Tien ingenieurs en drie tegnisi was permanent in diens van die Tak: Padnetwerkbestuur aangestel.

Diens: Bied beurse aan verdienstelike studente deur die Masakh'iSizwe-beursprogram

Die Masakh'iSizwe-beursprogram is daarop gemik om die tekort aan skaars en kritieke vaardighede in die vervoer-, beboude omgewing- en ingenieurswese-dissiplines, en enige ander dissipline wat die DVOW as krities en skaars identifiseer, aan te spreek deur toegang tot tersiëre onderrig- en opleidingsgeleenthede te bied.

Die Departement het Masakh'iSizwe-beurse aan 41 studente toegeken wat aan drie hoëronderriginstellings in die Wes-Kaap studeer. Die provinsiale Minister van Vervoer en Openbare Werke Donald Grant en die hoof van die Departement (HvD), Jacqueline Gooch, het tydens 'n seremonie in Kaapstad sertifikate aan beursontvangers oorhandig. Altesaam 150 studente is gedurende die 2019-akademiese jaar ondersteun.

Dissipline	Getal beursoes	Ras				Geslag	
		S	B	I	W	V	M
Argitektuur	4	1	1	-	2	3	1
Beboude omgewing	10	3	5	1	1	2	8
Siviele Ingenieurswese	81	32	36	1	12	29	52
Elektriese Ingenieurswese	18	5	9	-	4	5	13
Geomatiek	5	1	3	-	1	1	4
Meganiese Ingenieurswese	26	6	14	1	5	10	16
Eiendomstudies	1	-	1	-	-	1	-

Dissipline	Getal beurshouers	Ras				Geslag	
		S	B	I	W	V	M
Stad- en Streekbeplanning	1	-	1	-	-	1	0
Vervoerstudies	4	2	1	-	1	2	-
Totaal	150	50	71	3	26	54	96

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit; V = vroulik; M = manlik

Diens: Voorsien, bou en hou akkommodasie vir provinsiale departemente in stand

Onderwysfasiliteite

Infrastruktuurlewering vir onderwysfasiliteite word onder Pos 5: Onderwys voorsien, terwyl daar in Pos 10: Vervoer en Openbare Werke voorsiening gemaak word om as implementeringsagent vir die Wes-Kaapse Onderwysdepartement (WKOD) op te tree.

DVOW het bygedra deur die voorsiening van infrastruktuur om onderwysuitkomstes in die Wes-Kaap te verbeter (Provinsiale Strategiese Doel [PSD] 2) terwyl PSD1: "Skep geleenthede vir groei en werk" ook ten uitvoer gebring word. Met die oog hierop het die nuwe Kraaifontein Hoërskool in Desember 2018 praktiese voltooiing behaal, met fasiliteite beskikbaar vir 1 240 leerders van graad 8 tot graad 12.

Die skool bestaan uit 28 klaskamers wat insluit:

- 4 Graad R-klaskamers;
- 1 wetenskaplaboratorium;
- 3 spesialiseerde klaskamers ('n multi-mediasentrum en 2 veeldoelige klaskamers); en
- 'n saal en administrasieblok.

'n Onafhanklike verslag het bevestig dat die volgende syfers vir die Kontrakdeelname Doel (KDD) met die konstruksie van hierdie projek bereik is:

- 18 persent van die bouwaarde is op geteikende ondernemings BBE (swart sakeondernemings) subkontraakteurs bestee (teiken: 12 persent);
- 11 persent van die bouwaarde is op geteikende ondernemings BBE verskaffers spandeer (teiken: 8 persent);
- 4.6 persent ongeskoolde en semi-geskoolde plaaslike arbeid (teiken: 4 persent);
- 50 ongeskoolde of semi-geskoolde arbeiders is deur die hoof kontrakteur gebruik (teiken: 40 arbeiders);
- 7 NJD-leerders is in diens geneem en het hul opleiding voltooi (teiken: 4 NJD-leerders); en
- 17 individue het tegniese opleiding ontvang in toesig oor konstruksieprosesse vir 'n tydperk van 10 dae (teiken: 12 individue).

Aan die einde van die oorsigjaar is goeie vordering gemaak met talle ander onderwysinfrastruktuurprojekte wat tans regoor die Wes-Kaap onder konstruksie is.

Goeie vordering is gemaak met die oprigting van die nuwe Umyezo Wama Apile High School in Grabouw. Hierdie skool bied akkommodasie van hoogstaande gehalte vir tot 1 250 leerders. Leerders is tydens die konstruksie van die skool in tydelike klaskamers op die grond langs die Groenberg Sekondêre Skool gehuisves.

Daar is goeie vordering gemaak met die bou van die nuwe Philippi Hoërskool, wat in Maart 2018 begin het. Die skool sal tot 1 120 leerders kan huisves.

Gesondheidsfasiliteite

Die nuwe Distrik Ses Gemeenskapsgesondheidsorgsentrum bied omvattende primêre gesondheidsdienste aan ongeveer 90 000 mense wat hoofsaaklik lae of geen inkomste het nie, wat van Woodstock, Soutrivier, Vredehoek en Kaapstad kom.

Die ontwerp van die kliniek het onder meer gekyk na die erfenisstatus van die terrein en omliggende gebiede. Die openbare-, institusionele- en sosiale-aandenking van die terrein is met behulp van die Distrik Ses Museum gedenk deur die gebruik van gemeenskapskunswerke in en om die fasiliteit.

Die nuwe fasiliteit is 'n multiverdieping-fasiliteit en bestaan uit 'n eenheid vir aansteeklike siektes, radiologie en nooddienste op die grondvloer; 'n eenheid vir chroniese siektes en eenheid vir vrouens en kinders op die eerste verdieping; en 'n rehabilitasie- en mondgesondheidseenheid op die tweede verdieping.

Die konstruksie van die Observatory Forensiese Patologie-instituut het op 26 April 2017 begin en sal na verwagting in November 2019 voltooi wees. Die fasiliteit is geleë by die ingang van die Groote Schuur-hospitaal en sal 'n moderne doelgerigte forensiese patologiesefasiliteit bied wat forensiese dienste op vlak 4 lewer. Die bouwerk wat uitgevoer moet word, is van 'n baie ingewikkelde aard en is ontwerp om prosesse wat daarop gemik is om die onttrekking, ontleding en bewaring van die integriteit van bewyse in ag te neem sodat die komponente van die strafregstelsel dit kan gebruik.

Die drieverdieping-instituut sal 'n beter integrasie van die werk van die provinsiale forensiese patologiediens en die nasionale gesondheidslaboratoriumdiens moontlik maak, tesame met fasiliteite om die Universiteit van Kaapstad se akademiese opleiding in die veld te ondersteun.

Die ontwerp gebruik natuurlike lig deur die geglasuurde lykskouingskamers en 'n binneplein wat lig diep binne die werksgebiede inlaat. Die openbare ruimtes is ontwerp om 'n rustige omgewing te skep wat op groen ruimtes buite gefokus is.

Die Vredenburg-hospitaal Voltooiingsprojek is een van die onlangs voltooide herlewingsprojekte wat ontwerp is om voorsiening te maak vir die groeiende gesondheidsvereistes van die Weskus-distrik. Die projek is in Maart 2016 begin en die voltooiing van die werk is vir Mei 2019 geskeduleer.

Die projek bevat terreinwerke, opgraderings aan bestaande kliniese- en ondersteuningsdienste, nuwe personeelakkommodasie en 'n nuwe administrasiegebou. Onlangse voltooide konstruksie sluit werk aan die administrasiegebou, teaterkompleks, steriliseereenheid, laboratorium, lykshuis, 12-bed pediatrie-eenheid, en ondersteuningsdienste (kombuis, skoonmaak, vullis en wasgoed) in.

Algemene geboue

'n Belangrike fokusarea gedurende 2018/19 was die verskaffing van drinkbare water in kantore wat in provinsiale besit is. Daar is beduidende waterbesparing bewerkstellig deur die vervanging van waterverkoelde lugversorgingstelsels in kantoorgeboue binne die Kaapse middestad, badkamers met waterbesparende toestelle toe te rus, en die installering van waterdruk-aanjaagpompe en wateropgaartenke.

Met die Kantoormoderniseringsprogram is die modernisering van Dorpstraat 3 suksesvol voltooi, die hoofkantoor van die DOS&OB, die 6de verdieping van Dorpstraat 9 wat 'n afdeling van DVOW akkommodeer, en die 11de verdieping van Dorpstraat 4 wat plek het vir een van die afdelings van die DvdP. Konstruksie is aan die gang vir die modernisering van die 8ste en 9de verdiepings van Dorpstraat 9, die 12de verdieping van Dorpstraat 4, asook 'n nuwe gedeelde kantoorgebou in Mosselbaai, terwyl die modernisering van die grond- en eerste verdiepings van York Park in George amper voltooi is.

Die voorsiening van universeel toeganklike kantore bly 'n prioriteit en verskeie infrastruktuurintervensies is gedurende 2018/19 voltooi, waaronder opgraderings aan toegange tot opritte en trappe by verskillende geboue in die besit van WKR. Benewens die voortgesette moderniseringsprogram, is 'n uitgebreide dakherstel- en instandhoudingsprojek onderneem wat ses kantoorgeboue in die Kaapse middestad dek; dit is gedurende 2018/19 voltooi. Die "GO GEORGE"-busdepot in George is uitgebrei om 'n ekstra 58 busparkeerplekke te bied. Instandhoudings- en konstruksiewerk is by verskillende KJSS-fasiliteite uitgevoer wat deur die Departement van Maatskaplike Ontwikkeling in die Kaapstadse metropolitaanse gebied en verder bestuur word, en dit sal in die nuwe boekjaar voortduur.

Die Energy Security Game-Changer het gefokus op die verhoogde opname van kleinskaalse ingeboude fotovoltaiiese (FV) sonpanele energieopwekking in die Wes-Kaap. Die hoofdoel is om die bydrae van sonkrag-PV aan die provinsie se elektrisiteitsvoorsiening teen 2020 tot 135 MW te verhoog. DVOW gee die toon aan deur meer as R44 miljoen vir 14 sonkrag-FV-installasies in geboue wat deur WKR besit word, te verbind, wat na verwagting 'n besparing van R4 miljoen per jaar tot gevolg sal hê.

DVOW se produksiespan het 'n projek op die been gebring om die Mosselbaai-gebou, voorheen bekend as Huis de Klerk, in 'n WKR gedeelde kantoorgebou te omskep; na verwagting sal dit middel-2020 voltooi word. Die gemoderniseerde gebou sal kantooruimte bied vir personeel van die provinsiale Departemente vir Maatskaplike Ontwikkeling en Onderwys (tans in die Willem van Heerden-gebou), Gesondheid (tans in Diaz Strand) en Landbou (nuwe kantore). Die nuwe interne uitleg sal kantore en gemoderniseerde werkplekke vir gebruikersafdelings insluit, asook nuwe dienste en afwerkings dwarsdeur die hele kompleks.

Die Conradie BLMEP Game-Changer is daarop gemik om die ruimtelike beplanning van die apartheid aan te pak deur bekostigbare, geïntegreerde behuisingsgeleenthede in goed-geleë gebiede te skep. Die voorgestelde ontwikkeling in Pinelands sal 3 602 wooneenhede bied, waarvan 1 764 (49 persent) deur toelaes befonds sal word en die res deur die ope mark. Daar sal ook twee nuwe skole, kommersiële ruimtes, parke en

ontspanningsgeriewe wees, en die gebied sal toeganklik via openbare vervoer wees – bus- en treindienste.

Die doele van kantoormodernisering is onder meer die verbetering van die doeltreffende gebruik van ruimte in WKR-geboue, die verbetering van die werksomstandighede vir personeel en om geboue meer omgewingsvriendelik te maak. 'n Voorbeeld is die installering van swart (rioolwater) waterbehandelingsaanlegte wat swartwater in gryswater maak, wat dan gebruik word om toilette te spoel. Dit verminder waterverbruik, help om waardevolle munisipale water te bespaar en verminder die bedryfskoste van die gebou.

Inisiatiewe om watergebruik te verminder

Na twee jaar van ondergemiddelde reënval in 2015 en 2016, is die Wes-Kaap aan die begin van 2017 met die werklike vooruitsig van 'n uitgebreide droogte en die gepaardgaande risiko van akute watertekorte gekonfronteer. As gevolg van die omvang en erns van die droogte, het die Premier op 23 Mei 2017 'n provinsiale ramptoestand verklaar kragtens artikel 41(1) van die Wet op Rampbestuur, 2002 (Wet 57 van 2002) (DMA). Die WKR-kabinet het kort daarna besluit om die instelling van 'n WKR Water- en Droogte-bestuurskomitee te ondersteun om, onder die beskerming van die Direkteur-generaal, asook verskillende toegewyde projekspanne en werkstrome, 'n gestruktureerde institusionele raamwerk vir die waterkrisis te ontwikkel. Die DVOW het die taak gehad om die algehele koördinerende van die besigheidskontinuiteitsplanne (BCPe) van die WKR se departemente en entiteite te koördineer in die geval van onderbrekings in dienslewering as gevolg van die opkomende waterkrisis.

Ingevolge artikel 25 van die DMA, is elke staatsorgaan verplig om 'n rampbestuursplan op te stel. Vanweë die hoë waarskynlikheid en moontlike ernstige gevolge van 'n beperking of gebrek van watervoorsiening aan WKR-fasiliteite, was spesifieke planne vir die reaksie op waterkrisisse nodig. Elke provinsiale departement en entiteit het waterrampbeplanning onderneem, waterisiko's geïdentifiseer, kritieke dienste beoordeel en versagtingsmaatreëls bepaal rakende die impak van 'n moontlike waterkatastrofe op dienslewering. Hierdie water-BCPe was waterspesifieke bylaes tot die statutêre BCPe. 'n Gekonsolideerde plan, bekend as die Provinsiale Water BCP, is ontwikkel, wat rampbestuur-, aktiverings- en kommunikasie-elemente insluit.

Die DVOW het 'n taakspan van verteenwoordigers van elk van die 13 WKR-departemente en vier provinsiale entiteite opgerig wat saam met die bewaarder en die verteenwoordigers van die DVOW se afdeling; provinsiale openbare sit. Die doelstellings was: om te beplan watter noodsaaklike dienste van die WKR moet en sou kon voortgaan om uitgevoer te word indien munisipale watervoorrade beperk of gestaak word; om te beplan hoe die WKR kan bydra tot die vermyding van 'n situasie van "droë krane" deur die WKR se aanvraag na munisipale watervoorrade te verminder; en om te verseker dat geïdentifiseerde kritieke dienste steeds gelewer kan word, ongeag die toestand van munisipale watervoorrade. Die plan behels intervensies in die vraag- en aanbodkant.

Op die kant van aanvraag, het die DVOW talle ingrypings onderneem om water in verskillende kantoorgeboue te bespaar. Waterbesparings-ingrypings is deur ander departemente en entiteite onderneem wat, tesame met gedragsveranderingstrategieë,

bygedra het tot die beduidende waterbesparing tot dusver, asook die watereffektiwiteit en waterbestendigheid wat nou in die WKr se kantore vasgelê is. Werk met betrekking tot waterbesparing van hierdie aard, sal in die afsienbare toekoms voortduur.

Aan die aanbodkant is die mees kritieke WKR-dienslewingsareas geïdentifiseer wat water-seker moes wees word sodat hulle kon voortgaan om te werk, ongeag die toestand van munisipale watervoorrade. Hierdie kritieke fasiliteite het sekere provinsiale hospitale en klinieke ingesluit, die behandeling wat maatskaplike ontwikkeling en KJSSs bied, en verskeie hoofkantoorfasiliteite vir die voortdurende beheer van die administrasie van die WKR. Hierdie ingrypings aan die toevoerkant was ontwerp om te verseker dat daar noodsaaklike water uit aanvullende waterbronne vir drink-, sanitasie- en brandveiligheidsdoeleindes is. 'n Verdere voordeel van die verkryging van water uit aanvullende bronne vir dienslewering by kritieke fasiliteite, was dat dit die aanvraag na munisipale voorraad sal verminder, tot voordeel van diegene wat van munisipale water afhanklik bly.

Om watersekerheid aan hierdie geïdentifiseerde kritieke terreine te bied, het die DVOW in 2017/18 noodraamwerk vir kontrakteurs vir geohidrologie, boor, opbrengstoetsing, kwaliteitstoetsing, toerusting, behandeling, berging en retikulasie verkry. Die raamwerk het ook die dienste gelewer van goedkeurings- en lisenasieringspesialiste, veiligheids- en sekuriteitsagente, en verskaffers van bedryfstelsels en instandhouding van waterstelsels. Groepe kontrakteurs is saamgesit om op kritieke terreine te fokus. Nadat die boorwerk voltooi is, is die opbrengste en die kwaliteit van die water getoets, en is ontwerpe vir behandeling en retikulasie na die perseel voltooi. 'n Belangrike fokusarea gedurende 2018/19 was die implementering van gelokaliseerde waterstelsels op hierdie terreine en oorgange na die bedryfs- en instandhoudingsfases van hierdie stelsels.

Die huidige status van die aanbodkant van die program kan soos volg opgesom word:

- 167 boorgate is in die program geboor;
- 154 van die boorgate (hetsy bestaande of nuut) is met die pomp getoets om opbrengste te verifieer, volhoubare pompsnelhede te bepaal en die herwinningskoers te bepaal;
- 63 ingenieurswese-oplossings is ontwerp en goedgekeur vir implementering;
- 61 fasiliteite het grondwaterstelsels in plek; en
- 29 fasiliteite bly op die munisipale toevoer.

Daar is verskillende redes waarom die 29 fasiliteite aan die munisipale toevoer sal bly vir solank as moontlik: die risiko vir wateronderbreking in hierdie gebiede is baie laag; en/of die koste van alternatiewe toevoer is buite verhouding hoog; en/of beskikbare grondwaterbronne is min of van swak gehalte. Veerkrachtigheid word gedefinieer as die vermoë van 'n organisasie om te oorleef, aan te pas en te groei te midde van onstuimige verandering en ingewikkeldheid, en die Water BCP-program is daartoe verbind om nie net die moontlikheid van "droë krane" te oorleef nie, maar ook by die nuwe realiteit van vinnige verstedeliking en die gevolge van klimaatsverandering aan te pas; en om uit die ervaring te leer. Waterveerkrachtigheid behels derhalwe robuustheid (die potensiaal om ontwrigting te weerstaan sonder om te faal of beduidende funksie te verloor); die vermoë om vinnig te herstel (om na 'n skok, die stelsel vinnig na volle funksie terug te bring); om vindingryk te wees (die vermoë en gereedheid om noodsaaklike mense, prosesse en

materiaal te mobiliseer wat tot, tydens en na 'n krisis benodig word); en die vermoë om aanpasbaar te wees (dit wil sê om geleenthede te skep en aksies te neem op lesse wat geleer is, om uit uitkomst te leer en planne vir toekomstige gebeurtenisse aan te pas).

Diens: Voorsiening van padinfrastruktuur

Die DVOW het padnetwerkbeplanning gefasiliteer deur geïntegreerde beplanningsvergaderinge wat deur die gesamentlike beplanningsinisiatiewe van die Departement van Plaaslike Regering en die Departement van Omgewingsake en Ontwikkelingsbeplanning byeengeroep is. Direkte vergaderinge met die munisipaliteite van Swartland, Drakenstein, Overstrand, Mosselbaai en die Stellenbosch Vervoerwerkgroep het ook plaasgevind. Die DVOW het voortgesette skakeling met sleutelbelanghebbendes, soos die CoCT Vervoer en Stedelike Ontwikkelingsowerheid en SANRAL, gehandhaaf.

Op 'n projekvlak het die DVOW omgewingsassesserings en implementeringsooreenkomste met munisipale en nasionale owerhede aangegaan, insluitend agentskappe soos SANRAL, PRASA, Stad Kaapstad Elektries, Eskom en die nasionale Departement van Waterwese en Sanitasie.

Die omvattende padnetwerk bly 'n kritieke bate van die Departement, met 'n vervangende koste waarde wat meer as R100 miljard beloop. Die belangrikheid van hierdie bate vir die ekonomiese groei van die Wes-Kaap word aangedui deur die feit dat die WKR in hierdie boekjaar alleen (2018/19) R3.205 miljard aan die konstruksie en instandhouding van vervoerinfrastruktuur toegewys het, wat 'n beduidende deel van die DVOW se besteding uitmaak. Die netwerk dra die grootste gedeelte van die verkeer in die provinsie en bied belangrike ekonomiese verbindings tussen gemeenskappe en streke.

Werk aan die projekte wat goedgekeur is, is voortgesit op grond van hul bydrae tot ekonomiese groei en werkskepping in die Batereserwefonds. Die ontwikkeling van die NOS in Saldanha en die uitbreiding van die diepwaterhawes sal na verwagting tot die toenemende aanvraag na padvrag bydra.

Twee padwerkprojekte naby Saldanha sal sterk skakels tussen gemeenskappe en breër ekonomiese netwerke bied sodra dit prakties voltooi is. Die uitbreiding van die R399 naby Saldanha tot by die Port Service Corridor en die konstruksie van 'n groenveldverbinding tussen die R45 en R27 (wat na verwagting vroeg in 2020 voltooi sou wees), is reeds maande aan die gang.

Die R399-projek sluit die konstruksie van 'n nuwe sirkel by die kruising van Vredenburg en Saldanha in, 'n brug oor die spoorlyn, en 'n nuwe pad met 'n baan in elke rigting.

Die groenveldprojek verbind die R45 en R27 in die rigting van Hopefield en behels die slooping van die Vredenburg-weegbrug, konstruksie van paaie en kruisings, werk aan verskillende brûe en duikslote en die konstruksie van 'n groot wisselaar by die Vredenburg-afdraai op die R27.

Die voorlopige ontwerp vir die opgradering van die padnetwerk rondom die N1 N7 Wingfield-wisselaar is in die boekjaar voortgesit en die eerste kontrak is geadverteer. Daarbenewens is die beplanning vir die opgradering van N7 na snelwegstandaarde voltooi.

Diens: Bestuur en moniteer gesubsidieerde en gespesialiseerde openbare vervoerdienste

Die DVOW het voortgegaan om 'n busdiens in die gebied van Stad Kaapstad gedurende hierdie oorsigtydperk te subsidieer en bestuur deur sy kontrak met die Golden Arrow-busdienste (GABS). Die elektroniese monitering van die diens het voortgegaan, wat die DVOW bemagtig om deurlopende diensverbeteringe te maak en betalings aan die operateur te verifieer.

Die subsidie word deur die toelae vir openbarevervoerbedrywe (PTOG) befonds, wat met 9.5 persent toegeneem het, laer as die gekontrakteerde betalingskoers aan die gesubsidieerde busoperateur –17.52 persent. Dit het gelei tot 'n afname in die aantal kilometers wat gesubsidieer kan word, sowel as die aantal gesubsidieerde dienste wat deur die operateur verskaf word. Die uitwerking van hierdie verandering was veral treffend op gebiede met 'n baie hoë diensaanvraag. Daarbenewens het die opskorting van Metrorail-dienste vir amper drie maande op die Sentrale Lyn 'n groot impak gehad, wat gelei het tot 'n merkbare toename in die aanvraag na busroetes langs die Sentrale Lyn, wat aansienlike druk op busbedrywighede gedurende spitsyd veroorsaak het.

Daar heers steeds onsekerheid oor die opdrag van verantwoordelikheid van die Kaapse Metropolitaanse-gebied se gesubsidieerde busdiens aan die Stad Kaapstad. Die Stad se aansoek word steeds deur die Minister van Vervoer oorweeg.

Die vennootskap met die Stad Kaapstad ter ondersteuning van die Dial-a-Ride-diens is in die oorsigjaar voortgesit en word as 'n suksesvolle intervensie beskou om werk te maak van sommige van die openbare vervoerbehoefte van PSBs.

Die DVOW saam met die Munisipaliteit van George, gaan voort om sy ooreenkoms met George Link ('n privaat maatskappy wat uit voormalige taxi- en minibus-operateurs bestaan) na te kom om die "GO GEORGE"-busdiens te bestuur. Die verfyning van Fases 1, 2 en 3 van die diens is 'n voortdurende proses, met die fokus op die verhoging van busgebruikers en die verhoging van doeltreffendheid binne die stelsel.

Alhoewel daar 'n vertraging met die implementering van Fase 4 is, wat die gemeenskappe van Thembalethu, Borchards en Parkdene moet dien, sal die gefaseerde implementering vanaf 2019/20 begin.

Daar is 'n toename in passasiersritte op die bestaande diens met ongeveer 14 500 passasiersritte per dag. Met betrekking tot opleidingsinisiatiewe, het George Link in November 2018 weer met die opleiding van bestuurders begin, met die bedoeling om 'n bykomende 154 kandidate uit die minibustaxibedryf, indien beskikbaar, op te lei vir die implementering van beide fase 4-fases.

Die regering se opleidingsinisiatiewe is voortgesit met noodhulpopleiding vir 288 persone (237 George Link en 51 munisipale en WKR-personeel) en universele toegang en kliëntesorgopleiding vir 243 persone (208 George Link en 35 munisipale en WKR-personeel).

Verskeie infrastruktuurverbeteringe is gedurende die jaar onder oorsig vir die "GO GEORGE"-busdiens voltooi. Dit sluit in die vervaardiging van 'n bykomende 175 busskuilings, waarvan 107 geïnstalleer is.

Daar was voorvalle van vandalisme van busskuilings, dus sal die oorblywende skuilings eers nader aan die volgende implementering van nuwe roetes geïnstalleer word. Die herbou van paaie vir busdienste is in Caledon-, Mission-, Merriman- en Mallstraat begin en sal in die 2019/20-oorsigjaar voltooi word.

Die opgradering van Nelson Mandela-boulevard in Thembaletu is voltooi. Die George munisipaliteit is egter betrokke in 'n regsgekil met die kontrakteur op grond daarvan dat die standaard van die werk nie aanvaarbaar is nie, en die kontrakteur het die terrein verlaat.

George Link het toestemming gekry om 18 busse van 12 meter te koop, waarvan 10 reeds in George afgelewer is.

Die DVOW is steeds sentraal in die bestuur en toesig oor die implementering van die "GO GEORGE"-diens, die finalisering van die bekendstelling en oudit van die Intelligente Vervoerinsligtingstelsel (ITS), en daar word aansienlike vordering gemaak met die implementering van die Outomatiese Tariefinvorderingstelsel (AFC) in November 2018.

Die DVOW het deelgeneem aan die komitee vir die veiligheid- en sekuriteitsbedrywighede van openbare vervoer, wat gedurende die oorsigjaar saamgestel is. Die gestruktureerde gefasiliteerde proses tussen die DVOW en die George-munisipaliteit gaan voort met verdere besprekings oor die oordrag van die funksie van die DVOW na die munisipaliteit.

Diens: Koördineer en fasiliteer landvervoerveiligheid- en -nakomingsprogramme

Die DVOW het geïntegreerde bewusmakingsveldtogte oor bestuurdervermoeidheid gehou wat daarop gemik is om noodlottige ongelukke in die Wes-Kaap te verminder.

Die DVOW se lang lys prestasies van die verlede met die skepping van jong ambassadeurs vir verkeersveiligheid wat jare in die toekoms 'n positiewe invloed kan uitoefen, word in die volgende prestasies uitgelig:

- Leerders van tien Wes-Kaapse skole het trots vir veiliger paaie bepleit by die Nasionale Padveiligheids-debat en Deelnemende Opvoedkundigetegniek (PET)-kompetisie wat in Oktober in Gauteng gehou is.
- Leerders van Eros Spesiale Skool het die tweede plek in die debat (gestremde kategorie) behaal.
- Simonstad Hoërskool het derde in die PET (stedelike kategorie) gekom.

Dit is 'n hoë prioriteit vir DVOW om bewustheid te kweek oor die daaglikse gevare wat kinders op die pad het, veral jong en kwesbare mense. DVOW se Padveiligheidsbestuur (PVB) het 13 skole van die Stad Kaapstad, die Overberg-distrik en die Weskus-distrik geïdentifiseer om aan die provinsiale rondte van hierdie nasionale kompetisie deel te

neem. Padveiligheidsbestuursbeampes van die DVOW is toe aangestel om die provinsiale weners vir die nasionale byeenkoms voor te berei.

Diens: Reik bestuurslisensies uit aan bevoegde bestuurders

Die DVOW werk steeds ten nouste saam met gemagtigde munisipaliteite om die standaard van die dienste wat hulle aan die publiek lewer, te verbeter. Toetsentrums vir bestuurderslisensies (BLTS'e) kon daarin slaag om die gemiddelde tyd wat 'n lid van die publiek moet wag om 'n leerlinglisensie te bekom na twee maande te verlaag, en die wagtydperk om 'n bestuurderslisensie te bekom na drie maande. Hierdie wagtydperke word as redelik beskou aangesien hulle aansoekers in staat stel om behoorlik vir eksaminering voor te berei en kan die waarskynlikheid verlaag van 'n hoë koers van drupelinge wat agterstande kan skep en wagtydperke kan verhoog.

Die DVOW verseker 'n veilige en toepaslik gereguleerde voertuig- en bestuurderpopulasie deur nakomingsinspeksies om bedrog te voorkom by toetsstasies vir voertuie (VTS'e) en BLTS'e.

Diens: Reik permitte uit vir abnormale vragvoertuie en geleenthede op openbare paaie

Die DVOW het voortgegaan om gedurende 2018/19 abnormale vragvoertuigpermitte te proses en uit te reik. 'n Stelsel om die klassifikasie en registrasie van abnormale vragvoertuie meer vaartbelyn te maak, word tans ontwikkel en aansienlike vordering is reeds gemaak.

Diens: Registreer minibustaxi-operateurs en -verenigings

Die Provinsiale Vervoerregistrator het oor algemene jaarvergaderings (AJV's) van minibustaxiverenigings toesig gehou soos deur die gestandaardiseerde minimumkonstitusie van verenigings en die Wes-Kaapse Wysigingswet op Landvervoer vereis word.

Met die afhandeling van modules vir die registrasie van minibustaxi-verenigings en lede as deel van die ontwikkeling van 'n nuwe Provinsiale Vervoersregulasiestelsel (PTRS), is die proses om die registrasie- en bedryfslisensie-status van verenigingslede te verifieer ter voorbereiding op AJV's aansienlik verbeter en verspoedig.

Die Departement het suksesvolle streeks- en provinsiale verkiesings vir die Wes-Kaapse tak van die South African National Taxi Council (SANTACO) gefasiliteer.

Memoranda van verstandhouding tussen die DVOW en industriestrukture wat minibustaxi-, metertaxi- en klein busoperateurs verteenwoordig, is in 2018/19 hersien.

Diens: Verskaf geskildbeslegtingsdienste in die openbare vervoerdomein

Onwettige minibustaxibedrywighede bly kommerwekkend. Onwettige operateurs en doelbewuste belemmerings van die bedrywighede van die wettige operateurs het daartoe gelei dat die Provinsiale Vervoerregistrator ingevolge artikel 7(A)(20) van die Wysigingswet op die WCRTA-tugmaatreeë teen 'n aantal verenigings ingestel het. Die DVOW, in vennootskap met die Suid-Afrikaanse Polisie (SAPD) en die nasionale

vervolgingsgesag (NVG), het sedertdien onderneem om die grondoorsake van hierdie konflik, insluitend oorverhandeling, roete-invalle en afpersing, te ondersoek en aan te spreek.

Konflik tussen lidverenigings en operateurs wat met die Cape Amalgamated Taxi Association (CATA) geaffilieer is, het tot geweld toegeem, met 'n aantal noodlottige skietgevalle wat direk met die konflik verband hou. In gevalle wat gewelddadige konflik en ander kriminele dade behels, het die SAPD leiding oor die bedrywe geneem, met ondersteuning van munisipale verkeers- en vervoerbeamptes om wettige en onwettige operateurs te identifiseer. In konflikgebiede soos Delft en Bellville het die Departement bemiddelingsdienste gelewer. In voorvalle van geweld by taxistaanplekke, insluitend moord en poging tot moord, het die Provinsiale Vervoerregistrator kennisgewings ingevolge artikel 91 van die NLTA opgestel, wat die Provinsiale Minister van Vervoer en Openbare Werke in staat stel om buitengewone maatreëls te verklaar, insluitend die sluiting van sekere staanplekke of roetes.

Diens: Padveiligheidskommunikasie

Die Safely Home-kalender is in 2018/19 suksesvol onderhou. Sosiale media-aktiwiteit vorm die ruggraat van die kommunikasieprogram, en volgelinge op ons Facebook-, Twitter- en YouTube-platforms het gesonde groei getoon. Die aanlyn-beïnvloedersveldtog het ook begin om positiewe resultate te lewer, deur ons gehoor en betrokkenheid te laat groei.

Die DVOW het voortgegaan om die batebasis te benut van advertensies vir verkeersveiligheid wat gedurende die afgelope oorsigjaar ontwikkel is, omdat daar geen begroting vir nuwe ontwikkeling was nie. Alhoewel Safely Home nog nie in gevaar is om hul advertensies uit te put nie, moet dit egter vir die volgende oorsigjaar in ag geneem word.

Nuwe openbare veiligheidsvideo's en 'n radioveldtog is ontwikkel om bewustheid te skep rondom nuwe wetstoepassingstegnologieë, spesifiek random breath Testing (RBT), evidentiary breath alcohol testing (EBAT), en die ITIH. 'n Begrotingsinspuiting gedurende die feestyd 2018/19 het gelei tot massablootstelling van die bates aanlyn, met ondersteuning van 'n uitgebreide radioveldtog gedurende hierdie kritieke periode. Die aanlynveldtog het veral bevredigende resultate behaal en die bewustheid van die nuwe tegnologieë aansienlik verhoog.

Bykomende blootstelling gedurende die feestyd is verkry met 'n korporatiewe toelaag wat deur die departement se mediaagentskap vergemaklik is, wat vir twee maande 'n reeks vertonings van die TV-advertensie "Boys" RBT op DSTV moontlik gemaak het.

Die Departement het ook in Desember 2018 'n nuwe aanlynveldtog #PropsForCops bekendgestel wat daarop gemik is om 'n positiewe beeld van wetstoepassing in die Wes-Kaap te bevorder. Hierdie veldtog vorder steeds goed en lewer positiewe betrokkenheid.

Veldwerk vir die Safely Home Opname 4 is gedurende die oorsigjaar afgesluit, met ontleding wat vroeg in die 2019/20-oorsigjaar voltooi is. 'n Nuwe komponent is by die opname gevoeg – DVP ITIH-evaluerings.

In 'n onlangse opname onder inwoners, het 74 persent van die respondente aangedui dat hul woonbuurt 'n beter plek is om te woon as 'n jaar gelede. Die belangrikste redes hiervoor was die nuwe sekuriteitskameras en 'n toenemende in die aantal wetstoepassers in Town 2, Khayelitsha, wat onder die Alcohol Harms Reduction Game-Changer geïnstalleer is. Veiligheidskameras het gelei tot twee inhegtenisnemings wat deur die spanne geïdentifiseer is wat die ag hoë maste in Town 2 monitor. In Julie 2018 het een van die veiligheidskameras twee mans wat 'n vrou beroof, afgeneem. Wetstoepassing het onmiddellik gereageer en die mans gearresteer.

Diens: Padveiligheidsonderrig en -bewusmakingsveldtogte

Verskeie onderwys- en bewusmakingsingrypings en -veldtogte vir skoolleerders is in skole en gemeenskappe regdeur die provinsie uitgevoer. 'n Aantal loodsprojekte het in die oorsigjaar voortgegaan, soos skolierepatrollie, skooldebate oor verkeersveiligheid, gesprekke en dialoë, die Veiligheid in Verkeersopvoedingsprogram, sentrums vir junior verkeersopleiding (JTTC) en PETs. Leerlinglisensieprogramme is aangebied aan jongmense van die toepaslike ouderdom in voorheen benadeelde gemeenskappe om deelnemers met hul soeke na werk te help. Verandering is aan die gang om die aanbiedingsformaat te verbeter, die eerste fase is die verkorting van die program van vyf tot drie dae, wat reeds 'n beduidende verbetering getoon het ten opsigte van individue wat die volledige program bywoon. Ander padveiligheidsveldtogte het groepe soos voetgangers, bestuurders en openbare vervoer pendelaars geteiken.

Amptenare van die PVB-direktoraat van die DVOW en die WKOD het padmerke by 'n nuwe JTTC in die WKOD-metro-Noord-streek voltooi. JTTCs is klein-skaalse gesimuleerde padomgewings waar laerskoolleerders goeie verkeersveiligheidsgewoontes en verantwoordelike padgebruik kan aanleer. In die 2018/19-oorsigjaar het PVB JTTCs in Mosselbaai, George, Worcester, Ceres, Prince Albert en die Kaapstadse metropolitaansegebied opgerig.

Baie kinders uit minderbevoorregte gebiede moet stap as hulle skool of biblioteek toe wil gaan, en om vriende en familie te besoek. Laerskoolleerders is 'n belangrike teikengehoor van die PVB omdat hulle veral as voetgangers kwesbaar is, en omdat die aanleer van goeie veiligheidsgewoontes op 'n vroeë ouderdom 'n leeftyd van voordele bied. Dit ondersteun die algemene doelwit van PVB om bewusmaking van padgevaar en die belangrikheid van goeie verkeersveiligheidsgewoontes onder 'n verskeidenheid teikengehoore te verhoog.

Diens: Verkeersopleiding en -ontwikkeling

Die Direktoraat: Verkeersopleiding en -ontwikkeling (geleë by Gene Louw Verkeerskollege [GLTC]) en kwaliteitsbestuur en -evaluering (QME) het geakkrediteerde opleidingsprogramme vir die eksaminator van voertuie (EOV) en eksaminatore vir bestuurslisensies (EDL) gefasiliteer, asook die Verdere Onderwys en Opleidingsertifikaat: Padverkeerswetstoepassing. Hierdie ingrypings word deur die Road Traffic Management Corporation asook die onderwys- en opleidingsowerheid vir veiligheid en sekuriteit (SASSETA) beheer. GLTC kon daarin slaag om die jaarlikse teiken van die getal leerders wat opgelei is te oorskry, aangesien 'n herhalingskursus op EDL by die lys van kursusse

gevoeg is, en dit het ook die teiken van die aantal leerders wat die opleiding suksesvol voltooi het, oorskry.

Die Kollege het verder daarop gefokus om 'n nouer verhouding met die Direkoraat: Verkeerswetstoepassing te bewerkstellig, wat gelei het tot die opleiding van beamptes in spoedtoerusting. 'n Gemengde benadering is gevolg: die e-Leerplatform en die eerste opleidingsingryping oor gevaarlike goedere. Verdere opleiding het 'n herhalingskursus op vuurwapens ingesluit, asook die aanvang van die ontwikkeling van opleidingsprogramme via die gemengde benadering vir Hoof Provinsiale-, Prinsipaal- en Senior Provinsiale Inspekteurs, as deel van die fokus op loopbaanbeplanning. GLTC het voortgegaan om verhoudings met plaaslike owerhede te bevorder, wat 'n hoogte punt bereik het met die opleiding van verkeersbeamptes vir Swartland Munisipaliteit.

Diens: Verkeerswetstoepassing

Terwyl die meeste privaat en openbare padgebruikers die reëls van die pad nakom, sal voortdurende en konsekwente verkeerswetstoepassing altyd nodig wees om die vinnige toename van bestuurders en motorvoertuie op ons paaie te hanteer. Verkeerswetstoepassing impakingrypings soos die uitbreiding van die DVPe, RBT en die ontplooiing van mobiele eenhede vir bewys van alkohol het gehelp om die plaag van drink en bestuur op ons paaie aan te pak. Die Direkoraat: Verkeerswetstoepassing (TLE) het die toepassing verbeter deur gebruik te maak van die hulpbronne wat deur die Integrated Intelligence Hub en sy ondersteuners, soos handtoestelle wat kritieke intydse data bekom, beskikbaar gestel word. Dit maak dit moontlik om waar nodig hulpbronne vinnig te ontplooi, en om meer effektief te beplan.

Diens: Vernude regulatoriese- en toepassingsinisiatiewe

Padongeluksterftes

In vergelyking met 2017/18, was daar 'n algehele afname in padongeluksterftes in die Wes-Kaap. Alhoewel die fietsry-tipe-padgebruiker die enigste kategorie is wat 'n toename in sterftes (36 persent) toon, bly voetgangersterftes steeds 'n groot bekommernis en verteenwoordig die hoogste bydraende faktor tot sterftes. Dit is egter bemoedigend om kennis te neem dat die statistieke in die tabel hieronder 'n vermindering van 5.3 persent in sterftes vir 2018/19 aandui vir hierdie spesifieke tipe padgebruiker.

Gedurende die afgelope jaar was die DVOW en ons vennote daaraan toegewy om die wetstoepassing-misie uit te voer deur geïntegreerde verkeers- en padveiligheidsinisiatiewe te lewer wat daarop gemik is om lewens te red. Terwyl ons ons visie nie bereik het nie: "Niemand moet op ons paaie beseer word of sterf nie", gaan ons voort om vordering te maak en waardevolle lesse te leer wat ons help om ons benadering gereeld aan te pas.

Tabel 9: Padsterftes 2017/18 en 2018/19

Padgebruiker	2017/18	2018/19	Variansie (%)
Fietsryer	16	25	+36
Bestuurder	284	271	-4.6
Van voertuig afgeval	13	3	-76.9
Motorfiets-agtersitplek	2	2	0
Motorfietsryer	72	61	-15.3
Ander	20	4	-80
Passasier	362	343	-5.2
Voetganger	642	608	-5.3
Totaal	1 411	1 317	-6.6

Bron: Departement van Gesondheid: Forensiese Patologiedienste

Wes-Kaapse Distriksveiligheidsplanne

Die visie wat DVPe inlig, is: “nul sterftes en nul ernstige beserings op provinsiale paaie”. DVPe wil dit doen deur al die elemente wat tot verkeersveiligheid kan bydra, saam te voeg in 'n enkele samehangende en geïntegreerde plan wat aan die werklike behoeftes op die grond voldoen. Deurlopende monitering en evaluering is in die implementeringsplan ingebou sodat lesse uit ervaring die ontwikkeling van soortgelyke planne vir die ander distrikte van die provinsie kan inlig.

As gevolg van die sukses van die loodsprojek in die Overberg wat in 2016 bekendgestel is, het die WKR in 2018 saam met die CoCT gewerk om 'n tweede DVP in die Khayelitsha / Lingeletu-Wes-gebied te implementeer. Die klem op veiligheid van voetgangers blyk 'n besondere invloed op hierdie omgewing te hê.

Die Weskus (Suid) DVP, 'n geïntegreerde toepassing-, opvoedkundige- en ingenieursplan vir verkeersveiligheid vir die suidelike deel van die Weskus-distrik, is in Oktober verlede jaar in Moorreesburg van stapel gestuur.

DVPe vir die Weskus (Noord), N7 Noord- en Wynland-oostelike-gebiede is met alle belanghebbendes beplan wat hulself daartoe verbind het om in 2019/20 aan hierdie belangrike inisiatief deel te neem.

Mobiele voertuigtoetseenhede (VTUs)

Mobiele VTE wat deur die RTMC geborg is om TLE te help om op die plek voertuie se padwaardigheid te toets, is sedert hul implementering uiters suksesvol

Tussen 1 Maart 2018 en 30 April 2019 is 152 VTU-geïntegreerde bedrywighede in vennootskap met die plaaslike owerhede en die SAPD uitgevoer. Die VTUs is vir 731 werksure ontplooi. 'n Totaal van 3 044 voertuie is getoets, waarvan 1 224 artikel 44 Beëindigde Kennisgewings ontvang het, en 44 geskut is. Daarbenewens, is 43 bestuurders in hegtenis geneem omdat hul onder die invloed van drank bestuur het en oor onwettige dokumentasie beskik het. Voertuigtoetsing verseker dat slegs veilige en padwaardige voertuie op die paaie toegelaat word.

Forensiese asemtoets vir alkohol en mobiele toetseenheid

Die Wes-Kaap was die eerste provinsie wat EBAT hervestig het met die vestiging van die Alkohol Bewysentrum by die Vangate Shared Resource-sentrum in Athlone. 'n Tweede Alkohol Bewysentrum is in Desember 2017 by die George Provinsiale Verkeersentrum in die N2-streek in bedryf gestel.

Suid-Afrika se eerste mobiele Ewekansige Asemtoetseenheid is deur die Department van stapel gestuur en word in daaglikse bedrywigheede in die Overberg Distrik ontplooi. Die DVOW het die CoCT bygestaan met die ontplooiing van sy eie mobiele eenheid en het twee bykomende hergebruikte mobiele eenhede in die Weskus- en Wynland-distrikte ontplooi as deel van die TLE se feestydstrategie vir 2018.

Die implementering van daaglikse RBT-bedrywigheede en naweek-alkoholbedrywigheede het 'n integrale deel van ons wetstoepassingsingrypings in die Wes-Kaap geword.

Inbeslagneming en arrestasies vir die besit van onwettige dwelms en mariene lewe

Verkeerswetstoepassing was by 'n aantal inhegtenisnemings betrokke met betrekking tot die besit van onwettige dwelms en onwettige mariene lewe wat tydens die 2018/19 finansiële jaar op provinsiale en nasionale roetes in die Wes-Kaap plaasgevind het.

Tabel 10: Inbeslagneming en arrestasies vir die besit van onwettige dwelms en mariene lewe

	Perle- moen (R)	Kreef (R)	Dagga (R)	Ecstasy (R)	Onwettige middels (R)	Mandrax (R)	Tik (R)	Totaal (R)
Beaufort- Wes	-	-	63 500	-	-	-	-	63 500
Brackenfell	-	-	-	-	120 000	-	-	120 000
Caledon	800 000	720 000	45 010	-	-	-	-	1 565 010
George	-	-	5 005	-	-	-	100 000	105 005
Knysna	-	-	-	100	-	55 000	-	55 100
Laingsburg	-	-	412 000	-	-	-	-	412 000
Mosselbaai	-	-	-	-	-	40	20 040	20 080
Somerset- Wes	-	-	-	-	-	300	-	300
Swellendam	-	-	350	-	-	-	-	350
Vredenburg	-	-	5 900	-	100	-	-	6 000
Vredendal	-	-	1 530	-	2 620	2 700 000	-	2 704 150
Worcester	-	-	25 000	-	-	-	-	25 000
Totaal	800 000	720 000	558 295	100	122 720	2 755 340	120 040	5 076 495

Bron: DVOW Provinsiale Verkeersrekords

Vermoeienis-bewusmakingsveldtog

Moegheid het 'n groot rol gespeel in die toenemende aantal padongelukke en verwante sterftes op die N1-roete. Die roete bied nie baie stoppe tussen dorpe sodat bestuurders die geleentheid het om voldoende te rus óf selfs hul reise op 'n veilige plek te onderbreek nie. Die implementering van 'n vermoeyenis-bewusmakingsveldtog het die TLE gehelp om

die risiko van bestuur terwyl die bestuurder moeg is, te verminder. As deel van sy geïntegreerde taktiese benadering het die DVOW gefokus op die openbare vervoerbedryf deur die bestuursprogram vir bestuurdermoegheid. 'n Hersiende weergawe van hierdie program is oor die 2018-feestyd op die N1 tussen Paarl en Beaufort-Wes van stapel gestuur.

Hierdie nuwe loodsprojek het belangrike gegewens van die DVOW se ASOD-kameraspoedwetstoepassingstelsel, tegnologie vir voertuie (dashcams) en handtoestelle saamgevoeg. Hierdie toepassingsinstrumente kan nou gebruik word om belangrike data na te gaan wat moegheid aandui soos vertrek- en aankomplekke, bestuurstyle, snelheidsprofielsamestelling en voertuigopsporing.

Die versameling van hierdie data laat toepassingsbeamptes toe om deur die Integrated Intelligence Hub moegheidswaarskuwings op geïdentifiseerde voertuie vir openbare vervoer uit te gee, wat se spoed van so 'n aard is dat dit daarop dui dat die bestuurders moontlik gery het sonder om 'n pouse te neem.

As voertuie geïdentifiseer is, word waarskuwings na handtoestelle verder langs die roete gestuur waar beamptes die voertuig kan stop vir verdere ondersoek. Bestuurders kan getoets word vir fisieke tekens van moegheid en hul bloeddruk kan geneem word, en glukose-toetse kan deur die mediese nooddienste gedoen word. Motoriste wat moeg is kan gedwing word om te rus voordat hul met hul reise voortgaan.

Media skakeling

Mediakommunikasie is 'n deurlopende prioriteit en 'n totaal van 716 radio-onderhoude en 16 televisie-aangeleenthede is gedurende die boekjaar met plaaslike radio- en televisiestasies uitgevoer. Spesiale uitsendings is gereeld op radio gedoen. Hierdie media-aangeleenthede het motoriste in kennis gestel van padtoestande, verkeerspatrone en ander inligting wat hul kan help om hul reise te beplan. Persvystellings is weekliks aan plaaslike koerante uitgereik. Tersaaklike materiaal is op sosiale media-platforms gepubliseer en onder andere is daar bewusmaking geskep oor sitplekgordels, alkohol, sigbaarheid, spoed, voetgangersveiligheid en die RBT-projek. Daar was oor die 1.3 miljoen kyke oor tersaaklike materiaal op Facebook en die video #ItCanWait op YouTube het steeds die hoogste volgelingskoers onder alle soortgelyke padveiligheidsbewusmakingsvideo-materiaal wat op Twitter, YouTube en Facebook beskikbaar is.

2.2 Diensleweringverbeteringsplan (SDIP)

Diensleweringverbeteringsplan

Die DVOW het 'n DLVP ontwikkel vir die MTUR-tydperk 2018/19 – 2020/21 wat geïnformeer is deur sy Strategiese Plan: 2015/16 – 2019/20 en ooreenstem met sy JPP 2018/19. Die DLVP het ten doel om werk te maak van die volgende twee diensverbeteringsareas: PVB en Vervoerregulasies.

Diens 1 vir PVB: Implementeer en koördineer opvoedings- en bewusmakingsprogramme vir verkeersveiligheid

Die verandering van padgebruikersgedrag deur wetstoepassing, opvoeding en bewusmaking en ingenieursingrypings is noodsaaklik om 'n veilige padomgewing te verseker. Ter ondersteuning van die Nasionale Padveiligheidsstrategie 2016 – 2030, moet opvoeding en bewustheid kinders en jeug teiken waar ingrypings vir gedragsverandering die doeltreffendste kan wees om verantwoordelike sosiale gedrag te vestig. Die diensverbetering het beoog om 'n verandering in gedrag van padgebruikers te bevorder deur 'n toename in die ingrypings van bewusmaking oor padveiligheid van 'n basislyn van 420 in 2017/18 tot 480 in 2020/21. Die geteikende aantal ingrypings vir 2018/19 was 440 en 'n werklike prestasie van 573 ingrypings is aangeteken.

Die inkrementele implementering van JTTCs is geïdentifiseer as 'n verbeteringsarea om kinders van voorskoolse vlak oor veiligheid op paaie te leer. In die 2018/19-oorsigjaar het die Direkoraat: PVB JTT's opgerig by laerskole in Mosselbaai, George, Worcester, Ceres, Prince Albert en in die Kaapstadse metropolitaanse-gebied. Van ses JTTCs in die Wes-Kaap in 2017/18, is daar nou aan die einde van 2018/19 twaalf.

Om met die vierde industriële rewolusie tred te hou, is 'n Moodle-platform op die been gebring om die leerlinglisensieprogram van 'n fisiese handleiding na digitaal te omskep. 'n Gedeelte van die K53-leerstof is gedurende 2018/19 deur die Sentrum vir e-innovasie by DvdP omskep. Die program sal in die 2019/20-oorsigjaar voortgaan.

Navorsing bewys dat die gebruik van bestuursimulasie in die opleiding van beginners, veilige bestuur baie kan verbeter. In hierdie verband is 'n finansieringsvoorstel deur die Vernuwingsfond vir R100 000.00 goedgekeur wat deur die Departement van Ekonomiese Ontwikkeling en Toerisme bepleit is, om die moontlikheid van 'n simulasieprogram in die Wes-Kaap te ondersoek.

Tabel 11: Hoofdienste verskaf en standaarde

Hoofdiens	Begunstigdes	Area van prestasie	Basisjaar: 2017/18	Verlangde diensstandaard: 2018/19	Werklike prestasie: 2018/19
Implementeer en koördineer opvoedings- en bewusmakings-programme vir verkeersveiligheid	Die algemene publiek, die jeug en leerders by skole.	Opvoedings- en bewustheidsingrypings vir verkeersveiligheid	420	440	573
		Vermeerder die aantal JTTCs	Ses (6) JTTCs, verspreiding in een (1) sentrum per distrik	Twee (2) JTTCs per distrik	6 JTTCs behaal in 2018/19 (altesaam 12 JTTC's in provinsie).
		Digitaliseer die leerlinglisensie-opleiding	Die leerlinglisensie-opleiding en -toets word met die hand uitgevoer met gebruik van harde kopieë.	Doen uitvoerbaarheidstudie van digitalisering	Uitvoerbaarheid is uitgevoer waarna 'n Moodle gestig is en 'n gedeelte van die K53-leerstof gedigitaliseer is. Verder is 'n vernuwingsvoorstel om 'n uitvoerbaarheidstudie van 'n simulasië-program te finansier, goedgekeur en die program sal in 2019/20 begin.

Tabel 12: Diens een: Batho Pele-reëlins met begunstigdes (agt beginsels: oorlegpleging, toegang, ens.)

Huidige reëlins: 2017/18	Verlangde reëlins 2018/19	Werklike prestasie 2018/19
Oorlegpleging: <ul style="list-style-type: none"> • Hoërskoolleerders (17 jaar en ouer); • Werklose jeugdiges in minderbevoorregte gebiede (18 tot 35); • Interns; • Verwysings deur nie-regeringsorganisasies (NROs) en ander. 	Oorlegpleging: <p>Verbeter oorlegpleging met die volgende minderbevoorregte groepe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deelsgeletterde plaaswerkers, • Disleksiese kliënte. <p>Betrek Hoofdirektoraat: Padnetwerkbestuur om die loods van die program te help.</p> <p>Betrek ander, insluitend:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skoolbeheerliggame; • onderwysers; • leerders; • Forum vir padveiligheid in die distrik; • Forums vir padveiligheid vir die jeug van die distrik. 	Oorlegpleging: <p>Die gewenste standaard is bereik.</p> <p>Die verbintenis is verbeter, maar daar moet op gelet word dat die forums vir padveiligheid vir die jeug van die distrik nie in werking is nie.</p>
Standaard van diens: <p>Goedgekeurde leerlinglisensie-opleiding word vier (4) weke nadat die aansoek ontvang is, aan die aansoeker voorsien.</p> <p>Die aansoeker moet drie (3) weke voordat die opleiding begin, antwoord gee.</p>	Standaard van diens: <p>Goedgekeurde leerlinglisensie-opleiding word drie (3) weke nadat die aansoek ontvang is, aan die aansoeker voorsien.</p> <p>Die aansoeker moet binne twee (2) weke voordat die opleiding begin 'n antwoord gee.</p>	Standaard van diens: <p>Die gewenste standaard is behaal.</p>
Hoflikheid: <p>Hoflikheid word gerapporteer en gemeet deur:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verslag en maklike toegang tot direktoraatbestuur; • Departementele kommunikasie 	Hoflikheid: <p>Handhaaf standaard.</p>	Hoflikheid: <p>Huidige standaard gehandhaaf.</p>

Huidige reëlins: 2017/18	Verlangde reëlins 2018/19	Werklike prestasie 2018/19
Toegang:	Toegang:	Toegang:
Die JTTC-diens is toeganklik in al ses (6) distrikte in die provinsie; een (1) sentrum per distrik.	Verhoog die toeganklikheid van JTTC-dienste met een (1) diens per distrik.	Die gewenste standaard is behaal.
Die leerlinglisensie-opleiding en -toets word met die hand uitgevoer met behulp van harde kopieë in al ses die distrikte in die provinsie.	<p>Ondersoek om die opleiding en toets van leerlinglisensies toeganklik te maak vir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deelsgeletterde plaaswerkers, • Disleksiese kliënte. 	Die gewenste standaard is behaal.
Openheid en deursigtigheid:	Openheid en deursigtigheid:	Openheid en deursigtigheid:
Skole word 'n jaar vooruit per distrik deur die betrokke Koördinerende Komitee vir Distrikspadverkeersbestuur (DRTMCC) geïdentifiseer vir die JTTC-ingryping.	Skole word 9 maande vooruit per distrik deur die betrokke Koördinerende Komitee vir Distrikspadverkeersbestuur (DRTMCC) geïdentifiseer vir die JTTC-ingryping.	Die gewenste standaard is behaal.
Insette van kliënte vir leerlinglisensie-opleiding en -toets word verkry deur provinsiale padveiligheidsbeamptes (PRSOs) wat per distrik toegeken word.	Insette van kliënte vir leerlinglisensie-opleiding en -toets word verkry deur provinsiale padveiligheidsbeamptes (PRSOs) wat per distrik toegeken word en per hand opgeneem word.	Die gewenste standaard is behaal.
Waarde vir geld:	Waarde vir geld:	Waarde vir geld:
Daar is tans geen geld beskikbaar vir meer as een (1) JTTC per distrik nie.	Ondersoek koste-effektiewe maniere om in die behoeftes van JTTCs te voorsien wat spesifiek verband hou met die verkryging van materiale (padtekens) en verf.	Die gewenste standaard is behaal.
Baie leerders wat hul toetse slaag, kan nie die praktiese lesse vir bestuurslisensies betyds bekostig nie en hul leerlinglisensies verval.	Die koste van brandstof, voertuigonderhoud, herstelwerk en instruktorskoste vorm 75 - 80 persent van die koste van rylesse in 'n regte motor. Ondersoek die koste-effektiwiteit van die gebruik van 'n simulاسie om 'n goedkoper manier te bied om praktiese bestuursopleiding te kry.	Die gewenste standaard is behaal.

Tabel 13: Diensinligtingsinstrument

Huidige/werklike inligtingsinstrument	Verlangde inligtingsinstrument	Werklike prestasies
Inligting word gekommunikeer deur: <ul style="list-style-type: none"> • Internet en Intranet; • Openbare vergaderings; • Uitstallings; • Bewusmakingsingrypings; • Radio-advertensies; • Sosiale media; • Pamflette; en • Brosjures. 	Handhaaf standaard.	Huidige standaard gehandhaaf.

Tabel 14: Klagtemeganisme

Huidige/werklike klagtemeganisme	Verlangde klagtemeganisme	Werklike prestasies
Klagtes/ voorstelle/ komplimente/ navrae word geregistreer en gemoniteer: <ul style="list-style-type: none"> • Direk met die bestuur; en • Op die webwerf. 	Ondersoek die integrasie van geïdentifiseerde uitdagings vir verkeersveiligheid in die bedrywighede van bestaande gemeenskapspolisieforum in die Overberg-distrik.	Die gewenste standaard is behaal. Dit is uitgebrei na die Weskusdistrik en Kaapse Wynlanddistrik.

Diens 2 vir vervoerregulasie: Lewer lisensiëringsdienste aan openbare vervoeroperateurs

Daar is gevind dat onwettige openbare vervoerbedrywighede 'n bydraende faktor tot konflik in die openbare vervoerbedryf is, wat gewoonlik geassosieer word met 'n waargenome ondoeltreffende aansoekproses vir permitte, selfs al word aansoeke binne 60 dae verwerk, aansienlik vinniger as die wetlike vereiste van 90 dae. Die tegniese aard van die aansoekproses vereis dat die tegniese aspekte aan huidige en voornemende operateurs verduidelik word. Die behoefte aan hierdie soort interaksie vereis 'n georganiseerde kliëntediensomgewing.

Vangate Vangate Shared Service Centre (VSSC) is 'n voorste dienspunt wat regulatoriese funksies vir openbare vervoer aan die openbare vervoersector lewer. Die ervarings van dié wat diens by die VSSC ontvang is 'n kritieke komponent in die meting van die departement se prestasie. Die beoogde diensverbeterings vir 2018/19 bestaan uit:

- 'n verbeterde stelsel om diegene wat wag beter te beheer;
- die aanbring van handelsmerke by die VSSC-gebou; en
- 'n navorsingsgeskikte Citizen Interaction Management System.

Gedurende die oorsigtydperk is 'n nuwe stelsel om diegene wat wag beter te beheer ("Queue Management System") geïnstalleer. Die nuut geïnstalleerde stelsel bied 'n gekontroleerde omgewing, digitale aanwysingsborde, visualisering van die wagarea, terugvoering van klante en intydse data wat deur die bestuur gebruik word om die bedryfsdoeltreffendheid voortdurend te verbeter.

Die handelsmerk is in oorleg met Korporatiewe Kommunikasie ontwikkel en gedurende die oorsigjaar goedgekeur. Verkryging is vir die 2019/20-oorsigjaar geskeduleer.

Oorlegpleging met die provinsiale transversale kontaksentrum vra steeds vir 'n lewensvatbare oplossing om interaksieplatforms soos e-pos, boodskappe en sosiale media uit te brei wat spesifiek ontwerp is vir klante van die operateur.

Die onderstaande tabelle lig die prestasies van die Departement se DLVP in 2018/19 aan.

Tabel 15: Diens Twee: dienste verskaf en standaarde

Hoofdiens	Begunstigdes	Area van prestasie	Basisjaar: 2017/18	Verlangde diensstandaard: 2018/19	Werklike prestasie: 2018/19
Lewer lisensiëringdienste aan openbare vervoeroperateurs.	Minibus-taxibedryf, huurvervoer, skoolvervoer, meter taxi's, langafstandvervoer, klein busse, Uber-operateurs en toerisme-operateurs.	Aanbring van handelsmerke by die VSSC-gebou	Eksterne handelsmerke – Geen Interne handelsmerke voldoen nie aan die WKR-riglyne vir korporatiewe identiteit nie	Goedgekeurde interne en eksterne handelsmerkspesifikasies	Interne en eksterne handelsmerke met spesifikasies is ontwikkel, geraadpleeg en goedgekeur. Die proses vir die goedkeuring van die naam van die fasiliteit in ooreenstemming met die provinsiale beleidsriglyne is begin en sal in die 2019/20-oorsigjaar voortgesit word.
		Verbeterde stelsel om diegene wat wag beter te beheer klank en skerm	Huidige stelsel is nie in werking nie	Spesifikasie ontwikkel en verkry Queue Management System	Spesifikasies vir besigheidsvereistes is voltooi en goedgekeur. Die Queue Management System is geïnstalleer en werk met 'n geldige instandhoudingsplan. 'n Voorstel om ander kantore van die Provinsiale Regulatoriese Entiteit (PRE), veral die kantoor van George, te verbeter, is deur die PSD 5-werkgroep goedgekeur om in die 2019/20-oorsigjaar geïmplementeer te word.
		Bestuur van kliëntediens-interaksie	Geen formele kliëntediens-interaksie in plek	Betrek Transversale Kontaksentrum: e-Government for Citizens (EG4C)	'n Doeltreffende bestuur van kliëntediens-interaksies is met EG4C ondersoek. Verdere ondersoek sal in 2019/20 voortduur, aangesien daar menslike hulpbronne en finansiële implikasies is. Behoorlike navorsing is nodig om ingeligte besluit te neem.

Tabel 16: Diens Twee: Batho Pele-reëlings met begunstigdes (agt beginsels: oorlegpleging, toegang, ens.)

Huidige reëlings: 2017/18	Verlangde reëlings 2018/19	Werklike prestasie 2018/19
Oorlegpleging:	Oorlegpleging:	Oorlegpleging:
Operateurs kontak personeellede op direkte uitbreidingsnommers.	Installeer 'n Queue Management System om interaksie met klante aan te teken.	Die gewenste standaard is behaal.
	Betrek EG4C se transversale kontaksentrum om 'n kliënt-interaksie model op te stel wat by VSSC pas.	Die gewenste standaard is behaal.
Toegang:	Toegang:	Toegang:
Stap in by VSSC. Aanlyn: laai vorms af en druk uit net vir nuwe aansoeke. Betaling deur elektroniese fondsoorplasing (EFO) en stuur per e-pos bewys van betaling.	Handhaaf standaard.	Huidige standaard gehandhaaf.
Hoflikheid:	Hoflikheid:	Hoflikheid:
Gedrag van werknemers word gerapporteer aan die onmiddellike toesighouer wat op die vloer beskikbaar is.	Installeer terugvoertoetsbordjies om kliënteterugvoer te kry.	Die gewenste standaard is behaal.
Openheid en deursigtigheid:	Openheid en deursigtigheid:	Openheid en deursigtigheid:
Deur die Provinsiale Registrateurskantoor Gesamentlike beplanningsinisiatiewe.	Kry insette van die kliënt op die Queue Management System.	Die gewenste standaard is behaal.
Waarde vir geld:	Waarde vir geld:	Waarde vir geld:
Die PRE het bedrywighede verbeter, die doeltreffendheid van die stelsel verbeter, kommunikasie versterk en prosesse gestandaardiseer.	Gebruik die kontroleskerm/ Queue Management System om data te trek om bedrywighede te verstaan. Publiseer prestasierekords.	Die gewenste standaard is behaal.

Tabel 17: Diens Twee: Diensinligtingsinstrument

Huidige/werklike inligtingsinstrument	Verlangde inligtingsinstrument	Werklike prestasies
<p>Inligting word gekommunikeer deur:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instapsentrum; • Webwerf; • Staatskoerant; • Telefoon; en • E-pos. 	<p>Inligting word gekommunikeer deur:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vertoonskerms met inligting wat verander by die Instapsentrum; en • Aankondigings by die Instapsentrum. 	Die gewenste standaard is behaal.

Tabel 18: Diens Twee: Klagtemeganisme

Huidige/werklike klagtemeganisme	Verlangde klagtemeganisme	Werklike prestasies
<p>Klagtes/ voorstelle/ komplimente/ navrae word geregistreer en gemoniteer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die kantoor van 'n "diensleweringsbeampte" op die grondvloer; • E-pos; • Telefoon; en • Klagtes-webwerf wat deur die PRE gemonitor word. 	<p>Klagtes/ voorstelle/ komplimente/ navrae word geregistreer en gemoniteer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • EG4C. 	Die gewenste standaard is behaal.

Tabel 19: Aansoeke ingevolge Wet op die Bevordering van Toegang tot Inligting ingevolge artikel 46 vergun

No.	Besonderhede van inligting versoek	Datum waarop versoek ontvang is	Datum waarop uitstel vergun is*	Datum waarop versoek toegestaan is
1/2018/2019	Versoek inligting oor die volgende: Tender S090/2017: BAC-verslae asook die evalueringspuntelys	19.04.2018	n.v.t.	01.06.2018
2/2018/2019	Alle lisensies uitgereik aan (en geldig) Autopax Passenger Services (reg no 1995/000861/30)	16.05.2018	n.v.t.	25.06.2018
3/2018/2019	Tenderdokumente vir Helen Bowden Nursing Home, Woodstock-hospitaal en Tafelberg Skool	06.06.2018	04.07.2018	15.08.2018

No.	Besonderhede van inligting versoek	Datum waarop versoek ontvang is	Datum waarop uitstel vergun is*	Datum waarop versoek toegestaan is
4/2018/2019	Moontlike taxi-permitte wat op die oorledene se naam toegeken is	07.06.2018	n.v.t.	12.07.2018
5/2018/2019	Besluitbrief vir verskillende bedryfspermitte	29.06.2018	n.v.t.	25.07.2018
6/2018/2019	Versoek om inligting: Permitte	13.07.2018	n.v.t.	16.08.2018
7/2018/2019	Versoek om inligting: Permitte	20.07.2018	n.v.t.	14.09.2018
8/2018/2019	Versoek om inligting: Alle dokumente met betrekking tot Tender S026/18 Voorgelê deur Cape Automation Systems	07.09.2018	n.v.t.	16.10.2018
9/2018/2019	Versoek om inligting: volledige evalueringsverslae vir kontraknommers: C1029; C1080; C1089; C1091; C1096; C1098	19.09.2018	n.v.t.	16.10.2018
10/2018/2019	Versoek om inligting: Goedkeurings verleen ten opsigte van alle toepaslike verkeersirkels en padtoegange in die George-omgewing	16.10.2018	n.v.t.	14.11.2018
11/2018/2019	Versoek om inligting: Registrateur se redes vir die beslissing om die operateurlisensieringsversoek vir die United Taxi Association af te wys	21.11.2018	n.v.t.	Lopend
12/2018/2019	Versoek om inligting: Ondersoek van die Mededingingskommissie na die land-gebaseerde openbare vervoer industrie	27.11.2018	19.03.2019	Lopend
13/2018/2019	Versoek om inligting: Permitte	04.12.2018	n.v.t.	12.03.2019
14/2018/2019	Versoek om inligting: Permitte	30.11.2018	03.02.2019	06.02.2019
15/2018/2019	Evidential breath test	11.12.2018	09.02.2018	28.02.2019
16/2018/2019	WTW: Hofbevel	n.v.t.	n.v.t.	27.12.2018
17/2018/2019	Rekord van die besluit om nie die kwotasieversoek aan Praxos 237cc te voorsien nie	31.12.2018	01.03.2019	11.03.2019
18/2018/2019	Afskrifte van alle geldige bedryfslisensies wat aan Chilwans Coach Lines (SA) CC met registrasienommer 2001/004214/07 uitgereik is	18.01.2019	14.02.2019	19.03.2019
19/2018/2019	Tenderproseddokumente en aanbodresultate op Behalf van Rustic Living Trading 155 PTY LTD	21.01.2019	n.v.t.	04.03.2019

No.	Besonderhede van inligting versoek	Datum waarop versoek ontvang is	Datum waarop uitstel vergun is*	Datum waarop versoek toegestaan is
20/2018/2019	Versoek om verskillende permitte vir verskillende permithouers	30.01.2019	30.03.2019	Lopend
21/2018/2019	Versoek om registrasie van die Rooikamp Ceres-taxivereniging ingevolge artikel 7A	21.02.2019	19.03.2019	29.03.2019
22/2018/2019	Afskrifte van alle inligting rakende Permit OLB1891427/0	26.02.2019	-	Lopend
23/2018/2019	Alle verslae en / of verkeersingenieursverslae oor die kruising van die R399 en die pad na St Helena gedurende die periode 2005 en 2019.	04.03.2019	-	Lopend
24/2018/2019	Versoek om inligting: N2 Express Surveys en Market Share Determination	21.02.2019	n.v.t.	Saak gekanselleer
25/2018/2019	Alle permitte / lisensies uitgereik deur die Wes-Kaapse Regulerende Entiteit aan Linereagle	22.03.2019	-	Lopend
26/2018/2019	Alle permitte / lisensies uitgereik deur die Wes-Kaapse Regulerende Entiteit aan Cream magenta 326	22.03.2019	-	Lopend
27/2018/2019	Alle permitte / lisensies uitgereik deur die Wes-Kaapse Regulerende Entiteit aan Classy Trade and Invest 9	22.03.2019	-	Lopend
28/2018/2019	Transkripsies van verhore van die Provinsiale Regulerende Entiteite op die verhoordatum 26 Oktober 2017 en 29 November 2017	27.03.2019	-	Lopend

Let wel: Uitstel vergun ingevolge artikel 26 van PAIA.

2.3 Organisasoriese omgewing

Herstrukturering

Die makro- en mikro-struktuurbelyning was nie gedurende die verslagtydperk geskeduleer nie. DvdP Organisasoriese Ontwikkeling is besig met die hersiening van die ondersteuningstruktuur van die HOD, die Klanteverhouding-eenheid (CRU) en Departementele Kommunikasie, met spesifieke fokus op die proses rakende die programkantoor, insluitend die strategiese impak van die kantoor. Daarbenewens moet die CRU-funksies ondersoek word, met die fokus op die volumes en konteks van DVOW-funksies/ verbetering van die CRU/ streekkantoor-model, asook die OHS/ sekuriteitsfunksies wat relevant is, maar nie beperk tot rol- en funksionele verklaring nie.

Organisasie-ontwerp-ingrypings is in die oorsigjaar in die Hoofdirekoraat: Padnetwerkbestuur voortgesit. Die voorgestelde organisatoriese strukturele veranderinge vir die Afdeling: Paaie is gedurende Januarie 2019 vir eksterne konsultasie deur Provinsiale Minister Grant goedgekeur. Die voorstel is tans by arbeid om met sy lede te konsulteer.

Goedkeuring is verkry vir die voorstelle op die wysiging van die struktuur van die Hoofdirekoraat: Staatsmotorvervoer, Subdirekoraat: Bestuursondersteuningsdienste om kapasiteit te vergroot ten opsigte van ICT-funksies wat nie deur Cel verrig word nie.

Organisasoriese uitdagings

Alhoewel daar 'n beperkte groep potensiële kandidate was om van te kies, veral in die sektor vir beboude omgewings, is daar te min aansoeke ontvang vir poste wat in die Departement aangebied word. Dit beteken dat die DVOW voortgegaan het om aan die een kant op verouderende ervare vakkundiges staat te maak en aan die ander kant op nuwe gegradueerdes met beperkte ervaring. DVOW het goeie vordering gemaak om te verseker dat bepaalde teikens bereik word. Die grootste uitdaging is om die dienste van aangewese groepe, veral mense met gestremdhede, te lok en te behou in die lig van die aanvraag na werknemers van aangewese groepe op die arbeidsmark.

Die DVOW word ook gekonfronteer met die uitdaging om personeellede wat tans op die beroepspesifieke bedeling (BSB) -vlak werk, in hul senior bestuurspos in te werf wat die vermoë het om in 'n funksionele bestuursomgewing te werk. Die oorgang van die een bedeling na die ander (BSB na nie-BSB) word egter as 'n loopbaanverandering beskou. Dit beteken die salaris- en loopbaanaansporings verbonde aan die pos in die ander bedeling bly in plek, wat kan beteken dat die persoon 'n laer salaris vir 'n vaardiger werk sal moet aanvaar. Die CSC het hierdie kommer aan die Departement van Staatsdiens en Administrasie (DPSA) gekommunikeer en wag op 'n antwoord.

In die TLE-omgewing kompeteer DVOW met plaaslike owerhede om gegradueerdes van sy eie Gene Louw Verkeerskollege te lok.

Organisasoriese suksesse

Bemagtiging bly oor alle funksies en programme hoog op die DVOW-ontwikkelingsagenda. Gedurende die oorsigjaar het 109 personeellede ondersteuning via die interne beurskema ontvang. 'n Totaal van 1 832 opleidingsingrypings is via die Work

Place Skills Plan aan werknemers verskaf, en 73 werknemers het e-Learning-programme bygewoon. In die oorsigjaar is altesaam 59 in die Departement geplaas. Altesaam 303 nuwe aanstellings is gedurende die jaar gemaak, en 209 van die persone wat aangestel is, het die verpligte induksieprogram binne hul proefjaar ondergaan.

Die numeriese teikens ingevolge die DVOW-goedgekeurde Diensbillikheidsplan (EE): 2017 – 22 vir die tydperk 1 April 2018 tot 31 Maart 2019 (Jaar 2 van die EE-plan) word in die tabel hieronder aangedui.

Tabel 20: Diensbillikheidsteikens 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Beroepsvlak	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Top bestuur (Vlakke 15-16)	0	1	0	3	0	0	0	1	0	0	5
Senior bestuur (Vlak 13-14)	6	13	3	13	4	9	0	5	0	0	53
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (Vlakke 9-12)	53	100	6	67	60	70	0	24	0	0	350
Geskoolde tegniese en akademies gekwalifiseerde werkers, junior bestuur, toesighouers, voormanne (Vlakke 6-8)	196	346	4	106	165	296	4	84	0	0	1 201
Semi-vaardige en diskresionêre besluitneming (Vlakke 3-5)	92	158	2	39	77	141	2	37	0	0	548
Ongekwalifiseerde en omskrewe besluitneming (Vlakke 1-2)	163	170	1	21	64	92	1	15	0	0	527
Totaal	510	788	16	249	370	608	7	166	0	0	2 714
Tydlike werknemers											
Groot totaal	510	788	16	249	370	608	7	166	0	0	2 714

S = swart, B = bruin, I = Indiër, W = wit.

In die verlede het die Departement konsultante gebruik om kapasiteit te bied waar daar tegniese vakatures was. Vanweë begrotingsbeperkings was die opsie egter nie meer beskikbaar nie, en 'n ywerige werwingspoging is ingestel om vakatures te vul. Dit was van kritieke belang om al hierdie poste te vul om die voortgesette dienslewering van WKR-onderwysfasiliteite te verseker. 'n Aantal tegniese vakatures is geadverteer en geleentheid is aan kontrakteurs gegee om aansoek te doen. Waar voldoende vaardighede ingekontrakteer is, is kontrakte nie hernu nie.

Vroue vorm tans 37 persent van die Seniorbestuursdienste (SMS), onder die nasionale teiken van 50 persent. Gedurende die oorsigjaar het die aantal vroue in SMS met twee toegeneem.

Die totale verteenwoordiging van PWD is steeds 1,1 persent, onder die nasionale teiken van 2 persent. Die Departement sal voortgaan met die openbaarmaking van gestremdhede om personeel met gestremdhede aan te moedig om dit bekend te maak.

Die DVOW bestuur sedert 2010/11 sy eie ontwikkelingsprogram vir gegraduatees en het begin om tegniese- en ingenieursgegraduatees te vervaardig wat aangemoedig kan word om deur die normale werwingsproses vir permanente poste in die Departement aansoek te doen.

Die Masakh'iSizwe-beursprogram fokus op die ontwikkeling van skaars en kritieke vaardighede deur dit aan te lok en te fasiliteer om aan die bedryfsbehoefte van die Departement te voldoen, deur finansiële benadeelde jeugdige te teiken. Dit word aangevul deur die beurs-gesamentlike-onderneming (Bursary Collaborative Venture) met die privaatsektor om hulpbronne te deel ter ondersteuning van sosio-ekonomiese ontwikkeling, om vaardigheidstekorte in die sektor aan te spreek, en om geleenthede vir leer en indiensneming te maksimeer. Gegraduatees van Masakh'iSizwe word deur die professionele ontwikkelingsprogram begelei en ontwikkel om aan die vereistes van die betrokke statutêre liggame vir professionele registrasie te voldoen. Die sukses van die program hang deels af van die toewyding van mentors om kandidate op te lei en te ontwikkel, dus teken elkeen 'n verbintenis en onderneem om dit wat vir die sukses van die proses nodig is, te voorsien. Die assessering en evaluering van die kandidate se blootstelling, opleiding en ervaring om te bepaal wat hul vaardigheidsvlakke en opleidingsbehoefte is, is fundamentele mentorlewerings. Onder leiding van 'n mentor ontvang kandidate toepaslike opleiding om te verseker dat professionele registrasie binne die tydsraamwerk bereik word wat deur die betrokke professionele liggame bepaal is.

Bedankings/ aanstellings

Gedurende die oorsigjaar is vyf amptenare van binne die Departement tot SMS-posisies op salarisvlak 13 bevorder. Twee van hierdie amptenare is vroue, en een het 'n gestremdheid.

Die Hoofdirekteur: Padnetwerkbestuur het aan die einde van April 2018 afgetree, maar die Departement het dit nodig geag om die dienste van die amptenaar vir 'n periode van een jaar te behou om die verpligte en strategiese verpligtinge van die DVOW na te kom, en vaardighede en kennis oor te dra.

Stakings

Geen DVOW-werknemers het aan die busstaking op 25 April 2018 óf die loononderhandelingsstaking op 11 Junie 2018 deelgeneem nie.

Stelselings

Die Departement het 'n stelselfout ondervind met die funksies van die Supplier Invoice Tracking System (SITS) op MyContent. Die rede wat die Center for e-Innovation (Ce-I) vir die mislukking verskaf het, is dat die tegniese span die sagteware bygewerk het, en drie weergawes oorgeslaan het om by die nuutste weergawe uit te kom. Die span pas nou elke bywerking op een slag toe om te voorkom dat die probleem herhaal word.

Gevalle van bedrog of korrupsie

Gevalle van bedrog of korrupsie vir die oorsigjaar word in die provinsiale forensiese diens (PFD) se sertifikaat oor vordering met sake hieronder beskryf.

Tabel 21: Gevalle van bedrog en korrupsie, 2018/19

Gevalle	Aantal gevalle
Onafgehandelde sake soos op 1 April 2018	9
Nuwe sake (2018/19)	5
Afgehandelde sake (2018/19)	(8)
Onafgehandelde sake soos op 31 Maart 2019	6

2.4 Vername beleidsontwikkelings en veranderings aan wetgewing

Die Wes-Kaapse Wysigingswet op Provinsiale Verkeersadministrasie is in 2016 in konsepvorm vir openbare kommentaar gepubliseer. Dit het gevolglik verval en sal na die kabinet teruggaan vir goedkeuring om die wetsontwerp weer in te stel.

3 Strategiese uitkomsgeoriënteerde doelstellings

Die Departement se strategiese uitkomsgeoriënteerde doelstellings, en vordering wat gemaak is om die teikens in die vyfjaar- strategiese plan: 2015/16 – 2019/20 te behaal, word hieronder uiteengesit.

Strategiese uitkomsgeoriënteerde doelstelling 1: Maksimeer bemagtiging en werkskepping in die Wes-Kaap.

Doelstellingverklaring:

Om deur ontwikkelingsprogramme en infrastruktuurinvestering in die Wes-Kaap bemagtiging en werkskepping teen 31 Maart 2020 te maksimeer.

Regverdiging:

Strategiese intervensie wat deur alle regeringsfere geïdentifiseer is om die oogmerk om werkloosheid en armoede te halveer ooreenkomstig met die nasionale ontwikkelingsplan.

Koppelings met PSD:

Provinsiale strategiese doelwitte 1; 2; 4 en 5.

Die Departement sorg steeds vir 'n betekenisvolle deelname van werklose jeugdiges aan die bemagtigings- en werkskeppingsgeleenthede wat uit sy mandaat voortspruit. Beleggings in hierdie verband dra by tot die doelwit van die WKR Skills Game-Changer.

Opleidingsgeleenthede in konstruksieverwante-ambagte is voortgesit as deel van die NJD se jeug in konstruksie-programme wat werklose jeugdiges se deelname aan die beboude omgewing en die konstruksiebedryf teiken. Opleiding het voortgegaan deur die vakmanskapprogram in die meganiese-, elektriese- en ingenieurswese-velde.

Die implementering van die CDP wat opkomende kontrakteurs teiken, het bygedra tot hul vermoë om die werk professioneel te verrig, wat sakevaardighede, bestuur en aanbiedings betref.

Die bemagtiging van taxi- en busoperateurs en die vele opleidings- en bewusmakingsprogramme vir beide die taxi- en bussektors is daarop gemik om die vermoë en professionaliteit van hierdie bedryf te bemagtig en ontwikkel, terwyl die doeltreffendheid van die openbare vervoerstelsel verbeter word.

Die koördinerings van die UOWP in die Wes-Kaap het verseker dat nasionaal vasgestelde teikens vir werksgeleenthede bereik word. Ondersteuningstrategieë word by die UOWP- implementeringsliggame in die provinsie geïmplementeer ten einde die gestelde teikens te bereik.

EMPIAs is afgesluit vir departementele kapitaalprojekte met 'n kontrakwaarde van meer as R5 miljoen en 'n aantal van hierdie projekte is onderwerp aan monitering en evaluering om te bepaal of die bemagtigingsdoelwitte bereik is.

Strategiese uitkomstgeoriënteerde doelstelling 2: Bestuur provinsiale infrastruktuur en onroerende bates in die Wes-Kaap.

Doelstellingverklaring:

Om provinsiale infrastruktuur en akkommodasie te fasiliteer, te beplan, te ontwerp, te ontwikkel en te lewer en om die lewensiklus van die provinsiale eiendomsportefeulje strategies te bestuur ten einde sosio-ekonomiese groei in die Wes-Kaap teen 31 Maart 2020 te ontsluit.

Regverdiging:

Infrastruktuurlewering en batebestuur van die provinsiale eiendomsportefeulje is 'n vereiste vir die ontsluiting van sosio-ekonomiese groei.

Koppelings met PSD:

Provinsiale strategiese doelwitte 1; 2; 3; 4 en 5.

Die DVOW gaan voort met hul soektog na volhoubare oplossings vir die verskaffing van veerkragtige infrastruktuur wat voldoende op klimaatsverandering en ander omgewingsuitdagings kan reageer. Die infrastruktuurnorme en -standaarde wat aanvaar is, demonstreer die toewyding van die DVOW tot groenbeginsels in algemene-, gesondheids- en onderwysinfrastruktuur, insluitend die reaksie op die waterkrisis.

Die historiese agterstand in die instandhouding van sosiale infrastruktuur vereis onmiddellike aandag en die fokus sal voortgaan om die noodgevalle wat deur swak onderhoud en normale slytasie veroorsaak word, aan te pak. Die spanning van klimaatsverandering, insluitend ernstige weersomstandighede, sal die huidige agterstand in onderhoud vererger. Die DVOW gaan voort met evaluering van alle regeringsfasiliteite in sy portefeulje om beleggingsbesluite vir die toekoms te lei en geskikte planne te skeduleer om die bates in sy lewensiklus te maksimaliseer. Toepaslike belegging is van kritieke belang om die integriteit van die batebasis te beskerm en om ekonomiese en maatskaplike vooruitgang te verseker.

In die eiendomsvennootskapsomgewing het vordering met die Founders' Garden/ Artscape-perseel gedurende die oorsigjaar voortgeduur, in ooreenstemming met die Better Living Model-metodologie.

By die Conradie BLMEP het die werk so goed gevorder dat die konstruksie van grootmaat- en interne dienste na verwagting in die vierde kwartaal van 2019 sal begin.

Wat die onroerende bateregister betref en om die portefeuljebestuur te verbeter, sal die fokus voortgaan om die onroerende bateregister te rasionaliseer.

Om die doeltreffende benutting van onroerende bates te verseker, sal die Departement fokus op die voltooiing van die Meesterakkommodasieplan met 'n desentralisasie-strategie wat deur 'n Reisopname-projek gefasiliteer word om die haalbaarheid van die voorsiening van kantoorverblyf nader aan personeel se woonplekke te bepaal om pendeltyd, verkeer en gepaardgaande koolstofvrystellings te verminder in diens van 'n beter lewensgehalte.

Strategiese uitkomsgeoriënteerde doelstelling 3: Lewer veilige, doeltreffende, geïntegreerde vervoerstelsels in die Wes-Kaap.

Doelstellingverklaring:

Om deur vennootskappe veilige, doeltreffende, geïntegreerde vervoerstelsels te lewer wat ekonomiese groei en maatskaplike konnektiwiteit in die Wes-Kaap ondersteun teen 31 Maart 2020.

Regverdiging:

Veilige, doeltreffende, geïntegreerde vervoer is van kritieke belang om 'n verbetering in alle modusse van vervoer (en in die infrastruktuur en stelsels wat hulle ondersteun) te verseker ten einde die voorgename modale verskuiwing vanaf private na openbare vervoer en die verskuiwing van vrag vanaf pad na spoor in die Wes-Kaap te behaal.

Koppelings met PSD:

Provinsiale strategiese doelwitte 1; 3 en 4.

Die implementering van die PSTP, wat 'n program is om geïdentifiseerde munisipaliteite te help met die ontwikkeling en implementering van plaaslike mobiliteitsplanne vir openbare vervoer en NGV, sal bydra tot die verbetering van volhoubare vervoer in munisipaliteite. Memorandum van ooreenkoms (MVOs) is met hierdie munisipaliteite gesluit, met die uiteensetting van verskillende vlakke van beplanningsondersteuning en gesamentlike programme vir inkrementele implementering oor 'n aantal jare.

Die DVOW bestuur en moniteer steeds 'n gesubsidieerde busoperateur in die Kaapse Metropolitaanse-gebied en die verbandhoudende PTOG op 'n doeltreffende wyse tot tyd en wyl hierdie funksie aan Stad Kaapstad oorgedra word. Dit het ook voortgegaan met die implementering van verdere fases van die hoë kwaliteit-openbare vervoernetwerk ("GO GEORGE"/ GIPTN) in George, wat die lewensgehalte van die dorp se mense in vennootskap met die George-munisipaliteit en die nasionale Departement van Vervoer verbeter. Die implementering van Fases 4A en 4B van die "GO GEORGE"-diens is onderhewig aan die oplossing van sekere geskille wat tydens die proses na vore gekom het.

Die vertroue van die publiek in die pendelaarspoordiens in die groter Kaapstad Metropolitaanse-gebied het die afgelope paar jaar agteruitgegaan weens bedryfsuitdagings, 'n gebrek aan onderhoud en voorvalle van vandalisme en diefstal van sleutelinfrastruktuur. Hierdie toedrag van sake het gelei tot 'n drastiese afname in die ondersteuning van spoordienste, met 'n gepaardgaande migrasie van pendelaars na ander vervoermiddele soos minibustaxi's en privaat voertuie. Die vennootskap tussen die DVOW, PRASA en die CoCT in die skepping en ontplooiing van die eenheid vir spoortoepassing het reeds begin om probleme rakende veiligheid en sekuriteit rondom die Metrorail-diens aan te spreek.

Padsterftes, veral sterftes van voetgangers, bly 'n bron van kommer. Om onder die invloed van alkohol te ry, té vinnig te ry en sonder sitplekgordels te ry, bly die belangrikste bydraende faktore tot die plaag van padongelukke. Die Departement het voortgegaan

om die suksesvolle DVP-model in samewerking met munisipale owerhede en wetstoepassingsagentskappe te implementeer ten einde die distriksweye probleme rakende verkeersveiligheid aan te spreek.

Die DVOW het 'n provinsiale vragstrategie en 'n implementeringsprogram ontwikkel om die doeltreffendheid, veiligheid, volhoubaarheid van die omgewing en koste-optimalisering van vragvervoer gedurende die oorsigjaar te verbeter.

Om ekonomiese groei te stimuleer, is konstruksie en instandhouding van vername projekte gedurende die jaar onderneem om die toestand van die padnetwerk te onderhou en verbeter en sodoende die lewensduur daarvan tot voordeel van die burgers te maksimeer.

Strategiese uitkomsgeoriënteerde doelstelling 4: Bevorder goeie bestuurstoedig, doeltreffendheid en doelmatigheid regdeur die DVOW.

Doelstellingverklaring:

Om strategiese leierskap, bestuurstoedig en ondersteuning te verleen sodat die DVOW in staat is om geïntegreerde dienste doeltreffend en doelmatig te lewer ten opsigte van regeringsprioriteite teen 31 Maart 2020.

Regverdiging:

'n Doeltreffende en doelmatige departement wat geïntegreerde dienste lewer.

Koppelings met PSD:

Provinsiale strategiese doelwit 5.

Die DVOW funksioneer binne 'n toenemend uitdagende omgewing wat 'n behendige en veerkragtige organisatoriese lewensiklusbenadering vereis.

Dit het begin met die ontwikkeling van 'n 20-jaar-visie wat verskeie meganismes bevat om kritieke kwessies wat die organisasie in die gesig staar, aan te spreek, insluitend om die burger in die middel te plaas van hoe die Departement sake doen, die bou van veerkragtige infrastruktuur wat die gevolge van klimaatsverandering kan weerstaan, vooruitgang in ICT en digitale transformasie in te sluit, en om meer doeltreffend op onrus en wetteloosheid in die gemeenskap te reageer.

Die Departement het 'n strategiese talentplan ontwikkel as deel van sy pogings om 'n toonaangewende organisasie te skep en sy vermoë om innoverende diensleweringoplossings aan die Wes-Kaapse burgers te lewer, te verbeter. Dit vereis hoofsaaklik 'n gesamentlike organisatoriese herontwerp met betrekking tot kernfunksies.

Die beoordeling van die vereiste organisatoriese reëlings vir 'n nuut voorgestelde Afdeling: Paaie, is afgehandel. Die herontwerpte organisasiestruktuur is op 25 Januarie 2019 deur die Provinsiale Minister goedgekeur vir eksterne konsultasie en is gedurende Februarie 2019 by die koördineringskamer van die staatsdiens se koördinerende bedingingsraad van die Wes-Kaap ter tafel gelê.

Die Departement het 'n proses begin om die organisasiestruktuur van die provinsiale tak vir openbare werke te hersien ten einde beter op die strategiese bedoeling en rigting van die bestuur van lewensiklusbates te reageer.

Die DVOW het 'n geïntegreerde VKB-benadering gebruik wat 'n geoptimaliseerde stelsel in ooreenstemming met die praktyk van die konstruksiebedryf beoog. Dit sal verseker dat sosiale doelstellings deel uitmaak van die hoofstroomverkryging en organisatoriese praktyk, soos deur King IV-beginsels voorgestaan.

Opleiding in etiek, risikobestuur en die regsproses in konstruksiegeskille is aan beamptes van die DVOW gebied om die bestuur en doeltreffendheid van VKB-prosesse te verbeter.

4 Prestasie-inligting per program

4.1 Program 1: Administrasie

Doel

Die doel van hierdie program is om oorhoofse bestuursondersteuning aan die Departement te bied.

Subprogramme

- Kantoor van die LUR (Kantoor van die Provinsiale Minister – Vervoer en Openbare Werke).
- Bestuur van die Departement.
- Korporatiewe ondersteuning.
- Departementele strategie.

Strategiese doelwitte

1.1	Verbeter gehalte van finansiële bestuur.
1.2	Fasiliteer doeltreffende en beveiligde benutting van inligtingstelsels, prosesse en kennis binne die Departement.
1.3	Verbeter vaardighede en kapasiteit op die terreine van vervoer, konstruksie, ingenieurswese en verwante dissiplines.
1.4	Verbeter bestuur van dwarsliggende en geïntegreerde strategiese beplanning, beleidsontwikkeling, koördinerings en monitering en evaluering.

Strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies

Hierdie program dra by tot departementele strategiese uitkomsgeoriënteerde doelstelling 4: Bevorder goeie bestuurtoesig, doelmatigheid en doeltreffendheid dwarsdeur die Departement by wyse van verskeie pogings.

Die Direkoraat: Vervoerbeleid en -strategieë het aan geïntegreerde munisipale aangeleenthede en beplanning deelgeneem deur Wes-Kaapse munisipaliteite met die kapasiteit te voorsien met die bywerking van hul ITP soos in artikel 36(1) van die NLTA vereis word. Ingevolge artikel 9(2)(c) van die NLTA moet die provinsiale minister hulp verleen aan beplanningsowerhede wat nie oor die kapasiteit en hulpbronne beskik om die geïntegreerde beplanningsfunksie uit te voer nie. Die direkoraat is besig om hierdie ITPs te hersien sodat dit vir die volgende vyf jaar geldig is.

Die DVOW het 'n studie in die dorp Vredenburg in die Saldanhabaai-munisipaliteit gedoen oor katalitiese grond (The Vredenburg Catalytic Lands Assembly Study) met die doel om:

- 'n Metodologie voor te stel wat geskikte pakkies vakante grond vir die voorsiening van maatskaplike fasiliteite identifiseer deur 'n robuuste raamwerk vir kort-, medium- en langtermynbeplanning van toekomstige maatskaplike fasiliteite te voorsien;

- Die bespreking en optrede rondom geïntegreerde beplanning en toepaslike infrastruktuur te stimuleer ten einde mense se lewens in die Wes-Kaap te verbeter; en
- Te ondersoek tot watter mate Departemente soos die Wes-Kaapse Departement van Gesondheid en die WKOD nie-infrastruktuur-gebaseerde afleweringso oplossings deur vennootskappe en samewerkingsprojekte kan ondersoek.

As deel van sy e-visie, het die Departement die skakels tussen tegnologie en volhoubare ontwikkeling ondersoek. As deel van ons geïntegreerde denke-benadering, is verbeterde strategiese vennootskappe binne die lynfunksies verder versterk. Dit het gelei tot 'n meer gerigte en produktiewe funksionering in ooreenstemming met die manier waarop die konstruksiebedryf werk. Hierdie geïntegreerde benadering optimaliseer 'n voorsieningskanaal wat as 'n ekonomiese-, sosiale-, produksie- en organisasiesistelsel beskou kan word. Dit verseker dat maatskaplike doelwitte deel vorm van hoofstroom-verkrygingspraktyke en organisatoriese benaderings, net soos OHS en omgewingsbestuur vandag "besigheid soos gewoonlik"-praktyke vir alle vlakke van die regering is. Dit is in lyn met die benadering wat in die King IV-verslag voorgestel word, wat die belangrikheid van geïntegreerde denke en geïntegreerde verslagdoening beklemtoon (die organisasie as 'n integrale deel van die samelewing, korporatiewe burgerskap en insluiting van belanghebbendes) ter ondersteuning van volhoubare ontwikkeling.

Die DVOW het ook sy fokus gewysig om mense, proses en tegnologie as die hoof potensiaal van sy besigheid te beskou, deur eerder die fokus op data te vestig, wat in die diens van mense, prosesse en tegnologie is, 'n siening soos deur die globale adviesfirma Gartner Inc. in 2018 gekonseptualiseer. Dit word in die analise van die DVOW se transaksies en verskaffers aangedui. Dit skep verdere sigbaarheid en lig ook ons strategiese fokus en besluitneming in. Dit word erken dat inligting en tegnologie oorvleuel, maar ook onderskeie bronne van waardeskepping is wat individuele risiko's inhou, asook geleenthede bied.

Die VKB-komponent het sy verkrygingsprosesse voorgelê en die registrasie van verskaffers op die Wes-Kaapse verskaffersdatabasis gefasiliteer deur aan die konstruksie-ontwikkelingsprogram se inligtingsessies, asook verskafferontwikkelingsessies (in samewerking met DEOET asook verskeie munisipaliteite), deel te neem. Mini-werkswinkels is met verskaffers gehou, om registrasiedokumente goed deur te kyk vir foute en op die status van ingediende dokumentasie op te volg. Die eenheid het in samewerking met die Provinsiale Tesourie aan SVD-promosietoere deelgeneem asook om verskaffers op die SVD te registreer.

VKB het 'n nuwe gestandaardiseerde kontrak vir goedere en dienste ontwikkel wat reeds in die Departement gebruik word. Dit word tans deur Regsdienste hersien om moontlik dwarsdeur die hele WKR toegepas te word, met die Provinsiale Tesourie se goedkeuring.

Altesaam 20 raamwerkkontrakte vir geskeduleerde, daaglikse en noodonderhoud vir alle werkgroepe is in plek gestel. Spesiale sorg is geneem om nie klein gegradeerde kontrakteurs uit hierdie proses uit te sluit nie, om voort te gaan om die doelwitte van kontrakteurontwikkeling en die fokus op die bereiking van die sosio-ekonomiese verpligtinge van die regering na te streef.

'n Nuwe verkrygingsmetodologie vir reis en akkommodasie is as 'n tussentydse maatreël geïmplementeer totdat die provinsiale tesourie sy transversale reis- en verblyfbeleid finaliseer.

Die DVOW belê in voortgesette opleiding en ontwikkeling van personeel wat by die aktiwiteite van voorsieningskanaal betrokke is. Etiek- en risikobestuursopleiding is aan 360 amptenare aangebied, en opleiding aangaande die regsproses rakende konstruksiegeskille is aan 34 DVOW-amptenare verskaf.

Ter erkenning van die ernstige en voortslepende waterkrisis in die Wes-Kaap, is verskeie inisiatiewe geïmplementeer om aanvullende watervoorrade te verkry waar dit haalbaar was.

Noudat 'n "gevorderde" stadium stelsel daargestel is om 'n skoon oudit van voorafbepaalde doelwitte te help verseker, is die DVOW besig om 'n programuitkomstemoniteringstelsel te implementeer. Dit het gehelp om die DVOW se fokus vanaf 'n "nakoming"-stadium na die "prestasie"-stadium van organisatoriese bevoegdheid te verskuif.

Konseptuele ontwerpe is voltooi en gedetailleerde ontwerpe vir 'n uitkomsmoniteringstelsel het begin, wat 'n instrument insluit om ooreenkoms te fasiliteer oor die gebruik van verwagte uitkomstes en aanwysers vir die monitering van DVOW.

Die ontwerp van sewe evaluasies is deur teorieë van verandering ingelig, wat pas by die huidige begrip van hoe die programme daarop gemik is om die beoogde resultate te bereik. Die sewe evalueringe wat gedurende 2018/19 onderneem is, sluit in:

- Diagnostiese evaluering van die ITP-program;
- Impak-assessering van die Provinsiale Paaie-onderhoudstoekenning (PRMG);
- Impak-assessering van die Uitgebreide Openbare Werke Geïntegreerde-toekenningsprogram;
- Impak-assessering van die Openbare Vervoerbedrywevoorwaardeliketoekenning;
- Ontwerpsevaluering van die PSTP;
- Ontwerpsevaluering van die Padveiligheidsimplementeringsprogram (RSIP); en
- Implementeringsevaluering van die eiendomsportefeulje vir eiendom wat gehuur word.

Besprekings oor evalueringontwerp, bevindings, aanbevelings en beplande verbeterings as gevolg van evalueringe met die onderskeie Programbestuurders, het begin en die monitering van vordering sal in die tweede kwartaal van die nuwe finansiële jaar voortduur.

Die program se strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies word in Tabelle 23 en 24 aangebied.

Strategiese doelwitte

Tabel 22: Program 1: Administrasie: Strategiese doelwitte

Nr.	Strategiese doelwitte/ Aanwysers	Werklike prestasie 2017/2018	Bepaalde teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van bepaalde teiken teenoor werklike prestasie 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 1.3: Korporatiewe ondersteuning						
1.1	Verbeter gehalte van finansiële bestuur					
1.1.1	Vlak van finansiële bevoegdheid.	3+	3+	3+	0	-
1.2	Fasiliteer doeltreffende en beveiligde benutting van inligtingstelsels, prosesse en kennis binne die Departement					
1.2.1	Vlak van bevoegdheid ten opsigte van onderneminginligtingbestuur.	2+	3	3	0	-
1.3	Verbeter vaardighede en kapasiteit op die terreine van vervoer, konstruksie, ingenieurswese en verwante dissiplines					
1.3.1	Getal kandidate wat by tersaaklike professionele geregistreer is.	19	18	21	3	Oorprestasie deur 3 professionele registrasies as gevolg van verbeterde standaarde vir dienslewering deur statutêre rade.

Nr.	Strategiese doelwitte/ Aanwysers	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 1.4: Departementele strategie						
1.4	Verbeter bestuur van transversale en geïntegreerde strategiese beplanning, beleidsontwikkeling, koördinerings en monitering en evaluering					
1.4.1	Getal departementele beplanningsprosesse behaal.	8	32	2	(30)	<ol style="list-style-type: none"> Aangesien die huidige ITP-periode van vyf jaar ten einde geloop het, is daar besluit om 'n volledige hersiening vir die volgende vyf jaar te doen eerder as om 'n bywerking te doen. Hierdie volledige oorsig strek oor die boekjare 2018/19 en 2019/20 en daar word verwag dat munisipale en ministeriële goedkeurings van die verskillende ITPs teen die einde van die 2019/20-oorsigjaar gefinaliseer sal wees. Bystand deur die oordrag van fondse vir ITPs aan munisipaliteite: Die munisipaliteite van George, Eden, Stellenbosch en Kaapse Wynlande het almal 'n versoek vir 'n verlenging aangevra wat beteken dat die 2017/18 finansiële jaarbywerking van die ITPs eers in die 2019/20-oorsigjaar afgehandel sal wees. Al hierdie munisipaliteite het administratiewe uitdagings met betrekking tot voorsieningskanaal-probleme ervaar. Die oordrag van fondse vir hulp met die bywerking van ITPs kan slegs in die munisipale oorsigjaar (1 Julie tot 30 Junie) gedoen word en nie in die provinsiale oorsigjaar (1 April tot 30 Maart) nie. Dit het 'n invloed op die tyd wat dit neem om ITP-bywerkings te voltooi. Ondanks talle opvolgings is die bywerking van die provinsiale raamwerk vir landvervoer (PLTF) nog nie deur die nasionale Minister van Vervoer goedgekeur nie.

Prestasie-aanwysers

Tabel 23: Program 1: Administrasie: Prestasie-aanwysers

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 1.3: Korporatiewe ondersteuning								
1.1.1.1	Getal strategieë hersien, VKB en FB (FR, BR en FR)*	4	4	4	4	4	4	-
1.3.1.1	Aantal ondertekende verbintenisse en ondernemings	16	14	20	10	19	9	Uitbreiding van die professionele ontwikkelingsprogram om konstruksieprojekbestuur in te sluit.
Subprogram 1.4: Departementele strategie								
1.4.1.1	Getal vervoergeïntegreerde prosesse geëvalueer	29	0	6	30	0	(30)	<ol style="list-style-type: none"> Aangesien die huidige ITP-periode van vyf jaar ten einde geloop het, is besluit om 'n volledige oorsig vir die volgende vyf jaar te doen eerder as om 'n bywerking te doen. Hierdie volledige oorsig strek oor die 2018/19- en 2019/20-oorsigjare en daar word verwag dat munisipale en ministeriële goedkeurings van die verskillende ITPs teen die einde van die 2019/20-oorsigjaar gefinaliseer sal wees. Bystand deur die oordrag van fondse vir ITPs aan munisipaliteite: Die munisipaliteite van George,

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Bepaalde teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
								Eden, Stellenbosch en Kaapse Wynlande het almal 'n versoek vir 'n verlenging aangevra wat beteken dat die 2017/18 finansiële jaarbywerking van die ITPs eers in die 2019/20-oorsigjaar afgehandel sal wees. Al hierdie munisipaliteite het administratiewe uitdagings met betrekking tot voorsieningskanaal-probleme ervaar. Die oordrag van fondse vir hulp met die bywerking van ITPs kan slegs in die munisipale oorsigjaar (1 Julie tot 30 Junie) gedoen word en nie in die provinsiale oorsigjaar (1 April tot 30 Maart) nie. Dit het 'n invloed op die tyd wat dit neem om ITP-bywerkings te voltooi. 3. Ondanks talle opvolgings is die bywerking van die PLT) nog nie deur die nasionale Minister van Vervoer goedgekeur nie.
1.4.1.2	Aantal infrastruktuur status quo verslae opgestel	2	1	2	2	2	0	-

Let wel: * VKB – voorsieningskanaalbestuur, hoofdirektoraat: finansiële bestuur, FR – finansiële rekeningkunde, BR – bestuursrekeningkunde, FB – finansiële bestuurtoesig

Strategieë om areas van onderprestasie die hoof te bied

Die Direkoraat: Vervoerbeleid en -strategieë is besig om belangrike provinsiale en munisipale lede op munisipale en provinsiale vlak te identifiseer om deel te wees van 'n ITP-bestuurskomitee om die ITP-proses te koördineer en te bestuur en om geloofwaardigheid te verseker.

Veranderings aan beplande teikens

Daar was geen veranderings aan beplande teikens nie.

Subprogrambesteding

Tabel 24: Program 1: Administrasie: Subprogrambesteding

Subprogram		2018/19			2017/18		
		Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor)/Onder-besteding R'000	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor)/Onder-besteding R'000
1.1	Kantoor van die LUR	6 707	6 707	-	6 937	6 584	353
1.2	Bestuur van die DVOW	4 675	4 670	5	5 100	4 599	501
1.3	Korporatiewe Ondersteuning	145 625	144 355	1 270	122 665	122 346	319
1.4	Departementele strategie	39 352	39 091	261	40 279	39 224	1 055
Totaal		196 359	194 823	1 536	174 981	172 753	2 228

4.2 Program 2: Openbarewerke-infrastruktuur

Doel

Die doel van hierdie program is om 'n gebalanseerde gebou-infrastruktuur vir die provinsiale regering te verskaf wat integrasie, toeganklikheid, volhoubaarheid, billikheid, omgewingsensitiwiteit, ekonomiese groei en sosiale bemagtiging bevorder.

Subprogram

- Programondersteuning
- Beplanning
- Konstruksie
- Instandhouding
- Bestuur van onroerende bates
- Fasiliteitsbedryf

Strategiese doelwitte

2.1	Verbeter doeltreffendheid van kantoorakkommodasie deur die verlaging van koste en verbeterde ruimtebenutting.
2.2	Lewer volhoubare infrastruktuur en akkommodasie aan kliënte.
2.3	Doeltreffende benutting van provinsiale onroerende bates.
2.4	Bevorder en fasiliteer sosio-ekonomiese ontwikkeling deur infrastruktuurontwikkeling- en eiendomsbestuurprojekte.

Strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies

Hierdie program dra by tot departementele strategiese uitkomsgeoriënteerde doelstelling 2: Bestuur provinsiale infrastruktuur en onroerende bates in die Wes-Kaap.

Dit is van kritieke belang om die provinsiale batebasis in stand te hou. Die risiko om nie die batebasis te beskerm nie, kan verstaan word in die lig van die belangrikheid van openbare werke-infrastruktuur, insluitend:

- Die konstruksiesektor bly 'n sentrale bestuurder van provinsiale ekonomiese groei;
- DVOW bied gebalanseerde provinsiale staatsgebou-infrastruktuur wat integrasie, toegang, volhoubaarheid, gelykheid, omgewingsensitiwiteit, ekonomiese groei, en sosiale bemagtiging bevorder;
- Die gehalte van sulke infrastruktuur is van kritieke belang vir die dienste wat aan die inwoners van die Wes-Kaap gebied word; en
- Sedert 2014/15 is meer as 5 700 werksgeleenthede geskep, 90 onderwysfasiliteite voltooi, 17 gesondheidsfasiliteite voltooi, en talle kantoorakkommodasieprojekte voltooi ter ondersteuning van gesondheid en onderwys.

Namate produkmarkte verander, sal daar 'n impak op kritieke infrastruktuur wees wat hierdie markte bedien. Namate weerspatrone tot uiterstes gaan, sal die potensiële risiko vir hierdie kritiese bates ook toeneem.

Terwyl die DVOW alles binne die bestaande begrotingsraamwerk doen om WKR-geboue meer klimaat-bestand te maak en kritieke dienslewering te verseker, moet hierdie aksies deur diegene wat die mandaat het oor grootmaatinfrastruktuur aangevul word.

Sedert 1995 was die ontwikkeling van onderwysinfrastruktuur hoofsaaklik op kapitaalwerke gefokus. Onderhoudsbehoefte het nie onderhoudsbegrotings in ag geneem nie en was reaktief eerder as proaktief. Hierdie benadering het tot betekenisvolle implikasies gelei, insluitend:

- Geen eweredige verspreiding van relatiewe ouderdom van skole langs 'n natuurlike groeikurwe nie;
- Lewensiklusvervangingsvereistes wat eksponensieel vermeerder langs die waardevermindingskurwe;
- Huidige spits en dalings in instandhoudingsbestedingspatrone; en
- Moeilik om die instandhoudingsvereistes vir begrotingsdoeleindes te voorspel.

Weens die huidige batetoestand is daar in die afgelope 12 maande noodwerk aan onderwysinfrastruktuur gedoen:

- 26 persent loodgieterswerk en dreineringswerk;
- 19 persent herstelwerk aan dakke;
- 9 persent elektriese herstelwerk; en
- 19 persent ingenieurswerke.

Die grootste oorsake van mislukking is as gevolg van swak onderhoud (56 persent) en normale slytasie. Die balans van 44 persent word toegeskryf aan gebeure soos brand, diefstal, vandalisme en weergebeurtenisse.

DVOW het begin met verandering in sy instandhoudingstrategie, van een van omvattende instandhouding van enkele skole tot kritieke onderhoud van 'n groter aantal skole. Hierdie strategiese komponentstrategie is daarop gemik om die dakke, elektrisiteit en loodgieterswerk te herstel slegs met die oog op die vermindering van die aantal noodonderhoud-uitroep binne die volgende 5 tot 7 jaar.

Die DVOW lewer steeds gesondheidsfasiliteite van 'n baie ingewikkelde aard wat ontwerp is om die doelgerigte sake- en bedryfsprosesvereistes van die kliënt in ag te neem, die erfenisstatus van geboue en sy omgewing te beskerm, groengebou-oorwegings in ag te neem, en om die sorg van die burgers te maksimeer. Die vervangingswaarde van die Wes-Kaapse portefeulje vir gesondheidsinfrastruktuur word op R45 miljard geraam. 'n Beduidende risiko bly die tekort van ongeveer 28 persent op die toegewese instandhoudingsbegroting wat benodig word om aan voldoende onderhoudsbehoefte te voldoen om te verseker dat bates op 'n minimale funksionele standaard gehandhaaf word. Altesaam 40 persent en 70 persent van die gesondheidsinfrastruktuur bates is moontlik in gevaar binne die onderskeie kategorieë vir staatsbeheerde en gehuurde akkommodasie.

Norme en standaarde vir kantoorakkommodasie word steeds verfyn om 'n verbeterde benutting van ruimte in die provinsiale portefeulje vir kantoorakkommodasie te bewerkstellig en die doeltreffendheid van water- en elektrisiteitsverbruik te verbeter. Opgradering van infrastruktuur van CYCCs bly 'n fokusarea met voortgesette

beduidende instandhoudingswerk wat by verskillende fasiliteite regoor die provinsie gedoen word. Die beplanning van opgradering van kapitaalinfrastruktuur by sekere van hierdie fasiliteite wat deur die Departement van Maatskaplike Ontwikkeling bestuur word, is in 'n gevorderde stadium.

Die program se strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies word in die tabelle hieronder aangebied.

Strategiese doelwitte

Tabel 25: Program 2: Openbarewerke-infrastruktuur: Strategiese doelwitte

Nr.	Strategiese doelwitte/ Aanwysers	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 2.2: Beplanning						
2.1	Verbeter doeltreffendheid van kantoorakkommodasie deur die verlaging van koste en verbeterde ruimtebenutting.					
2.1.1	Voltydse werknemerskoste (FTEC) uitgedruk as rand / FTEC gelyk aan of minder as die toepaslike periode van die private sektor.	R72 808.00	Minder as of gelyk aan die toepaslike privaat sektor maatstaf vir die tydperk. Maatstaf in die privaatsektor: R47 152.00	R81 640.00	-R34 488.00	Toename in koste verbonde aan die portefeulje is hoofsaaklik te wyte aan voortgesette toename in uitgawes aan die opgradering van infrastruktuur en doeltreffendheidsinisiatiewe soos sonkrag-FV, kragopwekkingstelsel en aanvullende watervoorrade uit grondwaterbronne. Internasionale beste praktyke met betrekking tot eiendomsprestasie word per m ² eerder as koste per VTE uitgedruk. Die privaatsektor fokus op die koste per m ² , terwyl die WKR op VTEs en m ² fokus.
Subprogram 2.4: Konstruksie						
2.2	Lewer volhoubare infrastruktuur en akkommodasie aan kliënte.					
2.2.1	Getal kapitaal- en instandhoudingsprojekte voltooi.	206	173	219	46	Oorprestasie as gevolg van: <ul style="list-style-type: none"> • 2017/18 beplande prestasie wat in die boekjaar 2018/19 voltooi is. • Bereiking van vroeë terreinoorhandiging en doeltreffende projekbestuur.

Nr.	Strategiese doelwitte/ Aanwysers	Werklike prestasie 2017/2018	Bepalende teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van bepalende teiken teenoor werklike prestasie 2018/2019	Opmerking oor afwykings
2.2.2	Getal huur- en koop-ooreenkomste aangegaan vir kantoorakkommodasie.	25	41	20	(21)	Die onderprestasie is te wyte aan die aantal goedkeurings vir huurkontrakte ten opsigte van kantoorakkommodasie wat verkry is, maar wat nie onderhandel is nie en tot die ondertekening van huurooreenkomste gelei het nie. Die goedkeuring van die huur is 'n voorvereiste vir die onderhandel en die sluiting van 'n huurooreenkoms.
Subprogram 2.6: Bestuur van onroerende bates						
2.3	Doeltreffende benutting van provinsiale onroerende bates.					
2.3.1	Getal eiendomme vrygestel vir herlewingsdoeleindes.	0	1	0	(1)	Vertraging tydens die bepaling van die lewensvatbaarheid om die Founders' Garden/Artscape-terreine te ontwikkel. Voorlegging sal gedurende die 2019/20-oorsigjaar aan die kabinet oorgedra word.
Subprogram 2.4: Konstruksie, 2.5: Instandhouding						
2.4	Bevorder en fasiliteer sosio-ekonomiese ontwikkeling deur infrastruktuurontwikkeling- en eiendomsbestuurprojekte.					
2.4.1	Getal werkseleenthede geskep.	4 515	10 300	3 493	(6 807)	<ul style="list-style-type: none"> Verminder aantal projekte ten einde om arbeiders aan te stel. Weens die vervaardiging van gespesialiseerde toerusting word arbeiders eers in latere kwartale in diens geneem sodra die toerusting op die perseel is.

Prestasie-aanwysers

Tabel 26: Program 2: Openbare werke-infrastruktuur: Prestasie-aanwysers

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Bepaalde teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 2.2: Beplanning								
2.1.1.1	Bestuursplan vir die bewaring van onroerende bates (C-AMP) ingedien by die betrokke tesourie in ooreenstemming met die Wet op die Bestuur van Onroerende Regeringsbates (GIAMA)	1	1	1	1	1	0	-
2.1.1.2	Aantal UOWP werksgeleenthede geskep deur die Provinsiale Departement van Openbare Werke/Paaie *	n.v.t.	n.v.t.	6 926	15 241	7 869	(7 372)	Onderprestasies as gevolg van: <ul style="list-style-type: none"> • Verdragings aan die projekte wat met die tenderprosedure voortgegaan het, het gelei tot 'n kleiner aantal projekte om arbeiders aan te stel. • Gespesialiseerde aard van werk. • Vertraging met inhandiging van gewaarmerkte afskrifte van identiteitsdokumente vir verifikasiedoeleindes.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
2.1.1.3	Aantal VTE geskep deur die Provinsiale Departement van Openbare Werke / Paaie *	n.v.t.	n.v.t.	3 277	4 996	2 892	(2 104)	Onderprestasies as gevolg van: <ul style="list-style-type: none"> • Vertragings aan die projekte wat met die tenderprosedure voortgegaan het, het gelei tot 'n kleiner aantal projekte om arbeiders aan te stel. • Gespesialiseerde aard van werk. • Vertraging met inhandiging van gewaarmerkte afskrifte van identiteitsdokumente vir verifikasiedoeleindes.
Subprogram 2.3: Konstruksie								
2.2.1.1	Getal infrastruktuurontwerpe gereed vir tender *	56	29	43	24	20	(4)	Let wel: Die redes vir die gekonsolideerde afwyking vanaf die aanwyser word hierna verskaf:
	• Onderwysfasiliteite	17	16	20	2	2	-	

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
	<ul style="list-style-type: none"> Gesondheidsfasiliteite 	16	3	1	17	12	(5)	<ul style="list-style-type: none"> Projekte wat nie voortgaan tot tender nie. Geen toegang vir konstruksie tot terrein vanweë eiendom sonering. Verandering in verkrygingstrategie. Bykomende hersienings deur kliëntedepartement en swak kwaliteit van die dokumentasie wat deur professionele diensverskaffers ingedien is, wat wysigings vereis het.
	<ul style="list-style-type: none"> Algemene infrastruktuur 	23	10	22	5	6	1	Fase 2 van 'n projek word uitgevoer.
2.2.1.2	Aantal kapitaalinfrastruktuurprojekte voltooi binne die ooreengekome tydperk *	23	39	28	45	23	(22)	Let wel: Die redes vir die gekonsolideerde afwyking vanaf die aanwyser word hierna verskaf:
	<ul style="list-style-type: none"> Onderwysfasiliteite 	11	17	17	25	9	(16)	<ul style="list-style-type: none"> Herskedulering van projekte. Veranderinge aan omvang deur kliëntedepartement aangevra. Gemeenskapsinmenging/ ontwigting. Swak kontrakteursprestasie weens kontantvloei-probleme. Kontrakteur verstek.
	<ul style="list-style-type: none"> Gesondheidsfasiliteite 	1	9	3	2	2	0	

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
	<ul style="list-style-type: none"> Algemene infrastruktuur 	11	13	8	18	12	(6)	<ul style="list-style-type: none"> Onbekende toestande tydens konstruksie op die terrein. Projekte is vroeër afgehandel as wat verwag is. Vertragings met die voltooiing van die projek.
2.2.1.3	Aantal kapitaalinfrastruktuurprojekte voltooi binne die ooreengekome tydperk*	37	54	43	45	34	(11)	Let wel: Die redes vir die gekonsolideerde afwyking vanaf die aanwyser word hierna verskaf.
	<ul style="list-style-type: none"> Onderwysfasiliteite 	15	25	19	25	15	(10)	<ul style="list-style-type: none"> Herskedulering van projekte. Veranderinge aan omvang deur kliëntedepartement aangevra. Gemeenskapsinmenging/ ontwrigting. Swak kontrakteursprestasie weens kontantvloei-probleme. Kontrakteur verstek.
	<ul style="list-style-type: none"> Gesondheidsfasiliteite 	4	11	12	2	3	1	Die voltooiing van die sloping van die Swartland-hospitaal is op versoek van die kliëntedepartement versnel.
	<ul style="list-style-type: none"> Algemene infrastruktuur 	18	18	12	18	16	(2)	<ul style="list-style-type: none"> Onbekende toestande tydens konstruksie op die terrein. Projekte is vroeër afgehandel as wat verwag is.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
2.2.1.4	Aantal kapitaalinfrastruktuurprojekte voltooi binne die ooreengekome tydperk*	n/a	54	45	45	35	(10)	Let wel: Die redes vir die gekonsolideerde afwyking vanaf die aanwyser word hierna verskaf.
	<ul style="list-style-type: none"> Onderwysfasiliteite 	n/a	25	20	25	16	(9)	<ul style="list-style-type: none"> Herskedulering van projekte. Veranderinge aan omvang deur kliëntedepartement aangevra. Gemeenskapsinmenging/ontwrigting. Swak kontrakteursprestasie weens kontantvloeiprobleme. Kontrakteur verstek.
	<ul style="list-style-type: none"> Gesondheidsfasiliteite 	n.v.t.	11	13	2	3	1	Die voltooiing van die sloping van die Swartland-hospitaal is op versoek van die kliëntedepartement versnel.
	<ul style="list-style-type: none"> Algemene infrastruktuur 	n.v.t.	18	12	18	16	(2)	<ul style="list-style-type: none"> Onbekende toestande tydens konstruksie op die terrein. Projekte is vroeër afgehandel as wat verwag is.
2.2.1.5	Getal projekte aan GBCSA (Suid-Afrikaanse raad vir groen boupraktyke) voorgelê vir 'n "Green Star"-aanslag.	1	0	0	0	0	0	-
	<ul style="list-style-type: none"> Onderwysfasiliteite 	-	0	0	0	0	0	-
	<ul style="list-style-type: none"> Gesondheidsfasiliteite 	-	0	0	0	0	0	-
	<ul style="list-style-type: none"> Algemene infrastruktuur 	1	0	0	0	0	0	-

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
2.2.1.6	Totale aantal werksgeleenthede geskep deur konstruksieprojekte.	n.v.t.	n.v.t.	2 040	5 500	1 820	(3 680)	Let wel: Die redes vir die gekonsolideerde afwyking vanaf die aanwyser word hierna verskaf.
	<ul style="list-style-type: none"> Onderwysfasiliteite 	n.v.t.	n.v.t.	1 614	3 200	1 343	(1 857)	Vertragings aan die projekte wat met die tenderprosedure voortgegaan het, het gelei tot 'n kleiner aantal projekte om arbeiders aan te stel.
	<ul style="list-style-type: none"> Gesondheidsfasiliteite 	n.v.t.	n.v.t.	198	800	143	(657)	Voortgesette onderprestasie van die Observatory forensiese patologie-laboratorium-projek. Daar is 8 projekte wat in kwartaal 3 op die terrein moes wees, maar wat verdrag was om oorhandig te word of die toekenning van die tender te verwerf.
	<ul style="list-style-type: none"> Algemene infrastruktuur 	n.v.t.	n.v.t.	228	1 500	334	(1 166)	Gespesialiseerde aard van werk.
Subprogram 2.4: Instandhouding								
2.2.1.7	Getal beplande instandhoudingsprojekte toegeken*	239	239	233	239	126	(113)	Let wel: Die redes vir die gekonsolideerde afwyking vanaf die aanwyser word hierna verskaf.
	<ul style="list-style-type: none"> Onderwysfasiliteite 	78	41	53	40	21	(19)	Redes vir afwyking behels: <ul style="list-style-type: none"> Projekte is vroeg in die vierde kwartaal van die vorige oorsigjaar gelewer. Projekte word uitgestel na die indiening van teikens deur die kliëntedepartement weens begrotingsbeperkings. Regsuitdagings.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
	<ul style="list-style-type: none"> Gesondheidsfasiliteite 	61	47	23	39	29	(10)	Die hoof redes waarom projekte nie tot tender voortgaan nie is geen toegang vir konstruksie tot terrein vanweë eiendom sonering, verdragings met die goedkeuring van befondsing en stadiumverslae, bykomende hersienings deur die kliëntedepartement, en die swak gehalte van die dokumentasie wat deur PSPs voorgelê word.
	<ul style="list-style-type: none"> Algemene infrastruktuur 	100	151	157	160	76	(84)	Die omvang van die projekte het op alle beplande instandhoudingsprojekte toegeneem om universele toeganklikheid, energiebesparende inisiatiewe, besigheidskontinuiteit in terme van die insameling van water, en die nakoming van die statutêre vereiste in te sluit, terwyl daar aan die bedryfsvereistes van gebruikersafdelings voldoen word. Dit het 'n negatiewe uitwerking op die beplande datums, aangesien dit die begrotings en die interpretasie van die spesifieke behoeftes van elke gebruiker beïnvloed.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
2.2.1.8	Getal beplande instandhoudingsprojekte binne ooreengekome kontraktydperk voltooi*	165	182	149	128	174	46	Let wel: Die redes vir die gekonsolideerde afwyking vanaf die aanwyser word hierna verskaf.
	<ul style="list-style-type: none"> Onderwysfasiliteite 	59	42	40	40	24	(16)	Swak prestasie van kontrakteurs. Kansellasië van beplande projekte deur die kliëntedepartement. Bykomende werk deur die kliëntedepartement aangevra.
	<ul style="list-style-type: none"> Gesondheidsfasiliteite 	35	34	27	8	33	25	Die teiken is oorskry weens die verdeling van die omheiningprojekte na individuele kontrakte en praktiese voltooiing per perseel en nie per kontrak nie.
	<ul style="list-style-type: none"> Algemene infrastruktuur 	71	106	82	80	117	37	Projekte wat van die vorige jaar oorgedra is, is in die oorsigjaar voltooi. Die oordrag van projekte is weens die verandering aan die omvang van projekte en bykomende veranderinge terwyl die projekte reeds onder konstruksie was.
2.2.1.9	Getal beplande instandhoudingsprojekte binne ooreengekome begroting voltooi*	206	204	161	128	184	56	Let wel: Die redes vir die gekonsolideerde afwyking vanaf die aanwyser word hierna verskaf.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
	• Onderwysfasiliteite	60	50	40	40	29	(11)	Kansellasië van beplande projekte deur die kliëntedepartement. Bykomende werk deur die kliëntedepartement aangevra.
	• Gesondheidsfasiliteite	48	44	34	8	35	27	Die teiken is oorskry weens die verdeling van die omheiningprojekte na individuele kontrakte en praktiese voltooiing per perseel en nie per kontrak nie.
	• Algemene infrastruktuur	98	110	87	80	120	40	Projekte wat van die vorige jaar oorgedra is, is in die oorsigjaar voltooi. Die oordrag van projekte is weens die verandering aan die omvang van projekte en bykomende veranderinge terwyl die projekte reeds onder konstruksie was.
2.4.1.1	Totale getal werksgeleenthede geskep deur instandhoudingsprojekte*	n.v.t.	n.v.t.	2 475	4 800	1 673	(3 127)	Let wel: Die redes vir die gekonsolideerde afwyking vanaf die aanwyser word hierna verskaf.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
	<ul style="list-style-type: none"> Onderwysfasiliteite 	n.v.t.	n.v.t.	1 096	3 000	611	(2 389)	<ul style="list-style-type: none"> Afwykings in die werklike getal projekte wat tans in werking is, het voorgekom weens vertragings in die vordering van die projek, d.w.s. projekte van die vorige oorsigjaar wat oorgebly het. Voltooiingstadia wat in die vierde kwartaal uitgevoer is, verg minder arbeid. Vertragings met die toekenning van projekte, het gelei tot 'n kleiner aantal projekte om arbeiders aan te stel.
	<ul style="list-style-type: none"> Gesondheidsfasiliteite 	n.v.t.	n.v.t.	361	800	193	(607)	<ul style="list-style-type: none"> Vertragings met die toekenning van projekte, het gelei tot 'n kleiner aantal projekte om arbeiders aan te stel. Weens die vervaardiging van gespesialiseerde toerusting word arbeiders eers in latere kwartale in diens geneem sodra die toerusting op die perseel is.
	<ul style="list-style-type: none"> Algemene infrastruktuur 	n.v.t.	n.v.t.	1 018	1 000	869	(131)	Hersiende metode van berekening toegepas.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 2.5: Bestuur van onroerende bates								
Nasionale aanwysers								
2.1.1.4	Getal onroerende bates wat in die Register van Onroerende Bates (IAR) geverifieer is ooreenkomstig met die verpligte vereistes wat deur die NT neergelê is	5 352	5 406	5 551	5 493	5 574	81	81 nuwe opdaterings is geverifieer wat bestaan uit 11 verkrygings, 21 nuwe inskrywings en 49 opdaterings.
Provinsiale aanwysers								
2.1.1.5	Getal benuttingsinspeksies wat op kantoorakkommodasie uitgevoer is	150	150	150	150	150	0	-
2.2.2.1	Getal eiendomme wat vir WKR-dienslewering aangeskaf is*	19	16	10	31	15	(16)	Let wel: Die redes vir die gekonsolideerde afwyking vanaf die aanwyser word hierna verskaf.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
	<ul style="list-style-type: none"> Onderwysfasiliteite 	6	6	3	16	8	(8)	<ul style="list-style-type: none"> 31 eiendomme is met oordragprokureurs waar oordragte in die naam van die WKR hangende is weens lang prosesse wat oordragte voorafgaan (soos onderverdeling ens.) en gevolglik is oordragte nie gedoen nie. 15 erwe (11 projekte) is oorgeplaas en 'n bykomende 8 koopaktes is vir Onderwysfasiliteite aangegaan, maar die oordrag in die naam van die WKR is hangende.
	<ul style="list-style-type: none"> Gesondheidsfasiliteite 	13	10	7	14	3	(11)	<ul style="list-style-type: none"> 31 eiendomme is met oordragprokureurs waar oordragte in die naam van die WKR hangende is weens lang prosesse wat oordragte voorafgaan (soos onderverdeling ens.) en gevolglik is oordragte nie gedoen nie. 15 erwe (11 projekte) is oorgeplaas en 'n bykomende 8 koopaktes is vir Onderwysfasiliteite aangegaan, maar die oordrag in die naam van die WKR is hangende.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
	<ul style="list-style-type: none"> Algemene infrastruktuur 	0	0	0	1	4	3	Twee eiendomme waarvan die een uit een erf bestaan en die ander uit drie erwe, is aangeskaf, wat bygedra het tot die oorprestasie van Algemene Infrastruktuur.
2.3.1.1	Getal projekte waarvoor haalbaarheidstudies afgehandel is	0	1	0	1	0	(1)	Vertragings met die bepaling van 'n lewensvatbare ontwikkelingsopsie vir Founders' Garden/ Artscape-terreine, waarvan die voorlegging gedurende die 2019/20-oorsigjaar aan die Kabinet oorgedra sal word.
2.3.1.2	Getal eiendomsvennootskappe aangegaan	0	1	0	1	1	0	-
2.1.1.6	Persentasie verlaging in elektrisiteitsverbruik (netto van sonenergie gegeneer) per vierkante meter in kantoorakkommodasie	0	10	6	9.5	8.15	(1.35)	Die meerderheid geboue in die portefeulje van die Kaapstad sentrale sakekern (SSK) het 'n verbetering in doeltreffendheid getoon, met die uitsondering van Dorpstraat 1 en 3 en Leeuwenstraat 4 (kompleks) en Government Garage (Roeland-en Hope-strate). In die SSK is gehuurde geboue gemiddeld minder doeltreffend as geboue wat deur WKR besit word.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 2.6: Fasiliteitsbedryf								
2.1.1.7	Getal evaluerings wat op die toestand van geboue in staatsbesit uitgevoer is*	1 156	1 367	1 134	1 390	380	(1 010)	Let wel: Die redes vir die gekonsolideerde afwyking vanaf die aanwyser word hierna verskaf.
	• Onderwysfasiliteite	43	502	700	360	0	(360)	Evaluering op toestand van geboue is oor 'n versnelde tweejaar-siklus gedoen i.p.v. oor 'n vyfjaar-siklus.
	• Gesondheidsfasiliteite	64	134	300	130	152	22	Bykomende kapasiteit het toegelaat vir die afhandeling van meer evaluering op die toestand van geboue (FCAs) as wat oorspronklik beplan is.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
	<ul style="list-style-type: none"> Algemene infrastruktuur 	1 049	731	134	900	228	(672)	Nuwe benadering wat gebruik word om evaluerings op die toestand van geboue uit te voer, kyk na holisties 'n fasiliteit om optimale benutting en doeltreffende instandhoudingsintervensies te verseker. As gevolg van die nuwe benadering, het die omvang van die projekte op alle beplande evaluerings toegeneem om universele toeganklikheid, energiebesparende inisiatiewe, besigheidskontinuiteit in terme van die insameling van water, en die nakoming van die statutêre vereiste in te sluit. Dit het 'n negatiewe uitwerking op die beplande totale evaluerings op die toestand van geboue gehad.

Let wel: *Dui aan dat hierdie aanwyser kumulatief is (onderwys, gesondheid en algemeen); n.v.t. – nie van toepassing nie omdat hierdie 'n nuwe aanwyser is

Strategieë om areas van onderprestasie die hoof te bied

'n Aantal strategieë word tans geïmplementeer om prestasie te verbeter:

- Verbeterde beplanning sal verseker dat toekomstige teikens soos beplan bereik word.
- Die prestasie van 20 (aanwyser 2.2.2) is slegs verteenwoordigend van huurkontrakte en sluit verkrygings (aankoop van kantoorverblyffasiliteite) uit. Die goedkeuring van die huurkontrakte wat verkry is, sal nou versnel word met die doel om huurooreenkomste te sluit.
- Die Kabinet moet vooraf duidelike riglyne verskaf.
- Daar is met die UOWP samesprekings gevoer om die verkryging van inligting van kontrakteurs te verbeter en om die inligting wat van kontrakteurs ontvang is, op te neem.
- Daar is 'n behoefte om die boumetodologie weer te ondersoek en die behoefte aan werkskepping in die kontrak te beklemtoon.
- Beter opnames van geboue in die vroeë beplanningsfases word benodig.
- Daar moet stappe geneem word om te verseker dat veranderinge in die omvang van die kliëntedepartement tot die minimum beperk word.
- Agt en ses koopaktes is onderskeidelik vir onderwysfasiliteite en gesondheidsfasiliteite gesluit, maar eiendomme is nog nie oorgedra nie. Volmag sal voorsien word vir die konstruksie om voort te gaan waar nodig.
- Die voorbereiding van die Eiendomsdoeltreffendheidsverslag (PER) is reeds aan die gang en sal einde Oktober 2019 voltooi wees.
- Daar is veranderinge aangebring aan die manier waarop FCAs onderneem word. 'n Fasiliteit word nou holisties beoordeel om die optimale benutting en die doeltreffendste onderhoudsingrypings te verseker.
- Eiendomsaangeleenthede moet voor die tender beslis word en konsepvoorleggings deur PSPs moet vooraf geverifieer word.
- Die beleid oor gemeenskapsdeelname moet verbeter word.
- Verbeterde projek- en kontrakbestuur is nodig.
- Verbeterde risiko-ontleding is nodig tydens die evaluering van die tender en voor die toekenning van die tender.
- Verbeterde jaarlikse strategiese beplanning en samewerking met die kliëntedepartement is nodig.
- Verbeterde programprestasies word in die vooruitsig gestel as gevolg van 'n werwingsprogram.
- Die UOWP Construction Innovation and Empowerment-eenheid bied kontrakteurontwikkelingsprogramme vir kleiner kontrakteurs aan. In die Graad R-subprogram sal die Departement in die toekoms raamwerkkontrakteurs aanstel om beter kontinuïteit te verseker wanneer kontrakteurs misluk.
- Akkuraatheid moet verbeter wanneer werk vir beplande teikens geskat word.
- Daar moet met UOWP geskakel word om die verkryging van inligting van kontrakteurs te verbeter en om die inligting wat ontvang is, op te neem.
- UOWP moet regstellende stappe doen om te verseker dat alle inligting betyds vasgelê word.
- Werk sal geskeduleer word om die minimum ontwrigting te verseker (veral gedurende eksamentye).

- Toekennings vir kontrakteurs sal deur VKB verbeter word.
- Die Direkoraat: Algemene Infrastruktuur het verskillende vergaderings met elke gebruikersafdeling gereël om hulp aan kliënte te verleen met die interpretasie en uitdrukking van kliëntebehoefte in hul planne vir gebruiker onroerende batebestuursplanne (U-AMPs) ten einde te verseker dat duidelike en presiese projekopdragte vir instandhoudingsvereistes voorsien word wanneer U-AMPs ingedien word. Verdere maatreëls is in ag geneem toe die FCAs uitgevoer is om die spesifieke behoeftes van gebruikersafdelings in te sluit.
- Verbeterde samewerking is nodig tydens beplanningsfases met kliëntedepartemente om ontydige begrotingsaanpassings en kansellering van projekte te voorkom.
- Meer klem is geplaas op die projekteiers wat oor werksgeleenthede verslag doen, maar teikens is gestel op grond van die prestasie van die vorige boekjaar.

Veranderinge aan beplande teikens

Daar was geen veranderinge aan beplande teikens nie.

Subprogrambesteding

Tabel 27: Program 2: Openbarewerke-infrastruktuur: Subprogrambesteding

Subprogram		2018/19			2017/18		
		Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor) / Onder-besteding R'000	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor) / Onder-besteding R'000
2.1	Program-ondersteuning	331 745	324 081	7 664	310 285	303 466	6 819
2.2	Beplanning	11 345	11 066	279	48 316	48 316	-
2.3	Konstruksie	299 709	299 360	349	295 495	289 812	5 683
2.4	Instandhouding	172 985	172 985	-	186 886	186 886	-
2.5	IAM	983 424	982 609	815	899 394	887 618	11 776
2.6	Fasiliteits-bedrywighede	120 718	120 718	-	126 460	126 460	-
Totaal		1 919 926	1 910 819	9 107	1 866 836	1 842 558	24 278

4.3 Program 3: Vervoerinfrastruktuur

Doel

Die doel van die Program is om vervoerinfrastruktuur te lewer en in stand te hou wat volhoubaar, geïntegreer en omgewingsensitief is; maatskaplike bemagtiging en ekonomiese groei ondersteun en fasiliteer; toeganklikheid bevorder; en die veilige en bekostigbare beweging van mense, goedere en dienste in die hand werk.

Subprogramme

- Programondersteunende infrastruktuur
- Infrastruktuurbeplanning
- Infrastruktuurontwerp
- Konstruksie
- Instandhouding

Strategiese doelwitte

- | | |
|-----|---|
| 3.1 | Om 'n infrastruktuur vir 'n padgebaseerde vervoernetwerk daar te stel deur paaie in stand te hou en te herstel. |
| 3.2 | Om ekonomiese groei en bemagtiging te ondersteun deur in padgebaseerde vervoerinfrastruktuur te belê. |

Strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies

Hierdie program dra by tot departementele strategiese uitkomsgeoriënteerde doelstelling 3: Lewer veilige, doeltreffende en geïntegreerde vervoerstelsels in die Wes-Kaap.

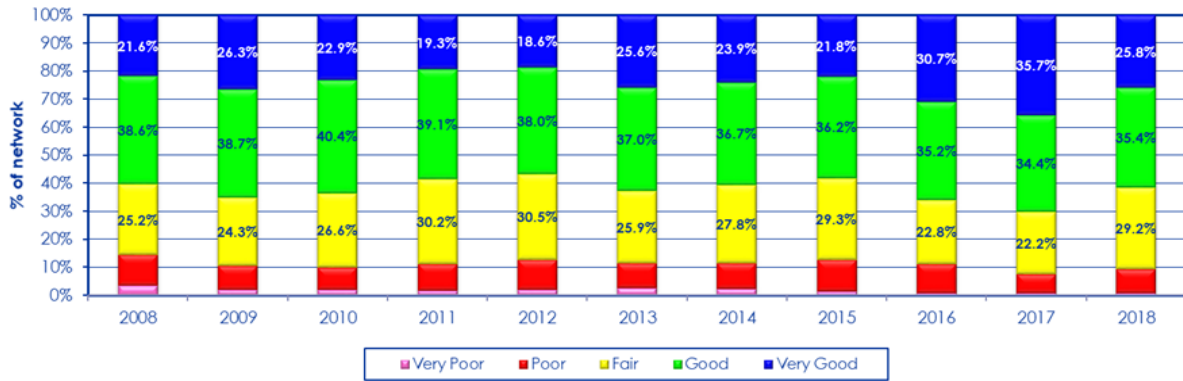
Die bestuursplan vir toegang tot paaie (RAMP) 2019/20 – 2028/29, wat geplaveide pad bewaringsinligting oor die status van provinsiale paaie en die uitwerking van beplande en huidige belegging in paaie op toekomstige toestand van die netwerk inkorporeer, is gedurende die oorsigjaar afgehandel en gepubliseer.

Gebaseer op 2018 assesserings, van die totale 6 681 km geteerde padnetwerk is 6 045 km in 'n redelike tot baie goeie toestand. 'n Totaal van 92.4 persent van alle voertuigkilometers wat op geteerde paaie afgelê is, word afgelê op paaie wat in 'n redelike tot goeie toestand is. Oor die algemeen, het die opsigtelike toestand van geteerde paaie effens tussen 2016 en 2017 verbeter.

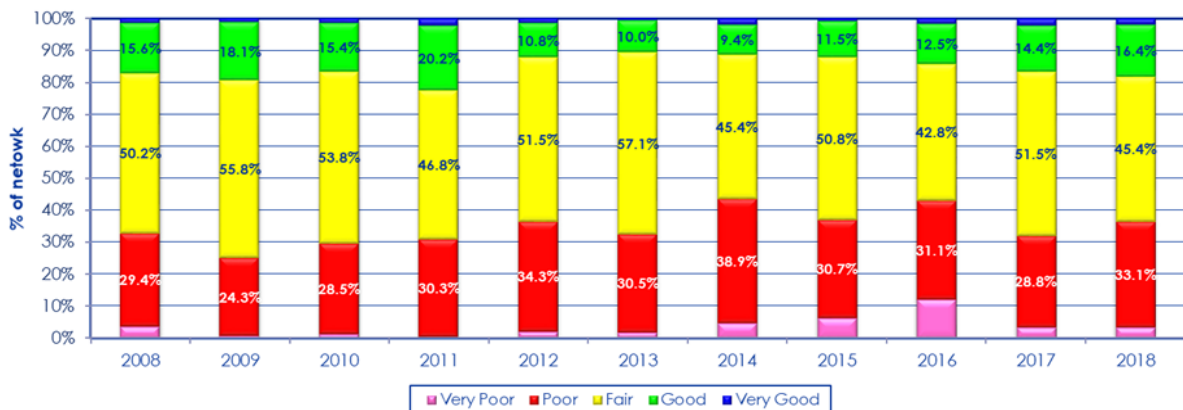
Van die bestuurde netwerk van grondpaaie is 6 551 km van 10 315 km in 'n redelike tot 'n goeie toestand. Slegs 5 persent van totale voertuigkilometers gereis in die Wes-Kaap word op die netwerk van grondpaaie afgelê. Die instandhouding van die grondpadnetwerk bly 'n uitdaging as gevolg van beperkte finansiële hulpbronne om die hele netwerk tot aanvaarbare standaarde in stand te hou, sowel as voortslepende probleme met die opsporing van goedgekeurde gruisgroewe. Beskikbare fondse word geprioritiseer vir besteding aan daardie paaie waar die meeste voertuigkilometers afgelê word.

Die opsigtelike toestand van die geassesseerde provinsiale padnetwerk oor 'n 10-jaar-tydperk word in die tabelle hierna aangetoon met 'n onderskeid tussen geteerde en ongeteerde paaie.

Tabel 28: Toestand van geteerde paaie in die Wes-Kaap



Tabel 29: Toestand van grondpaaie in die Wes-Kaap



Bron: Visual Condition Index/ Pavement Management System 2018

Beskrywing van algemene toestand van paaie	
Baie goed	Baie min of geen defekte nie. Mate van defekte nie waarskuwend nie.
Goed	Min defekte. Mate van strukturele defekte meestal nie waarskuwend nie.
Redelik	'n Paar defekte waarvan sommige as "selde erg" beskou word. Omvang slegs lokaal as omvang as "erg" beskou word.
Swak	Algemene voorkoms van veral strukturele defekte met waarskuwings wat tot op "erg" dui.
Baie swak	Baie defekte. Die mate van die meerderheid van strukturele defekte is erg en die omvang is grotendeels algemeen tot uitgebreid.

Projekte wat ekonomiese groei bevorder sal voortgaan in hul verskillende stadiums van implementering. Padkonstruksie- en instandhoudingsbeleggingsprojekte sal deur voortdurend verbeterde batebestuurstelsels geïdentifiseer word. Die ontwikkeling van die Wes-Kaapse Vervoermodel wat deur die DVOW as 'n strategiese beplanningsinstrument vir padgebaseerde-belegging gebruik sal word, sal ook oor die mediumtermyn voortduur.

Die ontwikkeling van interne kapasiteit om die model te bestuur en insette van die WKG-wye strategiese beplanningsplatforms in te sluit, sal ook oor die mediumtermyn voortduur.

Die konsep Wes-Kaapse Wysigingswetsontwerp op Vervoerinfrastruktuur is aan wettige hersiening onderwerp en is herformuleer om kennis te neem van die ontvangde mening.

Die volgende sleutelprojekte het bygedra tot die tak om die voorgeskrewe diensleweringdoelwitte te bereik:

C415.2	Uitbreiding van MR559 van Hawedienstewisselaar tot MR238 naby Saldanha
C818	Rehabilitasie van TR31/2 – Ashton/ Montagu
C820	Rehabilitasie van MR287 van km 14.0 tot km 32 – Robertson/ Bonnievale
C821:	Rehabilitasie van TR23/3 – Porterville/ Piketberg
C918	Rehabilitasie van TR33/3 – Oudtshoorn/ De Rust
C921:	Rehabilitasie van DR1050 – Annandaleweg
C1046	Uitbreiding van die 3de baan op N1 wes van die Durbanweg-wisselaar tot by die NR0101
C751.2	Rehabilitasie van TR23/3 – Gouda – Kleinberggrivierbrug km 0.12 – km 12.5
C975.1	Uitbreiding van TR85/1 van TR77/1 tot TR21/2 (Greenfields link)
C822	Rehabilitasie van MR344 en DR1578 by Glentana
C823.1	Rehabilitasie van MR352 en MR355 en herseël van MR355 - Wilderness tot Hoogekraal
C1009.1	Rehabilitasie van DR01111 tussen Kalbaskraal en Malmesbury
C984	Herseël van MR191 en MR279 Villiersdorp en Grabouw
C989	Rehabilitasie en meetkundige verbeterings op MR00332 tussen N2 en Stilbaai

Nuwe sleutelprojekte wat in 2018/19 begin het, sluit in:

C1000.1	Rehabilitasie van TR28/2 tussen Hermanus en Stanford
C1008.1	Rehabilitasie van DR01688 van Calitzdorp tot Spa en opgradering van DR01699
C1036	Rehabilitasie van MR240 tussen Vredenburg en Paternoster
C1097	Periodieke instandhouding op MR535 - Laaiplek tot Elandsbaai
C993.2	Herseël van TR75/01 tussen Holgaten en Oudtshoorn
C1090.1	Periodieke instandhouding op TR11/1 (N7) tussen Bosmansdam- and Potsdamwisselaar
C1090	Periodieke instandhouding op TR11/1 (N7) tussen Potsdamwisselaar en Melkboswisselaar
C914.2	Rehabilitasie van MR168 (Baden Powell) tussen N2 en Vlaebergpad

Die program se strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies word in die tabelle hieronder aangebied:

Strategiese doelwitte

Tabel 30: Program 3: Vervoerinfrastruktuur: Strategiese doelwitte

Nr.	Strategiese doelwitte/ Aanwysers	Werklike prestasie 2017/2018	Bepaalde teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van bepaalde teiken teenoor werklike prestasie 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 3.5: Instandhouding						
3.1	Om 'n infrastruktuur vir 'n padgebaseerde vervoernetwerk daar te stel deur paaie in stand te hou en te herstel.					
3.1.1	Persentasie voertuigkilometers wat op geteerde paaie afgelê is wat in 'n redelike tot goeie toestand is.	95 (17 089 908/ 18 306 322)	90	92.4 (17 488 569/ 18 929 429)	2.4	Marginale oorprestasie.
Subprogram 3.4: Konstruksie en 3.5: Instandhouding						
3.2	Om ekonomiese groei en bemagtiging te ondersteun deur in padgebaseerde vervoer-infrastruktuur te belê.					
3.2.1	Getal werkseleenthede geskep.	4 257	7 500	6 638	(862)	Arbeidsvereistes / -intensiteit by projekte was minder as wat oorspronklik verwag is. 'n Groot persentasie kontrakte vir herseling is aangegaan wat baie minder arbeidsintensief is as ander soorte kontrakte.

Prestasie-aanwysers

Tabel 31: Program 3: Vervoerinfrastruktuur: Prestasie-aanwysers

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 3.2: Infrastruktuurbeplanning								
3.1.1.1	Aantal kilometer geteerde paaie visueel geassesseer soos volgens die toepaslike TMH*-handleiding	6 522	6 616	6 651	6 520	6 681	161	Geringe oorprestasie - Die teiken is bepaal op die beskikbare data van die vorige jaar, maar die huidige data word noukeuriger dopgehou om die raming van die toekomstige jaar te verbeter.
3.1.1.2	Aantal kilometer grondpaaie visueel geassesseer soos per die toepaslike TMH*-handleiding	10 419	10 366	10 339	10 360	10 315	(45)	Geringe onderprestasie - Geen beheer oor aansoeke vir openbare en private grondeienaars vir die sluiting van paaie nie. Dit volg op 'n deproklamasieproses en is 'n funksie van openbare kommentaar en streeksaanvaarding.
3.2.1.1	Aantal werksgeleenthede geskep	n.v.t.	n.v.t.	4 257	7 500	5 119	(2 381)	Arbeidsvereistes / -intensiteit by projekte was minder as wat oorspronklik verwag is. 'n Groot persentasie kontrakte vir herseling is aangegaan wat baie minder arbeidsintensief is as ander soorte kontrakte.
3.2.1.2	Antal VTE'e geskep	n.v.t.	n.v.t.	2 133	3 500	2 268	(1 232)	
3.2.1.3	Aantal jeug in diens geneem (18 - 35)	n.v.t.	n.v.t.	2 526	4 500	3 170	(1 330)	
3.2.1.4	Aantal vroue in diens geneem	n.v.t.	n.v.t.	1 206	2 000	1 512	(488)	
3.2.1.5	Aantal mense met gestremdhede	n.v.t.	n.v.t.	23	20	4	(16)	

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 3.4: Konstruksie								
3.1.1.3	Getal kilometers vanaf grondpaaie opgegradeer na teerpaaie	59	58	22	5	20	15	Distriksmunisipaliteite het 'n opgradering van grondpaaie gedoen in plaas van herbegrui.
3.1.1.4	Getal vierkante meter van teerpaaie gerehabiliteer	344 308	559 848	915 772	610 950	560 019	(50 931)	Die grootste deel van die 90 000 m ² Kalbaskraal-kontrak is reeds in 2017/18 voltooi.
3.1.1.5	Getal vierkante meter van teerpaaie herseël	1 943 853	5 868 111	2 430 380	1 982 574	2 150 874	168 300	Geringe oorprestasie.
3.1.1.6	Getal kilometers van grondpaaie herbegrui	239	133	180	231	173	(58)	Vanweë die algemene gebrek aan beskikbare materiaal vir hergrys, het distriksmunisipaliteite 'n opgradering van grondpaaie gedoen in plaas van herbegrui.
Subprogram 3.5: Instandhouding								
3.1.1.7	Getal vierkante meter van teerpaaie gelas	111 860	157 216	92 582	120 000	38 817	(81 183)	Die las van teerpaaie is 'n reaktiewe instandhoudingsprosedure en vind plaas wanneer die behoefte ontstaan. Die droë winter van die afgelope jaar het die tempo van die vorming van die slaggate vertraag en die behoefte aan laswerk op teerpaaie het dramaties afgeneem. Beraamde teiken vir die las van teerpaaie is op historiese hoë waardes gebaseer.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
3.1.1.8	Getal kilometer van grondpaaie geskraap	49 549	48 323	45 997	46 000	45 494	(506)	Geringe onderprestasie.

Let wel: n.v.t. – Nie van toepassing nie, aangesien dit 'n nuwe aanwyser is

*TMH = Tegniese metodes vir hoofweë.

Strategieë om areas van onderprestasie die hoof te bied

'n Aantal strategieë word geïmplementeer om prestasie te verbeter:

- Maandelikse monitering van aanleg, hulpbronne en materiaal op die terrein: die DVOW het die kontrakteurs oor die pad vorentoe ingestel en die risiko-vermindering wat hulle implementeer om te verseker dat die projek voortgaan;
- Die DVOW het die kontrakvoorwaardes in pro-forma verander om sodoende die waterskaarste in die toekoms kontraktueel beter te hanteer en te verseker dat geen drinkbare water vir konstruksie gebruik word nie; en
- Die DVOW het kontraktdokumentasie gewysig om die kontraktuele verpligting van hoofkontrakteurs te verbeter om van plaaslike subkontrakteurs en verskaffers gebruik te maak, dat daar goeie ondernemings met subkontrakteurs en verskaffers van 'n kontrak is, asook om kontrakteurs aan te moedig om meer mense in diens te neem.

Veranderinge aan beplande teikens

Daar was geen veranderinge aan beplande teikens nie.

Subprogrambesteding

Tabel 33: Program 3: Vervoerinfrastruktuur: Subprogrambesteding

Subprogram		2018/19			2017/18		
		Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor)/Onder-besteding R'000	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor)/Onder-besteding R'000
3.1	Programondersteunende infrastruktuur	47 151	47 092	59	38 245	37 791	454
3.2	Infrastruktuurbeplanning	79 583	79 583	-	52 341	52 341	-
3.3	Infrastruktuurontwerp	236 824	235 547	1 277	216 221	214 213	2 008
3.4	Konstruksie	1 604 601	1 604 384	217	1 710 930	1 704 416	6 514
3.5	Instandhouding	1 560 976	1 560 049	927	1 421 210	1 420 620	590
Totaal		3 529 135	3 526 655	2 480	3 438 947	3 429 381	9 566

4.4 Program 4: Vervoerbedrywe

Doel

Die doel van hierdie program is om die voorsiening van geïntegreerde landvervoer dienste te beplan, te reguleer en te fasiliteer deur koördinerings- en samewerking met nasionale beplanningsowerhede, munisipaliteite, gemeenskapsgebaseerde en nieregeringsorganisasies en die privaat sektor ten einde die mobiliteit van alle gemeenskappe te versterk en te fasiliteer.

Subprogramme

- Programondersteunende bedrywe
- Openbarevervoerdienste
- Vervoerveiligheid en -nakoming
- Vervoerstelsels

Strategiese doelwitte

4.1	Versterk mobiliteit en toegang in munisipaliteite deur die ontwikkeling, implementering en bestuur van inkrementele openbare- en niegemotoriseerde vervoernetwerke.
4.2	Verbeter vervoerveiligheid deur die ontwikkeling en implementering van 'n implementeringsprogram vir openbare vervoerveiligheid.
4.3	Versterk strategiese benadering tot spoor en vrag en versterk koördinerings- en samewerking met sleutelbelanghebbende deur die ontwikkeling van 'n implementeringsprogram vir spoor en vrag.
4.4	Verbeter ondersteuning aan openbare- en niegemotoriseerde belanghebbende deur institusionele veranderingsinisiatiewe.

Strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies

Hierdie program dra by tot departementele strategiese uitkomsgeoriënteerde doelstelling 3: Lewer veilige, doeltreffende en geïntegreerde vervoerstelsels in die Wes-Kaap.

Gedurende die jaar onder oorsig, het die DVOW steeds die ontwikkeling van 'n geïntegreerde openbare vervoernetwerk vir George ondersteun deur die beplanning, implementering en bestuur van "GO GEORGE"-busdienste te lei en die bedryfskoste van die diens te onderskryf.

Daar is aanvanklik in die 2018/19-oorsigjaar met munisipale beamptes en verteenwoordigers van die minibustaxi-industrie (MBT) vergader om die konsep van 'n tegnologie-ingeskakelde transformasieproses vir MBTs, nuwe diensgeleenthede vir MBTs, en die hersiening van die MBT-sakemodel bekend te stel om die nakoming van die wet deur die operateurs aan te wakker. In die 2019/20-oorsigjaar sal daar met 'n aantal werkstrome voortgegaan word.

Twee NGV-projekte is in die oorsigjaar afgesluit:

- NGV-verslag vir inventaris en infrastruktuurupgraderingsprioriteite vir Stellenbosch munisipaliteit; en

- Stellenbosch en Overstrand-munisipaliteit het steun ontvang vir die ontwerp en implementering van NGV-projekte wat die oprigting van sypaadjies en voetoorgange insluit.

Die DVOW het in Oktober 2018 'n nuwe vennootskapsooreenkoms met die Swartland Munisipaliteit aangegaan as die derde PSTP-munisipaliteit in die Wes-Kaap. Die Departement het steun verleen vir die ontwikkeling van 'n PSTP-fase 1-plan wat die oorkoepelende visie vir volhoubare vervoer in Swartland stel.

Fase 2 van die provinsiale fietsdistribusieprogram is voltooi. Die raamwerk wat uit Fase 1 te voorskyn gekom het, is tot 'n praktiese implementeringsplan en 'n kop aan kop-mobiliteitsprogram ontwikkel. Dit beskou die konteks van potensiële gebruikers, gee 'n uiteensetting van die benadering tot verspreiding en die komponente daarvan en sit 'n verspreidingsmetodologie uiteen wat finansiële en programmeringselemente insluit. Fase 3 wat in die 2019/20-oorsigjaar 'n aanvang neem, fokus op implementering.

Die DVOW het saam met PRASA en CoCT gewerk om 'n spoortoepassingseenheid (REU) te stig wat in Oktober 2018 begin het. Die eenheid het sedertdien aan 133 gesamentlike operasies deelgeneem, 66 arrestasies gemaak en honderde meter kabels, gevaarlike wapens en ander voorwerpe gekonfiskeer in die loop van 11 041 soektogte wat teen die einde van die oorsigjaar gedoen is. Die DVOW sal voortgaan om die REU in die 2019/20-oorsigjaar te ondersteun om die veiligheid van treinpassasiers en die beskerming van spoorbates te verbeter.

Gedurende die jaar onder oorsig, het die DVOW die verspreiding van 170 fietse in die Sentrale Karoo-distrik ondersteun as deel van die nasionale regering se Shova Kulula-program.

Om bestaande databasisse in lyn te bring en te integreer ten einde bedryfsintelligensie en dienslewering te verbeter, het die DVOW die Integrated Intelligence Hub opgerig wat 'n magdom vervoerverwante data saamstel as deel van die E-Vision / Digital Strategie vir Vervoer.

Die provinsiale vragstrategie is in September 2018 deur die provinsiale Minister van Vervoer en Openbare Werke goedgekeur en is amptelik in Februarie 2019 van stapel gestuur. Belanghebbendes van die nasionale en provinsiale regering, die verteenwoordigers van die industrie, insluitend vragverskaffers, navorsings- en akademiese instellings, en die niwingsgewende sektor, was by die bekendstelling aanwesig. Die strategie is in oorleg met die nasionale, provinsiale en plaaslike beleidmakers ontwikkel om die toepaslike dele van die NLTA te help uitvoer. Die strategie word deur die vrag-implementeringsprogram ondersteun wat die aksies beskryf wat nodig is om die strategie se doelwitte te bereik. Implementering van fase 1-aksies, en verfyning van die implementeringsprogram vir fase 2-aksies, is gedurende 2018/19 onderneem.

Die program se strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies word in tabelle hieronder aangebied.

Strategiese doelwitte

Tabel 34: Program 4: Vervoerbedrywe: Strategiese doelwitte

Nr.	Strategiese doelwitte / Aanwysers	Werklike prestasie 2017/2018	Bepalende teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van bepalende teiken teenoor werklike prestasie 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 4.2: Openbare vervoerdienste						
4.1	Versterk mobiliteit en toegang in munisipaliteite deur die ontwikkeling, implementering en bestuur van inkrementele openbare- en niegemotoriseerde vervoernetwerke.					
4.1.2	Getal gesubsidieerde kilometers bedryf ooreenkomstig goedgekeurde rooster.	37 361 592	36 523 179	36 791 412	268 233	Die kilometer tempo om die teiken te bepaal, is eers volgens die kontraktuele ooreenkoms ná die finalisering van die JPP afgehandel, wat daartoe gelei het dat die bepalende teiken onderskat is.
Subprogram 4.3: Vervoerveiligheid en -nakoming						
4.2	Verbeter vervoerveiligheid deur die ontwikkeling en implementering van 'n implementeringsprogram vir openbare vervoerveiligheid.					
4.2.1	Getal implementeringsprogramme vir openbare vervoerveiligheid geïmplementeer.	n.v.t.	0	0	0	-
Subprogram 4.4: Vervoerstelsels						
4.1	Versterk mobiliteit en toegang in munisipaliteite deur die ontwikkeling, implementering en bestuur van inkrementele openbare- en niegemotoriseerde vervoernetwerke.					
4.3	Versterk strategiese benadering tot spoor en vrag en versterk koördineringsprogram met sleutelbelanghebbers deur die ontwikkeling van 'n implementeringsprogram vir spoor en vrag.					
4.4	Verbeter ondersteuning aan openbare- en niegemotoriseerde belanghebbers deur institusionele veranderingsinisiatiewe.					
4.1.1	Getal ingrypings ondersteun om mobiliteit en toegang te versterk.	2	2	2	0	-

Nr.	Strategiese doelwitte / Aanwysers	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie 2018/2019	Opmerking oor afwykings
4.3.1	Getal implementeringsprogramme vir spoor en vrag ontwikkel.	n.v.t.	0	0	0	-
4.4.1	Getal institusionele veranderingsinisiatiewe.	1	1	1	0	-

Prestasie-aanwysers

Tabel 35: Program 4: Vervoerbedrywe: Prestasie-aanwysers

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Bepaalde teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 4.2: Openbare vervoerdienste								
4.1.2.1	Getal roetes gesubsidieer	2 462	2 520	2 547	2 570	2 582	12	Die toename in die vraag na die diens asook roete veranderinge het gelei tot die skep van bykomende roetes om die vraag na die diens te akkommodeer.
4.1.2.2	Getal kilometers gesubsidieer	37 495 646	38 315 171	37 361 592	36 523 179	36 791 412	268 233	Die kilometerkoer om die teiken te bepaal, is volgens die kontraktuele ooreenkoms ná die finalisering van die JPP afgehandel, wat daartoe gelei het dat die beplande teiken onderskat is.
4.1.2.3	Getal ritte gesubsidieer	1 360 113	1 422 856	1 351 421	1 408 045	1 312 790	(95 255)	Die afwyking hou verband met die staking van die busbestuurders wat in die eerste kwartaal van die oorsigjaar plaasgevind het.
4.2.1.3	Getal padveiligheids-inisiatiewe geïmplementeer	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	1	0	(1)	Besluit op takvlak is geneem dat die veiligheidsimplementeringsplan die basis van die distrikveiligheidsplan sal vorm wat tans besig is om in werking te stel.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
4.2.1.4	Getal bewusmakingsveldtogte vir padveiligheid uitgevoer	13	19	12	12	13	1	Die tak het 'n geïntegreerde benadering aangepak om die gewenste uitkomst van die ontwikkelde tegnologie te toets. Bykomende personeel van die hele Hoofdirekoraat is in diens geneem.
Subprogram 4.3: Vervoerveiligheid en -nakoming								
Subprogram 4.4: Vervoerstelsels								
4.1.1.1	Getal gedetailleerde inkrementele vervoerplanne ontwikkel	0	1	1	1	1	0	-
4.1.1.2	Getal PSTP-projekte geïnisieer	0	0	1	1	1	0	-
4.3.1.1	Getal vragingrypings geïnisieer	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	1	1	0	-
4.3.1.2	Getal sporingrypings ondersteun	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	1	1	0	-
4.4.1.1	Getal institusionele veranderingsingrypings	0	1	1	1	1	0	-

Let wel: * Hierdie programprestasie-aanwyser word in subprogram 5.3 Bedryfslisensies en -permitte gerapporteer.

* Hierdie programprestasie-aanwyser word in subprogram 5.4 Wetstoepassing gerapporteer

n.v.t. – nie van toepassing nie omdat hierdie 'n nuwe aanwyser is

Strategieë om areas van onderprestasie die hoof te bied

'n Aantal strategieë word geïmplementeer om prestasie te verbeter:

- Die reise, roetes en kilometers word beperk; daarom sal dit nie die ooreengekome bedrae volgens klousule 12 van die tussentydse kontrak oorskry nie.
- 'n Doelwitbenadering tot projekprestasie sal ontwikkel word om meer in ooreenstemming met die teiken te wees en geïmplementeer te word.
- 'n Behoeftanalyse sal uitgevoer word voordat veiligheidsinisiatiewe in die distriksveiligheidsplan opgeneem word.

Veranderinge aan beplande teikens

Daar was geen veranderinge aan beplande teikens nie.

Subprogrambesteding

Tabel 36: Program 4: Vervoerbedrywe: Subprogrambesteding

Subprogram		2018/19			2017/18		
		Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor)/Onderbesteding R'000	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor)/Onderbesteding R'000
4.1	Programondersteunende bedrywe	2 922	2 922	-	2 747	2 679	68
4.2	Openbare-vervoerdienste	1 161 628	1 161 627	1	1 110 888	1 110 885	3
4.3	Vervoerveiligheid en -nakoming	24 327	24 327	-	5 254	4 917	337
4.4	Vervoerstelsels	136 212	136 211	1	93 182	93 115	67
Totaal		1 325 089	1 325 087	2	1 212 071	1 211 596	475

4.5 Program 5: Vervoerregulering

Doel

Die doel van hierdie program is om die vervoeromgewing te reguleer deur die registrasie en lisenasiering van voertuie, verenigings, operateurs en bestuurders; om veiligheid te bevorder deur verkeerswetstoepassingsdienste; padveiligheidsopvoeding, -kommunikasie en -bewusmaking sowel as die bedryf van weegbrûe te fasiliteer; en om opleiding te verskaf aan verkeerspolisiëring- en ander wetstoepassingsamptenare.

Subprogramme

- Programondersteunende regulering
- Vervoeradministrasie en -lisenasiering
- Operateurlisensies en -permitte
- Wetstoepassing

Strategiese doelwitte

5.1	Verbeter staatsbestuur in die vervoer- regulatoriese omgewing.
5.2	Verbeter padvervoerveiligheid.
5.3	Implementeer 'n doeltreffende, doelmatige en professionele verkeersbestuurdienste.

Strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies

Hierdie program dra by tot departementele strategiese uitkomsgeoriënteerde doelstelling 3: Lewer veilige, doeltreffende en geïntegreerde vervoerstelsels in die Wes-Kaap.

Om die omvang van die beperkte hulpbronne wat in die program beskikbaar is te verbeter en uit te brei om dienslewering en die doeltreffendheid van die stelsel te verbeter, is die besluit geneem om in tegnologie en ander vernuwende inisiatiewe te belê. Die samewerking tussen die nasionale vervolgingsgesag en DVOW het die herinstelling van EBAT by die Alcohol Evidentiary Centre by die Vangate Shared Service Centre in Athlone, en in George, vergemaklik.

Die herinstelling van EBAT het wetstoepassers in staat gestel om meer effektief geregtelike stappe teen verdagtes en oortreders te neem. Voorheen was daar langdurige wagtydperke by hospitale om bloed te trek, en dan moes die bloed na patologiese laboratoriums gestuur word waar lang verdragings in die prosessering was.

Die NVG het aan die einde van die oorsigjaar hul goedkeuring verleen vir die instelling van "mobile evidentiary breath testing units" in die Overberg-, Weskus-, Kaapse Wynlande- en Kaapse Metropolitaanse Munisipaliteite. RBT wat deur mobiele EBAT-toetsvoertuie ondersteun word, verhoog die waarskynlikheid dat bestuurders wat onder die invloed bestuur, gevang sal word. Die vermeende oortreders kan onmiddellik getoets word, en verkeersbeamptes hoef nie 'n operasionele terrein te verlaat om 'n toets te doen nie.

Die hou van 'n algemene jaarvergadering is 'n voorvereiste vir die deelname van 'n taxivereniging aan plaaslike en provinsiale verkiesings vir die taxiraad. Die kantoor van die Provinsiale Vervoerregistrator is in die oorsigjaar besig gehou met toesig oor die verkiesing van minibustaxi-verenigings.

Die Provinsiale Regulerende Entiteit het sy aandag gevestig op die verbetering van sy stelsels en die vaartbelyning van bedryfsprosedures om die dienslewering aan kliënte te verbeter en om te verseker dat die nodige bedryfslisensies aan alle wettige openbare vervoeroperateurs uitgereik word.

Die QME-komponent het tot die implementering van distriksveiligheidsplanne bygedra en het 'n belangrike rol gespeel in die ontwikkeling van lograme as deel van die evaluering van die implementering en impak van DSPs. Deur monitering en evaluering van verkeerswetstoepassingsaktiwiteite, het QME bygedra tot beter handhawingsbeplanning en -implementering.

Die program se strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies word in tabelle hieronder aangebied.

Strategiese doelwitte

Tabel 37: Program 5: Vervoerregulering: Strategiese doelwitte

Nr.	Strategiese doelwitte / Aanwysers	Werklike prestasie 2017/2018	Bepaalde teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 5.2: Vervoeradministrasie en -lisensiering						
5.1	Verbeter staatsbestuur in die vervoer- regulatoriese omgewing.					
5.1.1	Getal staatsbestuursingrypings geïmplementeer.	2	2	5	3	Program 5 het die teiken van 2 staatsbestuursingryping oortref vanweë die vraag na 'n opleidingsingryping om die vervoerreguleringsomgewing op provinsiale en munisipale vlak gedurende die oorsigjaar te verbeter.
Subprogram 5.4: Wetstoepassing						
5.2	Verbeter padvervoerveiligheid					
5.2.1	Getal padongeluksterftes per 100 000 populasie.	21	20	20	0	-
5.3	Implementeer 'n doeltreffende, doelmatige en professionele verkeersbestuursdiens					
5.3.1	Getal verkeerswetstoepassingoperasies geïmplementeer.	9 331	7 500	7 500	0	-
5.3.2	Getal opvoeding- en bewusmakingsingrypings gefasiliteer.	764	560	753	193	Oorprestasie as gevolg van vennootskappe gesmee met belanghebbendes en bykomende kapasiteit vir verkeersveiligheid by die direktoraat.

Prestasie-aanwysers

Tabel 31: Program 5: Vervoerregulering: Prestasie-aanwysers

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Bepaalde teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Deviation from planned target for 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 5.2: Vervoeradministrasie en -lisensiëring								
5.1.1.1	Getal nakomings-inspeksies uitgevoer.	390	390	383	390	391	1	Een oudit te veel is uitgevoer as gevolg van die verkeerde interpretasie van die teiken wat deur die drie komponente wat tot hierdie doelwit bydra, bereik is.
Subprogram 5.3: Bedryfslisensies en -permitte								
5.1.1.2	Getal verhore deur provinsiale regulatoriese entiteit (PRE) gehou.	111	113	139	144	135	(9)	Oor die feestyd word min verhore gehou omdat die meeste Wes-Kaapse operateurs na die Oos-Kaap terugkeer of by langafstand-aktiwiteite betrokke is. Regsfirmas sluit ook. Hulle is dus nie vir verhore beskikbaar nie.
5.1.1.3	Getal taxiverenigings wat AJVs gehou het.	98	105	105	126	150	24	Vanweë die feestyd reël taxiverenigings hul onderskeie AJVs om in Maart 2019 plaas te vind, om te verseker dat hulle aan die minimum standaardwetgewing voldoen.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Deviation from planned target for 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 5.4: Wetstoepassing								
5.3.1.1	Getal spoed-bedryghede uitgevoer.	3 085	4 708	4 854	5 000	6 295	1 295	Stelsels is opgegradeer om die doeltreffendheid van alle beskikbare tegnologie en die verspreiding van gekoppelde handtoestelle te verbeter. Data wat van die ITIH verkry is, het meer gedetailleerde taktiese beplanning moontlik gemaak, wat bygedra het tot die oorprestasie van hierdie prestasie-aanwyser.
5.2.1.1	Getal voertuie geweeg.	668 101	591 064	620 212	644 052	653 584	9 532	Geringe oorprestasie van 1 persent.
5.3.1.2	Getal operasies teen dronkbestuur.	1 421	2 467	3 007	5 000	6 683	1 683	Stelsels is opgegradeer om die doeltreffendheid van alle beskikbare tegnologie en die verspreiding van gekoppelde handtoestelle te verbeter. Data wat van die ITIH verkry is, het meer gedetailleerde taktiese beplanning moontlik gemaak, wat bygedra het tot die oorprestasie van hierdie prestasie-aanwyser.

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Deviation from planned target for 2018/2019	Opmerking oor afwykings
5.2.1.2	Getal voertuie afgetrek en nagegaan.	1 170 701	1 128 873	1 112 071	1 200 000	1 534 086	334 086	Stelsels is opgegradeer om die doeltreffendheid van alle beskikbare tegnologie en die verspreiding van gekoppelde handtoestelle te verbeter. Data wat van die ITIH verkry is, het meer gedetailleerde taktiese beplanning moontlik gemaak, wat bygedra het tot die oorprestasie van hierdie prestasie-aanwyser.
5.2.1.3	Getal padveiligheidsbewusmakings-programme.	384	562	574	440	578	138	Bykomende menslike hulpbronvermoë en vennootskappe met belanghebbendes het die teiken oorskry.
5.2.1.4	Getal skole betrek by padveiligheid-opvoedingsprogramme.	281	361	423	345	426	81	Bykomende menslike hulpbronvermoë en vennootskappe met belanghebbendes het die teiken oorskry.
5.3.2.1	Persentasie studente wat verkeersopleiding voltooi.	(94%) 149	98% 154	96% 150	92% 130	95% 156	3% 26	Daar is twee EDL-opleidingsingrypings by die beplande programme gevoeg, en meer leerders as wat verwag is, het vir die EOv-kursus ingeskryf.

Strategieë om areas van onderprestasie die hoof te bied

Die DVOW is tevrede dat voldoende beheermaatreëls en strategieë in werking gestel is om te verseker dat daar aan die gestelde standaarde vir dienslewering voldoen word.

Veranderinge aan beplande teikens

Daar was geen veranderinge aan beplande teikens nie.

Subprogrambesteding

Tabel 32: Program 5: Vervoerregulering: Subprogrambesteding

Subprogram		2018/19			2017/18		
		Finale begroting R'000	Werklike Besteding R'000	(Oor)/Onder-besteding R'000	Finale begroting R'000	Werklike Besteding R'000	(Oor)/Onder-besteding R'000
5.1	Programondersteunende regulering	6 220	6 217	3	7 315	6 765	550
5.2	Vervoeradministrasie en -lisensiëring	404 016	404 014	2	384 541	379 989	4 552
5.3	Operateurslisensies en -permitte	71 183	71 090	93	63 400	62 203	1 197
5.4	Wetstoepassing	361 215	359 728	1 487	346 656	345 471	1 185
Totaal		842 634	841 049	1 585	801 912	794 428	7 484

4.6 Program 6: Gemeenskapsgebaseerde Programme

Doel

Die doel van hierdie program is om die implementering van programme en strategieë te bestuur wat aanleiding sal gee tot die ontwikkeling en bemagtiging van gemeenskappe en kontrakteurs, met inbegrip van die provinsiale bestuur en koördinering van die UOWP.

Subprogramme

- Programondersteuning vir gemeenskapgebaseerde projekte
- Innovasie en bemagtiging
- Koördinasie en nakomingsmonitering

Strategiese doelwitte

6.1	Om by te dra tot volhoubare ekonomiese groei en indiensneming in gemeenskappe deur konstruksieverwante ontwikkeling- en bemagtigingsingrypings.
6.2	Fasiliteer provinsiale koördinering en monitering van UOWP-aktiwiteite tussen alle implementerende liggame.

Strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies

Hierdie program dra by tot departementele strategiese uitkomsgeoriënteerde doelstelling 1: Maksimeer bemagtiging en werkskepping in die Wes-Kaap. Dit word bereik deur drie vername gebiede van aktiwiteit.

- Koördinering van die UOWP in die Wes-Kaap: Om te verseker dat die UOWP se doelwitte en teikens bereik is, is 12 institusionele forums as platforms vir monitering en verslagdoening gehandhaaf. Dit het die tegniese ondersteuning wat aan 40 provinsiale openbare liggame verskaf is, ingelig.
- Fasilitering van programme om opkomende kontrakteurs te ontwikkel: Hierby ingesluit is vaardigheid- en sake-opleiding, inligtingsessies, grondslagfaseopleiding, gevorderde opleiding en mentorskapprogramme en Empla's vir kontrakte vir meer as R5 miljoen.
- Die aanbieding van konstruksieverwante vaardigheidsontwikkelingsgeleenthede, insluitend konstruksieverwante ambag- en vaardigheidsontwikkeling as deel van die NJD-program.

Die program se strategiese doelwitte, prestasie-aanwysers, beplande teikens en werklike prestasies word in tabelle hieronder aangebied.

Strategiese doelwitte

Tabel 40: Program 6: Gemeenskapsgebaseerde programme: Strategiese doelwitte

Nr.	Strategiese doelwitte / Aanwysers	Werklike prestasie 2017/2018	Bepaalde teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken teenoor werklike prestasie 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 6.3: Innovasie en bemagtiging						
6.1	Om by te dra tot volhoubare ekonomiese groei en indiensneming in gemeenskappe deur konstruksieverwante ontwikkeling- en bemagtigingsintervensies.					
6.1.1	Getal bemagtigingsprogramme in die konstruksiebedryf volgehou.	3	3	3	0	-
Subprogram 6.4: Provinsiale koördinerings- en nakomingsmonitering van UOWP						
6.2	Fasiliteer provinsiale koördinerings- en monitering van UOWP-aktiwiteite tussen alle implementerende liggame.					
6.2.1	Getal provinsiale UOWP-forums gehandhaaf.	12	12	12	0	-

Prestasie-aanwysers

Tabel 41: Program 6: Gemeenskapsgebaseerde programme: Prestasie-aanwysers

Nr.	Prestasie-aanwyser	Werklike prestasie 2015/2016	Werklike prestasie 2016/2017	Werklike prestasie 2017/2018	Beplande teiken 2018/2019	Werklike prestasie 2018/2019	Afwyking van beplande teiken vir 2018/2019	Opmerking oor afwykings
Subprogram 6.3: Innovasie en bemagtiging								
6.1.1.1	Getal intervensies vir bemagtiging van begunstigdes.	3	3	3	3	3	0	-
Subprogram 6.4: Provinsiale koördinerings en nakomingsmonitering van UOWP								
Nasionale aanwysers								
6.2.1.1	Getal openbare instansies in die provinsie wat UOWP-teikens rapporteer*.	40	40	40	40	40	0	-
6.2.1.2	Getal intervensies geïmplementeer om openbare liggame te ondersteun in die skep van geteikende aantal werksgeleenthede in die provinsie.	88	81	80	80	80	0	-

Let wel: *: Die volgende aanwyser: Getal werksgeleenthede in die UOWP-verslagstelsel deur openbare liggame aangeteken wat met die goedgekeurde UOWP Stadium III Besigheidsplan teikens in lyn is" is uit die JPP 2018/19 gelaat aangesien dit nie 'n goedgekeurde Nasionale Aangepaste Prestasie-aanwyser (CPI) is volgens die goedgekeurde lys van 21 Julie 2017 nie. Verder is die DVOW as provinsiale koördineerder van die UOWP afhanklik van die gegewens wat deur verskillende verslaggewers in die UOWP-verslagstelsel vasgelê is.

Strategie om areas van onderprestasie die hoof te bied

Die DVOW is tevrede dat toereikende beheermaatreëls en strategieë daargestel is om te verseker dat die stel diensleweringstandaarde behaal kon word.

Veranderinge aan beplande teikens

Daar was geen veranderinge aan beplande teikens nie.

Subprogrambesteding

Tabel 42: Program 6: Gemeenskapsgebaseerde programme: Subprogrambesteding

Subprogram se naam		2018/19			2017/18		
		Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor)/Onder-besteding R'000	Finale begroting R'000	Werklike besteding R'000	(Oor)/Onder-besteding R'000
6.1	Program-ondersteunings-gemeenskap	2 150	2 147	3	1 872	1 829	43
6.2	Innovasie en bemagtiging	37 976	37 976	-	36 610	35 945	665
6.3	UOWP-koördinerings- en -nakomingsmonitering	15 752	15 752	-	15 359	15 130	229
Totaal		55 878	55 875	3	53 841	52 904	937

Let wel: *Subprogram 6.2: Gemeenskapsontwikkeling soos per die nasionale tesourie se uniforme begroting en programstruktuur word nie gebruik nie aangesien dit nie deel van die DVOW se mandaat is nie.

5 Oordragbetalings

5.1 Oordragbetalings aan openbare entiteite

Geen oordragbetalings is aan openbare entiteite gemaak nie.

5.2 Oordragbetalings aan alle organisasies anders dan openbare entiteite

Die tabelle hieronder weerspieël die oordragbetalings wat vir die tydperk 1 April 2018 tot 31 Maart 2019 per program gemaak is.

Program 1: Administrasie

Tabel 43: Program 1: Oordragbetalings

Naam van oordragontvanger	Doel waarvoor fondse gebruik is	Voldoening aan a. 38(1)(j) van die PFMA	Bedrag oorbetal (R'000)	Bedrag bestee deur die entiteit (R'000)	Redes waarom die fondse nie deur die entiteit bestee is nie
Kaapse Wynlande	Om munisipale ITPs in terme van die NLTA te hersien en by te werk.	Nagekom	900	-	Die tenders is in die evalueringsfase en die aanstelling sal binnekort gemaak word.
Eden		Nagekom	900	-	Die munisipaliteit het 'n diensverskaffer opdrag gegee om met die bywerking van die vervoerplan te begin.
George		Nagekom	600	-	Die tenderdokumente is onderteken en aan SCM voorgelê om geadverteer te word.
Stellenbosch		Nagekom	600	595	-
Totaal				3 000	595

Program 2: Openbarewerke-infrastruktuur

Die oordragbetalings per munisipaliteit wat in die onderstaande tabel gelys word, hou verband met die betaling van eiendomsbelasting ten opsigte van eiendom in provinsiale besit en eiendomme wat as sodanig geag word.

Tabel 44: Program 2: Oordragbetalings ten opsigte van eiendomsbelasting

Naam van oordragontvanger	Bedrag oorbetaal (R'000)
Beaufort-Wes	3 729
Bergrivier	987
Bitou	1 267
Breedevallei	9 253
Kaap-Agulhas	1 373
Kaapstad	475 423
Cederberg	2 743
Drakenstein	13 668
George	10 541
Hessequa	2 358
Kannaland	2 320
Knysna	2 594
Laingsburg	253
Langeberg	2 229
Matzikama	2 989
Mosselbaai	198
Oudtshoorn	7 070
Overstrand	2 115
Prince Albert	86
Saldanhabaai	4 312
Stellenbosch	9 405
Swartland	2 712
Swellendam	1 547
Theewaterskloof	5 344
Vredendal	16
Witzenberg	4 790
Totaal	569 322

Program 3: Vervoerinfrastruktuur

Tabel 45 Program 3: Vervoerinfrastruktuur oordragbetalings

Naam van oordragontvanger	Doel waarvoor fondse gebruik is	Voldoening aan a. 38(1)(j) van die PFMA	Bedrag oorbetaal (R'000)	Bedrag bestee deur die entiteit (R'000)	Redes waarom die fondse nie deur die entiteit bestee is nie
Beaufort-Wes	Om munisipaliteite finansiell van hulp te wees met/te subsidieer in die instandhouding/bou van geproklameerde munisipale hoofpaaie, waar die munisipaliteit die padowerheid is (artikel 50 van Ordonnansie 19 van 1976).	Nagekom	5 490	4 640	-
Bergivier		Nagekom	98	93	-
Breedevallei		Nagekom	150	150	-
Cedeberg		Nagekom	71	70	-
Drakenstein		Nagekom	38 647	38 619	-
George		Nagekom	5 364	5 168	-
Hessequa		Nagekom	110	110	-
Matzikama		Nagekom	78	78	-
Mosselbaai		Nagekom	1 059	783	-
Oudtshoorn		Nagekom	116	106	-
Overstrand		Nagekom	137	137	-
Saldanhabaai		Nagekom	126	101	-
Stellenbosch		Nagekom	371	371	-
Swartland		Nagekom	9 534	9 534	-
Swellendam		Nagekom	49	49	-
Theewaterskloof		Nagekom	117	117	-
Witzenberg		Nagekom	2 119	2 119	-
Totaal			62 245	62 245	

Oordragbetalings aan Kategorie B-munisipaliteite word slegs uitbetaal nadat eise vir afgehandelde werk ingedien is soos volgens die Diensleweringsooreenkoms wat met alle munisipaliteite aangegaan word. Die oordragte word gemoniteer deur van die prosesse verwant aan die raamwerk vir in-jaar- monitering en -verslagdoening oor toekennings gebruik te maak.

Program 4: Vervoerbedrywe

Die tabel hieronder weerspieël die oordragbetalings vir die tydperk 1 April 2018 tot 31 Maart 2019 vir program 4: Vervoerbedrywe.

Tabel 46: Program 4: Oordragbetalings

Naam van oordragontvanger	Doel waarvoor fondse gebruik is	Voldoening aan a. 38(1)(j) van die PFMA	Bedrag oorbetaal (R'000)	Bedrag bestee deur die entiteit (R'000)	Redes waarom die fondse nie deur die entiteit bestee is nie
Kaapstad	<ul style="list-style-type: none"> Om die beweging van mense in die openbare vervoerstelsel te handhaaf, met 'n fokus op persone met spesiale behoeftes. 	Nagekom	10 000	8 215	Die fondse sal teen die einde van die finansiële jaar deur die Stad Kaapstad op 'n Dial-A-Ride-projek spandeer word.
George	<ul style="list-style-type: none"> Om George Munisipaliteit in staat te stel om 'n openbare vervoerdiens, soos beoog in die George Geïntegreerde Openbare Vervoernetwerk, te implementeer. Om aanvullende befondsing te verskaf met die oog op die lewering van openbare vervoerdienste deur George Munisipaliteit. Om aanvullende befondsing te verskaf om die tekort in bedryfskoste te dek. Om voorsiening te maak vir bykomende bedryfsondersteuning om die gevolge te ondersteun van beduidend belemmerde bedryfstoeistande en geïntensifiseerde verpligtinge te transformeer. 	Nagekom	101 086	68 422	Die fondse sal teen die einde van die munisipale boekjaar deur die George-munisipaliteit aan die George Geïntegreerde Openbare Vervoernetwerk spandeer word.

Naam van oordragontvanger	Doel waarvoor fondse gebruik is	Voldoening aan a. 38(1)(j) van die PFMA	Bedrag oorbetaal (R'000)	Bedrag bestee deur die entiteit (R'000)	Redes waarom die fondse nie deur die entiteit bestee is nie
Vervoerveiligheid en nakoming / spoorveiligheid	Om 'n gesamentlike regeringsgefinansierde onderneming tussen die Wes-Kaapse Departement van Vervoer en Openbare Werke, Stad Kaapstad en Passasierspooragentskap van Suid-Afrika te ontwikkel om die beskerming van spoorbates en pendelsekuriteit aan te spreek vir die volgende projekte:				
	<ul style="list-style-type: none"> Glencairn Duinstabilisasie 		3 666	3 666	Die projek is vir 14 maande deur die Stad Kaapstad uitgestel aangesien die komitee vir die beoordeling van tenders nie in staat is om die aanbeveling om 'n kontrakteur aan te stel te onderskryf nie, weens onsekerheid oor die volle befondsing van die projek. Om binne die munisipale boekjaar gespandeer te word.
	<ul style="list-style-type: none"> Spoorveiligheidseenheid 		16 000	10 565	
Totaal			130 752	90 868	

Die tabel hierna toon die oordragte na private ondernemings.

Tabel 47: Program 4: Oordragbetalings na private ondernemings

Tipe oordragontvanger	Naam van oordragontvanger	Doel waarvoor fondse gebruik is	Voldoening aan a38(1)(j) van PFMA	Bedrag oorbetaal (R'000)	Bedrag bestee deur die entiteit (R'000)	Redes waarom die fondse nie deur die entiteit bestee is nie / probleme wat ervaar is
Private ondernemings	GABS	PTOG-subsidie aan die busoperateur.	Nagekom	952 824	952 824	-
Totale oordrag na openbare ondernemings:				952 824	952 824	

Die oordragte word gemoniteer deur van die prosesse verwant aan die raamwerk vir in-jaar- monitering en -verslagdoening oor toekennings gebruik te maak.

5.3 Begrote oordragbetalings wat nie uitbetaal is nie

Die tabel hieronder weerspieël die oordragbetalings waarvoor in die tydperk 1 April 2018 tot 31 Maart 2019 begroot is, maar waar geen betalings gemaak is nie.

Program 3: Vervoerinfrastruktuur

Tabel 48: Program 3: Begrote oordragbetalings

Naam van oordragontvanger	Doel waarvoor fondse gebruik moes word	Begrote bedrag (R'000)	Bedrag oorbetaal (R'000)	Redes waarom fondse nie oorgedra is nie
Bitou	Om munisipaliteite finansiëel van hulp te wees met/te subsidieer in die instandhouding/bou van geproklameerde munisipale hoofpaaie, waar die munisipaliteit die padowerheid is (artikel 50 van Ordonnansie 19 van 1976).	853	-	Subsidies word betaal wanneer bewys van kwalifiserende gesubsidieerde padinstandhoudingswerk aan die DVOW voorgelê kan word.
Kaap-Agulhas		83	-	
Knysna		86	-	
Kannaland		50	-	
Langeberg		145	-	
Laingsburg		50	-	
Prince Albert		50	-	
Totaal		1 317	-	

6 Voorwaardelike toekennings

6.1 Voorwaardelike toekennings en geormerkte fondse betaal

Geen voorwaardelike toekennings of geormerkte fondse is deur die DVOW uitbetaal nie.

6.2 Voorwaardelike toekennings en geormerkte fondse ontvang

Die volgende tabelle beskryf elk van die voorwaardelike toekennings wat deur die DVOW ontvang is.

Voorwaardelike toekenning: Geïntegreerde UOWP-toekenning vir provinsies

Departement deur wie die toekenning oorgedra is	Openbare Werke
Doel van die toekenning	Om provinsiale departemente aan te spoor om werkskeppingspogings uit te brei deur die gebruik van arbeidsintensiewe afleweringsmetodes in die volgende geïdentifiseerde fokusareas, ter nakoming van UOWP-riglyne: <ul style="list-style-type: none"> • Padinstandhouding en die instandhouding van geboue; • Paaie met 'n lae verkeersvolume en landelike paaie; • Ander ekonomiese en maatskaplike infrastruktuur; • Toerisme en kulturele bedrywe; • Volhoubare grondgebaseerde lewensmiddele; en • Afvalbestuur.
Verwagte uitsette van die toekenning	<ul style="list-style-type: none"> • Getal mense indiensgeneem wat 'n inkomste deur die UOWP ontvang. • Verhoogde gemiddelde duur van die werksgeleentheid geskep.
Werklike uitsette behaal	<ul style="list-style-type: none"> • 7 872 werksgeleentheid geskep. • 2 893 VTEs.
Bedrag volgens gewysigde DORA (R'000)	12 586
Bedrag ontvang (R'000)	12 586
Redes indien bedrag soos per DORA nie ontvang is nie	n.v.t.
Bedrag deur die departement bestee (R'000)	12 586
Redes waarom die fondse nie deur die entiteit bestee is nie	n.v.t.
Moniteringsmeganisme deur die ontvangende departement	UOWP-rapportering deur UOWP-aanlynrapporteringstelsel maandelikse verslag deur die in-jaar-moniteringsverslag, kwartaallikse rapportering, evalueringsrapportering en maandelikse DORA-nakomingsrapportering.

Voorwaardelike toekenning: Toekenning vir instandhouding van provinsiale paaie

Departement deur wie die toekenning oorgedra is	Vervoer
Doel van die toekenning	<ul style="list-style-type: none"> • Om provinsiale beleggings vir roetine, periodieke en spesiale instandhouding aan te vul. • Om te verseker dat alle paaie soos per RISFSA en die tegniese aanbeveling vir hoofweë (TMH) 26 RCAM-riglyne geklassifiseer is. • Om die bestuurstelsel vir padbates (RAMS) soos per TMH22 te implementeer en in stand te hou. • Om provinsiale projekte aan te vul vir die herstel van paaie en brûe wat deur natuurrampe beskadig is. • Om die toestand van die padnetwerk te verbeter wat die elektrisiteitsopwekkingsinfrastruktuur bedien. • Om padveiligheid te verbeter met 'n spesiale fokus op voetgangerveiligheid in landelike gebiede.
Verwagte uitsette van die toekenning	<ul style="list-style-type: none"> • Finale padbatesbestuursprogram en getabuleerde lys van projekte vir die 2018 medium-termyn bestedingsraamwerk (MTEF) in 'n Tabel B5-formaat teen 30 Maart 2018. • Evaluering van netwerk se toestand en bepaling van projekprioriteitslys vanuit die RAMS. • Die volgende werklike aflewingsverwante maatreëls teen 2018/19-teikens omskryf in die finale RAMP vir elke provinsie: <ul style="list-style-type: none"> ○ Getal vierkante meter van teerpaaië gerehabiliteer. ○ Getal vierkante meter van teerpaaië herseël (bolaag of herseël). ○ Getal vierkante meter van teerpaaië gelap (insluitende herstel van slaggate). ○ Getal kilometer van grondpaaië herbegrui. ○ Getal kilometer van grondpaaië geskraap. • Die volgende prestasie gegrond op nasionale aanwysers vir werkskepping: <ul style="list-style-type: none"> ○ Getal werksgeleenthede geskep. ○ Getal VTE's geskep. ○ Getal jongmense (18-35) in diens geneem. ○ Getal vroue in diens geneem. ○ Getal mense met gestremdhede in diens geneem. • Inhandiging van opgedateerde padtoestandsdata (geteer en ongeteer), verkeersdata en brugtoestandverslag teen 28 September 2018. • Verslag oor die provinsies se CDP: <ul style="list-style-type: none"> ○ Getal van SMME's [klein, medium en mikro-ondernemings].

Werklike uitsette behaal	<p>Alle paaie word soos per RISFSA en RCAM-riglyne geklassifiseer. Paaie word herklassifiseer soos hulle gebou of opgegradeer word.</p> <p>Die RAMS is ten volle funksioneel en voldoen aan minimumvereistes.</p> <p>Verkeerstellings word deurentyd bygewerk vir die hele padnetwerk oor 'n vierjaar-siklus. Tussen tellings word die historiese groeikoerse toegepas om alle verkeerstellings by die huidige jaarlikse gemiddelde verkeersramings uit te bring wanneer verkeerstellings ook al geanaliseer word.</p> <p>Visuele assesserings van toestande is afgehandel vir die bestuurde padnetwerk. Die hele netwerk se meganiese opname, wat die meet van rygehalte, wielsporing, dwarsprofiel en makrotekstuur insluit, word elke twee jaar uitgevoer en is laas in 2016 afgehandel. Die volgende rondte opnames is vir 2019/20 geoormerk met die verkryging van tenders aan die gang.</p>		
	Aanwyser	Teikenwaarde	Behaalde waarde
	Kilometer van grondpaaie opgegradeer	5	20
	Vierkante meter van teerpaai opgegradeer	610 950	560 019
	Vierkante meter van teerpaai herseël	1 982 574	2 150 874
	Kilometer van grondpaaie herbegrui	231	173
	Vierkante meter van teerpaai gelas	120 000	38 817
	Kilometers geskraap	46 000	45 494
	Getal werksgeleenthede geskep	7 500	5 119
	Getal VTE's geskep	3 500	2 268
	Getal jeug in diens geneem (18-35)	4 500	3 170
	Getal vroue in diens geneem	2 000	1 512
Getal mense met gestremdhede	20	4	
Bedrag volgens gewysigde DORA (R'000)	1 007 414		
Bedrag ontvang (R'000)	1 007 414		
Redes indien bedrag soos per DORA nie ontvang is nie	n.v.t.		
Bedrag deur die departement bestee (R'000)	1007 414- Dit sluit die Prestasie-aansporingstoelaag van R130,3 miljoen in		
Redes waarom die fondse nie deur die entiteit bestee is nie	n.v.t.		
Moniteringsmeganisme deur die ontvangende departement	Padnetwerkinligtingstelsel, BAS, in-jaar-moniteringsrapportering, rasionele portefeuljestelsel, kwartaallikse finansiële en prestasierapportering, evaluasierapportering en maandelikse DORA-nakomingsrapportering.		

* Dit is slegs UOWP-werksgeleenthede. Die gegewens vir die hele program is -

- Aantal werksgeleenthede geskep: 6 637
- Aantal voltydse ekwivalente (VTE) geskep: 3 094
- Aantal jeugdige in diens (18 to 35): 4 268
- Aantal vroue in diens: 1 889
- Aantal persone met gestremdhede in diens: 7

Voorwaardelike toekenning: Toekenning vir openbare vervoerbedrywe

Departement deur wie die toekenning oorgedra is	Vervoer	
Doel van die toekenning	Om aanvullende befondsing te verskaf vir openbare vervoerdienste wat deur provinsiale departemente van vervoer verskaf word.	
Verwagte uitsette van die toekenning	<ul style="list-style-type: none"> • Getal voertuie gesubsidieer. • Getal kumulatiewe jaarlikse voertuie gesubsidieer. • Getal geskeduleerde ritte. • Getal ritte bedryf. • Getal passasiers. • Getal kilometers. • Getal werknemers. 	
Werklike uitsette behaal	Subsidie per rit bedryf.	R723.88
	Subsidie per kilometer bedryf.	R25.89
	Subsidie per passasier.	R18.07
	Subsidie per voertuig.	R74 486
	Getal voertuie gesubsidieer.	1 066
	Getal kumulatiewe jaarlikse voertuie gesubsidieer.	12 792
	Getal geskeduleerde rite.	1 419 952
	Getal ritte bedryf.	1 312 790
	Passasiers per kilometer bedryf.	1.49
	Passasiers per rit bedryf.	41.73
	Werknemers per voertuig.	1.4
	Bedrag volgens gewysigde DORA (R'000)	952 824
Bedrag ontvang (R'000)	952 824	
Redes indien bedrag soos per DORA nie ontvang is nie	n.v.t.	
Bedrag deur die departement bestee (R'000)	952 824	
Redes waarom die fondse nie deur die entiteit bestee is nie	n.v.t.	
Moniteringsmeganisme deur die ontvangende departement	Die DVOW gebruik 'n elektroniese moniteringsoplossing wat tussen 90 – 94 persent geverifieerde eise opgelewer het. In-jaar-moniteringsverslag, kwartaallikse rapportering, evalueringsrapportering en nakomingsrapportering.	

7 Donateursfondse

Die DVOW het nie enige hulp van donateurs ontvang nie.

8 Kapitaalbelegging

Die kapitaalinvestering, instandhouding en bestuur van bates teen finale toewysings vir die Pos word hieronder getabuleer.

Infrastruktuurprojekte	2018/2019			2017/2018		
	Finale begroting (R'000)	Werklike besteding (R'000)	(Oor)/Onder-besteding (R'000)	Finale begroting (R'000)	Werklike besteding (R'000)	(Oor)/Onder-besteding (R'000)
Nuwe en vervangende bates	261 100	261,101	(1)	144 845	144 845	-
Bestaande infrastruktuurbates	3 487 350	3,487,253	97	3 577 792	3 572 109	5 683
Opgraderings en toevoegings	429 698	429,701	(3)	543 300	543 300	-
Rehabilitasie, reparasie en opknapping	2 031 722	2 031,719	3	2 072 022	2 066 339	5 683
Instandhouding en herstelwerk	1 025 930	1 025 583	97	962 470	962 470	-
Infrastruktuuroordrag	63 292	62,245	1 047	70 035	62 931	7 104
Lopend	2 554	2,524	30	3 500	3 071	429
Kapitaal	60 738	59 721	1 017	66 535	59 860	6 675
Totaal	3 811 742	3 810 599	1 143	3 792 672	3 779 885	12 787

Die DVOW het 99.9 persent van sy jaarlikse toewysing vir infrastruktuur bestee. Die verhouding van kapitaal tot lopende besteding het oor die twee boekjare effens toegeneem met die lopende uitgawes wat van 26 persent na 27 persent van die totale uitgawes verskuif het.

8.1 Provinsiale Openbare Werke: Kapitaalbelegging, instandhouding en batebestuur

Die kapitaalinvestering, instandhouding en batebestuur vir program 2: provinsiale openbare werke teen finale toewysings word hieronder getabuleer.

Tabel 33: Program 2: Kapitaalbelegging, instandhouding en batebestuur

Infrastruktuur- projekte	2018/19			2017/18		
	Finale begroting (R'000)	Werklike besteding (R'000)	(Oor)/Onder- besteding (R'000)	Finale begroting (R'000)	Werklike besteding (R'000)	(Oor)/Onder- besteding (R'000)
Nuwe en vervangende bates	-	-	-	-	-	-
Bestaande infrastruktuurba- tes	588 285	588 285	-	598 433	592 750	5 683
Opgraderings en toevoegings	-	-	-	-	-	-
Rehabilitasie, reparasie en opknapping	294 582	294 582	-	285 127	279 444	5 683
Instandhouding en herstelwerk	293 703	293 703	-	313 306	313 306	-
Infrastruktuuroor- drag	-	-	-	-	-	-
Lopend	-	-	-	-	-	-
Kapitaal	-	-	-	-	-	-
Totaal	588 285	588 285	0	598 433	592 750	5 683

Openbare werke-infrastruktuur het 100 persent van sy infrastruktuurbegroting bestee na finale verskuiwings binne die begroting. Agt persent van die algemene geboue word in óf toestand C1 (baie swak) óf C2 (swak) geklassifiseer, terwyl drie persent van die gesondheidsorgfasiliteite en tien persent van die onderwysfasiliteite onder omstandighede C1 of C2 is. Sewe-en-sestig (67) persent van die Algemene Gebou-fasiliteite word tans geklassifiseer as in toestand C4 (goed) of C5 (baie goed), terwyl 73 persent van gesondheidsorgfasiliteite en 53 persent van die onderwysfasiliteite in toestande C4 of C5.

Ingevolge die algehele batebestuursplan, is die kapitaal- en onderhoudsbesteding gedurende 2018/19 daarop gefokus om die toestande van fasiliteite in 'n swak toestand te verbeter. Oor die algemeen was daar 'n beweging om op instandhouding te fokus om die agterstand in onderhoud aan te spreek en uiteindelik van 'n batebasis met C1-graderings na 'n C1-gradering te beweeg.

In 2018/19 is 48 nuwe toevoegings tot die provinsiale vaste bateregister aangebring, wat verkrygings via aankoop en gratis oordragte insluit. Sewe-en-twintig (27) provinsies wat as provinsiebesit geag word, is bygevoeg nadat die artikel 28 (1) se vestigingsproses voltooi is. Dertien (13) gronde is verwyder weens die verkope waarvan slegs een aangekoop is en die res gratis oorgedra is. Sewe-en-twintig (27) gronde is verwyder as gevolg van konsolidasies wat gedurende die jaar plaasgevind het, en slegs een grondperseel het per konsolidasie oorgebly.

Ten einde die integriteit van die data te verseker en om duplikate en teenstrydighede te identifiseer, is verskillende herkonsoliderings met ander databronne gefinaliseer. Dit sluit in

die Deedsweb, die Departement van Landelike Ontwikkeling en Grondhervorming (DRDLR) -regstelsel, menslike nedersettings onroerende bateregister, die Departement van Paaie-bateregister en die IAR van die Departement van Openbare Werke. Verder is gebruikersafdelings versoek om verslag te doen oor alle kapitaalinfrastruktuurprojekte vir die opneem van die IAR, grondpersele is ondersoek om gebruikersstatus te bepaal, d.w.s. vakante grond, gebruikerstatus, ens., en portefeuljes van bewyse is saamgestel om die bywerking van data vas te lê en te verifieer om te verseker dat bywerkings akkuraat en volledig is.

Tabel 50: Program 2: Kapitaalprojekte tans in aanbou

Onafgehandelde kapitaalprojekte				
Streek / distrik	Munisipaliteit	Projek se naam	Projek se beskrywing	Verwagte datum van voltooiing
CoCT	CoCT	Onderwys- Blok A, Alexandra Kantoordistrik- Opknapping Vir Metro-Sentraal – Eksamensentrum-akkommodasie (543778-2013)	Blok A, Alexandra Kantoordistrik: Opknapping Vir Metro-Sentraal Distrikskantoor & Eksamensentrum-akkommodasie & Opknapping	2019-06-30
CoCT	CoCT	Elsenburg - Nuwe navorsingsfasiliteit		2022-03-31
CoCT	CoCT	Kaapstad - Wes-Kaapse Forum vir Intellektuele Gestremdhede – Sivuyile-infrastruktuur opgradering FY1718	Fasiliteite vir kinders met ernstige en diepgaande intellektuele gestremdhede	2019-08-29
CoCT	CoCT	SMV Rusperstraat - Kantoorakkommodasie - Fase 2	Bou van nuwe kantoorakkommodasie vir Staatsmotorvervoer	2021-03-30
CoCT	CoCT	Modernisering- (Klein) -Gene Louw Verkeerskollege	Modernisering van Gene Louw Verkeerskollege om fasiliteite te verbeter.	2019-09-30
CoCT	CoCT	Modernisering – Dorpstraat 3 en fasade	Modernisering van die ingang by Dorp 3, installering van waterpens, gemoderniseerde vrouekliniek	2020-03-30
CoCT	CoCT	Modernisering - Dorpstraat 4 (12de Verdieping)		2020-03-30
CoCT	CoCT	Kaapstad - Chrysalis Academy Tokai-boskamp (648494-2017)	Ontwerp en konstruksie van 'n multifunksionele saal en chalets insluitend	2020-03-31
CoCT	CoCT	Modernisering - Dorpstraat 9 Aktiveringswerk (Fase 2)	Aktiveringswerk om die ontmanteling van personeel te akkommodeer, optimale gebruik van ruimte of verbeterings	2020-03-30
CoCT	CoCT	Modernisering - Dorpstraat 9, 8ste en 9de verdieping en tydelike dekantering op die 7de verdieping	Modernisering van kantoor- en kantoorakkommodasie op die 8ste en 9de verdieping en die eetsaal van die personeel.	2021-03-31
CoCT	CoCT	Kapitaalinfrastruktuur CYCC	Bou en instandhouding van sentrums vir kindersorg	2022-03-31

Onafgehandelde kapitaalprojekte				
Streek / distrik	Munisipaliteit	Projek se naam	Projek se beskrywing	Verwagte datum van voltooiing
Eden	George	VOW- George- Modernisering - York Park Grond - 1ste vloer (584669 -2014)	Opknapping van bestaande kantore op grond- en eerste vloer om as 'n gedeelde kantoorgebou gebruik te word (DMO, Departement van Kultuursake en Sport en Onderwysdepartement)	2020-03-31
Eden	George	George- Bus Depot - Uitbreiding van busparkering FY1718	Uitbreiding van busparkering by die Busdepot in George	2019-06-28
Eden	George	SMV George parkering	Parkeerplek vir staatsmotorvervoer in George om die SMV-vloot sentraal te huisves.	2020-03-30

Die begroting wat toegelaat is vir instandhouding oor die tydperk van die 2019-MTEF word in die tabel hieronder weerspieël.

Tabel 51: Program 2 instandhoudingsbegroting oor die MTEF-tydperk 2018

	2019/20 (R'000)	2020/21 (R'000)	2021/22 (R'000)
Onderwys	636 215	466 008	573 628
Gesondheid	411 771	339 418	327 249
Omgewingsake en Ontwikkelingsbeplanning	47 558	37 514	39 577
Algemene geboue	297 071	313 299	330 530

8.2 Vervoerinfrastruktuur: Kapitaalbelegging, instandhouding en batebestuur

Die kapitaalbelegging, instandhouding en batebestuur vir program 3: vervoerinfrastruktuur teen finale toewysings word hieronder getabuleer:

Tabel 52: Program 3 kapitaalbelegging, instandhouding en batebestuur

Infrastruktuurprojekte	2018/2019			2017/2018		
	Finale begroting (R'000)	Werklike besteding (R'000)	(Oor)/Onderbesteding (R'000)	Finale begroting (R'000)	Werklike besteding (R'000)	(Oor)/Onderbesteding (R'000)
Nuwe en vervangende bates	261 100	261 101	(1)	144 845	144 845	-
Bestaande infrastruktuur bates	2 899 065	2 898 968	97	2 979 359	2 979 359	-
Opgraderings en toevoegings	429 698	429 701	(3)	543 300	543 300	-
Rehabilitasie, reparasie en opknapping	1 737 140	1 737 137	3	1 786 895	1 786 895	-
Instandhouding en herstelwerk	732 227	732 130	97	649 164	649 164	-
Infrastruktuuroordrag	63 292	62 245	1 047	70 035	62 931	7 104
Lopend	2 554	2 524	30	3 500	3 071	429
Kapitaal	60 738	59 721	1,017	66 535	59 860	6 675
Totaal	3 223 457	3 222 314	1 143	3 049 394	3 042 290	7 104

Vervoerinfrastruktuur het 99.9 persent van sy infrastruktuurbegroting bestee.

Die enigste onderbesteding aan die program het betrekking op oordragbetalings omdat sommige munisipaliteite nie hul toegekende subsidies op geproklameerde munisipale paaie geëis het nie.

Wat rehabilitasie en opknapping van bestaande infrastruktuur bates betref, is daar gedurende die jaar aanpassings gemaak om binne die begroting te bly, aangesien kontrakteurs op twee groot kontrakte insolvent geraak het. Die bestedingspatrone tussen

die twee oorsigjare het dieselfde gebly as die instandhoudingsbesteding met nuwe bates en die opgradering vergelyk word.

Daar is geen planne om fasiliteite te sluit of af te gradeer nie.

Die plan om die infrastruktuur se instandhoudingsagterstand te verminder is op 'n ingrypings-begrotingsscenario gebaseer, wat aandui dat 'n bykomende R2.28 miljard per jaar (2018-rand waarde) nodig is om te verseker dat die padnetwerkbatewaarde oor die volgende tien jaar grootliks gehandhaaf word. Hierdie begrotingstekort word bereken uit die totale aantal km pad wat gerehabiliteer, herteer, herbegrui of opgegradeer moet word.

As 'n direkte gevolg van die voortgaande toename in konstruksiekostes, het die onbefondse agterstand tot oor die R23 miljard gegroei (2018/19 berekening).

Die DVOW se Inligtingstelsel vir die padnetwerk (RNIS) word op datum gehou.

Verwys na Tabel 28 (Toestand van geteerde paaie) en Tabel 29 (Toestand van gruis paaie) vir besonderhede oor die huidige toestand van paaie.

Tabel 53: Program 3: Kapitaalprojekte tans onder konstruksie

Distrik	Plek	Projek se naam	Gedetailleerde beskrywing	Aanvangsdatum	Beraamde datum van voltooiing	Projektkoste (R'000)
Weskus	Saldanha-baai Plaaslike Munisipaliteit	C0415.02: Uitbreiding van MR559 van Hawe-diensingang tot MR238 naby Saldanha	Opgradering van MR559 tussen MR238 en Hawe-diensingang (km 0.0-4.2).	13/01/2017	18/02/2019	202 897
Eden	George Plaaslike Munisipaliteit	C0823.01: Rehabilitasie MR352 & MR355 & Herseël MR355 - Wilderness tot Hoogekraal	Die rehabilitasie van MR352 en MR355 naby George. Herseël & dreineringsverbeteringe van MR355 km 2.0 - km 10.50. Sirkel op MR352.	15/11/2017	19/05/2019	141 147
Eden	Mosselbaai Plaaslike Munisipaliteit	C0822: Rehabilitasie MR344 & DR1578 - Glentana	Die rehabilitasie van MR344 van Hartenbos (km 1.71) tot Groot Brak (km 14.84) en 'n gedeelte van DR1578.	08/12/2017	13/04/2020	213 226
Kaapse Wynlande	Witzenberg Plaaslike Munisipaliteit	C0751.02: Rehabilitasie TR23/3 Gouda - Kleinbergrivier Bridge km 0.12 - km 12.5	Die rehabilitasie van 13km van TR23/3 tussen Gouda en Saron.	22/06/2017	29/05/2019	187 231
Kaapse Wynlande	Langeberg Plaaslike Munisipaliteit	C0820 Rehabilitasie MR287 van km 14.0 tot km 32 - Robertson/Bonnievale	Die rehabilitasie van MR287 tussen km 14 en km 32, insluitend die herkonstruksie van 'n groot duiksloot by km 31 en die verbreding van brug by km 14.5. Geotegniese stabilisering van helling by km 19 en km 26. Skeidingsvlak pad en parking deur die dorp Bonnievale met dreinering en dienste. Parkeringskeidingsvlak Bonnievale by km 29 tot 31. Geotegniese rehabilitasie by km 26.	09/11/2016	13/03/2019	310 194
Kaapse Wynlande	Langeberg Plaaslike Munisipaliteit	C0818: Rehabilitasie TR31/2 - Ashton/Montagu	Die rehabilitasie van TR31/2 tussen Ashton en Montagu.	24/07/2015	02/03/2021	840 841
Weskus	Swartland Plaaslike Munisipaliteit	C0817: Rehabilitasie/Herseël van MR215 - Mamre/Yzerfontein	Rehabiliteer MR215 van km 34,07 tot km 46,53 en heropen die MR215 van km 47,85 tot km 69,34. Duikslote opgradeer.	13/07/2015	01/12/2017	120 295

Distrik	Plek	Projek se naam	Gedetailleerde beskrywing	Aanvangsdatum	Beraamde datum van voltooiing	Projekskoste (R'000)
Kaapse Wynlande	Stellenbosch Plaaslike Munisipaliteit	C0921: Rehabilitasie DR1050 - Annandale Road	Rehabilitasie op DR1050, van Annandalepad (km0.00) tot HW168 in Lynedoch tot Groenerivier (km7.34) in die Stellenbosch-gebied. Die R44 (HW27) tot Stellenbosch/Somerset-Wes word by km 5.47 gekruis.	11/11/2016	23/05/2019	173 262
Kaapse Wynlande	Stellenbosch Plaaslike Munisipaliteit	C0914.02: Rehabilitasie van MR168 tussen N2 en Vlaebergpad	Rehabilitasie en verbeteringe aan HW168 tussen MR159 en MR177 in die Stellenbosch-gebied.	12/04/2018	29/04/2020	328 506
Weskus	Swartland Plaaslike Munisipaliteit	C1009: Rehabilitasie DR01111 km 12.31 tot km 23.5 van Philadelphia tot Malmesbury	Rehabilitasie van DR01111 Abbotsdale tot Van Schoorsdrift.	08/01/2019	07/09/2020	74 485
Overberg	Overstrand Plaaslike Munisipaliteit	C1000.01: Rehabilitasie TR02802 tussen Hermanus & Stanford	Rehabilitasie van TR02802 tussen Hermanus en Stanford.	08/10/2018	26/07/2021	390 196
Unicity	Kaapstad Administrasie	C1046: Verleng die 3de baan op TR09/1 wes van Durbanweg-wisselaar tot die NR0101	Verleng die 3de baan Wes van Durbanweg-wisselaar tot die NR0101 en herseël/oorlegging van die bestaande pad.	04/02/2016	15/06/2019	630 745
Kaapse Wynlande	Stellenbosch Plaaslike Munisipaliteit	C1080: Periodieke Instandhouding op DR1064, DR1065, DR1067, DR1069, DR1053 – Stellenbosch-gebied	Die herseël van DR01064, km 1.72 tot km 5.85, DR01067 km 0.00 tot km 0.90, DR01067 km 0.00 tot km 5.76. Herseël en Geometriese verbeteringe aan DR1069 km 0.84 tot km 5.76. Opgradering van grondpad DR01053 km 0.00 tot km 7.60 – Stellenbosch-gebied.	20/11/2018	21/02/2020	109 109
Overberg	Theewaterskloof Plaaslike Munisipaliteit	C1093: Periodieke Instandhouding op TR30/1 - Langhoogte tot Villiersdorp	Die herseël van TR03001 van km 0.00 tot km 22.43 - Langhoogte tot Villiersdorp.	12/10/2018	01/12/2019	49 483

Distrik	Plek	Projek se naam	Gedetailleerde beskrywing	Aanvangsdatum	Beraamde datum van voltooiing	Projekskoste (R'000)
Weskus	Cederberg Plaaslike Munisipaliteit	C1094: Rehabilitasie van MR531 km 76.0 tot km 92.6 Elandsbaai. Periodieke Instandhouding van MR540 km 0.0 tot km 12.4 Leipoldtville	Die herseël van MR00531 van km 76.00 tot km 88.40 en km 92.55 tot km 95.84. Rehabilitasie van MR00531 van km 88.40 tot km 92.55 - Piketberg tot Elandsbaai. Die herseël van MR00540 van km 0.00 tot km 12.40 - Bonteheuwel tot Leipoldtville.	09/01/2019	08/07/2020	94 366
Kaapse Wynlande	Witzenberg Plaaslike Munisipaliteit	C1096: Periodieke Instandhouding op TR22/1 - Gouda tot Ceres	Die herseël van TR02201 van km 0.06 tot km 5.00 - Gouda tot Ceres (Nuwekloofpas).	31/07/2018	22/01/2019	28 109
Weskus	Bergrivier Plaaslike Munisipaliteit	C1097: Periodieke Instandhouding op MR535 - Laaipek tot Elandsbaai	Die herseël van MR00535 van km 49.50 tot km 56.82 en km 56.82 tot km 65.37. Die rehabilitasie van MR00535 van km 24.00 tot km 49.50 - Laaipek tot Elandsbaai.	04/03/2019	16/11/2020	161 248
Kaapse Wynlande	Langeberg Plaaslike Munisipaliteit	CWDM/2017/IMMS 7569 – Hergruis op DR1360 (0 - 14.75) km Roodekleigat La Chasseur	Hergruis op DR1360 (0 - 14.75) km Roodekleigat La Chasseur.	01/08/2017	27/09/2019	11 500
Weskus	Saldanha- baai Plaaslike Munisipaliteit	WCDM/2016/IMMS 10010/2009 – Opgradering van MR00533 (km 0.00 - 5.67) De Kop en rehabilitasie tussen km 13.13 - 23.08	Opgradering van MR533 tussen km 0,03 tot 5,71 en Rehabilitasie van MR533 van km 13.33 tot 23.08.	03/07/2017	03/07/2019	120 000
Eden	Oudtshoorn Plaaslike Munisipaliteit	C0993.02: Herseël van TR75/01 tussen Holgaten & Oudtshoorn van km 0.0 tot km 16.50	Herseël van TR75/01 tussen Holgaten & Oudtshoorn van km 0.0 tot km 16.50.	15/11/2018	18/11/2019	63 880
Kaapse Wynlande	Drakenstein Plaaslike Munisipaliteit	C1029: Herseël van TR23/02 van km 0.00 - 17.63 tussen Hermon en Gouda	Herseël van TR02302 van km 0.00 tot km 17.63 tussen Hermon en Gouda. Herseël van TR02303 van km 0.00 tot km 0.12.	15/10/2018	15/02/2020	98 068

Distrik	Plek	Projek se naam	Gedetailleerde beskrywing	Aanvangsdatum	Beraamde datum van voltooiing	Projekskoste (R'000)
Weskus	Saldanha-baai Plaaslike Munisipaliteit	C1036: Rehabilitasie van MR240 tussen Vredenburg en Paternoster	Rehabilitasie van MR00240 van km2.40 tot km6.0 & km13.0 tot km14.92 tussen Vredenburg en Paternoster. Herseël van MR00240 van km6.0 tot km13.0.	10/01/2019	09/03/2020	108 838
Eden	Oudtshoorn Plaaslike Munisipaliteit	C1008.01: Rehabilitasie van DR01688 van Calitzdorp tot Spa & opgradering DR01699	Rehabilitasie van DR01688 van Calitzdorp tot die Calitzdorp Spa afdraai en opgradering van DR01699.	08/11/2018	08/04/2020	99 266
Overberg	Swellendam Plaaslike Munisipaliteit	C1099: Konstruksie van die nuwe Malgas Pont	Vervanging van pont by DR1064 (1.72km tot 5.86km) km Malagas.	20/06/2018	01/05/2019	7 565
Weskus	Saldanha-baai Plaaslike Munisipaliteit	C0975.01: Uitbreiding van TR85/1 van TR77/1 tot TR21/2 (Greenfields link)	Uitbreiding van TR08501 van TR77/1 tot TR21/1 Greenfields Link (tussen TR77/1 en Langebaan Lugmagbasis).	13/11/2017	31/10/2019	291 491
Eden	Oudtshoorn Plaaslike Munisipaliteit	C1083: Periodieke Instandhouding op TR88/1 - De Rust tot Uniondale	Herseël van TR08801 van km 0.00 tot km 22.00 - De Rust tot Uniondale.	16/07/2018	07/05/2019	36 815
Sentrale Karoo	Beaufort-Wes Plaaslike Munisipaliteit	C1085: Periodieke Instandhouding op TR35/1 – Beaufort-Wes tot Aberdeen	Herseël van TR03501 van km 58.00 tot km 74.22 – Beaufort-Wes tot Aberdeen. Aftrekplek vir polisie.	23/08/2018	06/05/2019	22 945
Eden	Oudtshoorn Plaaslike Munisipaliteit	C1086: Periodieke Instandhouding op TR31/6 - Calitzdorp tot Oudtshoorn	Herseël van TR03106 van km 23.20 tot km 47.80 - Calitzdorp tot Oudtshoorn.	13/08/2018	20/05/2019	49 506
Kaapse Wynlande	Langeberg Plaaslike Munisipaliteit	C1089: Periodieke Instandhouding op TR31/1, TR31/2 en MR287 - Worcester tot Ashton en Robertson tot Bonnievale	Herseël van TR031/01 (km13.58 tot km45.02), TR31/02 (km1.46 tot km15.68) en km1.90 tot km2.16 (LHS & RHS) Worcester tot Ashton. Klimbaan om bygevoeg te word op TR31/01 tussen km 13.58 en km 45.02. Herseël van MR287 (km2.69 tot km14.50) - Robertson tot Bonnievale.	17/10/2018	28/01/2020	151 948

Distrik	Plek	Projek se naam	Gedetailleerde beskrywing	Aanvangsdatum	Beraamde datum van voltooiing	Projekskoste (R'000)
Eden	Kannaland Plaaslike Munisipaliteit	C1053.06: Herstelwerk aan Vloedskade op MR309 in Seweweekspoort – Sentrale Karoo/Lainsburg - (Hatch)	Herstelwerk aan strukture wat deur vloede beskadig is op op MR309 in Seweweekspoort – Sentrale Karoo/Lainsburg	14/01/2019	02/11/2020	34 512
Weskus	Swartland Plaaslike Munisipaliteit	C1098: Periodieke Instandhouding op MR174 - Malmesbury tot Muishondrivier	Herseël van MR00174 van km 3.82 tot km 17.64. Malmesbury tot Stellenbosch.	11/09/2018	14/07/2019	54 058
Weskus	Swartland Plaaslike Munisipaliteit	C1082: Periodieke Instandhouding op TR24/1 - Malmesbury tot Hermon	Herseël van TR02401 van km 0.00 tot km 24.76 - Malmesbury tot Hermon.	31/10/2018	15/11/2019	64 000
Kaapse Wynlande	Witzenberg Plaaslike Munisipaliteit	CWDM/2018/IMMS 10122 - Herseël van DR1400 (10.21km - 20.00km)	Herseël van DR1400 (10.21km - 20.00km)	14/03/2019	30/04/2019	7 345
Eden	George Plaaslike Munisipaliteit	EDM/2018/IMMS 4964 – Herbegruiis op DR1524 (2.70km - 7.80km)	Herbegruiis op DR1524 (2.70km - 7.80km)	06/03/2019	28/03/2019	1 862
Kaapse Wynlande	Stellenbosch Plaaslike Munisipaliteit	CWDM/2018/IMMS 7579 – Herbegruiis op DR1115 (0.26km - 4.50km) Kuilenberg	Herbegruiis op DR1115 (0.26km - 4.50km) Kuilenberg	26/11/2018	31/08/2019	5 815
Kaapse Wynlande	Stellenbosch Plaaslike Munisipaliteit	CWDM/2018/IMMS 7578 – Herbegruiis op DR1133 (0.00km - 1.70km) Olifantskop	Herbegruiis op DR1133 (0.00km - 1.70km) Olifantskop	28/01/2019	30/11/2019	1 700
Kaapse Wynlande	Stellenbosch Plaaslike Munisipaliteit	CWDM/2018/IMMS 7574 – Herbegruiis op DR1430 (0.00km - 4.00km) Palmiet Rivier	Herbegruiis op DR1430 (0.00km - 4.00km) Palmiet Rivier	28/01/2019	30/03/2020	4 000

Distrik	Plek	Projek se naam	Gedetailleerde beskrywing	Aanvangsdatum	Beraamde datum van voltooiing	Projekskoste (R'000)
Eden	Oudtshoorn Plaaslike Munisipaliteit	C0918R: Rehabilitasie van TR33/3 - Oudtshoorn/De Rust	Voortsetting van verkeerstegemoetkoming op TR33 / 3 tussen Oudtshoorn en De Rust.	15/06/2018	15/02/2020	226 060
Eden	George Plaaslike Munisipaliteit	EDM/2018/IMMS 4962 – Herbegruiis op DR1673 (7.29km - 18.82km)	Herbegruiis op DR1673 (7.29km - 18.82km)	01/03/2019	13/08/2019	2 972
Eden	George Plaaslike Munisipaliteit	EDM/2018/IMMS 4963 – Herbegruiis op DR1545 (19.00km - 23.00km)	Herbegruiis op DR1545 (19.00km - 23.00km)	01/04/2019	15/05/2019	1 520
Weskus	Saldanha-baai Plaaslike Munisipaliteit	WCDM/2018/IMMS 10012 – Opgradering van OP07674 (km 0.00 - km 2.50) Koppiesveld	Opgradering van OP07674 (km 0.00 – km 2.50) Koppiesveld	29/10/2018	23/02/2019	5 951
Weskus	Matzikama Plaaslike Munisipaliteit	WCDM/2018/IMMS 3246 – Herbegruiis op DR2217 (km 1.18 - 17.35) Orionskraal	Herbegruiis op DR2217 Orionskraal van km 1.18 tot km 17.35	15/03/2018	26/07/2019	10 210
Unicity	Unicity	C1090.01: Periodieke Instandhouding van TR11/1 (Roete N7) tussen Bosmansdam (km 2.00) en Potsdam (km 9.50)	Periodieke Instandhouding van TR11/1 (Roete N7) tussen Bosmansdam (km 2.00) en Potsdam (km 9.50)	14/02/2019	09/04/2021	187 530
Unicity	Unicity	C1025.02: Periodieke Instandhouding van TR9/1, TR54/1 en MR176	Periodieke Instandhouding van NACA, airport approach-weg en Borchers Quarry-weg. Nuwe oppervlak vir paaie en instandhouding van sekondêres.	25/02/2019	24/07/2019	57 246
Sentrale Karoo	Prince Albert Plaaslike Munisipaliteit	CKDM/2018/IMMS 4119 – Herbegruiis op MR373 (0.00km - 10.00km)	Herbegruiis op MR373 (0.00km - 10.00km)	15/01/2019	19/07/2019	7 640

Distrik	Plek	Projek se naam	Gedetailleerde beskrywing	Aanvangsdatum	Beraamde datum van voltooiing	Projekskoste (R'000)
Unicity	Unicity	C1090: Periodieke Instandhouding op TR11/1 – Wingfield-wisselaar to Melkbos	Herseël van TR01101 km 2.00 tot km 18.00 - Wingfield-wisselaar to Melkbos. Rehabilitasie van TR01101 van km 2.00 tot km 18.00 - Wingfield tot Melkbos.	28/01/2019	20/07/2020	150 420
Kaapse Wynlande	Langeberg Plaaslike Munisipaliteit	C1091: Periodieke Instandhouding op TR32/1 - Ashton tot Swellendam en MR288 - Jan Harmansgat tot Bonnievale	Herseël en Rehabilitasie van MR00288 van km 0.00 tot km 6.00 - Jan Harmansgat tot Bonnievale.	22/11/2018	20/03/2020	82 323
Weskus	Cederberg Plaaslike Munisipaliteit	WCDM/2018/IMMS 7115 - Herseël op MR00538 van (km 12.1 to 17.00) Lambertsbaai/Leipoldtville	Herseël op MR00538 van (km 12.10 tot 17.00)	04/02/2019	11/02/2019	2 849
Sentrale Karoo	Prince Albert Plaaslike Munisipaliteit	CKDM/2018/IMMS 4120 - Dreinerings en stormwaterinstallasies op MR370 (2.20km - 19.21km)	Dreinerings en stormwaterinstallasies op MR370 (2.20km - 19.21km)	28/01/2019	28/06/2019	3 500
Weskus	Cederberg Plaaslike Munisipaliteit	WCDM/2018/IMMS 7116 - Herseël op MR00538 van (km 34.00 tot 38.73) Leipoldtville/Sandberg	Herseël op MR00538 van (km 34.00 tot 38.73)	04/03/2019	08/03/2019	3 224
Kaapse Wynlande	Langeberg Plaaslike Munisipaliteit	C0818M: Tussentydse bestuur van kontrakteursdienste vir beëindigde C818	Tussentydse bestuur van kontrakteursdienste vir beëindigde C818. Rehabilitasie van tr31/2 van Ashton tot Montagu vir die tydperk tot en met 'n vervangende kontrakteur aangestel word.	01/10/2018	29/03/2019	51 798
Sentrale Karoo	Prince Albert Plaaslike Munisipaliteit	CKDM/2018/IMMS 4118 – Herbegrui op MR370 (0.000km - 19.31km)	Herbegrui op MR370 (0.000km - 19.31km)	12/11/2018	23/08/2019	14 000

Deel C: Staatsbestuur

1 Inleiding

Die DVOW is daartoe verbind om die hoogste standarde van bestuurstoedig te handhaaf, wat die grondslag lê vir die bestuur van openbare fondse en hulpbronne. Lesers van die jaarverslag wil die versekering hê dat die DVOW goeie bestuurstoedigstrukture in plek het vir die doeltreffende, doelmatige en ekonomiese benutting van staatshulpbronne tot sy beskikking wat deur die belastingbetaler befonds word. Een van die kernwaardes van die DVOW is "aanspreeklikheid" en dit word bevorder deur 'n versterkte bestuurstoedigomgewing.

2 Risikobestuur

Die RB vir die DVOW neem verantwoordelikheid vir die implementering van ondernemingsrisikobestuur (ORB) ooreenkomstig met die NT se raamwerk vir openbaresektor-risikobestuur (PSRMF). Die direktoraat ondernemingsrisikobestuur in die DoTP verskaf 'n gesentraliseerde strategiese ondersteunings diens aan die DVOW.

2.1 Verslag van die komitee vir ondernemingsrisikobestuur (ERMCO)

Die DVOW is trots om die Jaarlikse ERMCO-verslag vir die boekjaar einde 31 Maart 2019 voor te lê.

Komitee vir ondernemingrisikobestuur se verantwoordelikheid

Die Komitee vir Etiek en ERMCO berig dat dit voldoen aan die verantwoordelikhede wat uit Artikel 38 (1)(a)(i) van die PFMA, Nasionale Tesourie Regulasie 3.2.1 en Openbare Dienste Regulasies van 2016, Hoofstuk 2, Deel 1, 2 en 3 voortspruit. Die ERMCO berig ook dat dit die toepaslike formele opdrag (op 17 Mei 2018 goedgekeur deur ERMCO-voorsitter en op 18 September 2018 gewysig is om "etiek" in te sluit) as sy ORB-manifes aangeneem het, sy sake in ooreenstemming met hierdie manifes gereguleer het en het al sy verantwoordelikhede nagekom soos daarin vervat.

Lede van komitee vir ondernemingrisikobestuur

Die ERMCO bestaan uit gekose lede van die DVOW se seniorbestuurspan. Soos per sy opdrag het die ERMCO minstens vier keer (kwartaalliks) gedurende die oorsigjaar vergader.

Tersaaklike inligting oor die ERMCO-lede word in die tabel hieronder openbaargemaak:

Lid	Pos	Geskeduleerde vergaderings	Bygewoon	Datum aangestel
Me J Gooch	Rekenpligtige beampte (risikoverdediger en ERMCO-voorsitter)	4	3	n.v.t.
Adv. C Smith	(ADG): Finansies – (HFO)	4	4	06/04/2018

Lid	Pos	Geskeduleerde vergaderings	Bygewoon	Datum aangestel
Mnr G van Schalkwyk	HD: Beleid en strategiese integrasie	4	4	06/04/2018
Mnr R Maharaj	HD: Strategiese bestuur en operasionele ondersteuning	4	4	06/04/2018
Adv G Kode	ADG: Provinsiale openbare werke	4	3	19/04/2018
Mnr L Fourie	HD: Padnetwerkbestuur	4	4	06/04/2018
Adv K Reinecke	ADG: Vervoerbestuur	4	3	06/04/2018
Me H Robson	ADG: Korporatiewe versekering (DvdP)	4	0	06/04/2018
Mnr R Jansen van Rensburg	HD: Provinsiale forensiese diens (DvdP)	4	3	06/04/2018
Me E de Bruyn	Direkteur: Sentrum vir e-innovasie (DvdP)	4	2	06/04/2018
Me A Haq	Direkteur: Ondernemingsrisikobestuur (DvdP)	4	3	06/04/2018
Me P van der Merwe	Direkteur: Staatsbestuur en Aanvraag – VKB (Etiekbeampte)	4	3	06/04/2018
Mnr. Y Ahmed	HD: Vervoerregulasies	4	2	06/04/2018

ADG = Adjunk-direkteur-generaal; HD = Hoofdirekteur; HFB = Hoof finansiële beampte.

Ander deelnemers	Pos	Geskeduleerde vergaderings	Bygewoon
Mnr B Rahim	Direkteur: Finansiële bestuurstoelig (bedrogbevegter)	4	4
Me G Solomons	Hoof Risiko-adviseur: ORB	4	4
Me W Hansby	Direkteur: Provinsiale forensiese diens (DvdP)	4	3
Mnr Z Omer	Hoofrisiko-adviseur: Ondernemingsrisikobestuur (DvdP)	4	2
Mnr S Martin	Direkteur: Interne Oudit (DvdP)	4	2

Komitee vir ondernemingsrisikobestuur se sleutelaktiwiteite

Die RB is die risikobevegter en voorsitter van die ERMCO.

In die uitvoering van sy pligte het die ERMCO die volgende sleutelaktiwiteite gedurende die jaar verrig:

- Die werktuig vir oorsig van korporatiewe staatsbestuur en vooruitsigte (CGRO) hersien namate dit met risikobestuurskwessies verband hou;
- Die DVOW se risikobestuurbeleid, -strategie en -implementeringsplan hersien (vir oorweging deur die ouditkomitee en goedkeuring deur die rekenpligtige beampte);
- Gepaste risiko-aptyt en -toleransies gestel, hersien en toegepas en hierdie vir goedkeuring deur die rekenpligtige beampte aanbeveel;
- Die DVOW se metodologie vir risiko-identifisering en -evaluering hersien;

- Verslag aan die RB gedoen oor enige wesentliche veranderinge aan die risikoprofiel van die DVOW;
- Die bedrogvoorkomingsplan (strategie, beleid en implementeringsplan) hersien en dit vir goedkeuring deur die RB aanbeveel;
- Die doeltreffendheid van die implementering van die bedrogvoorkomingsplan geëvalueer;
- Enige wesentliche bevindinge en aanbevelings deur leweraars van waarborgs op die stelsel vir risikobestuur hersien en toegesien dat gepaste aksies ingestel is om van swakhede werk te maak;
- Doelwitte en sleutelprestasie-aanwysers vir die ERMCO vir goedkeuring deur die RB ontwikkel;
- Doelwitte, oogmerke en sleutelprestasie-aanwysers ontwikkel om die doeltreffendheid van die departementele strategiese risikobestuursaktiwiteit te meet;
- Die mate waartoe risikobestuur binne die DVOW geïntegreer word, geëvalueer sowel as die doeltreffendheid daarvan;
- Die implementering van die departementele risikobestuursbeleid, -strategie en -implementeringsplan geëvalueer;
- Die implementering van die departementele etiesebestuurimplementeringsplan;
- Die doeltreffendheid van die versagtingstrategieë om die wesentliche etiese- en korrupsierisiko's van die DVOW geëvalueer; en
- Het oorsig oor die etiesebestuur van die DVOW voorsien.

Belangrike strategiese risiko's wat gedurende die jaar in ag geneem en aangespreek is

Die volgende is belangrike strategiese risiko's vir die DVOW wat gedurende die jaar in ag geneem en aangespreek is:

- Onvermoë om geskikte gespesialiseerde vaardighede te lok, te werf en te behou.
- Onvermoë om toegang tot IT-stelsels en verwante inligting te verkry in die geval van beduidende ontwrigting of ramp.
- Kritieke stelsels (of verwante inligting) word in die gedrang gebring.
- Ontoereikende elektrisiteitstoevoer.
- Verdere openbarevervoergeweld en kriminele dade.
- Die struktuur van die organisasie is nie ontwerp om die Departement se mandaat optimaal te lewer nie.
- Die vermoë van die rekenpligtige beamppte / Departement om veiligheidsbedreigings teen personeel, kontrakteurs, derde partye en veilige bewaking van die batebasis te beperk, word bedwing.

Elke program se risiko's word beraadslaag / bespreek tydens die kwartaallikse ERMCO-vergaderings. Programbestuurders word vereis om terugvoering te gee oor vordering met die implementering van aksieplanne om die waarskynlikheid van risiko's te verminder en / of die impak daarvan te versag, indien dit verwesenlik word. ERMCO verwys ook risiko's wat meer omvattend ontleed moet word terug en beveel bykomende versagting of aksies aan om risiko's te bestuur.

Belangrike risiko's vir die volgende boekjaar

Die volgende is die belangrikste opkomende risiko's wat in die volgende finansiële jaar oorweeg moet word:

- Klimaatsverandering.
- Agterstand in instandhouding van infrastruktuur.

Ter afsluiting

Die komitee vir etiese en ondernemingsrisikobestuur bly 'n belangrike forum binne die DVOW vir bespreking op strategiese vlak oor 'n verskeidenheid aangeleenthede wat 'n risiko vir die werksaamhede van die Departement inhou of kan inhou. Die verhoogde fokus op etiek binne die ERMCO is in lyn met die leiers- en bestuursetos wat binne die Departement geïnkorporeer word. Die Departement bly diep besorg oor die risiko van 'n verdere agteruitgang in sy bedryfsomgewing en werk ywerig om versagtende aksies te identifiseer en uit te voer.



JT Gooch
Rekenpligtige Beampte
Departement van Vervoer en Openbare Werke

Datum: 25 Mei 2019

3 Bedrog en korrupsie

Bedrog en korrupsie verteenwoordig beduidende potensiële risiko's vir die departement se bates en kan 'n negatiewe impak hê op die doeltreffendheid van dienslewering en die DVOW se reputasie.

Die WKR het 'n teenbedrog en -korrupsiestrategie aanvaar wat die provinsiale regering se houding van zeroverdraagsaamheid teenoor bedrog, diefstal en korrupsie bekragtig. In lyn met hierdie strategie is die DVOW verbind tot zeroverdraagsaamheid ten opsigte van korrupte of bedrieglike aktiwiteite, hetsy intern of ekstern, en vervolg enige partye wat by sulke praktyke betrokke raak of probeer om daarby betrokke te raak aktief by wyse van alle beskikbare regsinnemiddele.

Die DVOW het 'n goedgekeurde bedrog-en-korrupsievoorkomingsplan en 'n bedrogvoorkoming-implementeringsplan wat die voorkomingsplan tot uitvoer bring.

Verskeie kanale vir die rapportering van beweerde bedrog, diefstal en korrupsie bestaan en hierdie word in detail in die provinsiale teenbedrog- en korrupsiestrategie en die departementele bedrog-en-korrupsievoorkomingsplan beskryf. Elke bewering wat deur die PFD-eenheid ontvang word, word in 'n sakebestuurstelsel aangeteken wat as 'n bestuurswerktuig gebruik word om verslag te doen oor vordering met sake wat met die DVOW verband hou en om statistiek vir die WKR en die DVOW voort te bring.

Werkgewers en werknemers wat die fluitjie blaas rakende vermoede bedrog, korrupsie en diefstal word beskerm mits die openbaarmaking 'n beskermde openbaarmaking is (d.w.s. aan statutêre vereistes voldoen, bv. in goedertrou). Na wysigings deur die Wysigingswet op Beskermde Bekendmakings, 2017 (Wet 5 van 2017), is die transversale Fluitjieblaasbeleid hersien en die hersiende Fluitjieblaasbeleid is op 18 Julie 2018 goedgekeur. In hierdie verband voorsien die transversale beleid oor bedagmakers riglyne aan werknemers oor hoe om hul klagtes onder die aandag van die tersaaklike lynbestuurders, personeel wat spesifiek vir hierdie doel in die WKR aangewys is of eksterne instansies kan bring. Die geleentheid om anoniem te bly, word aan elke persoon gegun wat dade van bedrog, diefstal en korrupsie wil rapporteer en indien hulle dit persoonlik sou doen, word hulle identiteit vertroulik gehou deur die persoon aan wie hulle rapporteer.

Wanneer bedrog, diefstal of korrupsie bevestig is nadat 'n ondersoek afgehandel is, word die werknemer wat aan sulke dade deelgeneem het aan 'n dissiplinêre verhoor onderwerp. In alle sodanige gevalle word daar van die WKR-verteenwoordiger wat die dissiplinêre prosedures geïnisieer het, verwag om ontslag van die betrokke werknemer aan te beveel. Waar *prima facie* bewyse van kriminele gedrag bespeur word, word 'n kriminele saak by die SAPD aangemeld.

Vir die jaar onder oorsig het die PFD 'n saakbewegingsertifikaat vir die DVOW uitgereik wat die volgende aandui:

Sake	Getal sake
Oop sake soos op 1 April 2018	9
Nuwe sake (2018/19)	5
Sake wat afgehandel is (2018/19)	(8)

Sake	Getal sake
Oop sake soos op 31 Maart 2019	6

Die volgende tabel ontleed die afgehandelde gevalle wat hierbo aangedui word, verder:

Aard en ondersoekuitslag van 8 sake wat afgehandel is
Bewerings is in die volgende 6 gevalle gestaaf: <ul style="list-style-type: none">• 3 gevalle van bedrog en/of korrupsie (al 3 gevalle by die SAPD aangemeld);• 1 geval van bedrog en/of korrupsie/onreëlmatigheid en/of nie-nakoming (die saak is by die SAPD aangemeld); en• 2 gevalle van onreëlmatigheid en / of nie-nakoming.
In een geval is die ondersoek afgesluit met geen nadelige bevindinge nie.
In een geval is die ondersoek afgesluit met geen nadelige bevindinge nie, maar aanbevelings is gemaak.

4 Minimalisering van botsing van belange

Die DVOW het die volgende prosesse bestuur om botsende belange op die terrein van voorsieningskanaalbestuur te minimaliseer:

- Die rekenpligtige beampte se VKB-stelsel verwag van alle werknemers in die departement se voorsieningskanaal om jaarliks 'n openbaarmaking van finansiële belange in te dien en om jaarliks aansoek te doen vir werk teen vergoeding buite die staatsdiens (RWOPS) met inagneming van die nuwe Staatsdiensregulasies wat op 1 Augustus 2016 in werking getree het.
- Die inhoud van die nuwe Staatsdiensregulasies wat op 1 Augustus 2016 in werking getree het, is aan amptenare oorgedra waar 'n moontlikheid van nienakoming bestaan;
- Die oorgangsreëlings soos voorgeskryf in bylae 1(2) tot die SDR is ook in werking gestel;
- Die e-openbaarmaking soos voorgeskryf deur die Departement van Staatsdiens en Administrasie (DPSA) -platform is geïmplementeer in die voorsieningsketting van die DVOW;
- Verklarings van belange is verlang vanaf almal wat betrokke is by die oorweging, aanbeveling en/of toekenning van tenders;
- Alle voornemende tenderaars moet voldoen aan die vereistes van die Wes-Kaapse tenderdokument (WKBD) 4 (openbaarmaking van belange / verskafferprestasie / verklaring deur werknemers en onafhanklike bodbepaling);
- Daar word van alle DVOW-personeel verlang om aan etiese standaarde te voldoen;
- Bepalings oor vertroulikheid is in plek;
- 'n Gedragskode vir VKB-praktisyns is in plek;
- NT se Gedragskode vir bodtoekenningskomitees word nagevolg;
- Die moontlikheid dat die aanvaarding van gratifikasie, gasvryheid en geskenke as 'n botsing van belange gesien kan word, is uitgelig;
- Daarbenewens is prosesse om tenderaar/werknemerprofile te verifieer, in plek en behels 'n maandelikse vergelyking van werknemerinligting op die

personeelsalarisstelsel (PERSAL) met die WKVD sowel as die NT se SVD se inligting oor verskaffers. Dit dien as beide 'n voorkomende en 'n bespeurende maatreël om amptenare te identifiseer wat sake met die regering doen.

- Implementering van provinsiale tesourieinstruksies wat vereis dat alle verskaffers van voorneme is om met die Wes-Kaapse regering sake te doen om op die Wes-Kaapse verskafferdatabasis te registreer. Dit sluit voorvereistes in soos:
 - Bevestiging deur die Maatskappye- en Intellektuele-eiendomskommissie van inligting rakende maatskappyregistrasie en -eienaarskap.
 - 'n Beëdigde verklaring in die vorm van die WKBD 4 deur alle voornemende tenderaars.
 - Die indiening van 'n BBSEB-profiel wat met data vergelyk word in die databasis van die Departement van Handel en Nywerheid (DTI).
- Implementering van die nasionale tesourieinstruksie 4A van 2016, wat vereis dat alle verskaffers van voorneme is om met die regering sake te doen om op die sentrale verskafferdatabasis te registreer. (Die nasionale tesourie het toestemming verleen aan die provinsiale tesourie om die Wes-Kaapse verskafferdatabasis gelyktydig met die sentrale verskafferdatabasis te bedryf). Die volgende sleutelinligting van voornemende verskaffers word op die CSD geverifieer:
 - Sakeregistrasie, insluitend besonderhede van direkteure en lede;
 - Bankrekeninghouer se inligting;
 - Hetsy in diens van die staat, of nie;
 - Belastingnakomingstatus;
 - Identiteitsnommer;
 - Vlak van BBBEE-status;
 - Wanprestasie en beperkings ten opsigte van tenders; en
 - Identifisering en verifikasie van potensiële botsing van belange van werknemers deur die Provinsiale Tesourie se Voldoeningsverslag.
- Jaarlikse opleiding en formele werkswinkels oor etiek aangebied.

5 Gedragkode

Die DVOW kom die Staatsdiens se Gedragkode na. Die hoogste standaard van etiese sake word van staatsamptenare in diens van die departement in die uitvoering van hul pligte verlang. Alle werknemers is persoonlik daarvoor verantwoordelik om te verseker dat hulle gedrag eties is en daar word van hulle verwag om enige moontlike oortredings van die kode onder hulle toesig houer se aandag te bring. Die Gedragkode word elke tweede maand elektronies na alle werknemers versprei. Alle nuwe werknemers word in hul aanstellingsbriewe ingelig dat die Gedragkode op die WKR se webwerf beskikbaar is.

6 Gesondheid-, veiligheid- en omgewingskwessies

Die Wet op Beroepsgesondheid en Veiligheid (Wet 85 van 1993) lê 'n verantwoordelikheid op die departement om die fisiese beveiliging van sy infrastruktuurpersele te verseker, sowel as om die fisiese gesondheid en veiligheid van die kontrakteur en sy/haar werknemers te verseker. Met hierdie doel voor oë is die minimumvereistes verwant aan

hoe die risiko op infrastruktuurpersele bestuur moet word, gestandaardiseer en opgeneem in die konstruksietenderdokumente wat deur die CIDB voorgeskryf word. Namate dit met vervoerinfrastruktuur verband hou, moet omgewingsimpakevaluerings uitgevoer word.

Die DVOW het 'n operasionele veiligheid- en sekuriteitskomitee waarop verteenwoordigers van die departement van gemeenskapsveiligheid ook dien.

Ter ondersteuning van doeltreffende noodontruiming is 22 ontruimingsplanne in die 2018/19-boekjaar hersien. Tien ontruimingsoefeninge is gehou. Die DVOW het begin om die Besigheid Kontinuiteitsplan (BKP) te hersien en 'n Water BKP te ontwikkel.

7 Staande Komitee oor Vervoer en Openbare Werke

7.1 Komitee oor Vervoer en Openbare Werke

7.1.1 Die staande komitee se e-pos korrespondensie gedateer 16 Maart 2018, en die DVOW se antwoord word hierna getabuleer.

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
In 'n e-pos korrespondensie gedateer 16 Maart 2018 het die komitee versoek dat die DVOW dit oor sy Paasfeesverkeersveiligheidsplan inlig. Die komitee het versoek dat die plan die lesse wat uit die Feestydse plan geleer is, moet insluit.	Die DVOW het die geïntegreerde Paasfeesverkeersbestuursplan op 28 Maart 2018 aan die komitee voorgelê. Die plan het die volgende ingesluit: <ul style="list-style-type: none"> • DVOW se visie en missie oor die Paasfeestydperk ten opsigte van verkeersveiligheid; • Bedryfsdoelwitte; • Versagting van die Feestydse uitdagings; • Voor-Paasfees toepassingsingrypings; • Vergelykende Paasfeessterftes 2016/17; • Kritieke datums en belangrike geleenthede; • Bedryfsvennote; • Bedryfsuitdagings; • Hoof redes vir padongelukke; • Risiko's en bedreigings; • Operasionele ontplooiing vir die Paasnaweek, heropening van die skool en Vryheidsdag; • Streekbedryfsplanne vir die N1-, N2-, Metro-, Vredendal- en Westkus-streek.

7.1.2 Die staande komitee se brief verwysing 11/4/1/1/2/7 van 26 Maart 2018 (na 'n vergadering op 14 Maart 2018), en die DVOW se antwoord word hierna getabuleer.

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
<p>Die Komitee het versoek dat die DVOW dit met die volgende inligting voorsien:</p> <ul style="list-style-type: none"> Die Eiendomsdoel-treffendheidsverslag; Die aantal kontrakteurs per graad 1 en 2 en grade 3 tot 5 wat die afgelope drie jaar opgelei is in die ontwikkelingsprogram in die eenheid vir kontrakteursontwikkeling, met vermelding van hoeveel van hierdie kontrakteurs 'n raamwerkooreenkoms met die Departement aangegaan het; en Gereelde skriftelike terugvoering oor die onderhoud van die agterstand in instandhouding van infrastruktuur en druk op infrastruktuur met betrekking tot die planne vir die bestuur van gebruikersbates van regeringsdepartemente, veral dié van die Wes-Kaapse Onderwysdepartement, en die Departement se strategie om dit te bestuur, wat die tipe infrastruktuur duidelik uiteensit, die uitdaging wat ervaar word en die planne om hierdie spesifieke uitdagings aan te pak. 	<p>Die DVOW se antwoord in hierdie verband is aan die Komitee voorgelê in in briewe en bylaes (verwys na 11/1/2/2 Standing Committee on Transport and Public Works) gedateer 6 April 2018 en 'n brief (verwys na 11/4/1/1/2/7 Standing Committee on Transport and Public Works) gedateer 2 November 2018.</p> <p>Die DVOW het 'n afskrif van die Eiendomsdoel-treffendheidsverslag vir 2016/17 voorsien. In hierdie verslag is die prestasie van 35 geselekteerde kantoorgeboue uit die WKR se eiendomsportefeulje ondersoek. Hierdie geboue is binne-huise akkommodasie wat meer as 1 000 m² dwarsoor die provinsie in besit en/of verhuur word. 15 is gehuurde eiendomme en 20 is eiendomme wat besit word.</p> <p>As deel van die ontwikkelingsprogram vir kontrakteurs is 'n lys van 20 kontrakteurs wat raamwerkooreenkomste met die Departement aangegaan het, aan die komitee voorgelê. 'n Lys met kontrakteurs wat die afgelope drie jaar opgelei is (2015/16, 2016/17 en 2017/18) is ook voorsien.</p> <p>'n Verslag oor die instandhoudingsprogram 2018/19 en agterstande met infrastruktuur rakende die Gebruiker-onroerende bate-bestuursplan vir WKOD vir 1 April - 31 Julie 2018 is aan die Komitee voorgelê. Hierdie verslag bevat ook die planne van die DVOW om hierdie uitdagings aan te spreek en die strategievoorstel om die agterstande te bestuur.</p>

7.1.3 Die staande komitee se brief verwysing 11/4/1/1/2/7 van 9 Mei 2018 rakende 'n oorsigbesoek aan Kwa-Faku Laerskool, asook daaropvolgende briewe van die staande komitee van 23 Mei 2018, 24 Mei 2018, 25 September 2018 en e-pos korrespondensie gedateer 9 Oktober 2018, 17 Oktober 2018 en 18 Januarie 2019, en die DVOW se antwoord word hierna getabuleer.

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
<p>In sy brief van 9 Mei 2018 het die komitee die DVOW en die Wes-Kaapse Onderwysdepartement versoek om 'n oorsigbesoek aan die Kwa-Faku Laerskool te fasiliteer.</p> <p>Die doel van die besoek was om die toestand van die infrastruktuur by die skool te beoordeel, die vordering met betrekking tot die vervangingskool te ondersoek en die impak van die strukturele gebreke op die kwaliteit van die onderwys en die welstand van die opvoeders en die leerders te evalueer.</p>	<p>Na die besoek deur die Komitee en die DVOW aan die Kwa-Faku Laerskool, het die DVOW gereageer op die aangeleenthede wat in briewe geopper is (verwys na 11/1/2/2 Standing Committee on Transport and Public Works en 11/4/1/1/2/7 Standing Committee on Transport and Public Works) gedateer 29 Mei 2018, 5 Oktober 2018, 12 Oktober 2018, 26 Oktober 2018 en 29 Januarie 2019.</p> <p>Die volgende inligting is aan die komitee voorsien:</p> <ul style="list-style-type: none"> 'n Lys van faktore wat die voltooiingsdatum moontlik kan beïnvloed; Vordering soos aan die einde van September 2018; Besonderhede van die aangewese boukontraakteur; Die aanstelling van die gemeenskap-skakelbeampte;
<p>In sy brief van 23 Mei 2018 het die Komitee versoek dat die DVOW 'n lys van faktore voorsien wat die voltooiingsdatum van die konstruksie moontlik kan beïnvloed.</p>	

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
In sy brief van 24 Mei 2018 het die komitee DVOW na 'n vergadering uitgenooi om die moontlikheid van herprioritisering te bespreek ten einde 'n vroeëre voltooiings- en afleweringdatum vir die Kwa-Faku Laerskool te lewer.	<ul style="list-style-type: none"> Die waarde van die kontrak vir die infrastruktuurvervangingsprojek van die Kwa-Faku Laerskool; en Vorderingstatus op 29 Januarie 2019.
In sy brief van 25 September 2018 versoek die komitee inligting oor die stand van sake by die Kwa-Faku Laerskool.	
In 'n e-pos korrespondensie van 9 Oktober 2018, versoek die Komitee die volgende: <ul style="list-style-type: none"> Verdere besonderhede oor die erns en impak van die komplikasie rakende die keuring en aanstelling van 'n gemeenskap-skakelbeampte; Die naam van die kontrakteur wat aangestel is om die nuwe skool te bou en die koste vir die voltooiing van die projek. 	
In 'n e-pos korrespondensie gedateer 17 Oktober 2018, is die DVOW versoek om die Komitee in te lig oor die totale koste van die projek.	
In 'n e-poskorrespondensie van 18 Januarie 2019 het die komitee die DVOW versoek om inligting te verskaf oor verdere vordering wat gemaak is om vas te stel wat die huidige stand van sake by die skool is.	

7.1.4 Die staande komitee se brief verwysing 11/4/1/1/2/7 van 23 Mei 2018, na 'n oorsigbesoek aan Hawston Laerskool, asook 'n verslag van 22 Mei 2018 wat deur die komitee saamgestel en goedgekeur is, en die antwoord van die DVOW word hierna getabuleer.

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
In sy brief en verslag het die komitee besluit dat hy, as deel van sy toesighoudende funksie, die vordering met die rehabilitasie van die sportveld, die ventilasie in die kombuis in die saal en die waterlek sou ondersoek.	Die DVOW het die toesighoudende besoek aan Hawston Laerskool op 22 Mei 2018 bygewoon. Die verslag van die komitee is deur die DVOW aangeteken.

7.1.5 Die besluite van die Staande Komitee se brief verwysing 11/4/1/1/2/7 van 23 Mei 2018, na 'n oorsigbesoek aan George Link, asook 'n verslag van 22 Mei 2018 wat deur die komitee saamgestel en goedgekeur is, en die antwoord van die DVOW word hierna getabuleer.

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
<p>In sy brief en verslag het die komitee 'n dringende ingryping versoek van die Ministers van Vervoer en Openbare Werke, Plaaslike Regering, Omgewingsake en Ontwikkelingsbeplanning ten opsigte van die verhouding tussen die George-munisipaliteit en George Link, die gebrek aan betrokkeheidstrukture in die munisipaliteit en die veiligheid van die direkteure.</p> <p>Verder het die komitee versoek dat die konflik in die taxibedryf in die Wes-Kaap aangespreek moet word en dat dit hierdie saak met die Departement sou voortsit. Die komitee het aanbeveel dat hy, as deel van George Link se langtermyn-transformasieplan, geslagsverteenvoordinging moet aanmoedig en aan nuwe maniere moet dink om dit te doen, gegewe die direkteure se veiligheidskwessies.</p>	<p>Die antwoord van die DVOW in hierdie verband is aan die komitee verskaf in 'n e-poskorrespondensie van 3 Oktober 2018.</p> <p>Die departement het soos volg geantwoord:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Minister Grant en Minister Bredell het met die direkteure van die George Link vergader oor hul veiligheid en die probleme wat die munisipaliteit ondervind. • Ministers Grant, Bredell en Meyer het met verteenwoordigers van die George-raad vergader om die sake van onenigheid rakende die Provinsie, die Raad en George Link te bespreek. As gevolg van hierdie vergadering is 'n taakspan saamgestel wat bestaan uit verteenwoordigers van die DVOW en George-raad om te verseker dat relevante besluite geneem en geïmplementeer word.

7.1.6 Die staande komitee se briewe verwysing 11/4/1/1/2/7 gedateer 12 Junie 2018 en 23 Julie 2018, en die antwoord van die DVOW word hierna getabuleer.

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
<p>In sy brief van 12 Junie 2018 het die Komitee versoek dat die DVOW dit inlig oor sy vervreemdingsbeleid rakende die Helen Bowden-terrein asook die huidige stand van sake op die terrein.</p> <p>Na die vergadering van 17 Julie 2018 oor die Helen Bowden-terrein, het die Staande Komitee in sy brief van 23 Julie 2018 die volgende inligting versoek:</p> <p>Die Departement lewer 'n verslag oor die sekuriteitsmaatskappy aan wie die kontrak toegeken is om sekuriteit op die terrein te bied, waarin die verkrygingsproses en die name van die eienaars van die onderneming, die omvang van die kontrak sowel as die beoordeling van die maatskappy se prestasie uiteengelê word.</p>	<p>Die antwoord van die DVOW aan die komitee in hierdie verband is in briewe (verwys na TPW 11/1/2/2/Standing Committee on Transport and Public Works), gedateer 14 Augustus 2018 aangeheg bylae A-E, en 13 November 2018.</p>

7.1.7 Die staande komitee se e-poskorrespondensie gedateer 23 Augustus 2018 en die antwoord van die DVOW word hierna getabuleer.

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
<p>Die komitee het die teenwoordigheid van die DTPW op 'n vergadering op 28 Augustus 2018 versoek vir die oorweging en goedkeuring van die konsep-finale mandaatverslag oor die wysigingswetsontwerp op die administratiewe beoordeling van die verkeersoortredings (AARTO).</p>	<p>Die DVOW het die vergadering van die Staande Komitee wat op 28 Augustus 2018 gehou is, bygewoon. Opmerkings wat voorheen op die Wysigingswetsontwerp gemaak is, is voorberei, deur Minister Grant afgeteken, en is in 'n brief aan die Komitee voorgelê (verwys TPW1 / 3/1/1/1 AARTO Wysigingswetsontwerp-kommentaar) gedateer 27 Maart 2018.</p>

7.1.8 Die staande komitee se brief verwysing 11/4/1/1/2/7 gedateer 3 September 2018 en 25 September 2018, en die antwoord van die DVOW word hierna getabuleer.

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
<p>In sy brief van 3 September 2018 het die komitee die DVOW uitgenooi om op 11 September 2018 'n komiteevergadering by te woon om dit in te lig oor die huidige stand van sake in die taxibedryf in die Wes-Kaap, met spesifieke verwysing na vordering met die bemiddelingsproses tans aan die gang.</p>	<p>Die DVOW het die komiteevergadering op 11 September 2018 bygewoon.</p>
<p>Na die komiteevergadering op 11 September 2018 het die Komitee in sy brief van 25 September 2018 die DVOW versoek om die volgende te verskaf:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 'n Bywerking oor die vergadering wat tussen hulself, die taxibedryf en die George munisipaliteit plaasgevind het oor die uitreiking van bedryfslisensies; • Inligting oor die groeiende "Amaphela"-verskynsel (Avanza taxi's in die townships) en die gepaardgaande kriminele aktiwiteite, die departement se vlak van bewustheid en sy rol in die bedryf, die regulasies wat die bedryf beheer en die verantwoordelike gesag met betrekking tot die drie sferes van die regering; • 'n Afskrif van die Ntsebeza-uitspraak met aanbevelings; • 'n Lys van munisipaliteite wat hierdie uitspraak uitgevoer het, sowel as dié wat nie gedoen het nie, met spesifieke verwysing na rangbestuur; en • Die aksieplan is in plek om te verseker dat die Ntsebeza-aanbevelings nagekom word. 	<p>Die antwoord van die DVOW aan die komitee in hierdie verband is in briewe (verwys na TPW 11/1/2/2/Standing Committee on Transport and Public Works) gedateer 12 Oktober 2018. Die departement het soos volg geantwoord:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DVOW het met minibustaxi-operateurs in George onder leiding van die Artikel 79-komitee vergader. Die proses vir die uitreiking van bedryfslisensies is breedvoerig uiteengesit. Daar is tydens die vergadering besluit dat 'n aparte komitee ingestel sal word om hierdie kwessie te hanteer. Die George-raad het die Artikel 79-komitee opdrag gegee om voort te gaan met skakeling met die minibustaxibedryf. • Die afgelope 12 jaar was daar 'n bestendige groei in die Amaphela-taxi's in townships soos Langa, Guguletu en Nyanga. Alhoewel die kwaliteit van voertuie en ongelisensieerde bestuurders uitdagings is wat die Amaphela-bedrywighede inhou, was die SAPD nie in staat om misdade waarin Avanzas of Amaphela gebruik is, aan spesifieke operateurs of verenigings te verbind nie. • 'n Afskrif van die Ntsebeza-ondersoekkomitee (2005) is voorsien. • Die aanbevelings van die Ntsebeza-ondersoekkomitee was hoofsaaklik op taxibedrywighede in die Stad Kaapstad gefokus. Die Stad is nog besig met die implementering van die aanbevelings. • Die DVOW monitor en lei die implementering van die aanbevelings van die Ntsebeza-komitee deur die leiding en/of deelname aan die betrokke inter-regeringsstrukture (SAPD se Provinsiale Dienste, IMTAC en die Transportprioriteitskomitee).

7.1.9 Die staande komitee se brief verwysing 11/4/1/1/2/7 gedateer 28 September 2018 en 14 November 2018, en die antwoord van die DVOW word hierna getabuleer.

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
<p>In sy brief van 28 September 2018 het die komitee die departement uitgenooi om die komitee oor die jaarverslae van die DVOW en die staats motorvervoer (2017/18) in te lig.</p>	<p>Die DVOW het die vergadering van die Staande Komitee wat op 19 Oktober 2018 gehou is, bygewoon om die komitee oor die jaarverslae van die DVOW en die staatsmotorvervoer (2017/18) in te lig.</p>

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
<ul style="list-style-type: none"> • 'n Lys van konsultante- en konsultasiefooië met betrekking tot die Conradie Better Living Model; • Die verslag wat deur die George-munisipaliteit opgestel is oor die opgradering van die pad wat verband hou met fases een tot drie van die GIPTN; • 'n Verslag met die suksesverhaal oor die ontwikkelingsprogram vir ontluikende kontrakteurs; • Die aantal geslote kringteleviseiekameras wat by die verskillende treinstasies in die Wes-Kaap geïnstalleer is, die wat in 'n werkende toestand is, en die plan om die wat nie werk nie, te herstel; en • 'n Verslag oor die Uitgebreide Openbare Werke-program-inisiatief binne SMV waar deelnemers gekontrakteer is vir administratiewe en nie-administratiewe pligte met spesifieke verwysing na verdere geleenthede wat vir hierdie deelnemers geskep is. 	<p>Die antwoord van die DVOW aan die komitee in hierdie verband is in briewe (verwys na 11/1/2/2/ Standing Committee on Transport and Public Works) gedateer 13 Desember 2018. Die departement het soos volg geantwoord:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lys van konsultante en konsultasiefooië met betrekking tot die Conradie Better Living Model; • Verslag oor individuele suksesverhale van kontrakteurs wat deel was van die ontwikkelingsprogram vir ontluikende kontrakteurs. Dit sluit in Mampho Sotshongaye van Golden Rewards (Kuilsvier), Glenville Marinus (Vredenburg) en Franco Bocks van F Bocks Painters (Malmesbury). • Ten opsigte van die wanfunksionele kringteleviseiekameras wat by die verskillende treinstasies geïnstalleer is, word die mandaat van DVOW in die Nasionale Wet op Landvervoer omskryf en het 'n beperkte vermoë om direk te reageer op kwessies wat die treinbedrywighede beïnvloed. <p>Besonderhede van die deelnemers aan die UOWP in SMV waar deelnemers gekontrakteer is vir administratiewe en nie-administratiewe pligte.</p>
<p>Die komitee het verder aanbeveel dat DVOW die delegering van mag van PRASA aan die streekbestuur van Metrorail aktief moet aanmoedig, sodat daar vinnig opgetree kan word om die nodige infrastruktuur aan te skaf om pendelaars 'n beter en veilige diens te bied.</p>	<p>Die komitee is in kennis gestel dat gereelde vergaderings en interaksies tussen die Wes-Kaapse Regering, verskillende nasionale ministers en senior PRASA-amptenare gehou word. Die DVOW sal voortgaan om alle potensiële meganismes te ondersoek om 'n oplossing vir die spookrisis te ondersteun, maar uiteindelik lê die besluit om gesag te delegeer binne PRASA.</p>

7.1.10 Die staande komitee se brief verwysing 11/4/1/1/2/7 gedateer 28 November 2018 en 15 Februarie 2019, en die antwoord van die DVOW word hierna getabuleer.

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
<p>In sy brief van 28 November 2018 het die komitee die DVOW uitgenooi om op 5 Februarie 2019 'n komiteevergadering by te woon om dit in te lig oor die vordering wat gemaak is met betrekking tot die besigheidsake en gedetailleerde bepalings rakende die skut van voertuie ten opsigte van die Wes-Kaapse Provinsiale Wysigingswetsontwerp op Padverkeersadministrasie.</p>	<p>Die DVOW het die komiteevergadering op 5 Februarie 2019 bygewoon.</p>

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
<p>Na die komiteevergadering van 5 Februarie 2019 het die Komitee in sy brief van 15 Februarie 2019 die volgende inligting versoek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 'n Gedetailleerde verslag oor die voertuig wat met die nuwe tegnologie toegerus is en daarna gedurende die feestyd in die Beaufort-Wes-omgewing verbrand is; • Die aantal verkeersbeamptes wat gedurende die feestyd ontplooi is, is gekoppel aan die aantal skofte wat hierdie beamptes gewerk het; en • Die ideale aantal verkeersbeamptes wat in diens geneem moet word. 	<p>Die antwoord van die DVOW aan die komitee in hierdie verband is in briewe (verwys na 11/1/2/2/ Standing Committee on Transport and Public Works) gedateer 28 Februarie 2019. Die departement het soos volg geantwoord:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 'n Gedetailleerde verslag is verskaf oor die voertuig wat met die nuwe kamerategnologie toegerus is en wat op 24 November 2018 aan die brand geslaan het. Die voertuig is daarna na SMV teruggeplaas om die oorsaak van die brand te bepaal en om herstelwerk te reël. Aanbevelings is deur 'n meganiese ingenieur gemaak en dit is geïmplementeer. Alhoewel daar geen duidelike fout was wat toegeskryf kan word aan die verskaffing en installering van die nuwe kamera-tegnologie nie, het die maatskappy alle koste verbonde aan die skade betaal. • 'n Verslag wat die mannekrag weerspieël wat gedurende die feestyd van 1 Desember 2018 - 15 Januarie 2019 ontplooi is. Die verslag bevat ook 'n uiteensetting van die skofte wat hulle gewerk het. • Met betrekking tot die ideale aantal verkeersbeamptes wat in diens geneem moet word, het die DVOW geantwoord dat hy beduidende vordering gemaak het met die herontwerp van die manier waarop Verkeersbestuur sy sake doen. Deur die gebruik van tegnologie het die doeltreffendheid en effektiwiteit van Verkeersbestuur verbeter. As gevolg van die nuwe prosesse en prosedures, het die hele sakemodel verander. Dit noodsaak 'n organisatoriese herontwerpproses wat na verwagting binne 24 maande afgehandel sal wees. Daarna sal die DVOW in 'n beter posisie wees om te reageer.

7.1.11 Die staande komitee se brief verwysing 11/4/1/1/2/7 gedateer 11 Februarie 2019 en 28 Februarie 2019, en die antwoord van die DVOW word hierna getabuleer.

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
<p>In sy brief van 11 Februarie 2019 het die komitee die DVOW en die Provinsiale Eiendomskomitee (PPC) genooi om op 20 Februarie 2019 'n komiteevergadering by te woon om dit in te lig oor die provinsiale eiendomsvervreemdingsbeleid, met spesifieke verwysing na die proses vir die verkoop van eiendom en die PPC se rol daarin.</p>	<p>Die DVOW het die komiteevergadering op 20 Februarie 2019 bygewoon.</p>

7.1.12 Die staande komitee se brief verwysing 11/4/1/2/16 gedateer 12 Februarie 2019, en die antwoord van die DVOW word hierna getabuleer.

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
In sy brief van 12 Februarie 2019 het die komitee die DVOW uitgenooi om op 7 Maart 2019 'n komiteevergadering by te woon om dit in te lig oor Begrotingspos 10: Vervoer en Openbare Werke in die Bylae tot die Wes-Kaapse Begrotingswetsontwerp, 2019.	Die DVOW het die komiteevergadering op 7 Maart 2019 bygewoon.

7.1.13 Die staande komitee se e-poskorrespondensie gedateer 21 Februarie 2019, en die antwoord van die DVOW word hierna getabuleer.

Referate, verslae en inligting deur die Komitee versoek	DVOW se antwoord
<p>In sy e-poskorrespondensie van 21 Februarie 2019 het die komitee die DVOW uitgenooi om op 14 Maart 2019 'n komiteevergadering by te woon om die volgende te bespreek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oorweging en goedkeuring van die konsepverslag oor die Begrotingspos 10: Vervoer en Openbare Werke in die Bylae tot die Wes-Kaapse Begrotingswetsontwerp, 2019; • Oorweging en goedkeuring van konsepkomiteelede van 20 Februarie 2019 en 7 Maart 2019; • Kwartaallikse verslag (Januarie – Maart 2019); • Jaarverslag 2018/19; en • Oorweging en goedkeuring van die finale mandaatverslag oor die Wysigingswetsontwerp op Nasionale Vervoer oor Landvervoer (NCOP). 	Die DVOW het die komiteevergadering op 14 Maart 2019 bygewoon.

8 Resolusies van die Komitee op Openbare Rekeninge (KOR)

8.1 Antwoord oor die verslag van die KOR oor die 2017/18 -jaarverslag gedateer 14 Desember 2018

“Die Komitee het kennis geneem van die ouditmening van die AGSA ten opsigte van die finansiële state van die DVOW vir die 2017/18-boekjaar, nadat 'n skoon ouditverslag sonder bevindings verkry is. Die ouditmening bly onveranderd vanaf die 2016/17-boekjaar.

Ouditmening

Die AGSA het geen bevindinge met die Departement geopper oor die nakoming van wette en regulasies, voorafbepaalde doelstellings óf tekortkominge in die interne beheermaatreëls nie.

Finansiële bestuur

Die DVOW het R7.5 miljard van 'n begroting van R7.5 miljard bestee, wat 'n algehele onderbesteding van R44.9 miljoen (0,6%) tot gevolg gehad het.

Die komitee het egter kennis geneem dat die algehele onderbesteding binne die departement te danke was aan die volgende programme as gevolg van die koste van indiensneming, goedere en dienste, oordragte en subsidies en betalings vir kapitale bates.

Program 1: Administrasie (R2.2 miljoen)

Die onderbesteding aan COE was hoofsaaklik te wyte aan vakatures wat nie binne die beplande tydraamwerk gevul is nie, asook 'n natuurlike aftakeling van die personeelaanvulling, waarvan die koste ook die verwante items vir goedere en dienste beïnvloed het. Bo en behalwe die onderbesteding aan COE en verwante goedere en dienste, wat al die programme beïnvloed het, word verdere redes vir afwykings in uitgawes per program hieronder aangedui.

Program 2: Openbare Werke-infrastruktuur (R24.2 miljoen)

Die onderbesteding aan eiendomsbelasting is hoofsaaklik te wyte aan die uitstaande fakture vir paaie en die tydrovende proses om rekeninge te bevestig en rekonsilieer.

Program 3: Vervoerinfrastruktuur (R9.5 miljoen)

Sekere munisipaliteite het nie hul subsidies vir die konstruksie en instandhouding van vervoerinfrastruktuur gedurende die 2017/18-boekjaar geëis nie. Dit het gelei tot marginale onderbesteding aan die program vir oordragbetalings, aangesien munisipaliteite nie in staat was om infrastruktuurprojekte uit te voer soos beplan nie.

Program 5: Vervoerregulasie (R7.5 miljoen)

Die onderbesteding aan COE was hoofsaaklik te wyte aan vakatures wat nie binne die beplande tydraamwerk gevul is nie, asook 'n natuurlike aftakeling van die

personeelaanvulling, waarvan die koste ook die verwante items vir goedere en dienste beïnvloed het. Bo en behalwe die onderbesteding aan COE en verwante artikels vir goedere en dienste, wat al die programme beïnvloed het.

Program 6: Gemeenskapsgebaseerde-programme (R937 000)

Die onderbesteding aan COE was hoofsaaklik te wyte aan vakatures wat nie binne die beplande tydraamwerk gevul is nie, asook 'n natuurlike aftakeling van die personeelaanvulling, waarvan die koste ook die verwante items vir goedere en dienste beïnvloed het. Bo en behalwe die onderbesteding aan COE en verwante artikels vir goedere en dienste, wat al die programme beïnvloed het.

Boonop is die totale departementele inkomstebegroting van R1.4 miljard met R229 miljoen te veel ingesamel, wat gelei het tot 'n departementele ontvangs van R1.7 miljard.

Die oorinvordering van inkomste het onder die volgende lynitems plaasgevind:

- Motorlisensies (R173 miljoen);
- Verkoop van goedere en dienste (R35 miljoen);
- Oordrag van fondse wat ontvang is (R3 miljoen);
- Rente, dividende en huur op grond (R984 000);
- Boetes en verbeurings (R1.3 miljoen);
- Verkoop van departementele kapitaalbates (R475 000); en
- Finansiële transaksies in bates en laste (R15 miljoen).

Die komitee het opgemerk dat die algehele onderbesteding binne die departement onder die volgende ekonomiese aanwysers plaasgevind het:

- Lopende betalings (R18 miljoen);
- Oordragte en subsidies (R19 miljoen);
- Betalings vir kapitale bates (R7 miljoen); en
- Betalings vir finansiële bates (R208 000)."

Die sienings en besluite van die komitee word in die onderstaande tabel uiteengesit.

Resolusie- nommer	Onderwerp	Besonderhede	Departement se antwoord	Opgelos?
5.1	Paragraaf 5 (Transversale departementele resolusies) - Bladsy 474	Die komitee versoek dat alle departemente en entiteite van die WKR die oorsig van die jaarverslag vir Vervoer en Openbare Werke vir die 2017/18 volg. Die rede vir die versoek is dat die komitee die formaat van "uitgebreide" verslaggewing (deur voetnote, ens.) onder die meeste opskrifte en finansiële aantekeninge waardeer het. Dit het die komitee baie duidelikheid gegee en gelei tot 'n meer betekenisvolle, konstruktiewe en indiepte oorsig.	Kennis geneem. Briewe om die Departement asook die aandag van SMV op die versoek te vestig, is op 10 Januarie 2019 aan die Adjunk-Direkteur-Generaal: Finansies en die Hoof: Staatsmotorvervoer gestuur.	Ja
5.2	Paragraaf 5 (Transversale departementele resolusies) - Bladsy 474	Departemente het onder Deel C: Staatsbestuur 'n tabel voorsien wat 'n lys bevat van al die sake van die Provinsiale Forensiese Dienste (PFD) wat op 1 April 2017 oop bly, nuwe sake wat geopen is, insluitend die sake wat suksesvol afgehandel is. Die komitee versoek dat alle departemente en entiteite van die WKR 'n voetnoot onder hierdie spesifieke tabel in alle toekomstige jaarverslae moet bevat, met die volgende: 5.2.1 Die aard van die sake; 5.2.2 Watter sake is na die Suid-Afrikaanse Polisiediens verwys vir verdere ondersoek; en 5.2.3 Die uitkomst van alle PFD-gevallen.	Kennis geneem. Briewe om die Departement asook die aandag van SMV op die versoek te vestig, is op 10 Januarie 2019 aan die Adjunk-Direkteur-Generaal: Finansies en die Hoof: Staatsmotorvervoer gestuur.	Ja

Resolusie- nommer	Onderwerp	Besonderhede	Departement se antwoord	Opgelos?
5.4	Paragraaf 5 (Transversale departementele resolusies) - Bladsy 474	<p>Die komitee het besluit dat alle departemente en entiteite verslag moet doen oor die viremente wat gemaak is tussen die tydperk van die aanpassingstoekenning en die einde van elke onderskeie toekomstige finansiële jaar, insluitend van watter programme en na watter programme die gebruik gemaak is. Departemente en entiteite moet ook 'n verslag lewer oor die motivering vir sulke viremente.</p> <p>Die leiding kan geneem word vanaf bladsye 16 tot 19 van die Jaarverslag van die Departement van Vervoer en Openbare Werke vir die 2017/18-boekjaar.</p>	<p>Kennis geneem.</p> <p>Briewe in hierdie verband is op 10 Januarie 2019 aan Adjunk-Direkteur-Generaal: Finansies en die Hoof: Staatsmotorvervoer gestuur.</p>	Ja
5.5	Paragraaf 5 (Transversale departementele resolusies) - Bladsy 474 en 475	<p>Waar 'n Departement en/of entiteit amptelike internasionale reise vir die boekjaar 2017/18 onderneem, versoek die komitee 'n verslag oor sodanige reise. Die verslag moet die volgende inligting bevat:</p> <p>5.5.1 Die motivering vir sodanige reis;</p> <p>5.5.2 Die uitgawes aan reis;</p> <p>5.5.3 Bevindinge van die internasionale reis;</p> <p>5.5.4 'n Implementeringsplan vir die Wes-Kaap gebaseer op die uitkomste van die reis;</p> <p>5.5.5 Munisipale gebiede waar die implementeringsplan in bedryf gestel is; en</p> <p>5.5.6 Suksesse, uitdagings en uitkomste van so 'n implementeringsplan.</p>	Die inligting is aan die komitee-koördineerder gegee.	Ja

Resolusie- nommer	Onderwerp	Besonderhede	Departement se antwoord	Opgelos?
5.6	Paragraaf 5 (Transversale departementele resolusies) - Bladsy 475	<p>Die komitee het besluit dat alle departemente en entiteite van die WKR, in alle toekomstige jaarverslae, 'n aanduiding gee van die geslagsgevoelige begrotingsprogramme.</p> <p>Geslagsgevoelige begroting verwys na die toewysing van finansiële hulpbronne op 'n manier wat ewe goed reageer op die behoeftes en belange van vroue en mans, en wat verseker dat elke geslagsvoordeel op gelyke voet dienste lewer wat deur die gebruik van hulpbronne gelewer word. Dit is 'n strategie om institusionele transformasie te versnel om strukturele ongelykheid tussen vroue en mans uit te skakel.</p> <p>Soos geslagsbelyning, waarop dit gebaseer is, behels geslagsbegroting die fokus op hoofstroombegrotings- en hulpbronontplooiingsprosesse om te verseker dat vroue en mans 'n billike deel van die begroting en verwante hulpbronne kry.</p> <p>Die uitkomst van 'n responsiewe geslagsbegroting is 'n geslagsgebalanseerde verdeling van hulpbronne en voordele. Dit veronderstel dat die huidige begrotings geslagsbevooroordeel is ten gunste van mans en hul omstandighede.</p>	<p>Kennis geneem.</p> <p>'n Brief in hierdie verband is op 10 Januarie 2019 aan Adjunk-Direkteur-Generaal: Strategie, Beplanning en Koördinerings gestuur.</p>	Ja

Resolusie- nommer	Onderwerp	Besonderhede	Departement se antwoord	Opgelos?
	Paragraaf 6 (Sake aan die staande komitees van die WCPP voorgelê) - Bladsy 475	<p>Dat die staande komitee vir Vervoer en Openbare Werke 'n vergadering met die Departement van Vervoer en Openbare Werke reël om die Departement te betrek by die meganisme wat hy ontwikkel en geïmplementeer het, of sal ontwikkel en implementeer om die kwessie rakende geweld en uitdagings in openbare vervoer aan te spreek.</p> <p>Die aangeleentheid spruit uit 'n beskrywing wat deur die Departement verskaf is onder die belangrikste strategiese risiko's wat gedurende die boekjaar 2017/18 oorweeg en aangespreek is. Die spesifieke strategiese sleutelrisiko word uitgelig onder die opskrif "Belangrike strategiese risiko's wat gedurende die jaar oorweeg en aangespreek word" op bladsy 155 van die Jaarverslag van die Departement vir die 2017/18-boekjaar.</p> <p>Dat die staande komitee vir Vervoer en Openbare Werke 'n vergadering met die Departement van Vervoer en Openbare Werke reël.</p>	<p>Kennis geneem.</p> <p>'n Brief in hierdie verband is op 10 Januarie 2019 aan Adjunk-Direkteur-Generaal: Vervoerbestuur gestuur.</p>	Ja

Resolusie- nommer	Onderwerp	Besonderhede	Departement se antwoord	Opgelos?
	Paragraaf 7 (Sake vir die aandag van die Ouditkomitees van die WKR) - Bladsy 475 en 476	<p>Die komitee neem kennis van die verslae van sommige voorsitters van die Ouditkomitee waar belangrike verbeteringsgebiede geïdentifiseer is. Dit bekommer die komitee dat sommige van hierdie belangrikste gebiede nie gedurende die 2017/18-boekjaar geïmplementeer is nie en 'n bedreiging vir departemente en/of entiteite kan inhou. Me Judy Gunther het die komitee tydens 'n vergadering op 25 Oktober 2018 verseker dat die belangrikste verbeteringsgebiede gedurende die 2017/18-boekjaar geïdentifiseer, behandel en gefinaliseer is. Die komitee bly egter bekommerd en versoek die ouditkomitees van die WKR om, waar moontlik, meer gereeld as die geskeduleerde kwartaallikse afspraak te vergader om die algemene toename in die belangrikste verbeteringsgebiede van departemente en entiteite suksesvol aan te spreek.</p> <p>In oorleg met die Departement, moet gereelde afsprake met die Ouditkomitee van die Departement gereël word.</p>	<p>Kennis geneem.</p> <p>'n Brief in hierdie verband is op 16 Januarie 2019 aan Adjunk-Direkteur-Generaal: Korporatiewe Versekering gestuur.</p>	Ja

Resolusie- nommer	Onderwerp	Besonderhede	Departement se antwoord	Opgelos?
	Paragraaf 8 (Algemene bevindinge)- Bladsy 476 tot 478	<p>Die komitee wil departemente en entiteite aanraai om bewus te wees van die transversale risiko's wat gedurende die 2017/18-oorsigjaar deur die Ouditkomitee geïdentifiseer is. Dit sluit die volgende in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kwessies rakende ouditinterpretasie wat verband hou met oordragbetalings teenoor goedere en dienste lei die bestuur van kerndienslewering af; • Openbaarmaking van voorraad - toenemende beswarende vereistes; • Geïntegreerde finansiële bestuurstelsel (IFMS) loods in die Wes-Kaap; • Die oorgang van skoon oudits na prestasie-ouditering (effektiewe, doeltreffende en ekonomiese oudits) en dienslewering; • Impak van die toepassing van die gewysigde kontantstandaard-verslagdoeningstandaarde met betrekking tot die komponensering van bates en voorraad; • Enige impak wat voortspruit uit die huidige hersiening van Tesourieregulasies; • Makro-ekonomiese risiko's: Impak van afgraderings op die fiskus; • Uitvoering van beleids- en begrotingsrisiko: onbeplande of nooduitgawesversoeke wat tot druk op die uitgawes se plafon lei; • Die ontwikkeling van voorraadbestuurstelsels, aangesien die aantekening oor voorraadopslag in die toekoms 'n vereiste sal word; • Enige impak wat voortspruit uit die huidige hersiening van Tesourieregulasies; en • Nie-goedgekeurde afwykings van die Nasionale Opdragnotas. 	<p>Kennis geneem. Briewe in hierdie verband is op 10 Januarie 2019 aan Adjunk-Direkteur-Generaal: Finansies en die Hoof: Staatsmotorvervoer gestuur.</p>	Ja

Resolusie- nommer	Onderwerp	Besonderhede	Departement se antwoord	Opgelos?
	<p>Paragraaf 7 – “Net so wil die komitee die departemente en entiteite van die WKR waarsku oor die volgende nuwe uitsprake oor die risiko's wat deurlopende monitoring gedurende die boekjaar 2018/19 benodig:</p>	<p>Nasionale instruksienotas: Ingevolge artikel 76 van die PFMA, word opdragnotas deurlopend deur die nasionale tesourie uitgereik. Die reëling in die Wes-Kaap is dat die Provinsiale Tesourie hierdie opdragnotas hersien en dit op 'n selektiewe basis aan die verskillende departemente en entiteite uitreik. Die risiko bestaan dat wesenlike nie-nakoming kan ontstaan as daar nie aan sekere nasionale instruksienotas voldoen word nie, waar die nodige goedkeuring van die nasionale tesourie om van hulle af te wyk nie verkry is soos vereis deur artikel 79 van die PFMA nie.</p> <p>Tesourieregulasies: Die tesourie-regulasies word tans hersien, wat moontlik 'n aantal nuwe vereistes sal instel sodra dit van krag is.</p> <p>Komponentisering van bates: Departemente word aangemoedig om bates in hul bateregisters te komponeer, aangesien dit in die toekoms 'n vereiste sal word. Die effektiewe datum waarop bates gekomponeer word, is nog nie bepaal nie.</p> <p>Inventaris: Departemente word aangemoedig om hul voorraadbestuurstelsels te ontwikkel, aangesien die aantekening oor die voorraadopenbaring in die toekoms 'n vereiste sal word. Die effektiewe datum vir die openbaarmaking van voorraad moet nog deur die rekenmeester-generaal bepaal word.</p> <p>Plaaslike inhoud: Die voldoeningsvereistes vir plaaslike inhoud vir kommoditeite binne aangewese sektore is van toepassing op alle tenders. Die termyn tender ingevolge die voorkeurverkrygingsregulasies van 2017 word toegeskryf aan alle toekennings bo R30 000.</p> <p>BBSEB-sertifikate: Voetnota 3 in Tesourie Instruksie 4A van 2016-17 het opgemerk dat die Sentrale Verskafferdatabasis (CSD) nie BBSEB-statusvlak verifieer nie en 'n toekomstige datum stel vir die</p>		

Resolusie- nommer	Onderwerp	Besonderhede	Departement se antwoord	Opgelos?
		<p>verifiëring van die BBSEB-status (1 Oktober 2016). Die kantoor van die hoofverkrygingsbeampte (OCPO) kon hierdie sperdatum nie bereik nie en tot dusver verifieer die CSD nie die BBSEB-status van verskaffers nie. Die opdrag het nie instellings vrygestel van die vereistes van die PPPF-wet vir die verkryging van 'n geldige bewys van die BBSEB-vlakstatus nie (bv. Beëdigde verklarings).</p> <p>BBSEB-wet: paragraaf 13G vereis dat alle regeringsfere, openbare entiteite en organe van die staat verslag moet doen oor hul nakoming van breëbasis swart ekonomiese bemagtiging in hul geouditeerde finansiële jaarstate en jaarverslae wat kragtens die PFMA vereis word. Die AGSA en die BBSEB-kommissie is onder besprekings om hierdie vereiste in die oudit vir die boekjaar 201819 te omvat.</p> <p>Sentrale verskafferdatabasis: Die OCPO het op 1 September 2015 die sentrale verskafferdatabasis bekendgestel, toeganklik op www.csd.gov.za, wat die administratiewe las op sowel die verskaffer as die administrateur sal verminder. Die stelsel verifieer en bekragtig onder andere die SAID, die Kommissie vir Maatskappye en Intellektuele Eiendom en die Departement van Binnelandse Sake. Die stelsel was vanaf 1 April 2016 verpligtend vir alle verskaffers aan die nasionale en provinsiale regering en entiteite op hierdie twee regeringsfere.</p> <p>eTenders-portaal: Verskaffers wat aan alle voldoeningsvereistes voldoen, kan geleenthede op www.eTenders.gov.za verkry. Die portaal stel verskaffers in staat om toegang te hê tot die tenders wat op die platform gepubliseer word. Die verpligte implementering van hierdie portaal was vanaf 1 April 2016.</p>		

Resolusie- nommer	Onderwerp	Besonderhede	Departement se antwoord	Opgelos?
17.3.1	<p>Bladsy: 164 van die Jaarverslag</p> <p>Opskrif: "Belangrike strategiese risiko's wat gedurende die jaar in ag geneem en aangespreek is"</p> <p>Beskrywing: Die komitee neem kennis van die belangrikste strategiese risiko's vir die Departement wat gedurende die 2017/18-boekjaar oorweeg en aangespreek is en wat spesifiek verband hou met verdere geweld in openbare vervoer en kriminele daade. Die komitee wil vasstel watter meganismes die departement in werking gestel het om die toekomstige herhaling van sulke aksies te vermy wat 'n toekomstige risiko daarvoor kan inhou.</p>	<p>Dat die departement die Staande Komitee vir Vervoer en Openbare Werke inlig oor die meganismes wat ontwikkel en geïmplementeer is om 'n toekomstige herhaling van verdere geweld en kriminele daade in openbare vervoer in die Wes-Kaap te voorkom.</p> <p>Die staande komitee moet, nadat die Departement van Vervoer en Openbare Werke ingelig is, die komitee vir openbare rekeninge inlig oor die geskeduleerde vergadering wat gehou is.</p>	<p>Kennis geneem.</p> <p>'n Brief in hierdie verband is op 10 Januarie 2019 aan Adjunk-Direkteur-Generaal: Vervoerbestuur gestuur.</p>	Ja

Resolusie- nommer	Onderwerp	Besonderhede	Departement se antwoord	Opgelos?
17.3.2	<p>Bladsy: 240 van die Jaarverslag</p> <p>Opskrif: "Begroting per ekonomiese klassifikasie".</p> <p>Beskrywing: Die komitee merk op dat die Departement die finale begroting, en meer spesifiek, die werklike besteding vir die 2016/17-boekjaar, ingesluit het. Dit maak die evaluering van die verskille tussen die begrotings aan uitgawes makliker om te evalueer in vergelyking met die boekjaar 2017/18.</p> <p>Die komitee waardeer ook die wyse waarop die Departement verslag gedoen het oor sy bestuur en finansiële aangeleenthede. Die Departement het sy bestuur en finansiële aangeleenthede in diepte uitgebrei deur die gebruik van ekstra voetnotas en paragrawe om duidelikheid te gee oor aangemelde sake.</p>	<p>Dat die Departement sy sjabloon oor dele "C" (staatsbestuur) en "E" (finansiële inligting) met alle departemente en entiteite van die WKR deel om sodoende te help dat die departemente en entiteite op dieselfde wyse verslag doen (uiteensit deur gedetailleerde inligting te verskaf) tydens verslagdoening in alle toekomstige boekjare.</p>	<p>Kennis geneem.</p> <p>'n Brief is op 16 Januarie 2019 aan alle departemente en entiteite gestuur om die Departement se sjablone oor dele "C" en "E" te deel.</p>	Ja

8.2 Lys van inligting verlang

Dat die DVOW die komitee van die volgende voorsien:

8.2.1 'n Afskrif van die werk wat uitgevoer is ("Werk verrig") deur die Direkoraat Finansiële Bestuurstoestig soos aangedui op bladsye 190 tot 192 van die Jaarverslag.

(Hierdie inligting is aan die komiteekoördineerder verskaf)

8.2.2 'n Verslag wat die name van die konsultante, sowel as die infrastruktuurkontraakteurs (insluitend hul onderskeie kontraktuele toekennings) wat deur die Departement gekontrakteer is, belig, soos weerspieël op bladsy 234 tot 241 van die Jaarverslag van die Departement.

(Hierdie inligting is aan die komiteekoördineerder verskaf).

8.2.3 'n Verslag wat die projekte beklemtoon wat deur konsultante en kontrakte onderneem is wat 'n positiewe invloed gehad het op die oordrag van vaardighede gedurende die 2017/18-boekjaar, soos aangedui op bladsy 234 tot 241 van die Jaarverslag van die Departement.

(Hierdie inligting is aan die komiteekoördineerder verskaf).

8.2.4 Die hofbevel wat toegeken is, hou verband met die Passasierspooragentskap van SA toe dit die hooggeregshof nader om die opskorting van sy veiligheidspermit deur die Spoorveiligheidsreguleerder gedurende Oktober 2018 te herroep.

(Hierdie inligting is aan die komiteekoördineerder verskaf).

9 Vorige wysigings aan ouditverslae

Daar was geen wysigings aan die ouditverslae nie.

10 Direkoraat Finansiële Bestuurstoestig

Die doel van die direkoraat finansiële bestuurstoestig is om gesonde finansiële bestuurspraktyke te verseker. In die loop van die finansiële oorsigjaar was die fokus op die verifiëring van voldoening aan goedgekeurde delegasies, nakomingstoetsing van uitgawebewyse, bespeuring en voorkoming van onreëlmatige, vrugtelose en verkwistende uitgawes, uitvoering van voorafbepaalde finansiële inspeksies soos aangetoon in die bedryfsplan, *ad hoc* ondersoeke, en die voorsiening van doeltreffende en doelmatige bedrog- en verliesbeheerbestuursdienste.

Aangeleenthede geopper	Werk verrig
Finansiële delegasies	PFMA Rekenpligtige Beamptes Delegasies, 2018: <ul style="list-style-type: none"> • Finansiële Instruksie 01 van 2018 uitgereik op 19 April 2018 • (Wysiging 1 van 2018) uitgereik op 26 September 2018 PFMA VKB Delegasies, 2014: <ul style="list-style-type: none"> • Finansiële Instruksie 6 van 2006 (Wysiging 1 van 2018) - Items 340 en 346 van die CPS delegasies in lyn gebring met Finansiële Delegasies
Die ontwikkeling, hersiening en wysiging van standaardbedryfsprosedures en -beleide om finansiële bestuurstoestig te verbeter	<ul style="list-style-type: none"> • ERMCO-opdrag vir 2018-2019: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 2 van 2018 uitgereik op 24 Mei 2018 • Jaarlikse hersiening van bestaans- en kamptoelaes: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 05 van 2018 uitgereik op 20 Julie 2018 • 2018-19 Gewysigde ERMCO TOR om die nuwe naamgewingskonvensie te bewerkstellig: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 06 van 2018 uitgereik op 12 Oktober 2018 • 2018 Vergoeding van nie-amptelike lede – Kommissies en komitees van ondersoek en auditkomitees: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 08 van 2018 uitgereik op 24 Oktober 2018 • 2018 Aanpassing van vergoedingsvlakke – Diensvoordelepakkette vir ampsdraers van sekere statutêre en ander instellings: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 09 van 2018 uitgereik op 24 Oktober 2018 • Lys van finansieringsinstruksies wat steeds van toepassing is en teruggetrek word: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 10 van 2018 uitgereik op 05 Desember 2018. • 2018-19 Regulerende Oudit deur die AGSA: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 11 van 2018 uitgereik op 05 Desember 2018

Aangeleenthede geopper	Werk verrig
	<ul style="list-style-type: none"> • 2018-19 Departementele bedrog- en korrupsievoorkomingsplan: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 05 van 2010 (Aanvullend 01 van 2018) uitgereik op 15 Julie 2018 • 2018-19 Bedrogbewusmakingsopleiding: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 15 van 2013 (Aanvullend 01 van 2018 uitgereik op 07 September 2018. • Spysenieringsuitgawes: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 04 van 2014 (Wysiging 01 van 2016) uitgereik op 26 September 2018 • 2018 Aanneming van die WKR-strategie vir die bekamping van bedrog en korrupsie: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 13 van 2016 (Aanvullend 01 van 2018) uitgereik op 24 Junie 2018 • Departementele beleid teen bedrog en teenkorrupsie: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 15 van 2016 (Aanvullend 01 van 2018) uitgereik op 24 Julie 2018 • 2018 Aanneming van die WKR-fluitjieblaasbeleid: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 18 van 2016 (Aanvullend 01 van 2018) uitgereik op 07 September 2018 • Kostebesparingsmaatreëls: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 31 van 2016 (Aanvullend 01 van 2018) uitgereik op 16 Julie 2018. • 2018-19 Implementeringsplan vir voorkoming van bedrog en korrupsie: <ul style="list-style-type: none"> - Finansiële Instruksie 32 van 2016 (Aanvullend 01 van 2018) uitgereik op 29 Mei 2018
PFD-verslae	Aandag geskenk aan die aanbevelings van die agt verslae wat ontvang is
Eksterne ouditproses	Ten einde kontinuïteit met die vorige jaar se oudituitslag te verseker, is noodsaaklike voorbereidingswerk voor die aanvang van die nuwe ouditsiklus in Desember 2018 uitgevoer
Interne ouditproses	Op 31 Maart 2019 is 6 verslae ontvang, en die implementering van die aanbevelings word bestuur deur die Departementele Verbeteringsplan vir Korporatiewe Bestuur (DCGIP). Verder is drie konsultasieverslae ontvang en toegedien.
Behoud van finansiële inligting	Gedurende die boekjaar 2018-2019 is 41 980-uitgawebewyse van BAS teen die maandelikse dokumentbeheerverslae geverifieer om die volledigheid en die beveiliging van finansiële inligting te verseker
Verslagdoening	
<ul style="list-style-type: none"> • KOR (Resolusies) 	Jaarliks
<ul style="list-style-type: none"> • Staatsdienskommissie (finansiële wangedrag) 	Kwartaalliks
<ul style="list-style-type: none"> • DPSA (korrupsie en bedrog) 	Kwartaalliks

Aangeleenthede geopper	Werk verrig
<ul style="list-style-type: none"> • Topbestuur (DCGIP) 	Maandeliks
<ul style="list-style-type: none"> • Ouditkomitee (DCGIP) 	Kwartaalliks
<ul style="list-style-type: none"> • Top Topbestuur (onreëlmatige, vrugtelose en verkwistende uitgawes) 	Maandeliks
<ul style="list-style-type: none"> • ERMCO (implementeringsplan vir bedrogvoorkomingstrategie en bedrogrisikoregisters) 	Kwartaalliks
<ul style="list-style-type: none"> • IYM (onreëlmatige, vrugtelose en verkwistende uitgawes) 	Maandeliks
DCGIP	DCGIP word bygewerk met bevindinge vanuit die AGSA se bestuursverslag, interne ouditverslae, provinsiale tesourie se GAP-analise, PFD se verslae en die KOR se resolusies. Teen jaareinde is 17 projekte in hierdie verband gemoniteer.
Finansiële handleiding oor die bestuurstelsel vir elektroniese inhoud	Instandhouding van die stelsel en die laai van bestuursdokumente geskied op 'n deurlopende basis.
Finansiële inspeksies	<p>Getal nakomingsinspeksies en ad-hoc-inspeksies uitgevoer: 35</p> <p>Na-ouditinspeksies is op 6 471 BAS en LOGIS betaalbewyse gedoen.</p> <p>As deel van die inspektoraat se bedryfsplan word alle opgeloopte bedrae vir die boekjaar vir korrektheid geverifieer voordat dit by die finansiële jaarstate ingevoer word. Alle LOGIS- en BAS-betalings is geverifieer.</p>
<p>Sakelêers vir verliesbeheer:</p> <p>Sake hou verband met eise teen die staat, skade aan staatsmotorvoertuie en verlies aan roerende bates.</p>	<p>Beginsaldo 1 April 2018 (346)</p> <p>Nuwe sake geregistreer (356)</p> <p>Sake afgehandel 31 Maart 2019 (178)</p> <p>Balans soos op 31 Maart 2019 (523)</p>
Sakelêers rakende onreëlmatige, vrugtelose en verkwistende uitgawes	<p>Beginsaldo 1 April 2018 (0)</p> <p>Nuwe sake geregistreer (2)</p> <p>Totale sake ondersoek (2)</p> <p>Sake afgehandel (2)</p> <p>Balans soos op 31 Maart 2019 (0)</p>

11 Hoofdirektoraat Voorsieningskanaalbestuur: Direktoraat Bestuurstoestig en Aanvraagbestuur

Die direktoraat bestuurstoestig en aanvraagbestuur se doel is om 'n diens te lewer ten opsigte van beplanning, nakoming, prestasiebestuur, kapasiteitsbou en aanvraagbestuur. In die loop van die finansiële oorsigjaar was die direktoraat hoofsaaklik betrokke by die implementering en toepassing van die rekenpligtige beampte se VKB-stelsel wat prosesse versterk het deur die ontwikkeling, hersiening en wysiging van prosedures ten einde werk te maak van tekortkominge in interne beheer. Die direktoraat was ook verantwoordelik vir die bestuur van opleidingsprogramme.

Aangeleenthede geopper	Werk verrig
VKB kommentaar	<p>Kommentaar gelewer op die volgende instruksies (Gekonsolideerde kommentaar wat via die Provinsiale Tesourie gelewer is):</p> <ul style="list-style-type: none">• Hoofstuk 16A: VKB vir goedere en dienste (konsep)• Artikel 53 van die Wet op Gelyke Indiensneming, 1998 (uitgereik)• Nasionale tesourieinstruksie: Deelname aan enige kontrak gereël deur middel van 'n mededingende tenderproses deur enige ander staatsorgaan (konsep)• Wysigingswet op breëbasis swart ekonomiese bemagtiging (konsep)• CIDB Wet (konsep)• Hersiening van die nasionale reisbeleid (konsep)
Komitee vir Openbare Rekeninge:	Die VKB-eenheid het voorbereidingswerk, hulp en aanbiedings vir die Staande Komitee bestuur en uitgevoer.

Aangeleenthede geopper	Werk verrig
Die ontwikkeling, hersiening en wysiging van standaardbedryfsprosedures en -beleide om voorsieningskanaalbestuur te verbeter:	<ul style="list-style-type: none">• VKB-instruksie 1 van 2018/19: SMV: Gesubsidieerde motorvervoer: Nuwe gesubsidieerde motorvervoerhandleiding• VKB-instruksie 2 van 2018/19: Misbruik van staatsvoertuie: prosedures om konsekwentheid te verseker met die toepassing van dissipline (misbruik van GG-voertuie)• VKB-instruksie 3 van 2018/19: Registrasie van alle besonderhede van die bestuurder van staatsvoertuie op die databasis van die vlootman• VKB-instruksie 4 van 2018/19: Utilisation of Pool GG Vehicles for department of transport (Head Office) Benutting van saamgevoegde GG-voertuie vir departement van vervoer (Hoofkantoor)• VKB-instruksie 5 van 2018/19: Tussentydse finansiële sluiting 2018/2019 samestelling van LOGIS-verslag vir die samestelling van die insette vir die openbaarmakingsaantekening 27 Jaarlikse finansiële state• VKB-instruksie 6 van 2018/19: Jaareinde advertensiedatums• VKB-instruksie 7 van 2018/19: Reis en verblyf• VKB-instruksie 11 van 2018/19: Verkrygingsplanne vir die boekjaar 2018/2019 ten opsigte van verkryging van goedere, werke en / of dienste van meer as R100 000

Kapasiteitsbou- en vaardigheidsprogramme geïmplementeer

Die volgende opleidingsintervensies is gedurende die jaar bygewoon:

Datum	Beskrywing	Tipe opleiding	Get. bywoners
17-18 April 2018	Regsproses vir hantering van konstrusiegeskille	Eksterne	3
23 April 2018	Progressiewe dissipline vir bestuurders / toesighouers	Interne	1
21-23 Mei 2018	Wêreldberaad vir slim aankope	Konferensie	12
9-11 Mei 2018	Konferensie op Openbare Finansiëlebestuur	Konferensie	5
10 Mei 2018	Klein Besigheidsekspo	Ekspo	3
18-20 Junie 2018	Etiek en risikobestuur -Kaapstad	Eksterne	26
25-27 Junie 2018	Etiek en risikobestuur - Kaapstad	Eksterne	26
04-06 Junie 2018	IDMS VKB-kursus	Eksterne	4
10 Julie 2018	Wet op die beskerming van persoonlike inligting (POPI)	Interne	19
16-18 Julie 2018	Etiek en risikobestuur -Eden	Eksterne	22
07 Augustus 2018	POPI-wet	Interne	18
07-08 Augustus 2018	Regsproses vir hantering van konstrusiegeskille	Eksterne	16
21 Augustus 2018	POPI-wet	Interne	15
22 Augustus 2018	Werkswinkel vir etiese komitees in die openbare sektor	Eksterne	2
12-13 September 2018	Kaapse Konstruksie Konferensie	Konferensie	5
11 September 2018	POPI-wet	Interne	16
18-19 September 2018	Regsproses vir hantering van konstrusiegeskille	Eksterne	15
20 September 2018	POPI-wet	Interne	17
12-14 September 2018	Etiek en risikobestuur - Kaapstad	Eksterne	25
19-21 September 2018	Etiek en risikobestuur - Kaapstad	Eksterne	26
26-28 September 2018	Etiek en risikobestuur - Kaapstad	Eksterne	21
03-05 Oktober 2018	Etiek en risikobestuur -Beaufort-Wes	Eksterne	36
15-17 Oktober 2018	Vereniging van gesertifiseerde bedrogondersoekers (ACFE) se 11 ^{de} Afrika-beraad	Konferensie	6

Datum	Beskrywing	Tipe opleiding	Get. bywoners
17-19 Oktober 2018	Etië en risikobestuur -George	Eksterne	20
03-04 Oktober 2018	Finansiële Indaba	Konferensie	5
14-15 November 2018	Afrika-konferensie vir risikobestuur vir konstruksie-aankope	Konferensie	22
23 November 2018	Werkswinkel teen korrupsie (DPSA)	Interne	9
23 November 2018	Etië en risikobestuur -George	Eksterne	27
23 Desember 2018	Etiëbestuur (DPSA)	Interne	15
30-31 Januarie 2019	Etië en risikobestuur	Eksterne	23
06-08 Februarie 2019	Etië en risikobestuur	Eksterne	25
06 Februarie 2019	Etiëbestuur (DPSA)	Interne	5
13-15 Februarie 2019	Etië en risikobestuur	Eksterne	25
01-Feb tot 27 Maart 2019	Etië en risikobestuur	Eksterne	38

Aangeleenthede geopper	Werk verrig
Samewerkende inisiatiewe met lynfunksie	Weeklikse vergaderings met die lynfunksie oor die implementering van die RB se VKB-stelsel Weeklikse vergaderings met die lynfunksie oor lewering van die VKB-program Tweeweklikse vergaderings met die Sentrum vir e-Innovasie oor die visualisering van die VKB-stelsel
Verslagdoening <ul style="list-style-type: none"> • Verkrygingstatistieke <ul style="list-style-type: none"> - Hoof van die Departement - Hoof Finansiëlebeampte - Provinsiale Tesourie - Nasionale Tesourie - Ouditeur-generaal • Monitering van die verkrygingsplan 	Maandeliks Maandeliks Maandeliks Maandeliks Maandeliks Maandeliks

Aangeleenthede geopper	Werk verrig																																	
<ul style="list-style-type: none"> • Toegekende kontrakte <ul style="list-style-type: none"> - CIDB-register van kontrakte (I-Tender) • DCGIP • Topbestuur • Komitee oor die Bestuur van Infrastruktuurlewering • KOR • Ouditkomitee • Staande Komitee oor Vervoer en Openbare Werke • Etiek 	<p>Maandeliks</p> <p>Maandeliks</p> <p>Maandeliks</p> <p>Maandeliks</p> <p>Soos verlang</p> <p>Soos verlang</p> <p>Soos verlang</p> <p>Kwartaalliks</p>																																	
<p>Verkryging deur tenderprosesse</p>	<p>Formele tenders:</p> <table border="1" data-bbox="772 775 1361 900"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="772 775 1361 815">2018-19-boekjaar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="772 815 1182 855">Getal kontrakte toegeken</td> <td data-bbox="1182 815 1361 855">2 704</td> </tr> <tr> <td data-bbox="772 855 1182 900">Waarde van kontrakte toegeken</td> <td data-bbox="1182 855 1361 900">5 030 349 749</td> </tr> </tbody> </table> <p>* Raamwerkpakkette ingesluit In die belangrikste fokus op die verkryging van konstruksie. Waarde per BBSEB-bydraer:</p> <table border="1" data-bbox="772 1010 1429 1369"> <thead> <tr> <th data-bbox="772 1010 1025 1050">BBSEB Vlak bydraer</th> <th data-bbox="1025 1010 1234 1050">Kontrakwaarde</th> <th data-bbox="1234 1010 1429 1050">Aantal rekords</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="772 1050 1025 1090">0</td> <td data-bbox="1025 1050 1234 1090">114 043 747</td> <td data-bbox="1234 1050 1429 1090">180</td> </tr> <tr> <td data-bbox="772 1090 1025 1129">1</td> <td data-bbox="1025 1090 1234 1129">2 988 979 278</td> <td data-bbox="1234 1090 1429 1129">2 173</td> </tr> <tr> <td data-bbox="772 1129 1025 1169">2</td> <td data-bbox="1025 1129 1234 1169">1 148 137 752</td> <td data-bbox="1234 1129 1429 1169">91</td> </tr> <tr> <td data-bbox="772 1169 1025 1209">3</td> <td data-bbox="1025 1169 1234 1209">312 455 475</td> <td data-bbox="1234 1169 1429 1209">10</td> </tr> <tr> <td data-bbox="772 1209 1025 1249">4</td> <td data-bbox="1025 1209 1234 1249">299 500 834</td> <td data-bbox="1234 1209 1429 1249">110</td> </tr> <tr> <td data-bbox="772 1249 1025 1289">6</td> <td data-bbox="1025 1249 1234 1289">164 449 997</td> <td data-bbox="1234 1249 1429 1289">137</td> </tr> <tr> <td data-bbox="772 1289 1025 1329">8</td> <td data-bbox="1025 1289 1234 1329">2 782 665</td> <td data-bbox="1234 1289 1429 1329">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="772 1329 1025 1369">Totaal</td> <td data-bbox="1025 1329 1234 1369">5 030 349 749</td> <td data-bbox="1234 1329 1429 1369">2 704</td> </tr> </tbody> </table>	2018-19-boekjaar		Getal kontrakte toegeken	2 704	Waarde van kontrakte toegeken	5 030 349 749	BBSEB Vlak bydraer	Kontrakwaarde	Aantal rekords	0	114 043 747	180	1	2 988 979 278	2 173	2	1 148 137 752	91	3	312 455 475	10	4	299 500 834	110	6	164 449 997	137	8	2 782 665	3	Totaal	5 030 349 749	2 704
2018-19-boekjaar																																		
Getal kontrakte toegeken	2 704																																	
Waarde van kontrakte toegeken	5 030 349 749																																	
BBSEB Vlak bydraer	Kontrakwaarde	Aantal rekords																																
0	114 043 747	180																																
1	2 988 979 278	2 173																																
2	1 148 137 752	91																																
3	312 455 475	10																																
4	299 500 834	110																																
6	164 449 997	137																																
8	2 782 665	3																																
Totaal	5 030 349 749	2 704																																

Aangeleenthede geopper	Werk verrig						
	Informele tenders: <table border="1" data-bbox="772 320 1330 443"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="772 320 1330 363">2018-19-boekjaar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="772 363 1182 406">Getal kontrakte toegeken</td> <td data-bbox="1182 363 1330 406">595</td> </tr> <tr> <td data-bbox="772 406 1182 443">Waarde van kontrakte toegeken</td> <td data-bbox="1182 406 1330 443">37 523 031</td> </tr> </tbody> </table>	2018-19-boekjaar		Getal kontrakte toegeken	595	Waarde van kontrakte toegeken	37 523 031
2018-19-boekjaar							
Getal kontrakte toegeken	595						
Waarde van kontrakte toegeken	37 523 031						
VKB-nakomingsinspeksies	Nakomingsinspeksies met die doel om nakoming te verbeter en hulp te verleen met die implementering van wysigings aan die rekenpligtige beampte se VKB-stelsel en meegaande delegasies: (2 nakomingsevaluerings is gedurende die oorsigjaar uitgevoer). Formele assessering met gedefinieerde metodologie. <ul style="list-style-type: none"> • Beplan • Raak betrokke • Berei voor • Evalueer • Doen verslag • Moniteer en evalueer • Identifiseer tekortkominge • Kom wedersyds ooreen oor hoe om tekortkominge uit die weg te ruim • Bied deurentyd een-tot-een-begeleiding aan • Verifieer bates 						
Verifikasie van tenderaar en personeel	<ul style="list-style-type: none"> • Maandelikse nakomingsverslag komende van provinsiale tesourie om werknemers se potensiële botsende belange te identifiseer en te verifieer. • VKB-instruksie 5 van 2013/14 - SBP om tenderaar en personeel te verifieer wat dit moontlik maak om profiele op te stel van potensiële en huidige diensverskaffers sowel as VKB-praktisyns namate dit verband hou met private belange en die moontlikheid van botsende belange tussen private belange en hul verpligting ten opsigte van hul openbare amp. • WCBD4 - gekombineerde SBD 4, 8 en 9 - Verklaring van belange, tenderaars se vorige VKB-praktyke en bepaling van onafhanklike tender • Verklaring van belange deur VKB-praktisyns word nagekom en die VKB-gedragkode word toegepas. • Verklaring van belange deur lede van die tenderkomitee. 						

Aangeleenthede geopper	Werk verrig
Verpligte registrasie op die Wes-Kaapse verskafferdatabasis– sentrale bewaarplek vir alle bestuursdokumente vir die Wes-Kaapse Regering, sowel as registrasie op die NT se sentrale verskaffersdatabasis.	<ul style="list-style-type: none"> • Deurlopende fasilitering van die registrasie van verskaffers op die WCSD deur deelname aan die program vir kontrakteursontwikkeling met die UOWP tydens konstruksie-inligtingsessies sowel as verskafferontwikkelingsessies (in samewerking met die departement van ekonomiese ontwikkeling en toerisme sowel as verskeie munisipaliteite); mini-werksessies met verskaffers, nagaan van registrasiedokumente vir volledigheid en opvolging van die status van dokumente wat vir registrasie ingedien is. • CSD-promosietoere in samewerking met die provinsiale tesourie om verskaffers op die CSD te registreer. • Monitering van die WCSD en CSD om seker te maak dat verskaffers steeds aktief is. • Kontrolelyste wat nakoming van verpligte registrasie informeer en afdwing.
DCGIP	<ul style="list-style-type: none"> • Behartig bevindings voortspruitend uit AGSA se bestuursverslag, interne ouditverslae, provinsiale tesourie se GAP-analise en SKOOR-resolusies ten opsigte van VKB ten einde gapings te oorbrug, tekortkominge in die proses uit die weg te ruim, vaardighede waar nodig oor te dra en enige ander gevolge te bestuur.

Inligting oor prestasie oor BBSEB-prestasie

Bestuursbeheerelement

Verwys na Deel D: Menslikehulpbronbestuur - Tabel 3.5.1

Vaardigheidsontwikkeling-element

Verwys na Deel D: Menslikehulpbronbestuur - Tabel 3.5.7

Ondernemings- en verskaffersontwikkelingselement

Verwys na Deel C: VKB Staatsbestuur en Aanvraag – Verkryging deur middel van tenderprosesse vir die besteding op verkryging aan alle verskaffers.

Verwys na B: Prestasie-inligting, Tabel 40 en 41 vir verskaffer en ondernemingsontwikkeling.

Sosio-ekonomiese ontwikkelingselement

Verwys na B: Prestasie-inligting, Tabel 25 – Sub-programme 2.4: Bevorder en fasiliteer sosio-ekonomiese ontwikkeling deur infrastruktuurontwikkeling en eiendomsbestuursprojekte.

12 Interne Oudit

Interne oudit voorsien bestuur van onafhanklike, objektiewe versekering en raadplegende dienste wat ontwerp is om waarde tot die deurlopende verbetering van die DVOW se bedrywighede te voeg. Dit help die DVOW om sy doelwitte te behaal deur 'n sistematiese, gedissiplineerde benadering tot die evaluering en verbetering van die doeltreffendheid van bestuurstoestig, risikobestuur en beheerprosesse daar te stel.

Die volgende vername aktiwiteite is in hierdie verband verrig:

- Evaluering en maak van gepaste aanbevelings vir verbetering van die bestuurstoestigprosesse ten einde die DVOW se doelwitte te behaal;
- Evaluering van die toereikendheid en doeltreffendheid van en lewering van 'n bydrae tot die verbetering van die risikobestuurprosesse; en
- Hulpverlening aan die RB om die doeltreffendheid en doelmatigheid van beheermaatreëls te handhaaf deur daardie beheermaatreëls te evalueer ten einde hulle doeltreffendheid en doelmatigheid te bepaal en aanbevelings ter versterking en verbetering te ontwikkel.

Die volgende betrokkenheid ten opsigte van waarborge is in 2018/19 se interne-ouditplan goedgekeur en afgehandel:

- DPSA Riglyne op delegasies van openbare administrasie en bestuur (versekeringskakeling);
- Rapportering van UOWP-projekte;
- Vervoerbedrywighede;
- Impak op bemagtiging; en
- Oordragsbetalings.

Die volgende raadplegende betrokkenheid is in 2018/19 se interne-ouditplan goedgekeur en afgehandel:

- Doeltreffende gebruik van kantoorakkommodasie (konsultasiebetrokkenheid);
- Bewaringsbeplanningplan (CAMP) (konsultasiebetrokkenheid); en
- Gewysigde kontantstandaard (raadgewende betrokkenheid).

13 Ouditkomitees

Die Ouditkomitee is as 'n oorsigliggaam daargestel en verskaf onafhanklike oorsig oor bestuursbeheer, risikobestuur en beheerprosesse in die departement waarby oorsig en verantwoordelikhede verwant aan die volgende ingesluit is

- Interne-ouditfunksie;
- Eksterne-ouditfunksie AGSA;
- Departementele boekhouding en rapportering;
- Departementele rekeningkundige beleide;
- Hersiening van AGSA se bestuur- en ouditverslag;
- Hersiening van departementele in-jaar-monitering;
- Departementele risikobestuur;
- Interne beheer;
- Voorafbepaalde doelwitte;
- Etiek; en
- Forensiese ondersoeke.

Tersaaklike inligting oor die ouditkomiteeëde word in die tabel hieronder openbaargemaak:

Naam	Kwalifikasies	Intern of ekstern	Indien intern, pos in die departement	Datum aangestel	Datum bedank	Getal vergaderings bygewoon
Mnr Francois Barnard	BProc; BCompt (Hons.); CTA; nagraadse diploma in ouditkunde; MComm (Belasting); GR(SA)	Eksterne	n.v.t.	1 Januarie 2016 (2de termyn)	2de termyn verstryk op 31 Desember 2018	5
Mnr Johannes Kleyn	Finansies en sakestelsels, risikobestuur en nakoming.	Eksterne	n.v.t.	1 Januarie 2015 (1ste termyn)	n.v.t.	7
Me Judy Gunther	BCompt; M-graad in Kosteberekening; CRMA; CIA; AGA	Eksterne	n.v.t.	1 Januarie 2016 (1ste termyn) (2de termyn as Voorsitter)	n.v.t.	7
Mnr Mervyn Burton	B Compt; B Compt (Hons.); GR(SA)	Eksterne	n.v.t.	1 Januarie 2018 (1ste termyn)	n.v.t.	7
Mnr Ebrahiem Abrahams	BCom (Rekeningkunde)	Eksterne	n.v.t.	1 Januarie 2019 (1ste termyn)	n.v.t.	2

13.1 Verslag van die Ouditkomitee

Ons lê met genoë ons verslag vir die boekjaar geëindig 31 Maart 2019 voor.

Ouditkomitee se verantwoordelikhede

Die Ouditkomitee rapporteer dat dit sy verantwoordelikhede voortspruitend uit artikel 38(1)(a)(ii) van die PFMA en Tesourieregulasie 3.1 ten volle nagekom het. Die Ouditkomitee rapporteer voorts dat dit gepaste formele opdragte as sy auditkomiteehandves aanvaar het, sy sake in nakoming van hierdie handves gereguleer het en al sy verantwoordelikhede uitgevoer het soos daarin vervat.

Die doeltreffendheid van interne beheer

Ooreenkomstig die PFMA en die King IV Verslag oor Korporatiewe Bestuursvereistes verleen interne audit aan die Ouditkomitee en bestuur redelike waarborge dat interne beheermaatreëls toereikend en doeltreffend is. Dit word bereik deur 'n risikogebaseerde interne auditplan, interne audit wat die toereikendheid van beheermaatreëls wat die risiko's versag, evalueer en die Ouditkomitee wat die implementering van korrektiewe optrede monitor.

Die volgende interne-auditbetrokkenheid is deur die Ouditkomitee goedgekeur en deur interne audit gedurende die oorsigjaar afgehandel:

- DPSA Riglyne oor Delegasies van Openbare Administrasie en Bestuur (Versekeringsbetrokkenheid);
- Onakkurate verslagdoening oor UOWP-projekte (Versekeringsbetrokkenheid);
- Doeltreffende gebruik van kantoorakkommodasie (Raadgewende betrokkenheid);
- Bewaarder-batebestuursplan (Raadgewende betrokkenheid);
- Vervoerbedrywighede (Versekeringsbetrokkenheid);
- Gewysigde kontantstandaard (Raadgewende betrokkenheid);
- Assessering van die bemagtigingsimpak (Versekeringsbetrokkenheid); en
- Oordragsbetalings (Versekeringsbetrokkenheid).

Daar is met bestuur ooreengekom op die terreine vir verbetering, soos deur Interne Audit uitgewys in die uitvoering van hul pligte. Die Ouditkomitee monitor die implementering van die ooreengekome optrede op 'n kwartaallikse basis.

In-jaar-bestuur en maandelikse/kwartaallikse verslae

Die Ouditkomitee is tevrede met die inhoud en gehalte van kwartaallikse in-jaar-bestuurs- en -prestasierverslae wat ooreenkomstig die NT-regulasies en die Wet op die Verdeling van Inkomste tydens die oorsigjaar deur die departement se rekenpligtige beamppte voorberei en uitgereik is.

Evaluering van finansiële state

Die Ouditkomitee het:

- die geouditeerde finansiële jaarstate wat by die jaarverslag ingesluit moet word, hersien en met die AGSA en die rekenpligtige beampte bespreek;
- die AGSA se bestuursverslag en bestuur se reaksie daarop hersien;
- veranderings aan rekeningkundige beleide en praktyke, soos in die finansiële jaarstate gerapporteer, hersien; en
- wesenlike aansuiwerings voortspruitend uit die departement se oudit hersien.

Voldoening

Die Ouditkomitee het die departement se prosesse ter nakoming van wetlike en regulerende bepalings hersien.

Prestasie-inligting

Die Ouditkomitee het die inligting oor voorafbepaalde doelwitte, soos in die jaarverslag gerapporteer, hersien.

Verslag van die Ouditeur-generaal van Suid-Afrika

Die Ouditkomitee het:

- op 'n kwartaallike basis die departement se implementering hersien van ouditaangeleenthede wat in die vorige jaar geopper is;
- die AGSA se bestuursverslag en bestuur se reaksie daarop hersien; en
- met die AGSA vergader om te verseker dat daar geen onopgeloste aangeleenthede is wat uit die gereeldheidsoudit voortgespruit het nie.

Korrektiewe optrede rakende die gedetailleerde bevindinge wat deur die OGSA geopper is, word op 'n kwartaallike basis deur die Ouditkomitee gemoniteer.

Die Ouditkomitee stem saam met en aanvaar die AGSA se mening rakende die finansiële jaarstate en stel voor dat die geouditeerde finansiële jaarstate aanvaar en saam met hul verslag gelees word.

Die Ouditkomitee betuig sy lof teenoor die departement vir die handhawing van 'n ongekwalifiseerde ouditmening sonder enige wesentlike bevindinge.



Me J Gunther
Voorsitter van die Ouditkomitee
Departement van Vervoer en Openbare Werke
Datum: 2 Augustus 2019

Deel D: Mensehulpbronbestuur

1 Inleiding

Ons unieke bydrae tot die werk van die WKR is grotendeels toe te skryf aan die volhardende, en dikwels onbaatsugtige, pogings van die mense binne die DVOW.

Om konsekwent verbeterde dienste aan die inwoners van die Wes-Kaap te lewer, hou sy eie uitdagings in. Die moderne mensebestuurlandskap het in die onlangse jare aansienlik verskuif en verg komplekse navigasie tussen 'n reeks kompeterende veranderlikes.

Benewens die feit dat hierdie veranderlikes onderling afhanklik en onderling verwant is, word hulle beheer deur streng reëls en regulasies wat probleme veroorsaak wanneer retensie- en attraksie-inisiatiewe verken word.

Hierby ingesluit is die balansering van dienslewingsnoodsaaklikhede, die attraksie en retensie van kritieke en skaarsvaardighede, werkmagbemaagtiging, loopbaanbestuur, opvolgbeplanning, diensbillikheid en die skep van 'n bemaagtigende omgewing waarin werknemers kan floreer. Voorts word daar van die departement verwag om binne 'n streng omgewing te funksioneer wat vereis dat bestuurders die impak van "om meer met minder te doen" oorweeg.

Dit ten spyte die veranderende patrone en verhoogde eise wat 'n impak op die moderne werkplek het, het die konsekwente harde werk van ons mense tot gevolg gehad dat merkwaardige prestasies en dienslewingsverbeterings gedurende die oorsigjaar behaal is.

2 Stand van mensebestuur by die departement

2.1 Departementele werkmagbeplanning

Die rol van werkmagbeplanning is belangrik om te verseker dat die DVOW die vereiste aantal mense het met die nodige vaardighede, kennis en houdings om die werk te verrig. Deur hierdie proses, evalueer die DVOW jaarliks sy werkmag-profiel teenoor huidige en toekomstige organisatoriese behoeftes.

Die doel van die evaluasie is om te bepaal tot watter mate die huidige werkmag-profiel die hoof mensebestuuruitkomstes aanspreek wat die kontinuïteit en waarde van diens sal waarborg.

Die werkmagplan 2015-2020, is dus in lyn met die visie en missie van DVOW se strategiese plan, asook die mensebestuurstrategie.

Die aannames waarop hierdie werkmagplan ontwikkel is, is steeds geldig en die aksieplan is hersien om te verseker dat strategieë (soos per die vermelde prioriteite) sy uitkomstebereik:

- 'n Billike werkmag;

- Bevoegde mense in die regte getalle op die regte plek op die regte tyd met die regte houding;
- 'n Werkplek wat prestasie bevorder;
- Leiers wat die gedrag wat met die organisasie se waardes geassosieer word, uitleef;
- Gemotiveerde werknemers wat in ooreenstemming is met die kultuur van die organisasie;
- Verbeterde etiese gedrag en 'n vermindering van korrupsie dade; en
- Mense wat hoogs betrokke is.

Die werkmagplan is hersien om te verseker dat die werkmagstrategie en vername aktiwiteite steeds geldig en toepaslik vir die 2018/19-boekjaar is. Die huidige werkmagplan verval op 31 Maart 2020.

2.2 Bestuur van werknemerprestasie

Die doel van prestasiebestuur is om prestasie te verhoog deur individuele toewyding, aanspreeklikheid en motivering aan te moedig.

Alle werknemers moet elke jaar voor 31 Mei 'n prestasie-ooreenkoms voltooi. Die ooreenkoms is in wese 'n kontrak tussen die werkgewer en die werknemer wat die projekte, programme, aktiwiteite, verwagtinge en standaardde vir die vereiste lewering bevat. Ten einde 'n gestandaardiseerde administrasieproses te fasiliteer, het die WKG 'n elektroniese stelsel ontwerp, naamlik Prestasiebestuursinligtingstelsel (PERMIS), wat toelaat dat die hele prestasiebestuursproses vasgelê, gemonitor en bestuur word.

Die prestasiebestuursproses vereis dat 'n halfjaarlikse oorsig en jaarlikse evaluasie gedoen word, maar dat die bedryfstekens en -prestasies wat met die prestasie-ooreenkoms verband hou, deurlopend gemonitor en gekommunikeer word. In gevalle waar teikens of prestasieverwagtings nie nagekom word nie, word die gapings deur die bestuur van swak prestasie aangespreek. In hierdie konteks is 'n prestasie-konsultasie-eenheid in die KDS (Hoofdirektoraaat: Mensebestuurpraktyke) gevestig om lynbestuurders (mensebestuurders) met die hantering van swak prestasie by te staan. Hierdie is 'n ontwikkelingsproses, maar in gevalle waar individue ingevolge die wetgewende raamwerk as swak presteerders geïdentifiseer is, word hulle verplig om hulself aan 'n ontwikkelingsplan of alternatief tot dissiplinêre optrede onderworpe te wees.

2.3 Werknemerwelstand

Die WKR se transversal program vir werknemergebondheid en -welstand (WGWP) volg 'n holistiese benadering tot werknemergebondheid en is grootliks voorkomend van aard wat beide primêre en sekondêre dienste bied.

Die departement moniteer die WGWP-program by wyse van maandelikse verslae oor die benutting van primêre dienste (24/7/365 telefoniese beradingsdiens, aanlyn e-Sorg-diens en rapportering) en sekondêre dienste (persoonlike berading, trauma en kritieke insidente, opleiding en geteikende intervensie, uitvoerende afrigting, bepleiting).

'n Kwartaallikse verslag word deur die direktoraat: organisatoriese gedrag binne die Sentrum vir Korporatiewe Dienste voorberei wat tendense ten opsigte van benutting ontleed, risiko's identifiseer en die impak daarvan op produktiwiteit aandui. Voorts is deurlopende verslagdoening aan die DPSA 'n vereiste en sodanige rapportering fokus op vier areas, naamlik, MIV/VIGS, gesondheid en produktiwiteit, welstandbestuur en SHEQ (veiligheid, gesondheid, omgewing, en gehalte).

2.4 Mensebestuurmonitering

Die DVOW, in samewerking met die CSC, moniteer die implementering van 'n reeks mensebestuur-nakomingsaanwysers. Die maandelikse Barometer Feite Lêer wat deur die Hoofdirektoraat: Mensebestuurspraktyke binne die CSC ontwikkel word, voorsien die DVOW met gereelde opdaterings oor die werkmagprofiel en ander toepaslike mensebestuurdata om besluitneming in staat te stel. Die aanwysers sluit onder andere diensstaat inligting, koptelling, projeksies oor mense uitgawes, patrone van siekverlof, die monetêre waarde van jaarlikse verlofkrediete, dissiplinêre sake, vakaturesyfers, personeelbeweging en indiensnemingsgelykheid, ens in.

Gedurende die jaar onder oorsig, het die DVOW ook aan die implementering van die jaarlikse MPAT 1.8 deelgeneem wat deur die Departement van Beplanning Monitering en Evaluering gekoördineer is. In hierdie geval is 'n gemiddelde telling van 4 uit 4 behaal vir die mense van die mensebestuur sleutelprestasie-aanwyser (KPA3). Dit is onder die hoogste tellings wat nasionaal vir hierdie prestasie-aanwyser behaal is.

3 Oorsigtelike statistiek verwant aan mensebestuur

3.1 Personeelverwante besteding

Die volgende tabelle bied 'n opsomming van die finale geouditeerde besteding per program (Tabel 3.1.1) en per salarisbande (Tabel 3.1.2).

Die syfers in Tabel 3.1.1 is ontleen van die BAS en die syfers in Tabel 3.1.2 is ontleen van die personeelsalarisstelsel PERSAL. Die twee stelsels is nie gesinkroniseer vir salaristerugbetalings ten opsigte van personeelaanstellings en bedankings en/of oorplasing na en van ander departemente nie. Dit beteken dat daar 'n verskil kan wees in totale besteding wat op hierdie stelsels weerspieël word.

Die sleutel in die tabel hieronder is 'n beskrywing van die programme binne die DVOW. Voortaan sal daar na programme per hul nommer verwys word.

Program	Programbenaming
1	Administrasie
2	Openbare werke-infrastruktuur
3	Vervoerinfrastruktuur
4	Vervoerbedrywe
5	Vervoerregulering
6	Gemeenskapsgebaseerde programme

Tabel 3.1.1: Personeelbesteding per program, 2018/19

Program	Totale besteding (R'000)	Personeelbesteding (R'000)	Opleidingbesteding (R'000)	Goedere en dienste (R'000)	Personeelbesteding as 'n % van totale besteding	Gemiddelde personeelbesteding per werknemer (R'000)	Getal werknemers
1	194 823	131 632	10 271	42 209	67.6	392	336
2	1 910 819	190 346	733	817 029	10.0	375	508
3	3 526 655	200 504	819	676 814	5.7	268	747
4	1 325 087	19 687	125	220 773	1.5	480	41
5	841 049	292 826	120	510 082	34.8	347	845
6	55 875	32 265	9 740	22 786	57.7	529	61
Totaal	7 854 308	867 260	21 808	2 289 693	11.0	342	2 538

Let wel: Die getal werknemers verwys na alle individue wat tydens die verslagtydperk vergoed is, met insluiting van interns (Premier se Bevordering van die jeug [PAY], matriek, gegradueerde ens) maar met uitsluiting van die provinsiale minister. Die getal werknemers is akkumulatief en weerspieël nie oorsigtelike getalle soos op 'n spesifieke datum nie.

Tabel 3.1.2: Personeelbesteding per salarisbande, 2018/19

Salarisbande	Personeelbesteding (R'000)	% van totale personeelbesteding	Gemiddelde personeelbesteding per werknemer (R'000)	Getal werknemers
Interns	2 488	0.3	24	102
Laergeskoold (Vlakke 1-2)	49 030	5.7	156	314
Geskoold (Vlakke 3-5)	116 024	13.4	202	574
Hoogsgeskoold produksie (Vlakke 6-8)	364 872	42.1	345	1 057
Hoogsgeskoold toesighouding (Vlakke 9-12)	267 551	30.8	614	436
Senior bestuur (Vlakke 13-16)	67 713	7.8	1 231	55
Totaal	867 679	100.0	342	2 538

Let wel: Die getal werknemers verwys na alle individue wat tydens die verslagtydperk vergoed is, met insluiting van interns (Premier se Bevordering van die jeug [PAY], matriek, gegradueerde ens) maar met uitsluiting van die provinsiale minister. Die getal werknemers is akkumulatief en weerspieël nie oorsigtelike getalle soos op 'n spesifieke datum nie.

Tabel 3.1.3: Salarisse, oortyd, behuisingstoelae en mediese hulp per program, 2018/19

Program	Salarisse		Oortyd		Behuisingstoelae		Mediese hulp	
	Bedrag (R'000)	Salarisse as 'n % van personeelbesteding	Bedrag (R'000)	Oortyd as 'n % van personeelbesteding	Bedrag (R'000)	Behuisingstoelae as 'n % van personeelbesteding	Bedrag (R'000)	Mediese hulp as 'n % van personeelbesteding
1	92 209	10.6	702	0.08	2 966	0.3	5 022	0.6
2	136 570	15.7	379	0.04	3 730	0.4	7 099	0.8
3	133 531	15.4	1 028	0.1	8 579	1.0	13 601	1.6
4	13 599	1.6	97	0.01	301	0.03	591	0.07
5	198 015	22.8	7 467	0.9	9 154	1.1	18 419	2.1
6	19 855	2.3	-	-	819	0.09	1 319	0.2
Totaal	593 779	68.4	9 674	1.1	25 550	2.9	46 051	5.3

Let wel: Die tabel hierbo maak nie voorsiening vir ander uitgawes soos pensioene, prestasiebonusse en ander toelae wat deeluitmaak van die totale personeelbesteding nie.

Tabel 3.1.4: Salarisse, oortyd, behuisingstoelae en mediese hulp per salarisband, 2018/19

Salarisbande	Salarisse		Oortyd		Behuisingstoelae		Mediese hulp	
	Bedrag (R'000)	Salarisse as 'n % van personeelbesteding	Bedrag (R'000)	Oortyd as 'n % van personeelbesteding	Bedrag (R'000)	Behuisingstoelae as 'n % van personeelbesteding	Bedrag (R'000)	Mediese hulp as 'n % van personeelbesteding
Interns	2 442	0.3	2	0.0002	-	-	-	-
Laergeskoold (Vlakke 1-2)	31 193	3.6	270	0.03	4 250	0.5	6 053	0.7
Geskoold (Vlakke 3-5)	77 778	9.0	1 160	0.1	6 299	0.7	10 197	1.2
Hoogsgeskoold produksie (Vlakke 6-8)	252 404	29.1	7 716	0.9	11 938	1.4	23 188	2.7
Hoogsgeskoold toesighouding (Vlakke 9-12)	187 101	21.6	526	0.06	2 732	0.3	6 133	0.7
Senior bestuur (Vlakke 13-16)	42 862	4.9	-	-	331	0.04	480	0.06
Totaal	593 779	68.4	9 674	1.1	25 550	2.9	46 051	5.3

3.2 Indiensneming en vakatures

Die volgende tabel is 'n opsomming van die getal aktiewe poste op die diensstaat, die getal werknemers (uitgesonder interns en die minister) en die persentasie aktiewe vakante poste soos aan die einde van die boekjaar. Hierdie inligting word aangebied ooreenkomstig drie veranderlikes, naamlik: Program (Tabel 3.2.1), salarisband (Tabel 3.2.2) en kritieke beroepe (Tabel 3.2.3). Alle inligting in hierdie gedeelte word as 'n oorsig aan die einde van die finansiële oorsigjaar verskaf.

Tabel 3.2.1: Indiensneming en vakatures per program soos op 31 Maart 2019

Program	Getal befondsde poste	Getal poste gevul	Vakaturekoers %
1	290	281	3.1%
2	469	445	5.1%
3	703	687	2.3%
4	40	36	10.0%
5	796	775	2.6%
6	55	55	-
Totaal	2 353	2 279	3.1%

Tabel 3.2.2: Indiensneming en vakatures per salarisbande, soos op 31 Maart 2019

Salarisband	Getal befondsde poste	Getal poste gevul	Vakaturekoers %
Laergeskoold (Vlakke 1-2)	428	417	2.6%
Geskoold (Vlakke 3-5)	413	405	1.9%
Hoogsgeskoold produksie (Vlakke 6-8)	1 076	1 042	3.2%
Hoogsgeskoold toesighouding (Vlakke 9-12)	380	362	4.7%
Senior bestuur (Vlakke 13-16)	56	53	5.4%
Totaal	2 353	2 279	3.1%

Tabel 3.2.3: Indiensneming en vakatures per kritieke beroep, soos op 31 Maart 2019

Kritieke beroepe	Getal befondsde poste	Getal poste gevul	Vakaturekoers %
Argitek	36	35	2.8%
Argitektuurtegnikus	4	4	-
Argitektuurtegnoloog	12	7	41.7%
Konstruksieprojekbestuurder	3	3	-
Ingenieur	43	39	9.3%
Ingenieurstegnikus	28	28	-
Ingenieurstegnoloog	2	2	-
GIS-tegnikus	2	1	50.0%
Bourekenaar	22	22	-
Bourekenaartegnikus	5	5	-
Stads- en Streekbeplanner	1	1	-
Totaal	158	147	7.0%

Let wel: Kritieke beroepe verwys na beroepe van kritieke belang vir dienslewering is. As hierdie beroepe nie in die departement teenwoordig is nie, sal funksionering/dienste in duie stort.

3.3 Posevaluering

Posevaluering is bekendgestel as 'n manier om te verseker dat werk van gelyke waarde gelyk vergoed word. Binne 'n raamwerk wat nasionaal neergelê is, word daar van uitvoerende gesagspersone verwag om elke nuwe pos op hul diensstate te evalueer om enige pos te herevalueer waar die mandaat of inhoud beduidend verander het. Hierdie posevalueringproses bepaal die gradering en salarisvlak van 'n pos. Hier is dit belangrik om te begryp dat personeellede se posevaluering en prestasiebestuur verskil in

die sin dat posevaluering verwys na die waarde/gewig wat toegeken word aan die aktiwiteite wat met 'n pos verband hou en dat prestasiebestuur verband hou met 'n aanslag van individuele prestasie.

Tabel 3.3.1 verskaf 'n opsomming van die getal poste wat in die oorsigjaar geëvalueer is. Die tabel verskaf ook statistiek oor die getal poste wat op- of afgegradeer is.

Tabel 3.3.1: Posevaluering, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Salarisband	Totale getal befondsde poste soos op 31 Maart 2018	Getal poste geëvalueer	% poste geëvalueer	Poste opgegradeer		Poste afgegradeer	
				Getal	Opgegradeerde poste as 'n % van totale poste	Getal	Afgegradeerde poste as 'n % van totale poste
Laergeskoold (Vlakke 1-2)	428	91	3.9	4	0.2	0	0.0
Geskoold (Vlakke 3-5)	413	19	0.8	5	0.2	9	0.4
Hooggeskoold produksie (Vlakke 6-8)	1 076	5	0.2	1	0.04	0	0.0
Hooggeskoold toesighouding (Vlakke 9-12)	380	3	0.1	0	0.0	0	0.0
Senior bestuur Diensband A (Vlak 13)	39	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Senior bestuur Diensband B (Vlak 14)	12	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Senior bestuur Diensband C (Vlak 15)	4	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Senior bestuur Diensband D (Vlak 16)	1	0	0.0	0	0.0	0	0.0
Totaal	2 353	118	5.0	10	0.4	9	0.4

Let wel: Die "Aantal poste geëvalueer" per salarisband weerspieël die finale goedgekeurde posvlak na posevaluering.

Poste is in hierdie boekjaar opgegradeer of afgegradeer as gevolg van nasionale standaarde en werksevalueringprosesse wat gedurende die oorsigtydperk plaasgevind het.

Tabel 3.3.2: Profiel van werknemers wie se salarisposisies opgegradeer is weens die feit dat hul poste opgegradeer is, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Begunstigdes	Swart	Indiër	Bruin	Wit	Totaal
Vroulik	0	0	0	0	0
Manlik	1	2	0	0	3
Totaal	1	2	0	0	3
Werknemers met gestremdhede					0

Let wel: Tabel 3.3.2 verskaf 'n uiteensetting van daardie poste wat volgens tabel 3.3.1 opgegradeer is. Die oorblywende 7 poste wat opgegradeer is, was ten tye van implementering vakant.

Tabel 3.3.3 verskaf 'n opsomming van die aantal gevalle waar salarisvlakke die graad oorskry wat deur posevaluering bepaal is of waar hoër kerwe binne 'n spesifieke graad aan werknemers toegestaan is. Redes vir die afwyking word in alle gevalle verskaf.

Tabel 3.3.3: Werknemers per vername beroep aan wie hoër salarisse toegestaan is anders as dié wat deur posevaluering bepaal is, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Vername beroep	Getal werknemers	Posevalueringvlak	Vergoeding op 'n hoër salarissvlak	Vergoeding op 'n hoër kerf van dieselfde salarissvlak	Rede vir afwyking
Geen					

Tabel 3.3.4: Werknemers aan wie hoër salarisse toegestaan is anders as daardie wat deur posevaluering bepaal is, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Begunstigdes	Swart	Indiër	Bruin	Wit	Totaal
Geen					

Let wel: Tabel 3.3.4 is 'n uiteensetting van tabel 3.3.3 per ras en geslag.

3.4 Veranderings in indiensneming

Omsetkoerse gee 'n aanduiding van die tendense in die DVOW se indiensnemingsprofiel tydens die oorsigjaar. Die volgende tabelle verskaf 'n opsomming van die omsetkoerse per salarisband (Tabel 3.4.1) en per kritieke beroepe (Tabel 3.4.2). Hierdie gedeelte sluit nie inligting oor interns in nie.

Tabel 3.4.1: Jaarlikse omsetkoerse per salarisband, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Salaris-band	Getal werknemers soos op 31 Maart 2016	Omsetkoers 2016/17 %	Aanstellings in die departement	Verplasings na die departement	Beëindigings uit departement	Verplasings uit die departement	Omsetkoers 2018/19 %
Laergeskoold (Vlakke 1-2)	293	3.0	32	1	10	0	3.4
Geskoold (Vlakke 3-5)	525	11.5	87	5	45	2	9.0
Hooggeskoold produksie (Vlakke 6-8)	925	6.4	85	5	41	10	5.5
Hooggeskoold toesighouding (Vlakke 9-12)	369	14.2	57	3	35	5	10.8
Senior bestuur Diensband A (Vlak 13)	31	9.1	0	0	1	0	3.2
Senior bestuur Diensband B (Vlak 14)	14	0.0	1	0	2	0	14.3
Senior bestuur Diensband C (Vlak 15)	4	50.0	0	0	0	0	0.0
Senior bestuur Diensband D (Vlak 16)	1	0.0	0	0	0	0	0.0
Totaal	2 162	7.8	262	14	134	17	7.0

Let wel: Verplasings verwys na die laterale beweging van werknemers vanaf een staatsdiensdepartement na 'n ander. Die omsetkoerse word bepaal deur die totale getal

diensverlatings as 'n persentasie van die basislyn (getal werknemers soos op 31 Maart 2018) te bereken.

Tabel 3.4.2: Jaarlikse omsetkoers per kritieke beroep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Kritieke beroep	Getal werknemers soos op 31 Maart 2018	Omsetkoers 2016/17 %	Oorplasing na die departement	Verplasings na die departement	Beëindigings uit departement	Verplasings uit die departement	Omsetkoers 2018/19 as %
Argitek	27	14.3	9	0	2	0	7.4
Argitektuurtegnikus	4	0.0	0	0	0	0	0.0
Argitektuurtegnoloog	4	-	4	0	1	0	25.0
Konstruksieprojekbestuurder	1	-	2	0	0	0	0.0
Ingenieur	36	17.5	5	1	4	0	11.1
Ingenieurstegnikus	25	7.1	3	1	0	0	0.0
Ingenieurstegnolog	2	-	0	0	1	0	50.0
GIS-tegnikus	1	50.0	0	0	0	0	0.0
Bourekenaar	15	4.8	8	0	1	0	6.7
Bourekenaartegnikus	5	0.0	0	0	0	0	0.0
Stads- en Streekbeplanner	1	-	0	0	0	0	0.0
Totaal	121	12.2	31	2	9	0	7.4
				33		9	

Let wel: Die omsetkoers word bepaal deur die totale getal diensverlatings as 'n persentasie van die basislyn (getal werknemers soos op 31 Maart 2018) te bereken.

Tabel 3.4.3: Personeel wat die DVOW se diens verlaat, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Kategorie van uitrede	Getal	% van totale uitredes	Getal uitredes as 'n % van totale aantal werknemers soos op 31 Maart 2017
Afsterwe	9	6.0	0.4
Bedanking *	60	39.7	2.8
Verstryking van kontrak	37	24.5	1.7
Ontslag – operasionele veranderings	0	0.0	0.0
Ontslag – wangedrag	3	2.0	0.1
Ontslag – ondoeltreffendheid	0	0.0	0.0
Ontslag weens swak gesondheid	3	2.0	0.1
Aftrede	22	14.6	1.0
Werknemer het 'n skeidingspakket geïnisieer	0	0.0	0.0

Kategorie van uitrede	Getal	% van totale uitredes	Getal uitredes as 'n % van totale aantal werknemers soos op 31 Maart 2017
Oorplasing na statutêre liggaam	0	0.0	0.0
Verplasing na ander staatsdiensdepartemente	17	11.3	0.8
Totaal	151	100.0	7.0

Let wel: Tabel 3.4.3 identifiseer die verskillende kategorieë van uitrede vir daardie personele wat die departement se diens verlaat het.

* Bedankings word verder in tabelle 3.4.4 en 3.4.5 toegelig.

** Ontslag-wangedrag sluit 2 afwesighede in

Tabel 3.4.4: Redes waarom personeel bedank, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Redes vir bedanking	Getal	% van totale bedankings
Beter vergoeding	1	1.7
Ander beroep	11	18.3
Gesondheidsprobleme	6	10.0
Gebrek aan bevorderingsgeleentheid	2	3.3
Geen rede verskaf nie	33	55.0
* Neem 'n permanente pos in	1	1.7
Gesin/persoonlike omstandighede	4	6.7
Begin eie besigheid	2	3.3
Totaal	60	100.0

Let wel: * "Neem 'n permanente pos in" verwys na kontrakwerknemers wat uit hul kontrakaanstellings bedank het om permanente poste by die DVOW te aanvaar.

Tabel 3.4.5: Verskillende ouderdomsgroepe van personeel wat bedank het, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Ouderdomsgroep	Getal	% van totale bedankings
Ouderdom <19	0	0.0
Ouderdom 20 tot 24	0	0.0
Ouderdom 25 tot 29	6	10.0
Ouderdom 30 tot 34	18	30.0
Ouderdom 35 tot 39	11	18.3
Ouderdom 40 tot 44	4	6.7
Ouderdom 45 tot 49	9	15.0
Ouderdom 50 tot 54	3	5.0
Ouderdom 55 tot 59	8	13.3
Ouderdom 60 tot 64	1	1.7
Ouderdom 65 >	0	0.0
Totaal	60	100.0

Tabel 3.4.6: Werknemergerëiniseerde skedingspakkette

Totale getal werknemergerëiniseerde skedingspakkette in 2018/ 2019	Geen
--	------

Tabel 3.4.7: Bevorderings per salarisband, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Salarisband	Werknemers soos op 31 Maart 2018	Bevorderings na 'n ander salarisband	Bevorderings as 'n % van totale werknemers	Progressie na 'n ander kerf binne 'n salarisband	Kerfprogressies as 'n % van totale werknemers binne 'n salarisband
Laergeskoold (Vlakke 1-2)	293	0	0.0	96	32.8
Geskoold (Vlakke 3-5)	525	11	2.1	319	60.8
Hooggeskoold produksie (Vlakke 6-8)	925	38	4.1	582	62.9
Hooggeskoold toesighouding (Vlakke 9-12)	369	33	8.9	163	44.2
Senior bestuur (Vlakke 13-16)	50	5	10.0	30	60.0
Totaal	2 162	87	4.0	1 190	55.0

Let wel: Werknemers wat nie vir kerfprogressies kwalifiseer nie, is nie ingesluit nie.

Tabel 3.4.8: Bevorderings per kritieke beroep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Kritieke beroep	Werknemers soos op 31 Maart 2018	Bevorderings na 'n ander salarisband	Bevorderings as 'n % van totale werknemers in kritieke beroepe	Progressie na 'n ander kerf binne 'n kritieke beroep	Kerfprogressies as 'n % van totale werknemers binne 'n kritieke beroep
Argitek	27	4	14.8	8	29.6
Argitektuurtegnikus	4	0	0.0	0	0.0
Argitektuurtegnoloog	4	0	0.0	1	25.0
Konstruksieprojekbestuurder	1	0	0.0	0	0.0
Ingenieur	36	6	16.7	5	13.9
Ingenieurstegnikus	25	1	4.0	3	12.0
Ingenieurstegnoloog	2	0	0.0	0	0.0
GIS-tegnikus	1	0	0.0	1	100.0
Bourekenaar	15	2	13.3	1	6.7
Bourekenaartegnikus	5	0	0.0	0	0.0
Stads- en Streekbeplanner	1	0	0.0	0	0.0
Totaal	121	13	10.7	19	15.7

Let wel: Werknemers wat nie vir kerfprogressies kwalifiseer nie, is nie ingesluit nie.

3.5 Diensbillikheid

Tabel 3.5.1: Totale aantal werknemers (ingeslote werknemers met gestremdhede) in elk van die volgende beroepsvlakke, soos op 31 Maart 2019

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Topbestuur (Vlakke 15-16)	0	2	0	1	0	1	0	1	0	0	5
Senior bestuur (Vlakke 13-14)	3	14	3	10	3	6	0	9	0	0	48
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (Vlakke 9-12)	27	136	7	94	28	60	3	39	0	0	394
Bedrewe tegnies- en akademies-gekwalifiseerde werkers, junior bestuurders, toesighouers, voormanne en superintendente (Vlakke 6-8)	132	313	2	75	128	284	1	68	0	0	1 003
Halfgeskooldes en diskresionêre besluitnemers (Vlakke 3-5)	131	205	1	18	47	115	1	8	0	0	526
Ongeskoolde en gedefinieerde besluitnemers (Vlakke 1-2)	70	131	0	4	46	51	0	1	0	0	303
Totaal	363	801	13	202	252	517	5	126	0	0	2 279
Tydlike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Groot totaal	363	801	13	202	252	517	5	126	0	0	2 279

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit.

Let wel: Die syfers wat per beroepsvlak weerspieël word, sluit permanente, deeltydse en gekontrakteerde werknemers in. Voorts word die inligting per salarisvlak en nie per posvlak aangebied nie. Vir die getal werknemers met gestremdhede, verwys na Tabel 3.5.2.

Tabel 3.5.2: Totale aantal werknemers (slegs dié met gestremdhede) in elk van die volgende beroepsvlakke, soos op 31 Maart 2019

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Topbestuur (Vlakke 15-16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Senior bestuur (Vlakke 13-14)	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (Vlakke 9-12)	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0	3
Bedrewe tegnies- en akademies-gekwalifiseerde werkers, junior bestuurders, toesighouers, voormanne en superintendente (Vlakke 6-8)	0	3	0	3	0	1	0	1	0	0	8

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Halfgeskooldes en diskresionêre besluitnemers (Vlakke 3-5)	3	1	0	1	0	1	0	0	0	0	6
Ongeskoolde en gedefinieerde besluitnemers (Vlakke 1-2)	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	4
Totaal	3	7	0	6	0	4	0	2	0	0	22
Tydlike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Groototaal	3	7	0	6	0	4	0	2	0	0	22

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit.

Let wel: Die syfers wat per beroepsvlak weerspieël word, sluit permanente, deeltydse en gekontrakteerde werknemers in. Voorts word die inligting per salarisvlak en nie per posvlak aangebied nie.

Tabel 3.5.3: Werwing, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Topbestuur (Vlakke 15-16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Senior bestuur (Vlakke 13-14)	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (Vlakke 9-12)	3	17	2	13	4	10	1	10	0	0	60
Bedrewe tegnies- en akademies- gekwalifiseerde werkers, junior bestuurders, toesighouers, voormanne en superintendente (Vlakke 6-8)	17	18	2	9	21	22	0	1	0	0	90
Halfgeskooldes en diskresionêre besluitnemers (Vlakke 3-5)	10	42	0	6	8	26	0	0	0	0	92
Ongeskoolde en gedefinieerde besluitnemers (Vlakke 1-2)	6	21	0	2	4	0	0	0	0	0	33
Totaal	36	98	4	31	37	58	1	11	0	0	276
Tydlike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Groototaal	36	98	4	31	37	58	1	11	0	0	276

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit.

Let wel: Werwing verwys na die aanstelling van nuwe werknemers op die DVOW se diensstaat. Soos per Tabel 3.4.1 sluit die totale oorplasing vanaf ander staatsdepartemente en/of -instansies in.

Tabel 3.5.4: Bevorderings, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Topbestuur (Vlakke 15-16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Senior bestuur (Vlakke 13-14)	0	2	0	1	0	0	0	2	0	0	5
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (Vlakke 9-12)	2	11	1	6	5	4	0	4	0	0	33
Bedrewe tegnies- en akademies- gekwalifiseerde werkers, junior bestuurders, toesighouers, voormanne en superintendente (Vlakke 6-8)	6	11	0	1	5	14	0	1	0	0	38

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Halfgeskooldes en diskresionêre besluitnemers (Vlakke 3-5)	1	7	0	1	1	1	0	0	0	0	11
Ongeskoolde en gedefinieerde besluitnemers (Vlakke 1-2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	9	31	1	9	11	19	0	7	0	0	87
Tydlike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Groototaal	9	31	1	9	11	19	0	7	0	0	87

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit.

Let wel: Bevorderings verwys na die totale aantal werknemers wat binne die DVOW na h hoër posvlak bevorder is, soos in tabel 3.4.7 vermeld.

Tabel 3.5.5: Beëindigings, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Topbestuur (Vlakke 15-16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Senior bestuur (Vlakke 13-14)	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0	3
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (Vlakke 9-12)	3	10	2	10	7	3	2	3	0	0	40
Bedrewe tegnies- en akademies- gekwalifiseerde werkers, junior bestuurders, toesighouers, voormanne en superintendente (Vlakke 6-8)	9	10	1	4	8	11	0	8	0	0	51
Halfgeskooldes en diskresionêre besluitnemers (Vlakke 3-5)	9	19	0	3	5	11	0	0	0	0	47
Ongeskoolde en gedefinieerde besluitnemers (Vlakke 1-2)	4	3	0	0	1	2	0	0	0	0	10
Totaal	25	42	3	19	21	28	2	11	0	0	151
Tydlike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Groototaal	25	42	3	19	21	28	2	11	0	0	151

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit.

Let wel: Beëindigings verwys na daardie werknemers wat die DVOW se diens verlaat het, met inbegrip van oorplasinge na ander departemente, soos per Tabel 3.4.1.

Tabel 3.5.6: Dissiplinêre optrede, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Dissiplinêre optrede	Manlik				Vroulik				Buitelandse burgers		Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	Manlik	Vroulik	
Finale skriftelike waarskuwing	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Skorsing sonder salaris tesame met h finale skriftelike waarskuwing	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	3
Drostery / Verlating	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Afdanking	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Totaal	1	4	0	0	2	0	0	0	0	0	7

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit.

Let wel: Die dissiplinêre optrede wat gevolg is, verwys slegs na formele resultate en nie na 'n totale telling nie. Vir verdere inligting oor die resultate van die dissiplinêre verhore en tipes wangedrag wat by dissiplinêre verhore aangespreek is, verwys na tabelle 3.12.2 en 3.12.3.

Tabel 3.5.7: Vaardigheidsontwikkeling, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Beroepsvlakke	Manlik				Vroulik				Totaal
	S	B	I	W	S	B	I	W	
Topbestuur (Vlakke 15-16)	0	1	0	0	0	0	0	1	2
Senior bestuur (Vlakke 13-14)	4	6	1	5	1	4	0	6	27
Professioneel gekwalifiseerde en ervare spesialiste en middelbestuur (Vlakke 9-12)	17	70	2	39	19	26	2	17	192
Bedrewe tegnies- en akademies-gekwalifiseerde werkers, junior bestuurders, toesighouers, voormanne en superintendente (Vlakke 6-8)	67	179	4	23	78	134	2	29	516
Halfgeskooldes en diskresionêre besluitnemers (Vlakke 3-5)	25	74	0	7	13	44	0	4	167
Ongeskoolde en gedefinieerde besluitnemers (Vlakke 1-2)	14	42	0	3	9	10	0	0	78
Totaal	127	372	7	77	120	218	4	57	982
Tydlike werknemers	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Groototaal	127	372	7	77	120	218	4	57	982

S = Swart; B = Bruin; I = Indiër; W = Wit.

Let wel: Die tabel hierbo verwys na die totale aantal werknemers, met inbegrip van interns, wat in die loop van die oorsigtydperk opleiding deurloop het, en nie die getal opleidingsintervensies wat deur individue bygewoon is nie. Vir meer inligting oor die werklike opleiding wat aangebied is, verwys na Tabel 3.13.2.

3.6 Ondertekening van prestasie-ooreenkomste deur SBD-lede

Tabel 3.6.1: Ondertekening van prestasie-ooreenkomste deur SBD-lede, soos op 31 Mei 2018

SBD-vlak	Getal aktiewe SBD-poste per vlak	Getal SBD-lede per vlak	Getal ondertekende prestasie-ooreenkomste per vlak	Ondertekende prestasie-ooreenkomste as % van SBD-lede per vlak
HvD	1	1	1	100.0
Salarisvlak 15	4	3	3	100.0
Salarisvlak 14	13	13	13	100.0
Salarisvlak 13	36	34	34	100.0
Totaal	54	51	51	100.0

Let wel: Hierdie tabel verwys slegs na werknemers wat op SBD-vlak aangestel is. Werknemers wat vergoeding b6 salarisvlak 12 ontvang maar wat nie SBD-lede is nie, is uitgesluit. Voorts weerspieël die tabel inligting wat met salarisse per pos verband hou en nie die individuele salarisvlakke van werknemers nie. Die toekenning van prestasieverwante belonings (kontantbonusse) aan SBD-lede word later in hierdie verslag behandel. Verwys na tabel 3.8.5 in hierdie verband.

Tabel 3.6.2: Waarom prestasie-ooreenkomste nie met alle SBD-lede teen 31 Mei 2018 aangegaan is nie

Redes waarom prestasie-ooreenkomste nie met alle SBD-lede aangegaan is nie
Geen nodig nie

Tabel 3.6.3: Dissiplinêre stappe teen SBD-lede geneem omdat prestasie-ooreenkomste nie teen 31 Mei 2018 aangegaan is nie

Dissiplinêre stappe teen SBD-lede geneem omdat prestasie-ooreenkomste nie aangegaan is nie
Geen nodig nie

3.7 Vulling van SBD-poste

Tabel 3.7.1: Inligting oor SBD-poste, soos op 30 September 2018

SBD-vlak	Getal aktiewe SBD-poste per vlak	Getal SBD-poste gevul per vlak	% SBD-poste gevul per vlak	Getal SBD-poste vakant per vlak	% SBD-poste gevul per vlak
HvD	1	1	100.0%	0	-
Salarisvlak 15	5	4	80.0%	1	20.0%
Salarisvlak 14	13	13	100.0%	0	-
Salarisvlak 13	36	34	94.4%	2	5.6%
Totaal	55	52	94.5%	3	5.5%

Tabel 3.7.2: Inligting oor SBD-poste, soos op 31 Maart 2019

SBD-vlak	Getal aktiewe SBD-poste per vlak	Getal SBD-poste gevul per vlak	% SBD-poste gevul per vlak	Getal SBD-poste vakant per vlak	% SBD-poste gevul per vlak
HvD	1	1	100.0%	0	-
Salarisvlak 15	4	3	75.0%	1	25.0%
Salarisvlak 14	12	12	100.0%	0	-
Salarisvlak 13	39	37	94.9%	2	5.1%
Totaal	56	53	94.6%	3	5.4%

Tabel 3.7.3: Advertering en vulling van SBD-poste, soos op 31 Maart 2019

SBD-vlak	Advertering	Vulling van poste	
	Getal vakatures per vlak binne 6 maande geadverteer nadat hulle oopval	Getal vakatures per vlak binne 6 maande gevul nadat hulle oopval	Getal vakatures per vlak nie binne 6 maande gevul nie maar gevul binne 12 maande
HvD	0	0	0
Salarisvlak 15	0	0	0
Salarisvlak 14	0	0	0
Salarisvlak 13	3	5	0
Totaal	3	5	0

Tabel 3.7.4: Redes waarom vulling van aktiewe vakante SBD-poste nie nagekom is nie – geadverteer binne 6 maande en gevul binne 12 maande nadat hulle oopval

SBD-vlak	Rede vir nienakoming
HvD	Geen nodig nie
Salarisvlak 15	Geen nodig nie
Salarisvlak 14	Geen nodig nie
Salarisvlak 13	Geen nodig nie

Tabel 3.7.5: Dissiplinêre stappe geneem vir nienakoming van die voorgeskrewe tydraamwerke vir die vulling van SBD-poste binne 12 maande

Dissiplinêre stappe geneem vir nienakoming van die voorgeskrewe tydraamwerke vir die vulling van SBD-poste
Geen nodig nie

3.8 Werknemerprestasie

Tabel 3.8.1: Kerfbevorderings per salarisband, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Salarisband	Werknemers soos op 31 Maart 2018	Progressie na 'n ander kerf binne 'n salarisband	Kerfprogressies as 'n % van totale werknemers binne 'n salarisband
Laergeskoold (Vlakke 1-2)	293	96	32.8
Geskoold (Vlakke 3-5)	525	319	60.8
Hoogsgeskoold produksie (Vlakke 6-8)	925	582	62.9
Hoogsgeskoold toesighouding (Vlakke 9-12)	369	163	44.2
Senior bestuur (Vlakke 13-16)	50	30	60.0
Totaal	2 162	1 190	55.0

Let wel: Werknemers wat nie vir kerfprogressies kwalifiseer nie, is nie ingesluit nie.

Tabel 3.8.2: Kerfprogressies per kritieke beroep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Kritieke beroepe	Werknemers soos op 31 Maart 2018	Progressie na 'n ander kerf binne 'n kritieke beroep	Kerfprogressies as 'n % van totale werknemers binne 'n kritieke beroep
Argitek	27	8	29.6
Argitektuurteg-nikus	4	0	0.0
Argitektuurtegno-loog	4	1	25.0
Konstruksieprojek-bestuurder	1	0	0.0
Ingenieur	36	5	13.9
Ingenieurstegni-kus	25	3	12.0
Ingenieurstegno-loog	2	0	0.0
GIS-tegnikus	1	1	100.0
Bourekenaar	15	1	6.7
Bourekenaarteg-nikus	5	0	0.0
Stads- en Streekbeplanner	1	0	0.0
Totaal	121	19	15.7

Let wel: Werknemers wat nie vir kerfprogressies kwalifiseer nie, is nie ingesluit nie.

Ten einde goeie prestasie aan te moedig, het die DVOW die volgende prestasiebelonings vir die prestasietydperk 2017/18 aan personeel toegeken, maar dit is eers in die 2018/19-boekjaar uitbetaal. Die inligting word aangebied ooreenkomstig met ras, geslag en gestremdheid (Tabel 3.8.3), salarisband (Tabel 3.8.4 en Tabel 3.8.5) en kritieke beroepe (Tabel 3.8.6).

Tabel 3.8.3: Prestasiebelonings per ras, geslag en gestremdheid, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Ras en geslag	Profiel van begunstigdes			Koste	
	Getal begunstigdes	Totale getal werknemers in groep soos op 31 Maart 2018	% van totaal binne groep	Koste (R'000)	Gemiddelde koste per begunstigde (R)
Swart	158	588	26.9	1,205	7 624
Manlik	95	352	27.0	677	7 129
Vroulik	63	236	26.7	527	8 370
Bruin	510	1 220	41.8	5 946	11 659
Manlik	289	736	39.3	3 478	12 034
Vroulik	221	484	45.7	2 468	11 168
Indiër	9	18	50.0	312	34 620
Manlik	8	12	66.7	295	36 876
Vroulik	1	6	16.7	17	16 575
Wit	138	314	43.9	3 467	25 120
Manlik	80	188	42.6	2 391	29 889
Vroulik	58	126	46.0	1 075	18 543
Werknemers met gestremdhede	9	22	40.9	87	9 625
Totaal	824	2 162	38.1	11 017	13 368

Tabel 3.8.4: Prestasiebelonings (kontantbonusse) per salarisband vir personeel onder die vlak van senior bestuursdienste, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Salarisband	Profiel van begunstigdes			Koste		Getal begunstigdes
	Getal begunstigdes	Totale getal werknemers in groep soos op 31 Maart 2018	% van totaal binne groep	Koste (R'000)	Gemiddelde koste per begunstigde (R)	
Laergeskoold (Vlakke 1-2)	110	293	37.5	405	3 682	0.1
Geskoold (Vlakke 3-5)	186	525	35.4	1 145	6 154	0.1
Hooggeskoold produksie (Vlakke 6-8)	341	925	36.9	3 428	10 052	0.4
Hooggeskoold toesighouding (Vlakke 9-12)	155	369	42.0	3 784	24 411	0.5
Totaal	792	2 112	37.5	8 762	1 062	1.1

Let wel: Die koste word bereken as 'n persentasie van die totale personeelbesteding vir salarisvlakke 1-12, soos weerspieël in Tabel 3.1.2.

Tabel 3.8.5: Prestasieverwante belonings (kontantbonusse) per salarisband vir senior bestuursdienste, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Salaris-bande	Profiel van begunstigdes			Koste		
	Getal begunstigdes	Totale getal werknemers in groep soos op 31 Maart 2018	% van totaal binne groep	Koste (R'000)	Gemiddelde koste per begunstigde (R)	Getal begunstigdes
Senior bestuur Diensband A (Vlak 13)	18	31	58.1	1 119	62 141	1.7
Senior bestuur Diensband B (Vlak 14)	11	14	78.6	848	77 104	1.3
Senior bestuur Diensband C (Vlak 15)	2	4	50.0	196	97 930	0.3
Senior bestuur Diensband D (Vlak 16)	1	1	100.0	92	91 829	0.1
Totaal	32	50	64.0	2 255	70 449	3.3

Let wel: Die koste word bereken as 'n persentasie van die totale personeelbesteding vir salarisvlakke 13-16, soos weerspieël in Tabel 3.1.2

Tabel 3.8.6: Prestasiebelonings (kontantbonusse) per kritieke beroepe, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Kritieke beroep	Profiel van begunstigdes			Koste		
	Getal begunstigdes	Totale getal werknemers in groep soos op 31 Maart 2018	% van totaal binne salaris-bande	Koste (R'000)	Gemiddelde koste per begunstigde (R)	Koste as 'n % van totale personeelbesteding
Argitek	4	27	14.8	103	25 859	0.0
Argitektuurtegnikus	0	4	0.0	0	0	0.0
Argitektuurtegnoloog	2	4	50.0	33	16 405	0.0
Konstruksieprojekbestuurder	0	1	0.0	0	0	0.0
Ingenieur	16	36	44.4	575	35 960	0.1
Ingenieurstegnikus	4	25	16.0	62	15 532	0.0
Ingenieurstegno-loog	0	2	0.0	0	0	0.0
GIS-tegnikus	1	1	100.0	34	33 698	0.0
Bourekenaar	1	15	6.7	27	27 482	0.0
Bourekenaartegnikus	0	5	0.0	0	0	0.0
Stads- en Streekbeplanner	0	1	0.0	0	0	0.0
Totaal	28	121	23.1	834	29 818	0.1

Let wel: Die koste word bereken as 'n persentasie van die totale personeelbesteding soos weerspieël in Tabel 3.1.2.

3.9 Buitelandse werkers

Die tabelle hierna verskaf 'n opsomming van die indiensneming van buitelandse burgers in die DVOW ten opsigte van salarisbande en per vername beroep. Die tabelle gee ook

'n opsomming van veranderings aan die totale getal buitelandse werkers in elke salarisband en per elke vername beroep.

Tabel 3.9.1: Buitelandse werkers per salarisband, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Salarisband	1 April 2018		31 Maart 2019		Verandering	
	Getal	% van totaal	Getal	% van totaal	Getal	% verandering
Geen						

Let wel: Die tabel hierbo sluit nie-burgers met permanente verblyf in die Republiek van Suid-Afrika uit.

Table 3.9.2: Buitelandse werkers per vername beroep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Major occupation	1 April 2018		31 Maart 2019		Verandering	
	% van totaal	Getal	% van totaal	% van totaal	Getal	% van totaal
Geen						

Let wel: Die tabel hierbo sluit nie-burgers met permanente verblyf in die Republiek van Suid-Afrika uit.

3.10 Verlofbenutting vir die tydperk 1 Januarie 2018 tot 31 Desember 2018

Die volgende tabelle gee 'n aanduiding van die benutting van siekteverlof (Tabel 3.10.1) en ongeskiktheidsverlof (Tabel 3.10.2). In albei gevalle word die beraamde koste van hierdie verlof ook verskaf. Die totale aantal werknemers verwys na alle werknemers wat gedurende die oorsigtydperk vergoed is.

Tabel 3.10.1: Siekteverlof, 1 Januarie 2018 tot 31 Desember 2018

Salarisband	Totale dae	% dae met mediese sertifisering	Getal werknemers wat siekteverlof benut	Totale getal werknemers (interns uitgesluit)	% van totale werknemers wat siekteverlof benut	Gemiddelde dae per werknemer	Beraamde koste (R'000)
Intens	180	46.1	62	102	60.8	3	32
Laergeskoold (Vlakke 1-2)	1 773	75.9	246	314	78.3	7	723
Geskoold (Vlakke 3-5)	3 045	75.5	424	574	73.9	7	1 832
Hoogsgeskoold produksie (Vlakke 6-8)	6 650	70.2	844	1 057	79.8	8	6 436
Hoogsgeskoold toesighouding (Vlakke 9-12)	2 118	71.8	314	435	72.2	7	3 812
Senior bestuur (Vlakke 13-16)	287	73.5	43	55	78.2	7	857
Totaal	14 053	72.1	1 933	2 537	76.2	7	13 692

Let wel: Die drie-jaar-siekteverlofsiklus het in Januarie 2016 'n aanvang geneem en in Desember 2018 'n einde geloop. Die inligting weerspieël in alle gevalle die totale verlof, uitgeslote ongeskiktheidsverlof, wat deur werknemers geneem is. Vir 'n aanduiding van ongeskiktheidsverlof geneem, verwys na Tabel 3.10.2.

Tabel 3.10.2: Ongeskiktheidsverlof, 1 Januarie 2018 tot 31 Desember 2018

Salarisband	Totale dae	% dae met mediese sertifisering	Getal werknemers wat ongeskiktheidsverlof benut	Totale getal werknemers (interns uitgesluit)	% van totale werknemers wat ongeskiktheidsverlof benut	Gemiddelde dae per werknemer	Beraamde koste (R'000)
Interns	0	0.0	0	102	0.0	0	0
Laergeskoold (Vlakke 1-2)	448	100.0	21	314	6.7	21	191
Geskoold (Vlakke 3-5)	1 269	100.0	35	574	6.1	36	718
Hoogs-geskoold produksie (Vlakke 6-8)	1 866	100.0	86	1 057	8.1	22	1 882
Hoogs-geskoold toesighouding (Vlakke 9-12)	648	100.0	14	435	3.2	46	1 080
Senior bestuur (Vlakke 13-16)	47	100.0	4	55	7.3	12	134
Totaal	4 278	100.0	160	2 537	6.3	27	4 005

Let wel: Die verlofdispensasie soos bepaal in die "Verlofbepaling", gelees saam met die toepaslike kollektiewe ooreenkomste, maak voorsiening vir normale siekteverlof van 36 werksdae in 'n siekteverlofsiklus van drie jaar. Indien 'n werknemer sy/haar normale siekteverlof uitgeput het, moet die werknemer 'n ondersoek van stapel stuur na die aard en omvang van die werknemer se ongeskiktheid. Sulke ondersoeke moet uitgevoer word ooreenkomstig item 10(1) van Bylae 8 tot die Wet op Arbeidsverhoudinge (WOA). Ongeskiktheidsverlof kom nie neer op 'n onbeperkte aantal siekteverlofdae wat tot 'n werknemer se beskikking gestel word nie. Benewens siekteverlof word ongeskiktheidsverlof volgens die diskresie van die werkgewer vergun, tot die mate waartoe PLIR (dit wil sê die beleid op verlof, ongeskiktheid en uittrede) dit toelaat.

Tabel 3.10.3 bied 'n opsomming van die benutting van jaarlikse verlof. Die loonooreenkoms wat die Koördinerende Staatsdiensbedingingsraad (PSCBC) in 2000 met vakbonde aangegaan het, stipuleer dat jaarlikse verlof só bestuur moet word dat 'n uitermatige uitbetaling aan opgehoopde verlof by diensbeëindiging onnodig sou wees

Tabel 3.10.3: Jaarlikse verlof, 1 Januarie 2018 tot 31 Desember 2018

Salarisband	Totale dae geneem	Totale getal werknemers wat jaarlikse verlof benut	Gemiddelde getal dae geneem per werknemer
Interns	726	83	9
Laergeskoold (Vlakke 1-2)	7 227	315	23
Geskoold (Vlakke 3-5)	12 643	526	24
Hoogs-geskoold produksie (Vlakke 6-8)	24 644	1 019	24
Hoogs-geskoold toesighouding (Vlakke 9-12)	9 183	413	22

Salarisband	Totale dae geneem	Totale getal werknemers wat jaarlikse verlof benut	Gemiddelde getal dae geneem per werknemer
Senior bestuur (Vlakke 13-16)	1 291	55	23
Totaal	55 714	2 411	23

Tabel 3.10.4: Beperkte verlof, 1 Januarie 2018 tot 31 Desember 2018

Salarisband	Totale beperkte verlof beskikbaar soos op 31 Desember 2017	Totale dae beperkte-verlof geneem	Getal werknemers wat beperkte-verlof benut	Gemiddelde getal dae geneem per werknemer	Getal werknemers met beperkte verlof soos op 31 Desember 2018	Totale beperkte verlof beskikbaar soos op 31 Desember 2018
Laergeskoold (Vlakke 1-2)	117	9	1	9	16	80
Geskoold (Vlakke 3-5)	5 100	443	25	18	161	4 731
Hoogsgeskoold produksie (Vlakke 6-8)	6 161	410	20	21	171	5 675
Hoogsgeskoold toesighouding (Vlakke 9-12)	5 405	467	14	33	92	5 031
Senior bestuur (Vlakke 13-16)	1 286	271	2	136	15	1 072
Totaal	18 069	1 600	62	26	455	16 588

Let wel: Dit is moontlik dat die totale aantal beperkte verlofdae meer kan wees aangesien sommige werknemers wat na die DVOW oorgeplaas is, hul krediete vir beperkte verlof behou het. Derhalwe is sodanige krediete per salarisband na hierdie departement oorgeplaas.

Tabel 3.10.5 verskaf 'n opsomming van daardie betalings wat aan werknemers gemaak is as gevolg van boperkverlof en verlofdae wat nie geneem is nie.

Tabel 3.10.5: Verlofuitbetalings, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Rede	Totale bedrag (R'000)	Getal insidente	Gemiddelde betaling per werknemer
Verlofuitbetalings vir 2017/18 weens niebenutting van verlof vir die vorige siklus	0	0	0
Beperkte verlofuitbetalings by beëindiging van diens	2 378	33	72 064
Lopende verlofuitbetalings by beëindiging van diens	1 666	133	12 530

3.11 Gesondheidsbevorderingsprogramme met inbegrip van MIV en VIGS

Tabel 3.11.1: Gesondheidsbevorderingsprogramme met inbegrip van MIV en VIGS

Eenhede/kategorieë van werknemers wat geïdentifiseer is as gevalle waar besmetting met MIV en verwante siektes 'n hoë risiko is (indien enige)	Sleutelstappe geneem om die risiko te verlaag
Die aard van die departement se werk stel werknemers nie bloot aan 'n verhoogde risiko om MIV en VIGS op te doen nie. Ondanks die baie lae beroepsrisiko, word alle werknemers op alle vlakke binne die departement geteiken.	<p>MIV- en VIGS-berading -en toetsingsessies en welstandondersoeke is oor die algemeen gedoen. Dienste vir gesondheid en welstand van werknemers word gelewer aan alle werknemers in nood en sluit die volgende in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 24/7/365-telefoonberading; • Persoonlike berading (4-sessie-model); • Trauma- en kritieke-insidentberading; • Bewusmaking rakende MIV en Vigs, met inbegrip van e-Sorg-dienste; en • Opleiding, afrigting en geteikende intervensies waar sodanige ook al nodig mag wees.

Tabel 3.11.2: Besonderhede rakende programme om gesondheid te bevorder en bewusmaking rondom MIV en VIGS te skep, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Vraag	Ja	Nee	Besonderhede, indien ja
1. Het die departement 'n lid van die SBD aangewys om die bepalings vervat in Deel VI E van Hoofstuk 1 van die Staatsdiensregulasies, 2016 te implementeer? Indien wel, verskaf haar/sy naam en rang.	√		Reyghana Shade, direkteur: organisatoriese gedrag, (DotP).
2. Beskik die departement oor 'n toegewyde eenheid of het dit spesifieke personeellede aangewys om die gesondheid en welstand van sy werknemers te bevorder? Indien wel, gee 'n aanduiding van die getal werknemers wat by hierdie taak betrokke is en die jaarlikse begroting wat vir hierdie doel beskikbaar gestel is.	√		<p>Die CSC binne DotP verskaf 'n transversale diens aan die elf (11) departemente, insluitende die DVOW.</p> <p>'n Aangewese eenheid vir werknemergesondheid en -welstand binne die direktoraat organisatoriese gedrag en die hoofdirektoraat organisasie-ontwikkeling bevorder die gesondheid en welstand van werknemers in die elf (11) kliëntdepartemente.</p> <p>Die eenheid bestaan uit 'n adjunktdirekteur, drie assistentdirekteure en drie WGW-praktisyns.</p> <p>Begroting: R2.756 miljoen</p>

Vraag	Ja	Nee	Besonderhede, indien ja
<p>3. Het die departement 'n werknemerbystand- of gesondheidbevorderingsprogram vir sy werknemers ingestel? Indien wel, verskaf 'n aanduiding van die sleutelemente/dienste van hierdie program.</p>	√		<p>Die departement het 'n diensvlakooienkoms met ICAS (eksterne diensverskaffer) aangegaan om 'n werknemergesondheid- en -welstanddiens te lewer aan die elf departemente wat deur die CSC bedien word.</p> <p>Die volgende ingrypings is onderneem: Gestremdheid en geestesgesondheid, diversiteitsbestuur, substansmisbruik, doeltreffende kommunikasie, stres en werk-lewe-balans, finansiële bestuur, spankohesie, GRIT (durf, uithouvermoë, invloed en deursettingsvermoë), inligtingsessies vir werknemers en hulptoonbanke, MIV- en VIGS-berading -en toetse en welstandondersoeke en afrigting vir bestuurders.</p> <p>Hierdie ingrypings is gebaseer op neigings soos weerspieël in die kwartaallikse verslae en geïmplementeer om aan werknemersbehoefes te voldoen.</p> <p>Die geteikende intervensies is daarop gemik om werknemerbetrokkenheid te bevorder via bewusmaking- en opvoedkundige intervensies wat gesonde leefstyle en opgewassenheidvaardighede bevorder. Dit behels aanbiedings om bewusmaking te skep en om personeellede aan te moedig om 'n pro-aktiewe benadering te volg ten einde die impak van hierdie probleme in die werkplek te beperk. Die voormelde intervensies is tesame met geteikende departemente, bestuurders en toesighouers onderneem sowel as met diegene wat vir afrigting op senior bestuursvlak verantwoordelik is.</p> <p>Die departement het ook inligtingsessies aangebied, soos wat van verskeie departemente binne die WKR verwag word, om werknemers oor die WGW-diens in te lig sowel as oor hoe om toegang tot die WGW te verkry. Promosiemateriaal soos pamflette, plakkate en brosjures is versprei.</p>
<p>4. Het die departement ('n) komitee(s) daargestel soos beoog in Deel VI E.5 (e) van Hoofstuk 1 van die Staatsdiensregulasies, 2016? Indien wel, verskaf asseblief die name van die lede van die komitee en die belanghebbende(s) wat deur hulle verteenwoordig word.</p>	√		<p>Die Provinsiale gesondheid- en welstandreëlingskomitee is daargestel uit lede wat deur elke departement genomineer is.</p> <p>Die DVOW word deur C Marx verteenwoordig.</p>

Vraag	Ja	Nee	Besonderhede, indien ja
<p>5. Het die departement sy indiensnemingsbeleid en -praktyke hersien om te verseker dat sodanige beleid en praktyke nie onregmatig teen werknemers op grond van hulle MIV-status diskrimineer nie? Indien wel, verskaf 'n lys van die indiensnemingsbeleid/praktyke wat dienoooreenkomstig hersien is.</p>	√		<p>Die transversale bestuursraamwerk vir WGWP binne die WKR geld sedert 10 Augustus 2005 nadat dit deur die Koördinerende Kamer van die PSCBC vir die Wes-Kaapse Provinsie aanvaar is.</p> <p>In hierdie verband maak alle indiensnemingsbeleide voorsiening vir billike praktyke, ongeag die MIV-status van personeellede of aansoekers. Werkplekpraktyke word voortdurend gemonitor om die nakoming en billikheid van die beleid te verseker.</p> <p>Onder die EHW-vaandel is vier EHW-beleid goedgekeur, waaronder een oor MIV & VIGS en tuberkulose (TB) wat reageer op die voorkoming van diskriminasie teen werknemers wat deur MIV & VIGS en TB in die werkplek geraak word.</p> <p>Voorts het die departement van gesondheid, wat die leierdepartement vir MIV/VIGS is, 'n transversale beleid en programme rakende MIV, vigs en SOS in die werkplek aanvaar wat op alle departemente binne die Wes-Kaapse Regering van toepassing is. Hierdie dokument stem ooreen met die vier beginsels waarop 2008 se strategiese raamwerk vir werknemers se gesondheid en welstand gegrond word.</p> <p>Gedurende die verslagtydperk is die transversale EHW-beleid, insluitend die MIV-, VIGS- en TB-bestuursbeleid, deur DPSA geoudit teen die DPSA-beleid, sowel as die nasionale strategiese plan vir MIV, TB en SOI's (2017 - 2022) wat daarop gemik is om inklusiwiteit te verseker en die uitskakeling van diskriminasie en stigma teen werknemers met MIV.</p>
<p>6. Het die departement maatreëls in plek gestel om MIV-positiewe werknemers, of diegene wat as MIV-positief geag word, teen diskriminasie te beskerm? Indien wel, verskaf 'n lys van die sleutelemente van hierdie maatreëls.</p>	√		<p>Met die oog daarop om die stigma verwant aan MIV/VIGS te verlaag, het die departement die PSP gedateer 2017-2022 rakende MIV/VIGS, SOS'e en TB geïmplementeer ten einde kwessies verwant aan MIV, TB en geslagtelikheid voorop te stel. Dit beoog om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MIV en TB diskriminasie in die werkplek te verminder. Dit sluit veldtogte teen onbillike diskriminasie en bemagtiging van werknemers in. • Verminder onbillike diskriminasie in toegang tot dienste. Dit sluit in dat die Direktoraat: Werknemerverhoudinge klagtes of griewe rakende onbillike diskriminasie aanspreek en opleiding aan werknemers bied. <p>Die departement het die volgende maatreëls geïmplementeer om die stigma en diskriminasie teen diegene met MIV of wat vermoed word MIV het, aan te spreek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bloeddruk, glukose, cholesterol, TB, LMI [liggaamsmassa-indeks] en praatjies; • HCT-toetsingsessies; • TB praatjies en toetsingsessies; • Verspreiding van plakkate en pamflette; • Verspreiding van kondome en praatjies;

Vraag	Ja	Nee	Besonderhede, indien ja
			<ul style="list-style-type: none"> Hou van geleenthede om Wêreld-VIGS-dag te gedenk; en 'n Reeks welstand-geleenthede.
7. Moedig die departement sy werknemers aan om toetsing en berading te ondergaan? Indien wel, lys die resultate wat julle behaal het.	√		HCT-sessies: Die volgende welstands- en HCT-siftingsessies is aangebied: <ul style="list-style-type: none"> Die DVOW het aan 2 HCT- en welstandtoetsingsessies deelgeneem 55 werknemers is vir MIV, tuberkulose en seksueeloorraagbare infeksies (SOI's) getoets en daaroor beraad. Daar Was 1 kliniese verwysings vir verdere bestuur van TB, MIV or SOI's.
8. Het die departement maatstawwe/aanwysers ontwikkel om die impak van sy programme vir gesondheidsbevordering te moniteer en te evalueer? Indien wel, verskaf 'n lys van hierdie maatstawwe/aanwysers.	√		Die impak van gesondheidsbevorderingsprogramme word aangetoon via inligting wat deur die kontrak vir werknemergesondheid en -welstand (eksterne diensverskaffer) verskaf word. Die EHWP word gekontroleer deur kwartaallikse en jaarlikse verslagdoening en tendense-analise kan afgelei word deur 'n vergelyking van departementele benutting en demografie, dit wil sê ouderdom, geslag, probleemprofielering, werknemer teenoor bestuurderbenutting en aantal gevalle. Temas en neigings gee ook 'n beeld van die risiko's en impak wat die EHW-kwessies op individue in die werkplek het.

3.12 Arbeidsverhoudinge

Die volgende provinsiale kollektiewe ooreenkomste is gedurende die oorsigjaar met vakbonde aangegaan.

Tabel 3.12.1: Kollektiewe ooreenkomste, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Totale kollektiewe ooreenkomste	Geen
--	------

Tabel 3.12.2 bied 'n opsomming van die resultate van dissiplinêre verhore wat tydens die oorsigtydperk in die departement gehou is.

Tabel 3.12.2: Wangedrag en dissiplinêre verhore gefinaliseer, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Resultate van dissiplinêre verhore	Getal sake gefinaliseer	% van totaal
Finale skriftelike waarskuwing	1	14.3
Skorsing sonder betaling tesame met 'n finale skriftelike waarskuwing	3	42.9
Verlating	2	28.6
Afdanking	1	14.3
Totaal	7	100.0
Persentasie van totale indiensneming		0.3

Let wel: Die resultaat van dissiplinêre verhore verwys uitsluitlik na formele sake.

Tabel 3.12.3: Tipe wangedrag wat by dissiplinêre verhore geadresseer is, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Tipe wangedrag	Getal	% van totaal
Afwesig van werk sonder rede of toestemming	4	57.1
Aanranding / pogings of dreigement om 'n persoon aan te val	1	14.3
Skade en / of veroorsaak verlies aan staatseiendom	1	14.3
Seksuele teistering	1	14.3
Totaal	7	100.0

Tabel 3.12.4: Griewe ingedien, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Griewe ingedien	Getal	% van totaal
Getal griewe opgelos	70	63.6
Getal griewe nie opgelos nie	40	36.4
Totale getal griewe ingedien	110	100.0

Let wel: Griewe ingedien verwys na sake wat binne die verslagtydperk gefinaliseer is. Griewe wat nie opgelos is nie, verwys na gevalle wat gefinaliseer is maar waar die resultaat nie ten gunste van die benadeelde was nie en sonder gronde bevind is.

Tabel 3.12.5: Griewe ingedien by rade, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Griewe ingedien by rade	Getal	% van totaal
Getal griewe gehandhaaf	2	16.7
Getal griewe van die hand gewys	10	83.3
Totale getal griewe ingedien	12	100.0

Let wel: Rade verwys na PSCBC en Algemene Sektorale Bedingingsraad vir die Staatsdiens. In Grief wat "gehandhaaf" word, kom daarop neer dat die Raad die appêl as geldig en geloofwaardig ten gunste van die klaer ag. Wanneer 'n grief "van die hand gewys" word, kom dit daarop neer dat die Raad nie ten gunste van die klaer beslis het nie.

Tabel 3.12.6: Stakingsoptrede, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Stakingsoptrede	Getal
Totale getal persoon-werksdae ingeboet	0
Totale koste van werksdae ingeboet	0
Bedrag herwin as gevolg van "geen werk, geen betaling"	0

Tabel 3.12.7: Voorsorgskorsings, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Voorsorgskorsings	Getal
Getal persone geskors	2
Getal persone wie se skorsing 30 dae oortref het	2
Gemiddelde aantal dae geskors	132
Koste van skorsings	160

Let wel: Voorsorgskorsings verwys na personeel wat met volle betaling geskors word onderwyl die saak ondersoek word.

3.13 Vaardigheidsontwikkeling

Tabel 3.13.1: Opleidingsbehoefte geïdentifiseer, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Beroepskategorieë	Geslag	Getal werknemers soos op 1 April 2019	Opleidingsbehoefte geïdentifiseer aan begin van verslagtydperk			
			Leerling-skappe	Vaardigheidsprogramme en ander kortkursusse	Ander vorms van opleiding	Totaal
Wetgewers, senior amptenare en ander bestuurders	Vroulik	19	0	30	0	30
	Manlik	32	0	32	0	32
Vakkundiges	Vroulik	115	0	309	0	309
	Manlik	246	0	451	0	451
Tegnici en verwante vakkundiges	Vroulik	447	0	1 158	0	1 158
	Manlik	464	0	1 116	0	1 116
Klerke	Vroulik	170	0	432	0	432
	Manlik	343	0	436	0	436
Elementêre beroepe	Vroulik	97	0	54	0	54
	Manlik	192	0	109	0	109
Subtotaal	Vroulik	853	0	1 983	0	1 983
	Manlik	1 294	0	2 144	0	2 144
Totaal		2 147	0	4 127	0	4 127
Werknemers met gestremdhede	Vroulik	5	0	0	0	0
	Manlik	17	0	0	0	0

Let wel: Die bostaande tabel identifiseer die opleidingsbehoefte aan die begin van die verslagtydperk soos per die departement se plan vir werkplekvaardighede.

Tabel 3.13.2: Opleiding verskaf, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Beroepskategorieë	Geslag	Getal werknemers soos op 31 Maart 2019	Opleidingsbehoefte geïdentifiseer aan begin van verslagtydperk			
			Leerling-skappe	Vaardigheidsprogramme en ander kortkursusse	Ander vorms van opleiding	Totaal
Wetgewers, senior amptenare en ander bestuurders	Vroulik	20	0	38	0	38
	Manlik	32	0	28	0	28
Vakkundiges	Vroulik	129	0	120	0	120
	Manlik	262	0	277	0	277
Tegnici en verwante vakkundiges	Vroulik	480	0	444	0	444
	Manlik	516	0	584	0	584
Klerke	Vroulik	170	0	89	0	89
	Manlik	350	0	152	0	152
Elementêre beroepe	Vroulik	96	0	20	0	20
	Manlik	203	0	77	0	77
Subtotaal	Vroulik	901	0	713	0	713
	Manlik	1 379	0	1 119	0	1 119
Totaal		2 280	0	1 832	0	1 832
Werknemers met gestremdhede	Vroulik	6	0	2	0	2
	Manlik	16	0	1	0	1

3.14 Besering aan diens

Tabel 3.14.1 verskaf basiese inligting oor beserings aan diens onderwyl amptenare amptelik diens gedoen het.

Tabel 3.14.1: Besering aan diens, 1 April 2018 tot 31 Maart 2019

Aard van besering aan diens	Getal	% van totaal
Slegs basiese mediese aandag benodig	8	12.1
Tydlike ongeskiktheid	58	87.9
Permanente ongeskiktheid	0	0.0
Noodlottig	0	0.0
Totaal	66	100.0
Persentasie van totale indiensneming		2.6

3.15 Benutting van konsultante

Tabel 3.15.1: Benutting van konsultante

Program	Projektitel	Aard van die projek	Totale aantal konsultante wat aan projek werk	(Duur) werksdae	Kontrakwaarde in rand	Totale aantal projekte	Totale individuele konsultante	BBSEB-vlak
Program 2	Professionele diens	Benoeming van 'n stedelike ontwerper / argitek om die direktoraat spesiale projekte te help met die instel van werk in die voorbereiding van die vrystellingfase vir die grondgebied van die Founders' Garden/Artscape-terrein.	1	2 maande	R16 720	1	1	2
	Professionele diens	Aanstelling van diensverskaffer om te help met die afhandeling van die konsepraamwerk vir Two Rivers Urban Park (TRUP) plaaslike ruimtelike ontwikkeling.	1	14 maande	R1 395 008	1	1	2
	Professionele diens	Voorsiening van professionele projekbestuursdienste vir die bestuur van die vrystellingsfases van die Founders' Garden-terrein.	1	36 maande	R4 731 120	1	1	0
	Professionele diens	Verskaffing van professionele dienste ter ondersteuning van die Direktoraat Spesiale Projekte met bemaagtigende werk ter voorbereiding van die vrystellingfase vir die Founders' Garden-projek.	5	8 maande	R1 516 821	1	5	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n provinsiale strategiese hidrogeologiese adviseur vir die hoof van die Wes-Kaapse Regering se waterondernemingskontinuiteitsbeplanning.	1	3 jaar	R6 976 622	1	2	4
	Professionele diens	Die aanstelling van 'n toepaslike gevestigde diensverskaffer om die departement se 7de jaarlikse verslag oor eiendomsdoeltreffendheid op te stel en te publiseer.	1	12 maande	R357 022	1	1	4

Program	Projektitel	Aard van die projek	Totale aantal konsultante wat aan projek werk	(Duur) werksdae	Kontrakwaarde in rand	Totale aantal projekte	Totale individuele konsultante	BBSEB-vlak
Program 2	Professionele diens	Aanstelling van 'n diensverskaffer om 'n eiendomsmark te lewer volgens die voorgestelde ontwikkeling van die Founders' Garden (Erf 186) Kaapstad.	1	3 maande	R230 000	1	1	0
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante huur van die Paarl School of Skills te bepaal.	1	2 weke	R5 500	1	1	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante huur van Erf 3779: Houtbaai te bepaal.	1	2 weke	R3 600	1	1	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante waarde van Erf 80: Laingsville: St Helenabaai te bepaal.	1	2 weke	R4 521	1	1	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde landmeter om 'n gedeelte van Erf 810 Khayelitsha te onderverdeel.	1	8 maande	R28 000	1	1	2
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde landmeter om Erf 4940: Hartenbos te onderverdeel.	1	8 maande	R25 000	1	1	2
	Professionele diens	Waardering van Erwe 24150, 24151 en 24165 Kaapstad by Maitland.	1	2 weke	R4 200	1	1	4
	Professionele diens	Waardering van 'n gedeelte van Plaas 235, Stellenboschweg, Jagershof: Kuilsrivier	1	2 weke	R3 800	1	1	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante huur van 'n gedeelte van Erf 100301: Welcome Estate te bepaal.	1	12 maande	R10 757	1	1	0

Program	Projektitel	Aard van die projek	Totale aantal konsultante wat aan projek werk	(Duur) werksdae	Kontrakwaarde in rand	Totale aantal projekte	Totale individuele konsultante	BBSEB-vlak
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante waarde van Erf 8972: Weltevreden Valley te bepaal.	1	2 weke	R4 000	1	1	4
Program 2	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante huur van: Erwe 25066: Milnerton en 27852: Blue Downs te bepaal.	1	2 weke	R5 000	1	1	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n verkeersingenieur vir die impakevaluering vir Erwe 47204, 47205, 47206, 47207, 47209, 47214 en 47252: Rondebosch.	1	3 maande	R44 500	1	1	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde stadsbeplanner om Erf 25166: Maitland te hersoneer.	1	12 maande	R35 000	1	1	2
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante waarde van Gedeelte 10 van Plaas 727: De Novo te bepaal.	1	14 dae	R14 710	1	1	0
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante waarde van Erf 83380: Retreat te bepaal.	1	10 dae	R55 000	1	1	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante waarde van verskeie huise: Robertson te bepaal.	1	12 maande	R34 500	1	1	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante huur van Erf 70634: McGregor House: 4 Victoriaweg: Plumstead te bepaal.	1	14 dae	R4 900	1	1	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante waarde van Erf 2909: Kuilsrivier te bepaal.	1	14 dae	R3 695	1	1	4

Program	Projektitel	Aard van die projek	Totale aantal konsultante wat aan projek werk	(Duur) werksdae	Kontrakwaarde in rand	Totale aantal projekte	Totale individuele konsultante	BBSEB-vlak
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante huur van Erf 11409: Mfuleni te bepaal.	1	14 dae	R3 600	1	1	4
Program 2	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante huur van Grand Central Building: Kaapstad: Vloere 1-11, Winkels 16 en 16A en 100 parkeerplekke te bepaal.	1	14 dae	R18 975	1	1	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante waarde van Erf 14811: Kraaifontein te bepaal.	1	14 dae	R3 800	1	1	4
	Professionele diens	Waardering van verskillende onderwysinstellings.	1	4 weke	R59 000	1	1	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante huur 'n gedeelte van Erf 1375: Delft te bepaal.	1	2 weke	R12 420	1	1	2
	Professionele diens	Waardasie van Erf 1095: Knysna 13 Pittstraat	1	12 maande	R5 250	1	1	4
	Professionele diens	Waardasie van Erf 11405: Mfuleni	1	12 maande	R4 975	1	1	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde landmeter: Hector Peterson School: Erf 14227 en 18526	1	12 maande	R57 500	1	1	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante waarde van Erf 34473, 'n gedeelte van Erf 11112, Erf 34719 en 'n gedeelte van Erf 14335: Strand te bepaal.	1	10 dae	R5 200	1	1	4

Program	Projektitel	Aard van die projek	Totale aantal konsultante wat aan projek werk	(Duur) werksdae	Kontrakwaarde in rand	Totale aantal projekte	Totale individuele konsultante	BBSEB-vlak
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde professionele waardeerder om die markverwante waarde van die vierde vloer, Oude Bloemhof-gebou, Pleinstraat Stellenbosch.	1	14 dae	R3 700	1	1	4
Program 3	Professionele diens	Aanstelling van 'n spesialis-konsultant om die oorsaak of oorsake van die voortydige mislukking op Hoofweg 347 te ondersoek.	1	12 maande	R460 000	1	1	0
Program 4	Professionele diens	Tegniese, advies- en raadgewende ingenieursdienste op die gebied van netwerkstelsels en roetebeplanning; operasionele optimaliseringsbeplanning; konseptuele beplanning van infrastruktuur; onderwys en opleiding, mentorskap en advies aan die VOC; en tegniese adviesdienste.	1	3 jaar	R42 000 000	1	17	2
	Professionele diens	Ondersteuning vir finansiële bestuur, befondsingstrategie en strukturering, begrotingsbestuur, besigheidsbeplanning, strukturering en toesig en bestuursondersteuning tydens die implementeringsfase van GIPTN.	1	3 jaar	R86 000 000	1	33	2
	Professionele diens	Verskaf professionele diens vir IKT-ontwikkeling, instandhouding en ondersteuning vir die hele Departement.	45	3 jaar	R150 000 000	1	45	4
Program 5	Professionele diens	Aanstelling van 'n regter om tussen die huidige provinsiale uitvoerende beampte van SANTACO Wes-Kaap en 'n ontevrede groep taxileiers te bemiddel.	1	30 dae	R240 000	1	1	0
	Professionele diens	Voorsiening van strategiese en taktiese ondersteuningsdienste, program- en projekbestuursdienste.	1	3 jaar	R4 025 000	1	1	4

Program	Projektitel	Aard van die projek	Totale aantal konsultante wat aan projek werk	(Duur) werksdae	Kontrakwaarde in rand	Totale aantal projekte	Totale individuele konsultante	BBSEB-vlak
Program 6	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir 'n bouprojek uit te voer: Weskus-streek: Vredenburg.	1	16 maande	R188 508	1	1	0
	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir 'n bouprojek uit te voer: Kaapse metro-streek: Claremont.	1	16 maande	R168 525	1	1	1
	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir 'n bouprojek uit te voer: Kaapse metro-streek: Willows Primary School	1	18 maande	R189 088	1	1	1
Program 6	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant vir die aanbied van mentorskappe vir ondernemingsontwikkeling: Kaapse Wynland: Paarl Groep 3.	1	1 maand	R33 540	1	1	1
	Professionele diens	Aanstelling van 'n geregistreerde siviele ingenieur om mentor- en ontwikkelingsdienste te lewer aan kandidate vir siviele ingenieurswese wat by ECSA geregistreer is.	1	12 maande	R429 120	1	1	4
	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir die Nelspoort-hospitaal uit te voer.	1	10 maande	R222 180	1	1	1
	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir 'n bouprojek uit te voer: Paarl CDC	1	27 maande	R275 640	1	1	1

Program	Projektitel	Aard van die projek	Totale aantal konsul- tante wat aan projek werk	(Duur) werksdae	Kontrakwaarde in rand	Totale aantal projekte	Totale indiv- iduele konsul- tante	BBSEB- vlak
	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwit-evaluering bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir 'n bouprojek uit te voer: Vervanging van Villiersdorp-kliniek.	1	12 maande	R197 760	1	1	1
	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwit-evaluering bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir 'n bouprojek uit te voer: Macassar: Kaapse metro-streek.	1	18 maande	R219 792	1	1	1
	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir 'n bouprojek uit te voer: Mfuleni High School: Kaapse metro-streek.	1	18 maande	R274 068	1	1	1
Program 6	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwit-evaluering bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir 'n bouprojek uit te voer: Nyanga: Kaapse metro-streek.	1	18 maande	R234 000	1	1	1
	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwit-evaluering en bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir die Lady Michaelis Gemeenskapsdagsentrum: Wynberg uit te voer.	1	14 maande	R180 300	1	1	1
	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwit-evaluering bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir 'n bouprojek uit te voer: Karl Bremer-hospitaal: Bellville.	1	25 maande	R290 640	1	1	1

Program	Projektitel	Aard van die projek	Totale aantal konsultante wat aan projek werk	(Duur) werksdae	Kontrakwaarde in rand	Totale aantal projekte	Totale individuele konsultante	BBSEB-vlak
	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwit-evaluering bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir 'n bouprojek uit te voer: Somerset-hospitaal: Groenpunt.	1	19 maande	R236 328	1	1	1
	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwit-evaluering bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir 'n bouprojek uit te voer: Moorreesburg Hoërskool.	1	14 maande	R219 330	1	1	1
	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir 'n bouprojek uit te voer: Kaapse metro-streek: Woodlands Primary School.	1	14 maande	R153 511	1	1	1
	Professionele diens	Aanstelling van 'n konsultant om 'n bemagtigingsdoelwit-evaluering bemagtigingsdoelwitte uitvoeringsverslag vir 'n bouprojek uit te voer: Ravensmead.	1	18 maande	R230 520	1	1	1
Groototaal					R302 152 266			

Let wel: 0 - verwys na 'n bydraer wat nie as 'n BGSEB-bydraer kwalifiseer nie.

Deel E: Finansiële inligting

1 Verslag van die Ouditeur-generaal

Verslag oor die audit van die finansiële state

Mening

1. Ek het die finansiële state van die Wes-Kaapse DVOW, soos uiteengesit op bladsye 248 tot 337, wat bestaan uit die begrotingstaat, die staat van finansiële posisie soos op 31 Maart 2019, en die staat van finansiële prestasie, staat van verandering in netto bates en kontantvloei staat vir die jaar wat geëindig het, geouditeer, asook die aantekeninge tot die finansiële state, insluitend 'n opsomming van beduidende rekeningkundige beleide.
2. Na my mening is die finansiële state 'n billike aanbieding, in alle wesentliche opsigte, van die finansiële posisie van die Wes-Kaapse DVOW soos op 31 Maart 2019 en van sy finansiële prestasie en sy kontantvloeï vir die jaar toe geëindig, ooreenkomstig die aangepaste kontantstandaard (AKS) soos voorgeskryf deur die NT en die vereistes vervat in die Wet op Openbare Finansiële Bestuur van Suid-Afrika, 1999 (Wet 1 van 1999) (PFMA) en die Wet op die Verdeling van Inkomste van Suid-Afrika, 2018 (Wet 31 van 2018) (DoRA).

Basis van mening

3. Ek het my audit uitgevoer ooreenkomstig met die internasionale standaarde van ouditering (ISA's) wat van toepassing is. Voorts word my verantwoordelikhede onder daardie standaarde beskryf en die ouditeur-generaal se verantwoordelike vir die audit van die finansiële state in my verslag.
4. Ek is onafhanklik van die DVOW ooreenkomstig met artikel 290 en 291 van die etiese kode vir professionele rekenmeesters van die Internasionale Raad vir Etiese Standaarde vir Rekenmeesters se *Etiese kode vir professionele rekenmeesters* en Deel 1 en 3 van die Internasionale Raad vir Etiese Standaarde vir Rekenmeesters se *Internasionale etiese kode vir professionele rekeninge (insluitend Internasionale Onafhanklikheidsstandaarde)* (IESBA-kode) én die etiese vereistes wat op my audit in Suid-Afrika van toepassing is. Ek het my ander etiese verantwoordelikhede nagekom ooreenkomstig met hierdie vereistes en die IESBA-kode.
5. Ek glo dat die auditbewyse wat ek verkry het voldoende en toepaslik is om 'n basis vir my mening te bied.

Beklemtoning van aangeleentheid

6. Ek vestig aandag op die aangeleentheid hieronder. Hierdie aangeleentheid kwalifiseer nie my auditmening nie.

Onsekerheid rakende die toekomstige uitkoms van litigasie

7. Met verwysing na aantekening 17.1 tot die finansiële state, is die DVOW die verweerder in padongelukke- en skadevergoedinge deur private individue. Die uiteindelijke uitkoms van hierdie oop aangeleenthede teen die departement kan nie op die oomblik bepaal word nie en geen voorsiening is in die finansiële state gemaak vir enige aanspreeklikheid wat hieruit mag voortspruit nie.

Ander aangeleentheid

8. Ek vestig aandag op die aangeleentheid hieronder. Hierdie aangeleentheid kwalifiseer nie my ouditmening nie.

Ongeouditeerde aanvullende skedules

9. Die aanvullende inligting soos uiteengesit op bladsye 338 tot 349 maak nie deel van die finansiële state uit nie en word as bykomende inligting aangebied. Ek het nie hierdie skedules geoudit nie en, dienooreenkomstig, spreek ek nie 'n mening daaroor uit nie.

Die rekenpligtige beampte se verantwoordelikheid vir die finansiële state

10. Die RB is verantwoordelik vir die voorbereiding en billike aanbieding van die finansiële state ooreenkomstig met die aangepaste kontantstandaarde soos deur die NT voorgeskryf en die vereistes van die PFMA en DoRA en vir sodanige interne beheermaatreëls soos deur die RB nodig geag mag word ten einde te verseker dat die finansiële state, hetsy weens bedrog of foute, vry van wesenlike wanvoorstelling voorberei word.
11. In die voorbereiding van die finansiële state is dit die RB se verantwoordelikheid om die DVOW se vermoë te evalueer om as 'n lopende onderneming voort te bestaan en om, waar van toepassing, aangeleenthede openbaar te maak wat van toepassing is op 'n lopende onderneming deur die lopende onderneming- basis van rekeningkunde te gebruik tensy daar 'n voorneme is om die departement óf te likwideer óf om werksaamhede te staak, of daar geen realistiese alternatief is anders as om dit te doen nie.

Ouditeur-generaal se verantwoordelikhede vir die oudit van die finansiële state

12. My oogmerk is om redelike sekerheid te verkry oor of die finansiële state in geheel vry van enige wesentlike wanvoorstellings is, hetsy weens bedrog of foute, en om 'n ouditverslag uit te reik waarin my mening vervat is. Redelike sekerheid is 'n hoë vlak van sekerheid, maar dit is nie 'n waarborg dat 'n oudit wat ooreenkomstig met die ISO's uitgevoer is altyd 'n wesentlike wanvoorstelling sal bespeur wanneer dit bestaan nie. Wanvoorstellings kan ontstaan weens bedrog of foute en word as wesentlik beskou wanneer hulle, individueel of gesamentlik, na verwagting redelikerwys 'n impak sal hê op die ekonomiese besluite wat gebruikers neem gegrond op hierdie finansiële state.

13. 'n Verdere beskrywing van my verantwoordelikheid vir die oudit van die finansiële state word in die bylae tot hierdie verslag ingesluit.

Verslag oor die oudit van die jaarlikse prestasieverlag

Inleiding en omvang

14. Ingevolge die Openbare Ouditwet van Suid-Afrika (Wet 25 van 2004) (PAA) en die algemene kennisgewing wat daarvolgens uitgereik is, is ek daarvoor verantwoordelik om vir geselekteerde programme bevindinge te rapporteer oor die prestasie-inligting teen voorafbepaalde doelwitte wat in die jaarlikse prestasieverlag gerapporteer word. Ek het prosedures uitgevoer om bevindinge te identifiseer maar nie enige bewyse ingesamel om sekerheid te verleen nie.
15. My prosedures behartig die gerapporteerde prestasie-inligting wat gegrond moet word op die departement se goedgekeurde prestasiebeplanningsdokumente. Ek het nie die volledigheid en gepastheid van die prestasie-aanwysers geëvalueer wat by die beplanningsdokumente ingesluit is nie. My prosedures het ook nie enige openbaarmakings of aannames omvat wat verband hou met beplande prestasie-strategieë en inligting ten opsigte van toekomstige tydperke wat dalk as deel van die gerapporteerde prestasie-inligting ingesluit is nie. Derhalwe dek my bevindinge nie hierdie aangeleentheid nie.
16. Ek het die bruikbaarheid en betroubaarheid geëvalueer van die gerapporteerde prestasie-inligting ooreenkomstig met die kriteria wat ontwikkel is vanuit die prestasiebestuur- en rapporteringsraamwerk, soos omskryf in die algemene kennisgewing, vir die volgende geselekteerde programme soos aangebied in die DVOW se jaarlikse prestasieverlag vir die jaar geëindig 31 Maart 2019:

Programme	Bladsye in die jaarlikse prestasieverlag
Program 2 – openbare werke-infrastruktuur	89 - 110
Program 3 – vervoerinfrastruktuur	111 - 118

17. Ek het prosedures uitgevoer om te bepaal of die gerapporteerde prestasie-inligting na behore aangebied is en of prestasie ooreenstem met die goedgekeurde prestasiebeplanningsdokumente. Ek het verdere prosedures uitgevoer om te bepaal of die aanwysers en verbandhoudende teikens meetbaar en relevant is, en het die betroubaarheid van die gerapporteerde prestasie-inligting geëvalueer om te bepaal of dit geldig, akkuraat en volledig is.
18. Ek het nie enige wesentliche bevindinge oor die bruikbaarheid en betroubaarheid van die gerapporteerde prestasie-inligting vir die volgende programme geopper nie:
- Program 2 – Openbare werke-infrastruktuur
 - Program 3 – Vervoerinfrastruktuur

Ander aangeleentheid

19. Ek vestig aandag op die aangeleentheid hieronder.

Bereiking van beplande teikens

20. Sien die jaarlikse prestasieverslag op bladsye 89 tot 110 en 111 tot 118 vir inligting oor die behaling van beplande teikens vir die jaar en verduidelikings oor die oor/onderbehaling van 'n beduidende aantal teikens.

Aansuiwering van wesenlike wanvoorstellings

21. Ek het wesenlike wanvoorstellings geïdentifiseer in die jaarlikse prestasieverslag wat vir ouditering ingedien is. Hierdie wesenlike wanvoorstellings was in die gerapporteerde inligting oor program 2 – openbare werke-infrastruktuur en program 3 – vervoerinfrastruktuur. Aangesien die bestuur die wanvoorstellings later reggestel het, het ek geen wesenlike bevindings geopper oor die bruikbaarheid en betroubaarheid van die gerapporteerde prestasie-inligting nie.

Ouditverslag oor die nakoming van wetgewing

Inleiding en omvang

22. Ingevolge die PAA en die algemene kennisgewing wat daarvolgens uitgereik is, is ek daarvoor verantwoordelik om enige wesenlike bevindinge te rapporteer oor die departement se nakoming van spesifieke aangeleenthede soos vervat in sleutelwetgewing. Ek het prosedures uitgevoer om bevindinge te identifiseer maar nie enige bewyse ingesamel om sekerheid te verleen nie.

23. Ek het nie enige gevalle geïdentifiseer van wesenlike nienakoming ten opsigte van spesifieke aangeleenthede in sleutelwetgewing uiteengesit in die algemene kennisgewing wat ingevolge die PAA uitgereik is nie.

Ander inligting

24. Die DVOW se RB is verantwoordelik vir die ander inligting. Die ander inligting behels die inligting wat by die jaarverslag ingesluit is. Die ander inligting sluit nie finansiële state, die ouditeur se verslag en die prioriteite van die geselekteerde programme in wat by die jaarlikse prestasieverslag ingesluit is en waarna spesifiek verwys word in die ouditeur se verslag nie.

25. My mening oor die finansiële state en bevindinge oor die gerapporteerde prestasie-inligting en nakoming van wetgewing dek nie die ander inligting nie en ek lug nie 'n ouditmening of enige gevolgtrekking daaroor nie.

26. Ten opsigte van my audit is dit my verantwoordelikheid om die ander inligting te lees en om in die proses te oorweeg of die ander inligting wesenlik verskil van die finansiële state en die geselekteerde programme wat in die jaarlikse prestasieverslag aangebied word, of die kennis wat ek vanuit die audit verwerf het, of andersins ooglopend wesenlik wanvoorgestel is.

27. As ek, gegrond op die werk wat ek vóór die datum van hierdie ouditverslag op die ander inligting gedoen het, tot die gevolgtrekking kom dat daar 'n wesentlike wanvoorstelling van hierdie ander inligting is, word daar van my verwag om hierdie feit te rapporteer.
28. Ek het niks in hierdie verband te rapporteer nie.

Gebrekkige interne beheer

29. Ek het die interne beheermaatreëls relevant tot my oudit van die finansiële state, gerapporteerde prestasie-inligting en nakoming van toepaslike wetgewing oorweeg; my doelwit is egter nie om enige vorm van waarborg hieroor uit te spreek nie. Ek het nie enige beduidende tekortkominge in interne beheer geïdentifiseer nie.

Auditor-General

Kaapstad

31 Julie 2019



AUDITOR-GENERAL
SOUTH AFRICA

Auditing to build public confidence

2 Bylae – ouditeur-generaal se verantwoordelikhede vir die audit

1. As deel van 'n audit en ooreenkomstig die ISA's, het ek my professionele oordeel gebruik en professionele skeptisisme gehandhaaf vir die duur van my audit van die finansiële state, en die prosedures wat uitgevoer is op gerapporteerde prestasie-inligting vir geselekteer programme en op die DVOW se nakoming ten opsigte van geselekteerde aangeleenthede.

Finansiële state

2. Bykomend tot my verantwoordelikheid vir die audit van die finansiële state soos beskryf in die auditverslag:
 - identifiseer en evalueer ek ook die risiko van wesentlike wanvoorstellings in die finansiële state hetsy weens bedrog of foute, ontwerp en voer auditprosedures uit wat gepas is vir daardie risiko's, en bekom auditbewyse wat voldoende en gepas is om 'n basis vir my mening te vorm. Daar is 'n groter risiko dat 'n wesentlike wanvoorstelling weens bedrog nie bespeur sal word nie as weens 'n fout omdat bedrog kollusie, vervalsing, opsetlike weglatings en wanvoorstellings kan behels of dat interne beheermaatreëls gesystap word.
 - verkry ek insae in die interne beheer van toepassing op die audit met die oog daarop om auditprosedures te ontwerp wat onder omstandighede geskik is, maar nie met die doel om 'n mening oor die doeltreffendheid van die entiteit se interne beheer uit te spreek nie.
 - evalueer ek die gepastheid van rekeningkundige beleide wat gebruik word en die redelikheid van rekeningkundige beramings en verwante openbaarmakings deur die RB.
 - kom ek tot 'n gevolgtrekking oor die gepastheid van die RB se gebruik van die lopende onderneming- basis van rekeningkunde in die voorbereiding van die finansiële state. Gegrand op die auditbewyse wat bekom is, kom ek ook tot 'n gevolgtrekking oor of daar wesentlike onsekerheid bestaan oor gebeure of toestande wat 'n beduidende impak kan hê op die DVOW se vermoë om as 'n lopende onderneming voort te bestaan. As ek tot die gevolgtrekking kom dat wesentlike onsekerheid wel bestaan, word daar van my verwag om in my auditverslag aandag te vestig op verwante openbaarmakings in die finansiële state oor die wesentlike twyfel of, indien sulke openbaarmakings ontoereikend is, om die mening oor die finansiële state aan te pas. My gevolgtrekkings word gegrond op die inligting wat op die datum van die auditverslag tot my beskikking is. Toekomstige gebeure of omstandighede kan dalk verhoed dat 'n DVOW as 'n lopende onderneming bly voortbestaan.
 - evalueer ek die algehele aanbieding, struktuur en inhoud van die finansiële state, met inbegrip van openbaarmakings, en of die finansiële state die onderliggende transaksies en gebeure weerspieël op 'n wyse wat 'n billike aanbieding moontlik maak.

Oorlegpleging met diegene belas met bestuurstoelig

3. Ek pleeg oorleg met die RB oor, onder andere, die beplande omvang en tydsberekening van die oudit en beduidende ouditbevindings, met inbegrip van enige beduidende tekortkominge in interne beheer wat ek tydens my oudit geïdentifiseer het.
4. Ek bevestig ook aan die RB dat ek aan die tersaaklike etiese vereistes ten opsigte van onafhanklikheid voldoen het, en openbaar alle verwantskappe en ander aangeleenthede wat redelikheidsgewys dalk betrekking op my onafhanklikheid kan hê en, waar van toepassing, enige vrywarings hierteen.

3 Finansiële jaarstate vir die jaar geëindig 31 Maart 2019

Inhoudsopgawe

Begrotingstaat	248
Aantekeninge tot Begrotingstaat	290
Staat van Finansiële Prestasie	292
Staat van Finansiële Posisie	293
Staat van Veranderings in Netto Bates	294
Kontantvloeistaat	295
Aantekeninge tot die Finansiële Jaarstate (ingeslote rekeningkundige beleide)	296
Bylae	338